

591  
3306  
REPUBLIQUE DU SENEGAL

Agence du Fonds de Développement Social



Projet Fonds de Développement Social  
Crédit N° 3446 SE

**MICRO-PROJET DE : CONSTRUCTION ET  
EQUIPEMENT D'UNE SALLE DE CLASSE + ANNEXES  
DU GROUPEMENT DE : GPF « JUBBO »**

VILLAGE DE ..... **SANTHIOU MEISSA** .....  
COMMUNAUTE RURALE DE .... **THIEPPE**.....  
ARRONDISSEMENT DE ..... **NDANDE**.....  
DEPARTEMENT DE ..... **KEBEMER** .....  
REGION DE ..... **LOUGA** .....



## 1. DESCRIPTION DE LA SITUATION DE LA COMMUNAUTE

### 1.1 Population : 350

Population totale : Hommes : 150 Femmes : 200

### 1.2 Identification de la liste des groupes vulnérables et leur nombre

NOM DU GROUPE VULNERABLE	NOMBRE
Veuves chefs de famille	01
Orphelins	04
Handicapés	06
Personnes atteintes de VIH/SIDA	00
Jeunes filles déscolarisés	10
Jeunes filles domestiques	00

1.3 Décrivez dans le tableau ci-dessous les différents services qui existent dans votre localité, les distances pour y accéder et les commentaires sur l'accessibilité à ses services.

Services	Existence		Distance par rapport à votre localité	Nom de la localité la plus proche	Commentaires sur l'accessibilité
	Oui	Non			
Ecole primaire	x				
Centre d'enseignement secondaire		x	20 km	Guéoul	Accès difficile
Puits	x				
Forage		x	3 km	Diokoul Ndiarno	Forage en construction
Latrines		x	8 km	Darou Thialame	Piste sablonneuse
Poste de santé		x	13 km	Bandègne	Piste sablonneuse
Case de santé		x	4 km	Bokoul	Piste sablonneuse
Route bitumée		x	20 km	Guéoul	Accès difficile
Route en latérite		x	25 km	Thiénaba	Accès difficile
Marché		x	14 km	Léona	Accès difficile
Centre de formation		x	10 km	Santhiou Djiniakh	Accès difficile

1.4 Donner la liste des trois principaux problèmes auxquels la communauté est confrontée par ordre d'importance

1. Manque d'eau potable
2. Absence de locaux pour l'école élémentaire
3. Absence d'infrastructure sanitaire

### 1.5 Décrivez comment la communauté a identifié le problème majeur

L'école de Santhiou Meissa fonctionne depuis 6 ans sous abris provisoires rendant précaires les conditions de travail des élèves et des maîtres. L'EPB réalisée du 07 au 09 février 2003 avait retenu la réhabilitation de la pompe manuelle du village comme micro-projet prioritaire en vue de la résolution des problèmes d'alimentation en eau de la localité. Cependant, la construction du forage de Diokoul Ndiarno qui doit polariser neuf (9) villages a eu pour conséquence le retrait du premier micro-projet et l'organisation d'un atelier de repriorisation en date du 25 mars 2004. A l'issue de l'atelier organisé sur la place du village, la communauté a choisi l'amélioration des conditions scolaires par la construction d'une salle de classe + annexes.

### 1.6 Si ce problème majeur est résolu, quelles seront les conséquences mesurables pour la communauté et pour les groupes vulnérables et comment pourra t-on mesurer ces conséquences?

Avec la construction de la salle de classe et des annexes les conséquences mesurables seront l'augmentation du taux de scolarisation (nombres d'enfants qui fréquentent l'école), l'amélioration des conditions d'hygiène (utilisation des latrines, séances de sensibilisation), le renforcement des capacités des membres de la communauté (nombre de sessions de formation suivies par le CGMP, le CTMO, le CAF, l'OCB porteuse du MP et l'APE).

Les orphelins et les handicapés inscrits à l'école bénéficieront de la gratuité partielle ou totale sur tous les frais (cotisations des parents d'élèves et fournitures).

### 1.7 Dans le cas où des réunions auraient été tenues pour identifier le problème, remplissez le tableau suivant

N° Réunion	Date	Objet	Nombre de participants		
			Hommes	Femmes	Total
01	01/02/03	Prise de contact entre ACA et la communauté	8	1	9
02	08/02/03	Assemblée villageoise	15	28	43
03	09/02/03	Assemblée villageoise	5	13	18

NB : les PV des réunions sont joints à la présente Demande de Micro-Projet

### 1.8 Quelles sont les différentes structures qui existent dans votre communauté ? décrivez les dans le tableau ci-dessous

Nom de la structure	Activités	Membres			
		Hommes	Femmes	Jeunes	Total
GPF Jubbo Takku Liggey	Champ collectif		04	36	40
DAHIRA	Activités religieuses	35	45	45	125
ASC	Activités sportives			25	25
APE	Appui à l'école (construction abri provisoire, sensibilisation, ...)	25	40	15	80

Pour chaque structure, répondez aux questions suivantes : **GPF Jubbo Takku Liggey**

Existe-t-il un bureau ?                      oui                       non

Existe-t-il des commissions ?                      oui                       non

Y a-t-il un comité de gestion ? oui                       non

Quelles sont les périodes des réunions ?

Hebdomadaire,                       mensuelle,  trimestrielle,  autres

Donnez le lieu où se tiennent les réunions ?                       chez le (la) président(e),

au foyer,                       à la place publique,                       autres

**Réalisations physiques :**

\* Immobilisations :

bâtiments,                       terrain,                       autres

\* Matériels (donnez les différents matériels existants)

**Réalisations financières :**

Montant en banque :                      F CFA  
Montant en caisse : 300 000                      F CFA

**Formations reçues / Alphabétisation :**

Donnez les domaines de formation concernés :

Technique,                       en gestion,                       autre

Pour chaque structure, répondez aux questions suivantes : **DAHIRA**

Existe-t-il un bureau ? oui  non

Existe-t-il des commissions ? oui  non

Y a-t-il un comité de gestion ? oui  non

Quelles sont les périodes des réunions ?

Hebdomadaire,  mensuelle,  trimestrielle,  autres

Donnez le lieu où se tiennent les réunions ?  chez le (la) président(e),

au foyer,  à la place publique,  autres

### Réalisations physiques :

\* Immobilisations :

bâtiments,  terrain,  autres  
Magasin de stockage

\* Matériels (donnez les différents matériels existants)

1 bâche, 2 marmites GM, 4 bols GM, 36 bols PM

### Réalisations financières :

Montant en banque : F CFA  
Montant en caisse : 150 000 F CFA

### Formations reçues / Alphabétisation :

Donnez les domaines de formation concernés :

Technique,  en gestion,  autre

Pour chaque structure, répondez aux questions suivantes : **ASC**

Existe-t-il un bureau ?                      oui                       non

Existe-t-il des commissions ?                      oui                       non

Y a-t-il un comité de gestion ? oui                       non

Quelles sont les périodes des réunions ?

Hebdomadaire,                       mensuelle,  trimestrielle,  autres

Donnez le lieu où se tiennent les réunions ?                       chez le (la) président(e),

au foyer,                       à la place publique,                       autres

**Réalisations physiques :**

\* Immobilisations :

bâtiments,                       terrain,                       autres

\* Matériels (donnez les différents matériels existants)

**Réalisations financières :**

Montant en banque :                      F CFA  
Montant en caisse : 300 000                      F CFA

**Formations reçues / Alphabétisation :**

Donnez les domaines de formation concernés :

Technique,                       en gestion,                       autre



**Sur le plan environnemental**

- Amélioration des connaissances de la population dans les domaines de l'environnement et de l'assainissement par le biais de sensibilisations
- Changement de comportements des populations dans les domaines de l'hygiène, de la salubrité et de la gestion durable de la nature.

**Sur le plan de l'amélioration des connaissances techniques**

- Formation technique sur la passation de marchés, la gestion financière, les techniques d'animation, la dynamique organisationnelle, les techniques de pépinière ..., au profit des membres du CGMP, du CTMO, du CAF, de l'APE et de l'OCB porteuse du micro-projet.

**2.9 Autres Micro-projets considérés lors de l'EPB et abandonnés au profit de celui choisi et indication des raisons de l'abandon**

Les autres micro-projets abandonnés sont la réparation de la pompe hydraulique manuelle, la construction de case de santé, l'aménagement d'un terrain de football, la construction d'un centre de formation polyvalent, l'aménagement d'une pépinière.

Le micro-projet de réparation de la pompe hydraulique manuelle élaboré par la communauté et retenu pour financement par l'AFDS a été finalement retiré à cause du démarrage du projet de construction du forage de Diokoul Ndiarno qui doit alimenter Santhiou Méissa.

L'atelier de repriorisation du 25 mars 2004 a retenu définitivement la construction de l'école du village comme la priorité de la communauté.

## 2.10 Calendrier d'exécution

2.10.1 Durée du Micro-Projet : 12 mois

2.10.2 Date de démarrage du Micro-Projet : Date de mise en place du financement (J)

2.10.3 Date d'achèvement du Micro-Projet : J+365

2.10.4 Déroulement des activités :

TYPES D'ACTIVITES	PERIODE D'EXECUTION	RESPONSABLES	ASSOCIES
Prise de contact	01/02/2003	OADC / ACA	Communauté
EPB	Du 07 au 09/02/2003	Communauté	OADC / ACA
Formalisation de l'OCB	2003	OCB	CGMP
Ouverture compte bancaire	18/06/2004	OCB, CGMP	OADC / ACA
Mise en place du financement	-	AFDS	
Recrutement maître - d'œuvre	J+02 à J+12	CGMP, CTMO	OADC, M.O
Formation en organisation et dynamique communautaire + recyclge	A fixer	CGMP, CAF	OADC / ACA
	A fixer		
Formation en passation de marché + recyclage	A fixer	CGMP, CAF	OADC / ACA
	A fixer		
Formation en gestion financière + recyclage	A fixer	CGMP, CAF	OADC / ACA
	A fixer		
Formation en planification et élaboration des DMP + recyclage	A fixer	CGMP, CAF	OADC / ACA
	A fixer		
Recrutement entrepreneur	J+12 à J+51	CGMP, CTMO	OADC, M.O
Recrutement fournisseurs	J+28 à J+140	CGMP, CTMO	OADC, M.O
Recrutement consultant VIH / Sida	J+13 à J+20	CGMP, CTMO	OADC, M.O
Construction d'une salle de classe et annexes (bureau, latrines, clôture)	J+51 à J+141	CTMO, CGMP, Entrepreneur	Maître - d'œuvre, OADC, IDEN
Equiperment de la salle de classe	J+140 à J+155	CTMO, CGMP, Fournisseur	Maître - d'œuvre, OADC, IDEN
Redynamisation de l'APE	J+160	CGMP	IDEN, OADC / ACA
Sensibilisation sur le VIH / Sida : (4 séances)	J+30	CAF, CGMP, Animateur	OADC
	J+120		
	J+210		
	J+300		
Recrutement fournisseur matériels et intrants pépinière	J+58 à J+68	CGMP, CTMO	OADC / ACA
Achat matériels et intrants pépinière	J+70 à J+75	CGMP, CTMO	OADC / ACA
Recrutement formateur en techniques de pépinière	J+76 à J+85	CGMP, CTMO	OADC / ACA
Formation en techniques de pépinière + recyclage	Entre J+76 et 85	CGMP, CAF	OADC / ACA
	A fixer		
Formation sur la maintenance de l'infrastructure et des équipements + recyclage	J+142 à J+143	CGMP, CAF	OADC / ACA
	A fixer		
Recrutement formateur pour le respect de l'environnement	J+135 à J+142	CGMP, CTMO	OADC / ACA

Formation pour le respect de l'environnement (gestion des latrines) + recyclage	Entre J+145 et 160 A fixer	CGMP, CAF	OADC / ACA
Formation sur l'élaboration d'un projet d'école	Entre J+160 et J+170	CGMP, CAF	OADC / ACA, IDEN
Suivi maître – d'œuvre	J+12 à + J+160	Maître - d'œuvre	CGMP, CTMO
Appui conseil OADC	-	OADC / ACA	CGMP
Auto – évaluation	J+180 et J+360	CGMP	OADC / ACA

## **NOTE BUDGETAIRE**

### **Investissements**

Les investissements sont évalués à **16 180 486 F** dont **937 391 F** de participation en nature des bénéficiaires. Les équipements s'élevant à **1 880 000 F** sont composés de tables bancs, de bureaux, de chaises, de matériel de pépinière, de citerne à eau et d'une charrette à cheval.

### **Besoins en fonds de roulement**

Ils sont estimés à **305 000 F** et concernent les blouses des élèves, l'appui au transport et déplacements des comités, les fournitures (registres, cahiers...), les produits d'entretien, le matériel de formations assurées par l'opérateur et les intrants pour la production de plants.

### **Besoins en renforcement de capacités**

Il est prévu dans le cadre du renforcement de capacités les formations et sensibilisations suivantes :

- Une formation en gestion de latrines à conduire sur 3 jours au coût de **75 000 F**
- Une formation en technique de pépinière sur 5 jours au coût de **125 000 F**
- Une formation à la préparation de projet d'école durant 3 jours estimée à **75 000 F**
- Quatre (4) séances de sensibilisation sur le VIH/SIDA durant l'exécution du projet au coût de **320 000 F** soit **120 000 F** d'honoraires et **200 000** de frais d'organisation.

Le coût de ce poste est évalué à **595 000 F**

### **Besoins en suivi et auto-évaluation**

Il s'agit ici des coûts des prestations du maître d'œuvre évalués à **6 %** du coût du bâtiment soit **858 029 F** et les frais d'organisation des deux séances d'auto évaluation estimés à **100 000 F**

### **Divers et imprévus**

Une provision de **5 %** du montant des investissements est prévue pour divers et imprévus. Ce montant est estimé à **809 024 F**.

A noter que tous les travaux ( construction, formation technique et sensibilisation sur le VIH/SIDA) feront l'objet de contrats avec des tiers à l'issu de processus de passation de marché.

NB Au où l'adduction d'eau à partir du forage de Diokoul Ndiarno est réalisé avant la fin des travaux de construction de l'école, l'achat de la charrette et du cheval sera remplacé par une alimentation en eau (borne fontaine).

## 2.12 Répartition du financement

### 2.12.1 Participation de l'organisation

**\* En espèces**

Montant : 00 F CFA.

**\* En nature (matériaux et services)**

Nature	Valeur estimée en F. CFA
1- Matériaux locaux (eau, sable, gravier)	335 470
2- Main-d'œuvre	601 921

### 2. 12.2 Financement AFD S :

Description	Nombre	Coûts unitaires (F. CFA)	Montant Total ( F. CFA)
1- Construction et équipement			15 243 095
2- Besoins en fonds de roulement			305 000
3- Renforcement			595 000
4- Suivi – évaluation			958 029
5 – Divers et imprévus			809 024

### 2.12.3 Autres sources de financement :

Structure	Montant ( F CFA)
Néant	00

## 2.13 Plan de financement

LIBELLE	REPARTITION DU MONTANT PAR STRUCTURE			MONTANT TOTAL F CFA	PERIODE
	AFDS	BENEFICIAIRES	AUTRES		
1 <sup>ère</sup> tranche	2 999 225	450 000		3 449 225	J
2 <sup>ème</sup> tranche	6 018 450	487 391		6 505 840	J + 60
3 <sup>ème</sup> tranche	8 892 474			8 892 474	J + 90

## 2.14 Plan des dépenses

LIBELLE	REPARTITION DU MONTANT PAR STRUCTURE			MONTANT TOTAL F CFA	PERIODE
	AFDS	BENEFICIAIRES	AUTRES		
<b>1<sup>ère</sup> tranche</b>	<b>2 999 225</b>	<b>450 000</b>		<b>3 449 225</b>	<b>J</b>
Activité 1	171 606				
Activité 2	2 672 619	450 000			
Activité 3	80 000				
Activité 4	25 000				
Activité 5	50 000				
<b>2<sup>ème</sup> tranche</b>	<b>6 018 450</b>	<b>487 391</b>		<b>6 505 840</b>	<b>J + 60</b>
Activité 1	5 345 238	487 391			
Activité 2	80 000				
Activité 3	343 212				
Activité 4	100 000				
Activité 5	125 000				
Activité 6	25 000				
<b>3<sup>ème</sup> tranche</b>	<b>8 892 474</b>			<b>8 892 474</b>	<b>J + 90</b>
Activité 1	5 345 238				
Activité 2	1 805 000				
Activité 3	160 000				
Activité 4	343 212				
Activité 5	75 000				
Activité 6	75 000				
Activité 7	120 000				
Activité 7 bis	60 000				
Activité 8	100 000				
Activité 9	809 024				

**NB**

**1<sup>ère</sup> Tranche :**

**J = 2 999 225**

- ❖ Activité 1 : Suivi service maître d'œuvre (20%) = 171 606
- ❖ Activité 2: Construction ( avance 20%) = 2 672 619
- ❖ Activité 3 : Sensibilisation VIH/Sida (1<sup>ère</sup> séance) = 80 000
- ❖ Activité 4 : Transport et déplacements (50 000/2 ) = 25 000
- ❖ Activité 5 : Matériel de formation (démultiplication FGB ) = 50 000

**2<sup>ème</sup> Tranche : J + 60 = 6 018 450**

- ❖ Activité 1 : Construction (40%) = 5 345 238
- ❖ Activité 2 : Sensibilisation VIH/Sida (1<sup>ère</sup> séance) = 80 000
- ❖ Activité 3 : Suivi (maître - d'œuvre 40%) = 343 212
- ❖ Activité 4: Achat de matériel et intrants pépinière = 100 000
- ❖ Activité 5 : Formation en technique de pépinière = 125 000
- ❖ Activité 6 : Transport et déplacements (50 000/2 ) = 25 000

**3<sup>ème</sup> Tranche : J + 90 = 8 892 474**

- ❖ **Activité 1: Construction (réception provisoire 30%)et retenue de garantie (10%) ) = 5 345 238**
- ❖ **Activité 2 : Equipement (hors matériel de pépinière) =1 805 000**
- ❖ **Activité 3 : Sensibilisation VIH/Sida (2 séances) = 160 000**
- ❖ **Activité 4 : Suivi (maître d'œuvre 40%) = 343 212**
- ❖ **Activité 5 : Formation en gestion de latrines = 75 000**
- ❖ **Activité 6 : Formation sur la préparation de projet d'école = 75 000**
- ❖ **Activité 7: Confection de blouses = 120 000**
- ❖ **Activité 7 bis : Achat fournitures et produits d'entretien = 60 000**
- ❖ **Activité 8: Auto -évaluation = 100 000**
- ❖ **Activité 9 : Divers et imprévus = 809 024**

## 2.15 Plan prévisionnel de passation des marchés

TRAVAUX		N° Appel d'Offres ou Consultation	Montant Estimatif (FCFA)	Méthode de passation	Périodes P =Prévu R=Réalisé	ELABORATION DU DOSSIER		AVIS SPM ARFS	PUBLICATION DU DAO	EVALUATION DES OFFRES		AVIS SPM ARFS (attribution)	EXECUTION DU MARCHÉ		LIVRAISON
						Date de préparation	Date de dépôt			Date d'ouverture des plis	Date de rapport d'évaluation		Montant du contrat	Date de signature	
Construction (classe + latrines + mur de clôture)	1	N°3	14 300 486	AOD *	P	J +12	J +22	J +22	J +22	J +37	J +37	J +44	14 300 486	J +51	J + 141 (51+90)
					R										

## 2.15 Plan prévisionnel de passation des marchés

FOURNITURES		N° de Lots	N° Appel d'Offres ou Consultation	Montant Estimatif (FCFA)	Méthode de passation	Périodes P=Prévu R=Réalisé	ELABORATION DU DOSSIER	AVIS SPM ARFS	PUBLICATION DU DAO	EVALUATION DES OFFRES		AVIS SPM ARFS	EXECUTION DU MARCHÉ		LIVRAISON
										Date de dépôt	Date de l'avis		Date de Publication de l'Avis d'AO ou envoi de la lettre d'invitation	Date ouverture des plis	
Achat matériel et intrants de pépinière	1	N°4	100 000	CR*	P R	J+58	J+58	J+58	J+63	J+66	J+66	J+68	100 000	J+70	J+75
Equipement (tables-bancs, chaises, bureaux, citerne et charrette)	3	N°6	1 805 000	CR*	P	J+128	J+128	J+128	J+133	J+136	J+136	J+138	1 130 000	J+140	J+155
Achat fournitures et produits d'entretien	1	N°8	60 000	CR*	P R	J+138	J+138	J+138	J+143	J+146	J+146	J+148	60 000	J+150	J+156

NB: AOD\* : Appel d'Offre Départemental  
CR\* : Consultation restreinte

## 2.15 Plan prévisionnel de passation des marchés

<b>SERVICE DE CONSULTANT</b>										LETTRE D'INVITATION				EVALUATION ET ANALYSE DES OFFRES				ATTRIBUTION DU MARCHÉ			EXECUTION DU MARCHÉ		
										PREPARATION DE LA LETTRE D'INVITATION	AVIS SPM ARFS	REMISE DE LA LETTRE D'INVITATION	Date de dépôt des propositions	Date de l'avis	Date d'envoi de la lettre d'invitation	Date de dépôt des propositions	Date d'ouverture et d'évaluation des propositions	Date de dépôt rapport d'évaluation	Date avis SPM	Date d'attribution du marché	Montant du contrat	Date de signature contrat	Date fin de contrat
Suivi - Evaluation (Maître d'œuvre)	1	N°1	858 029	SCI	P	P=Prévu	J+02	J+02	J+07	J+07	J+07	J+07	J+12	J+160									
						R=Réalisé																	
Sensibilisation sur le VIH/SIDA	1	N°2	120 000	SCI	P	J+13	J+13	J+18	J+18	J+18	J+20	120 000	J+23	J+365									
					R																		
Formation en technique de pépinière	1	N°5	125 000	SCI	P	J+66	J+66	J+71	J+71	J+71	J+73	125 000	J+76	J+85									
					R																		
Formation en gestion des latrines	1	N°7	75 000	SCI	P	J+135	J+135	J+140	J+140	J+140	J+142	75 000	J+145	J+160									
					R																		
Formation à la préparation de projet d'école	1	N°9	75 000	SCI	P	J+150	J+150	J+155	J+155	J+155	J+157	75 000	J+160	J+170									
					R																		

**2.16 Impacts attendus du Micro- Projet : cf. 2.8 (page 8).**

**2.17 Décrivez comment le projet contribue à la lutte contre la pauvreté et atteindra les pauvres et les groupes vulnérables ?**

Le micro-projet permettra aux enfants du village de Santhiou Meissa et des environs d'être instruits et éveillés. Ils pourront à l'avenir mener des activités leur permettant de vivre de manière décente, d'avoir des revenus substantiels.

Les parents d'élèves, par le biais des séances de sensibilisation dans les domaines de la santé, de l'hygiène, de la gestion durable des ressources seront plus entreprenants dans la conduite de leurs activités quotidiennes.

Par ailleurs, les engagements retenus pour la prise en charge des groupes vulnérables sont la facilitation de l'accès à l'école pour les handicapés par des aménagements spéciaux (rampe d'accès), la gratuité partielle ou totale pour les orphelins et les handicapés en ce qui concerne les cotisations des parents d'élèves et les fournitures afin de mieux garantir leur réussite à l'école.

Les engagements seront écrits en assemblée villageoise avant le démarrage du micro-projet.

**2.18 Mesurer l'impact attendu du projet sur les groupes vulnérables en cochant dans le tableau ci-dessous**

Nom du groupe vulnérable	Impact sur le groupe			
	Très important	Important	Faible	Nul
Handicapés	X			
Veuves chef de famille	X			
Orphelins	X			
Jeunes filles déscolarisées		X		

**2. 19 Décrivez les besoins en renforcement de capacités relatifs aux activités du Micro-Projet**

**2.19.1 Justification :**

Le village de Santhiou Meissa a déjà réalisé quelques micro-projets d'importance variable. Cependant, malgré ces quelques expériences, l'Evaluation Participative des Besoins, réalisée du 07 au 09 février 2003, et les différentes réunions qui ont suivi, ont identifié des besoins en formation dans divers domaines en vue de la réalisation correcte du micro-projet de construction et équipement d'une salle de classe + annexes.

Les formations retenues sont présentées dans le tableau des renforcements de capacités.

**2.19.2 Besoins en renforcement de capacités : cf. tableau page suivante.**

**BESOINS EN RENFORCEMENT DES CAPACITES**

Modules	Périodes	Groupes cibles	Nbre de personnes à former	Durée de la formation	Lieu de la formation	Honoraire journalier/ indemnité	Coût de la formation	Formateur Profil Qualification	Responsables OADC/AFDS/ communauté
Dynamique organisationnelle	-	CGMP, CAF, CTMO	06	5 jours	Siège CR			Consultants FGB	AFDS
Passation de marché	-	"	06	5 jours	Siège CR			"	AFDS
Gestion financière	-	"	06	5 jours	Siège CR			"	AFDS
Elaboration et planification des DMP	-	"	06	5 jours	Siège CR			"	AFDS
Dynamique organisationnelle + recyclage	A fixer A fixer	"	15	4 jours	Village			Chargé de la formation	OADC / ACA
Passation de marché + recyclage	A fixer A fixer	"	15	4 jours	Village			"	OADC / ACA
Gestion financière + recyclage	A fixer A fixer	"	15	4 jours	Village			"	OADC / ACA
Planification et élaboration des DMP + recyclage	A fixer A fixer	"	15	4 jours	Village			"	OADC / ACA
Formation en maintenance des l'infrastructure et des équipements + recyclage	J+142 à J+143 A fixer	CGMP, CTMO, CAF, APE, Maître	20	2 jours	Village			Chargé des infrastructures	OADC / ACA
Technique IEC + recyclage	J+45	CAF	4	3 jours	Village			Animateurs	ACA
Sensibilisation sur le VIH/SIDA (4 séances)	J+30 J+120 J+210 J+300	Communauté		4 séances	Village	4 x 30 000	320 000	Consultants	Communauté
Formation pour le respect de l'environnement	Entre J+145 et J+160	CGMP, CTMO, CAF, APE, Maître	15	3 jours	Village	3 x 25 000	75 000	Consultants	Communauté

(gestion des latrines et déchets) + recyclage	A fixer											
Formation en techniques de pépinière + recyclage	Entre J+76et J+85	20	5 jours	Village	5 x 25 000	125 000				Agent Eaux et Forêts	Communauté	
	Formation à la préparation de projet d'école	Entre J+160 et J+170	20	3 jours	Village	3 x 25 000	75 000			Inspecteur de l'éducation	Communauté	

NB : Le coût de la formation sur le VIH / Sida englobe les honoraires (120 000) et les frais d'organisation (50 000 x 4 séances = 200 000)

**2.19.3 Engagement sur des modules d'IEC et de VIH/SIDA :**

La communauté s'engage t-elle à recevoir une formation en IEC et sur le VIH/SIDA?

OUI

NON

**X**

(Voir engagement écrit et signé par la communauté en annexes).

## 2.20 Organes du Micro-Projet :

### 2.20.1. Composition du bureau du CGMP

Prénoms et Nom		Fonctions	Sexe	Age
TALLA	SENE	PRESIDENT	M	38
AMY	BEYE	VICE PRESIDENTE	F	35
MARIEME	DIAGNE	SECRETAIRE	F	30
THIERNO	DIAGNE	SECRET ADJOINT	M	45
MAREME	DIOP	TRESORIERE	F	40
FARY	DIENE	TRESORIERE ADJTE	F	

Commissaires aux comptes : Ndèye DIOP (F / 25 ans) et Mbène MBENGUE (F / 35 ans)

### 2.20.2 Rôles et responsabilités des membres du CTMO

Prénoms et Nom	Responsabilités	Sexe	Age
NGOUDA DIENG	Président	M	42
TALLA DIENG	Membre	M	60
SODA BALLE DIOP	Membre	F	30
SEYNABOU DIOP	Membre	F	15

### 2.20.3. Rôles et responsabilités des membres du CAF

Prénoms et Nom	Responsabilités	Sexe	Age
MAREME SENE	Présidente	F	35
MAGATTE DIOP	Membre	F	27
NDEYE MBENGUE	Membre	F	35

## 2.21 Mécanismes de suivi interne

Nombre de réunions prévues et périodicité par comité :

- CGMP : Toutes les quinzaines
- CTMO : Toutes les semaines
- CAF : Au besoin

Autres activités de suivi interne prévues

- Assemblée Générale : Mensuelle
- Auto-Evaluation : Trimestrielle
- Autres : A la demande

## 2.22 Rapports de suivi de la mise en œuvre

Periodicité des rapports :	mensuel	trimestriel	semestriel	annuel
	X	X	X	X

## 2.23. Durabilité du Micro-Projet

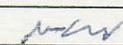
### 2.23.1 Stratégies de maintenance et de pérennisation du Micro-Projet

Les stratégies de maintenance et de pérennisation du micro-projet seront axées sur les points suivants :

- ❖ Formation des membres des différents comités pour un plein exercice de leurs responsabilités (maintenance de l'infrastructure et des équipements, préparation d'un projet d'école, gestion financière, dynamique organisationnelle, passation de marché, planification et élaboration de DMP, techniques de pépinière, etc.).
- ❖ Sensibilisation permanente de la population pour leur implication active dans la gestion de l'école.
- ❖ Respect du versement des cotisations par les parents d'élèves (les modalités seront définies par la coopérative de l'école).
- ❖ Transparence dans la gestion des fonds.
- ❖ Organisation de manifestations communautaires.
- ❖ Elaboration d'un plan d'activités pour l'APE.
- ❖ Création d'un comité de gestion des latrines (le mode de gestion et de maintenance sera défini en Assemblée Générale).
- ❖ Sollicitation de la candidature des membres du CGMP et du CTMO lors de la création de l'APE (avant la fin du micro-projet, l'APE qui est une structure pérenne devra supplanter entièrement les deux comités).

## 2.24 Signatures et visas

### 2.24.1 Signatures des membres du CGMP

Prénoms et Nom		Fonctions	Signature
TALLA	SENE	PRESIDENT	
AMY	BEYE	VICE-PRESIDENTE	
MARIEME	DIAGNE	SECRETAIRE	
THIERNO	DIAGNE	SECRET ADJOINT	
MAREME	DIOP	TRESORIERE	
Stary	DIENG	TRESORIERE ADTE	

### 2.24.2 Visa du responsable de l'OADC

Je soussigné, **Monsieur Amar NDIAYE, responsable de l'OADC ACA**, atteste que le micro-projet de l'OCB est issu d'une Evaluation Participative des Besoins effectuée de manière participative et que tous les groupes vulnérables ont pu s'exprimer et que leurs avis ont été pris en compte.



### 2.24.3 Visa du responsable de la Collectivité Locale

Je soussigné, **Monsieur Moda DIOP, PCR de la communauté rurale de THIEPPE**, certifie que le micro-projet est conforme au plan de développement de la communauté rurale et qu'il n'entre pas en concurrence avec un autre projet financé par la communauté rurale ou par un autre bailleur de fonds.

Je m'engage en concertation avec le chef de village et le conseil rural à affecter un terrain pour l'implantation du micro-projet.



### 2.24.4 Visa du chef de Services Déconcentrés de l'Administration

Je soussigné, **Monsieur Yoro SOW, Inspecteur Départemental de l'Education Nationale**, certifie que le micro-projet est conforme à la stratégie du secteur de l'éducation et qu'il n'entre pas en concurrence avec un autre projet financé par l'état ou par un autre bailleur de fonds pour ce secteur.

J'ai examiné les aspects techniques du micro-projet et certifie que celui-ci est techniquement faisable.



## ANNEXE 1

**CR:** Thiéppe  
Santhiou Meissa

**Village:**

**Micro-projet:** Construction et Equipement de salle de classe + annexes (bureau, magasin, mur de clôture, blocs sanitaires)

**J:** Date de signature de l'accord de financement

## CADRE LOGIQUE

RESUME NARRATIF (RN)	INDICATEURS OBJECTIVEMENT VERIFIABLES (IOV)		MOYENS DE VERIFICATION (MDV)	CONDITIONS CRITIQUES (CC)
	Etat initial	Etat final		
<p><b>Objectif général :</b> Promouvoir la scolarisation des enfants du village de Santhiou Meissa</p> <p><b>Objectifs spécifiques :</b> 1. Amélioration des conditions d'étude des élèves 2. Mise en place de dispositifs de pérennisation</p>	<p>La fréquentation de l'école du village est faible</p> <p>1. L'école de Santhiou Meissa fonctionne sous abris provisoires 2. Les stratégies de pérennisation internes sont limitées</p>	<p>Au moins 40 enfants fréquenteront l'école avant J+155</p> <p>1. Une salle de classe fonctionnelle sera à la disposition des bénéficiaires à partir de J+ 155 2. Un plan rationnel de gestion et de pérennisation seront à la disposition des populations</p>	<p>(a) Fiches d'inscription (b) Visite du site et interview</p> <p>1. (a) Visite du site (b) Statistiques de l'IDEN (c) Enquête auprès des bénéficiaires 2. (a) Visite du site (b) Rapport d'activité des bénéficiaires (c) Rapports de suivi et d'évaluation (d) Plan de gestion</p>	
<p><b>Résultats :</b> 1.1 Elaboration de la demande de Micro-projet 1.2 Formalisation de l'OCB porteur du MP 1.3 Faisabilité institutionnelle du MP 1.4 Construction d'une salle de classe fonctionnelle</p>	<p>1.1 Les réalisations durant les 3 dernières années (voir MP) n'ont pas été élaborées sous forme de MP 1.2 Aucune OCB du village n'était formalisée avant l'EPB 1.3 Méconnaissance de la faisabilité institutionnelle des MP 1.4 Actuellement le village ne dispose pas de salle de classe en dur</p>	<p>1.1 Un MP est élaboré avec les populations en février 2003, puis en mars 2004 1.2 l'OCB porteuse a été formalisée en 2003 1.3 (a) La DMP sera déposée au niveau de l'ARFS de Louga. Elle sera évaluée par le CTE aux niveaux bureau et terrain 1.4 Une salle de classe fonctionnelle sera disponible à partir de J+155</p>	<p>1.1 (a) Enquête au niveau de l'OADC (b) Enquête au niveau village (c) Enquête au niveau de l'ARFS 1.2 Registre de commerce 1.3 (a) Enquête au niveau de l'ARFS de Louga (a bis) Bordereau de réception (a bis 1) Rapports CTE bureau et terrain 1.4 (a) Visite sur le terrain (b) Enquête au niveau de l'AFRS et de l'ACA (c) Statistique de l'IDEN</p>	

<p><b>2.1 Renforcement des capacités des populations</b></p>	<p><b>2.1 Actuellement les capacités des populations en matière de gestion de MP sont limitées</b></p>	<p><b>2.1 (a)</b> Une stratégie de renforcement des capacités des populations sera adoptée pendant la durée d'exécution du MP (FGB)  <b>(b)</b> Un plan de renforcement sera disponible  <b>(c)</b> Toutes les formations planifiées dans le DMP seront exécutées</p>	<p><b>2.1 (a)</b> Nombre de séances de démultiplication organisée par l'OADC  <b>(a bis)</b> Feuille de présence et PV de formation  <b>(b)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b bis)</b> Nombre de session de recyclage, d'animation et de sensibilisation organisée au niveau du village  <b>(b bis1)</b> Plan de renforcement des capacités  <b>(c)</b> Enquête au niveau de l'AFDS et de l'ACA  <b>(c bis)</b> Calendrier et rapport des formations</p>	
<p><b>Activités :</b>  <b>1.1.1</b> Faire la mobilisation sociale  <b>1.1.2</b> Réaliser l'EPB  <b>1.1.3</b> Elaborer le MP  <b>1.1.4</b> Déposer le MP à l'ARFS de Louga  <b>1.2.1</b> Faire une demande de reconnaissance juridique pour l'OCB porteuse  <b>1.2.2</b> Ouvrir un compte bancaire  <b>1.3.1</b> Disposer d'une attribution de terrain</p>	<p><b>1.1.1</b> La mobilisation sociale est difficile au niveau du village (faible connaissance de l'AFDS)  <b>1.1.2 (a)</b> Les besoins des communautés ne sont pas explicites  <b>(b)</b> Les besoins prioritaires des populations n'étaient pas capitalisés en DMP  <b>1.1.3</b> Les besoins prioritaires non capitalisés en DMP  <b>1.1.4</b> Aucun projet communautaire déposé dans une institution  <b>1.2.1</b> Aucune OCB n'a été reconnue juridiquement dans le village avant l'EPB  <b>1.2.2</b> Aucun compte bancaire ouvert pour les OCB du village  <b>1.3.1</b> les demandes d'attribution de terrain auprès</p>	<p><b>1.1.1</b> Une réunion de prise de contact a été faite le 01/02/03 à Santhiou Meissa (meilleure connaissance de l'AFDS)  <b>1.1.2 (a)</b> Les besoins des populations sont identifiés et priorisés du 07 au 09 février 2003  <b>(b)</b> Un MP de construction de salle de classe + annexes a été élaboré et sera déposé au niveau et l'ARFS  <b>1.1.3</b> Une DMP de salle de classe et annexes est disponible  <b>1.1.4</b> Un projet de salle de classe sera déposé à l'ARFS de Louga  <b>1.2.1</b> L'OCB porteuse a été reconnue juridiquement en 2003  <b>1.2.2</b> Un compte bancaire est ouvert auprès de la MEC FADEC Njambur le 18/06/2004  <b>1.3.1(a)</b> Une demande d'attribution de terrain a été faite</p>	<p><b>1.1.1</b> Procès verbal et feuille de présence du 01/02/2003  <b>1.1.2(a)</b> PV et feuilles de présence de l'EPB du 07 au 09 / 02 /2003  <b>(b)</b> Bordereau de dépôt  <b>(b bis)</b> Rapport d'EPB  <b>1.1.3</b> Document du DMP  <b>1.1.4</b> Bordereau de dépôt  <b>1.2.1(a)</b> Registre de commerce  <b>(b)</b> Enquête au niveau du tribunal régional de Louga  <b>1.2.2 (a)</b> Enquête au niveau de la MEC de FADEC Njambur  <b>(b)</b> Livret de compte d'épargne  <b>1.3.1 (a)</b> Enquête auprès du PCR de Thiéppe  <b>(b)</b> Enquête au niveau des populations</p>	

<p><b>1.3.2</b> Faire une demande de construction de salle de classe (demande de visa)</p> <p><b>1.4.1</b> Mettre en place le financement de l'AFDS</p> <p><b>1.4.2</b> Recruter un maître d'œuvre pour le suivi des travaux</p> <p><b>1.4.3</b> Recruter un entrepreneur pour exécuter les travaux</p> <p><b>1.4.4</b> Mobiliser la contribution des bénéficiaires</p> <p><b>1.4.5</b> Construire une salle de classe et ses annexes</p> <p><b>1.4.6</b> choisir un fournisseur pour l'équipement de l'école</p> <p><b>1.4.7</b> Equiper la salle de classe</p>	<p>du Conseil Rural n'étaient pas respectées</p> <p><b>1.3.2</b> Difficulté de faire une demande de construction de salle de classe (méconnaissance du processus).</p> <p><b>1.4.1</b> Les financements des programmes étaient minimes à Santhiou Meissa</p> <p><b>1.4.2</b> Absence de culture de recrutement d'un maître d'œuvre</p> <p><b>1.4.3</b> Méconnaissance des règles du jeu pour sélectionner un entrepreneur</p> <p><b>1.4.4</b> Existence de matériaux locaux dans le village mais non valorisés</p> <p><b>1.4.5</b> Inexistence de salle de classe et ses annexes dans le village</p> <p><b>1.4.6</b> Méconnaissance des règles du jeu pour sélectionner un fournisseur</p> <p><b>1.4.7</b> Le village ne dispose pas</p>	<p>et déposée en mars 2004</p> <p><b>1.3.2 (a)</b> Une demande de visa a été faite auprès de l'IDEN et sera suivie (pour la construction d'une salle de classe + annexes)</p> <p><b>(b)</b> Une liste des enfants a été déposée à l'IDEN de Kébémér</p> <p><b>1.1.4 (a)</b> Notification de financement</p> <p><b>(b)</b> Signature accordée</p> <p><b>(c)</b> Avis de virement</p> <p><b>1.4.2 (a)</b> Un maître d'œuvre sera recruté de J+02 à J+12 par sélection</p> <p><b>(b)</b> La communauté a une culture de maîtrise d'ouvrage et de transparence</p> <p><b>1.4.3 (a)</b> Un DAO lancé</p> <p><b>(b)</b> Un entrepreneur sera recruté par sélection de J+12 à J+51</p> <p><b>(c)</b> Signature du contrat au niveau du village</p> <p><b>1.4.4</b> Une quantité d'eau et de sable sera disponible et utilisée entre J et J+141</p> <p><b>1.4.5</b> Une salle de classe de 9 m sur 7 m et ses annexes seront construites entre J et J+155</p> <p><b>1.4.6 (a)</b> Un fournisseur sera choisi par sélection de J+28 à J+140</p> <p><b>(b)</b> Signature du contrat</p> <p><b>1.4.7</b> Disponibilité de 28 tables</p>	<p><b>(c)</b> Enquête au niveau de l'OADC</p> <p><b>1.3.2 (a)</b> Enquête auprès de l'IDEN de Kébémér</p> <p><b>(a bis)</b> Document d'attribution de terrain</p> <p><b>(b)</b> Liste des enfants déposée</p> <p><b>1.4.1(a)</b> Enquête au niveau de l'AFDS et des bénéficiaires</p> <p><b>(b)</b> Documents</p> <p><b>(c)</b> Virement</p> <p><b>1.4.2 (a)</b> Signature du contrat au niveau du village</p> <p><b>(a bis)</b> Enquête au niveau de l'AFRS</p> <p><b>(a bis1)</b> Rapport de sélection</p> <p><b>(b)</b> Enquête au niveau des bénéficiaires</p> <p><b>1.4.3 (a)</b> Document DAO</p> <p><b>(b)</b> Rapport de sélection</p> <p><b>(b bis)</b> Rapport d'évaluation</p> <p><b>(b bis 1)</b> Enquête au niveau de l'AFRS, des bénéficiaires et de l'OADC</p> <p><b>(c)</b> Contrat</p> <p><b>1.4.4 (a)</b> Visite du site</p> <p><b>(b)</b> Enquête auprès de l'entrepreneur et de l'ADC du village</p> <p><b>(c)</b> Signature des engagements</p> <p><b>1.4.5 (a)</b> Visite sur le terrain</p> <p><b>(b)</b> Enquête au niveau de l'IDEN</p> <p><b>(c)</b> PV de réunions des chantiers et de réception</p> <p><b>1.4.6 (a)</b> PV de sélection</p> <p><b>(a bis)</b> Enquête au niveau de l'AFDS et de l'ACA</p> <p><b>(b)</b> contrat</p> <p><b>1.4.7</b> Bordereau de livraison</p>
--	--	--	--

<p><b>1.4.8</b> Inscrire les auditeurs</p>	<p>d'équipement adéquat de salle de classe  <b>1.4.8</b> Actuellement, seuls 21 enfants fréquentent l'école</p>	<p>bancs+1 chaise +1 bureau à partir de J+ 140  <b>1.4.8 (a)</b> Au moins 45 enfants fréquenteront l'école avt J+ 155  <b>(b)</b> 15 filles fréquenteront l'école avant J+ 155</p>	<p><b>1.4.8 (a)</b> Document de l'IDEN et fiche d'inscription  <b>(a bis)</b> Enquête sur le terrain  <b>(b)</b> Document de l'IDEN et fiche d'inscription  <b>(b bis)</b> Enquête sur le terrain</p>
<p><b>1.4.9</b> Redynamiser l'APE</p> <p><b>2.1.1</b> Organiser des séances de formation en dynamique organisationnelle</p>	<p><b>1.4.9</b> L'APE du village est dans un état léthargique  <b>2.1.1</b> Capacité limitée des populations en gestion des organisations</p>	<p><b>1.4.9</b> Une APE fonctionnelle sera mise en place à J+ 160 avec un bureau de 6 membres  <b>2.1.1(a)</b> Des modules en dynamique organisationnelle seront dispensés pour les comités (CGMP, CAF, CTMO) pendant 5 jours  <b>(b)</b> Une session de recyclage sera organisée au niveau du village  <b>(c)</b> Des séances d'animation et de sensibilisation seront organisées au niveau du village  <b>2.1.2 (a)</b> Des modules en passation de marchés seront dispensés pour les comités pendant 5 jours  <b>(b)</b> Les marchés seront passés avec respect des procédures  <b>(c)</b> Une session de recyclage sera organisée au niveau du village  <b>(d)</b> Des séances d'animation et de sensibilisation seront organisées au niveau du village  <b>2.1.3 (a)</b> Des modules en gestion financière seront dispensés pour les comités pendant 5 jours  <b>(b)</b> Une session de recyclage sera organisée au niveau du village</p>	<p><b>1.4.9(a)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b)</b> Statut et règlement intérieur de l'APE  <b>(c)</b> Les PV des réunions  <b>2.1.1 (a)</b> Calendrier, PV, et rapport des formateurs  <b>(a bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b)</b> PV, rapport et feuille de présence de l'OADC  <b>(c)</b> PV et feuille de présence des sessions de sensibilisation et d'animation  <b>2.1.2 (a)</b> Calendrier, PV, et rapport des formateurs  <b>(a bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(c)</b> PV, rapport et feuille de présence de l'OADC  <b>(d)</b> PV des sessions de sensibilisation et d'animation  <b>2.1.3 (a)</b> Calendrier, PV, et rapport des formateurs  <b>(a bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b)</b> PV, rapport et feuille de présence de l'OADC  <b>(b bis)</b> Bilan des activités financières</p>
<p><b>2.1.2</b> Organiser des séances de formation en passation de marchés</p> <p><b>2.1.3</b> Organiser des séances de formation en gestion financière</p>	<p><b>2.1.2</b> Absence de culture en passation de marchés  <b>2.1.3</b> Mauvaise gestion financière des OCB qui existent dans le village</p>	<p><b>2.1.2 (a)</b> Des modules en passation de marchés seront dispensés pour les comités pendant 5 jours  <b>(b)</b> Les marchés seront passés avec respect des procédures  <b>(c)</b> Une session de recyclage sera organisée au niveau du village  <b>(d)</b> Des séances d'animation et de sensibilisation seront organisées au niveau du village  <b>2.1.3 (a)</b> Des modules en gestion financière seront dispensés pour les comités pendant 5 jours  <b>(b)</b> Une session de recyclage sera organisée au niveau du village</p>	<p><b>2.1.2 (a)</b> Calendrier, PV, et rapport des formateurs  <b>(a bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(c)</b> PV, rapport et feuille de présence de l'OADC  <b>(d)</b> PV des sessions de sensibilisation et d'animation  <b>2.1.3 (a)</b> Calendrier, PV, et rapport des formateurs  <b>(a bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b)</b> PV, rapport et feuille de présence de l'OADC  <b>(b bis)</b> Bilan des activités financières</p>

<p><b>2.1.4</b> Organiser des séances de formation en planification participative et gestion des MP</p>	<p><b>2.1.4 (a)</b> Inexistence de plan d'élaboration des MP  <b>(b)</b> Mauvaise planification et gestion des différentes activités</p>	<p><b>(c)</b> Des séances d'animation et de sensibilisation seront organisées au niveau du village <b>2.1.4 (a)</b> Des modules en planification participative et gestion des MP seront dispensés pour les comités pendant 5 jours <b>(b)</b> Une session de recyclage sera organisée au niveau du village <b>(c)</b> Des séances d'animation et de sensibilisation seront organisées au niveau du village</p>	<p><b>(c)</b> PV des séances de sensibilisation et d'animation  <b>2.1.4 (a)</b> Calendrier, PV, et rapport des formateurs <b>(a bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(b)</b> PV, rapport et feuille de présence de l'OADC <b>(c)</b> PV des sessions de sensibilisation et d'animation</p>	
<p><b>2.1.5</b> Organiser des séances de formation en maintenance des infrastructures et équipements</p>	<p><b>2.1.5</b> Capacité limitée en maintenance des infrastructures et équipements</p>	<p><b>2.1.5 (a)</b> Des modules en maintenance des infrastructures et équipements seront dispensés de J+142 à J+143 <b>(b)</b> Une session de recyclage sera organisée au niveau du village <b>(c)</b> Des séances d'animation et de sensibilisation seront organisées au niveau du village</p>	<p><b>2.1.5 (a)</b> Feuille de présence <b>(a bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires <b>(a bis 1)</b> Rapport et PV du responsable des infrastructures <b>(b)</b> PV, rapport et feuille de présence de l'ADC <b>(c)</b> PV des sessions de sensibilisation et d'animation</p>	
<p><b>2.1.6</b> Organiser des séances de formation en technique de pépinière</p>	<p><b>2.1.6</b> Insuffisance des techniques de pépinière dans le village</p>	<p><b>2.1.6 (a)</b> Un fournisseur de matériels et d'intrants pépinières sera recruté de J+58 à J+68 selon le processus <b>(b)</b> Achat de matériels et d'intrants pépinières de J+70 à J+75  <b>(c)</b> Des séances en technique de pépinière seront dispensées au niveau village entre J+76 et J+85 <b>(d)</b> Des sessions d'animation et de sensibilisation seront organisées</p>	<p><b>2.1.6 (a)</b> PV de sélection <b>(a bis)</b> Enquête au niveau de l'AFDS et de l'ACA  <b>(b)</b> Bordereau de livraison  <b>(c)</b> Feuille de présence et PV <b>(c bis)</b> Enquête auprès des bénéficiaires  <b>(d)</b> PV des sessions de sensibilisation et d'animation</p>	
<p><b>2.1.7</b> Organiser des séances de Sensibilisation et d'animation</p>	<p><b>2.1.7</b> L'animation et la sensibilisation sont limitées à Tounde Diop</p>	<p><b>2.1.7</b> Des séances d'animation et de sensibilisation seront dispensées durant toute la durée de vie du MP au moins 2 fois par mois</p>	<p><b>2.1.7 (a)</b> Feuille de présence <b>(b)</b> Calendrier de la formation <b>(c)</b> Enquête auprès des bénéficiaires <b>(d)</b> Rapport et PV de l'ADC</p>	
<p><b>2.1.8</b> Recruter un consultant</p>	<p><b>2.1.8</b> Ignorance sur le</p>	<p><b>2.1.8 (a)</b> Un consultant formateur</p>	<p><b>2.1.8 (a)</b> Contrat</p>	

formateur en VIH/SIDA	VIH/SIDA	en VIH/SIDA sera recruté de J+13 à J+20 selon le processus de sélection	(a bis) Enquête auprès des bénéficiaires	2.1.8 (a) Existence de tabous
<p><b>2.1.9</b> Recruter un formateur pour le respect de l'environnement (gestion des latrines)</p> <p><b>2.1.10</b> Organiser des séances de formation pour le respect de l'environnement</p> <p><b>2.1.11</b> Faire une auto évaluation</p> <p><b>2.1.12</b> Faire une évaluation ex-post</p>	<p><b>2.1.9</b> Capacité limitée en gestion des latrines</p> <p><b>2.1.10</b> Insuffisance de connaissance pour le respect de l'environnement</p> <p><b>2.1.11</b> Les MP réalisés n'ont pas bénéficié d'une auto évaluation</p> <p><b>2.1.12</b> Absence de suivi dans les activités du village</p>	<p>(b) 4 séances de formation seront organisées</p> <p>(c) Signature du contrat</p> <p><b>2.1.9 (a)</b> Un consultant formateur en gestion des latrines sera recruté de J+135 à J+142 selon le processus de sélection</p> <p>(b) Signature du contrat</p> <p><b>2.1.10</b> Des séances de formation seront organisées entre J+ 145 et J+160</p> <p><b>2.1.11</b> Une auto évaluation sera organisée par 6 mois durant toute la durée de vie du MP</p> <p><b>2.1.12</b> Une évaluation ex-post sera organisée après J+365</p>	<p>(a bis) Enquête auprès des bénéficiaires</p> <p>(b) Rapport et PV de session de formation</p> <p>(c) Contrat</p> <p><b>2.1.9 (a)</b> Enquête auprès des bénéficiaires</p> <p>(a bis) Enquête auprès de l'OADC et de l'ARFS</p> <p>(b) Contrat</p> <p><b>2.1.10</b> Rapport et PV de session</p> <p><b>2.1.11 (a)</b> Rapport final</p> <p>(b) Enquête sur le terrain</p> <p><b>2.1.12 (a)</b> Rapport final</p> <p>(b) Enquête sur le terrain</p>	

**ANNEXE 2 : Liste de membres de l'OCB (GPF JUBBO)**

Nom et prénoms	Fonction dans l'OCB	Sexe	Age	Niveau d'instruction		
				Alpha.	Franç.	arabe
AMY BEYE	PRESIDENTE	F	35			
MAREME DIAGNE	VICE PRESIDENTE	F	30			
SODA DIOP	SECRETAIRE	F	25	x		
SEYE SARY	SECRET ADJTE	F	30	x		
MAREME DIOP	TRESORIERE	F	40			
MAREME SENE	TRESOR ADTE	F	35			
DIOR DIENG	MEMBRE	F	35			
BITY DIAGNE	MEMBRE	F	25			
SODA DIAGNE	MEMBRE	F	26	x		
FATOU DIENG	MEMBRE	F	30			
FALLY MBENGUE	MEMBRE	F	30			
MARIETOU DIENG	MEMBRE	F	30			
NDEYE DIOP	MEMBRE	F	20			
CODOU NDIAYE	MEMBRE	F	40			
NGUIMBE NDIAYE	MEMBRE	F	25			
NDEYE MBENGUE	MEMBRE	F	35			
SODA DIOP	MEMBRE	F	24			
FATOU DIAGNE	MEMBRE	F	40			
MBAYANG KANE	MEMBRE	F	25			
MAGUETTE DIOP	MEMBRE	F	30			
NOGAYE BEYE	MEMBRE	F	20	x		
ASTOU GUEYE	MEMBRE	F	20			
MBARKA MBENGUE	MEMBRE	F	30			
NDEYE SALL	MEMBRE	F	20			
NDIRA MBENGUE	MEMBRE	F	25			
ABY NDIAYE	MEMBRE	F	25			
MBENE MBENGUE	MEMBRE	F	30			
MAGUETTE DIOP	MEMBRE	F	30			
FAMA MBOUP	MEMBRE	F	20			
NDEYE DIOP	MEMBRE	F	20			

MBAYANG BEYE	MEMBRE	F	35			
DABA BEYE	MEMBRE	F	18			
SAYE DIOP	MEMBRE	F	15			
THIANE DIOP	MEMBRE	F	20			
SAYE MBENDA	MEMBRE	F	36			
NDEYE MBEYE	MEMBRE	F	20			
FATY DIOP	MEMBRE	F	15			
AMY BEYE N°1	MEMBRE	F	14			
DIEYE NDIAYE	MEMBRE	F	16			
AIDA DIAGNE	MEMBRE	F	16			

NB. Les croix désignent les langues dans lesquelles les personnes sont instruites. Pour les analphabètes, les cases sont laissées vierges .

Annexe : 4

LE COMITE DE GESTION DU  
MICRO-PROJET DE ...SANTHIDU MEISSA

\_//-\_

MONSIEUR LE PRESIDENT  
DU CONSEIL RURAL DE THIEPPE

OBJET : Demande d'attribution de terrain

Monsieur le Président du Conseil Rural,

Le Comité de Gestion du Micro-projet de ...*Santhion Meissa*... sollicite  
auprès du Conseil Rural de THIEPPE l'attribution d'un terrain de *100*.m x *100*.m pour  
abriter *La construction d'une salle de classe + Annexe* qui sera construit(e)  
avec le concours de l'AFDS.

Espérant une suite favorable à cette présente, nous vous prions d'agréer, Monsieur le  
Président du Conseil Rural, l'expression de nos meilleurs sentiments.

Fait à *Santhion Meissa*, le *25/06/* 2004

LE CHEF DE VILLAGE

  
*Adama* DIAGNE  
Représentant chef de  
Village.

LE PRESIDENT DU CGMP

  
*Tallo* SENE

## ANNEXE 5

### CR Thiéppe Village de Santhiou Meissa

#### Liste des enfants en cours de scolarisation

N°	Prénom	Nom	Age	Genre	Niveau
1	Mor	SENE	10	M	CI
2	Ma Khaly	DIENG	10	M	CI
3	Fallou	DIOP	8	M	CI
4	Bada	DIAGNE	8	M	CI
5	Samba	DIENG	7	M	CI
6	Mor	DIOP	7	M	CI
7	Arame	NDIAYE	11	F	CI
8	Astou	DIAGNE	12	F	CM1
9	Ass	DIAGNE	12	M	CM1
10	Gota	DIAGNE	12	M	CM1
11	Ngoné	DIENG	12	F	CM1
12	Fary	DIENG	10	F	CM1
13	Khady Lo	DIAGNE	12	F	CM1
14	Ndoubbé	DIAGNE	12	F	CM1
15	Pape	DIOP	12	M	CM1
16	Cheikh	DIOP		M	CI
17	Abdou Mbacké	DIOP		M	CI
18	Mame Diarra	DIAGNE		F	CI
19	Bity	DIAGNE		F	CI
20	Mbayang	DIOP		F	CI
21	Magatte	DIOP		F	CI

## CR Thièppe Village Santhiou Meissa

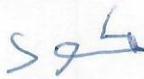
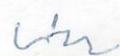
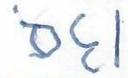
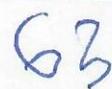
### Liste des enfants en âge de scolarisation

N°	Prénom	Nom	Age	Genre	Village
1	Assane	DIENG	7	M	Santhiou Meissa
2	Tapha	DIAGNE	6	M	"
3	Daouda	DIENG	6	M	"
4	Fallou	DIOP	7	M	"
5	Mame Cheikh	DIOP	6	M	"
6	Mame Faty	DIAGNE	7	F	"
7	Ami	DIOP	5	F	"
8	Ndiaga	DIOP	7	F	"
9	Thiané	DIOP	5	F	"
10	Assane	DIOP	9	M	"
11	Penda	DIOP	7	F	Santhiou Thieurigne
12	Ousseynou	DIOP	5	M	"
13	Cheikh	DIOP	7	M	"
14	Djiby	KANE	10	M	"
15	Fallou	SENE	8	M	"
16	Mame Diarra	SENE	8	F	"
17	Babacar	SENE	6	M	"
18	Modou Coumba	SENE	6	M	"
19	Modou	SECK	9	M	"
20	Khadim	DIOP	10	M	"
21	Moussa	DIOP	11	M	"
22	Modou	DIOP n°1	8	M	"
23	Saer	DIOP	9	M	"
24	Modou	DIOP n°2	8	M	"

ENGAGEMENT

Dans le cadre de la réalisation de leur micro-projet de ... *Construction Equipement*  
*d'une salle de classe + Annexes* financé par l'AFDS, les habitants du village  
de *Santhiou Meissa*..... (Communauté Rurale de THIEPPE)  
s'engagent à suivre des animations sur le VIH / SIDA.

Ont signé pour la communauté :

N°	PRENOMS ET NOM	FONCTION	EMARGEMENT
1	Talla SENE	Président CBTP	
2	Ngouda DIENG	CTPO	
3	Magatte DIDP	CAF	
4	Adama DIAGNE		
5	Mbaye DIENG		
6	Noleye MBEN GUE		
7	Mareme DIAGNE		
8	Ami B EYE		
9	Mareme SENE		
10	Nogaye BEYE		

Fait à *Santhiou Meissa*, le *25/06/* 2004

ENGAGEMENT

Le Groupement : GPF "SUBBO" de fanthion Meissa ..... du  
village de fanthion Meissa ..... (Communauté Rurale de THIEPPE)  
s'engage à ouvrir un compte bancaire dans le cadre de la réalisation de son  
micro-projet de ..... Construction et Equipement d'une salle de classe + Annexes  
financé par l'AFDS.

Fait à fanthion Meissa, le 25/06/ 2004

Le Président du CGMP

✱

Tallb. SENE

ENGAGEMENT

Dans le cadre de la réalisation de son micro-projet de ..... *Construction et Equipement*  
..... *d'une salle de classe + Annexes* ..... financé par l'AFDS,  
le Groupement : *CRF "JUBRI"* ..... du village de *Janthion Meissa*  
(Communauté Rurale de THIEPPE) **s'engage à prendre en charge les**  
**groupes vulnérables** par un accès facilité à l'infrastructure (aménagement  
spéciaux) pour les handicapés et une réduction des cotisations pour les démunis  
(les orphelins, les handicapés, les veuves chefs de famille, etc.).

Fait à *Janthion Meissa*, le *25/06/* ..... 2004

Le Président du CGMP



*Tallo SENE*

ENGAGEMENT

Le Groupement : GPF "JUBBO" ..... du  
village de Fanthion Meissa (Communauté Rurale de THIEPPE)  
s'engage à libérer sa contribution, conformément au plan d'exécution, dans le  
cadre de la réalisation de son micro-projet de Construction et équipement  
d'une salle classe + Annexes ..... financé par l'AFDS.

Il s'agit de la fourniture de matériaux locaux (eau + sable) estimés à  
335 470 F CFA et de main - d'œuvre d'une valeur estimée  
à 601 921 F CFA soit au total 937 391 F CFA.  
( ..... )

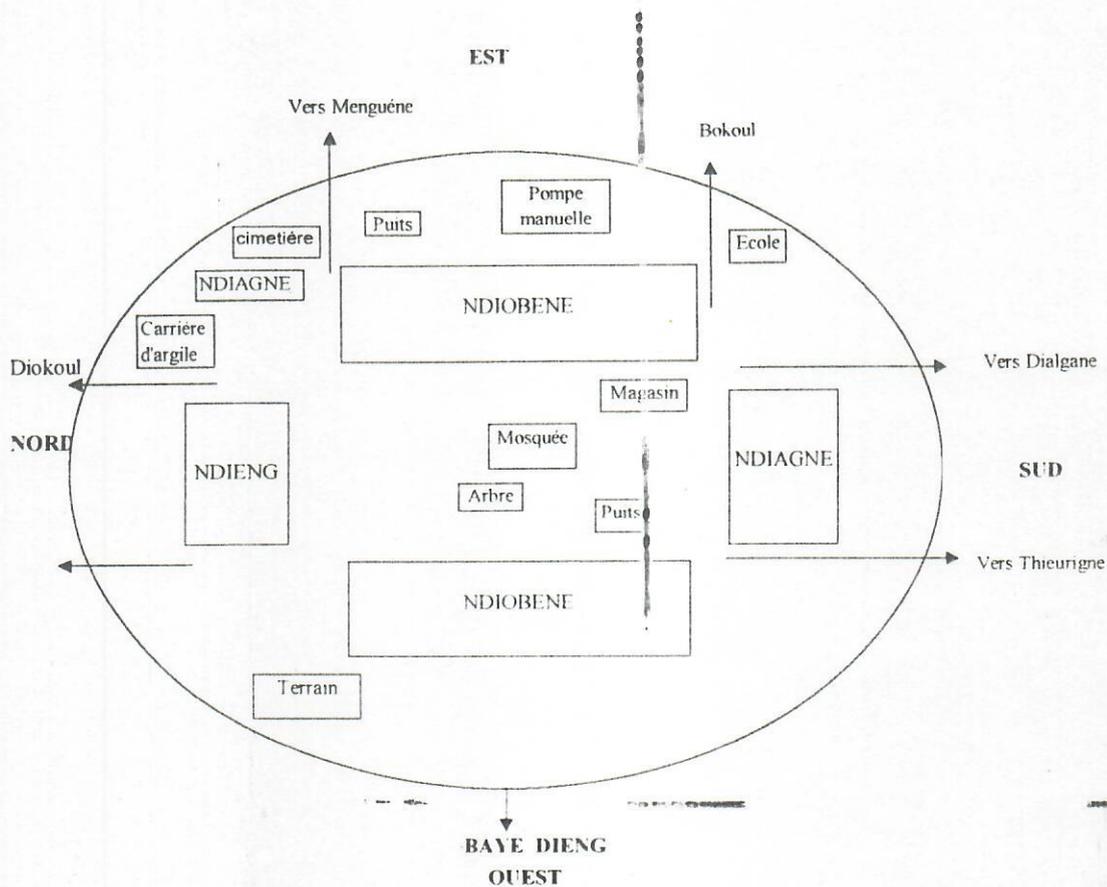
Fait à Fanthion Meissa, le 25/06/ 2004

Le Président du CGMP

✱

Talbo SENE

# Carte sociale Santhiou Meïssa



# RAPPORT D'EPB DU VILLAGE DE SANTHIOU MEISSA

## I. INTRODUCTION

### 1.1 Contexte de l'étude

Dans sa stratégie de réduction de la pauvreté le Gouvernement du Sénégal a mis en place le **Projet Fonds de Développement Social** pour une durée de 10 ans. L'Agence du Fonds de Développement Social (AFDS) est chargée de l'exécution du projet sur l'étendue du territoire national. La première phase touche les régions de Dakar, Fatick, Kaolack, Kolda et Louga.

Dans le cadre du faire-faire adopté par l'AFDS, ACA a été recrutée comme Opérateur d'Appui au Développement Communautaire dans le département de Kébémér pour les communautés rurales de Thieppe et de Touba Mérina.

Après la réalisation des Evaluations Participatives des Besoins (EPB) dans 12 villages de la communauté rurale de Thieppe pendant la phase pilote, il s'agit dans cette deuxième étape d'organiser les EPB dans les 26 villages qui restent (14 à Touba Mérina et 12 à Thieppe).

C'est dans cette optique qu'une équipe de deux facilitateurs a séjourné dans le village de Santhiou Meissa, communauté rurale de Thieppe, dans la période du 08 au 09 février 2003.

La présentation du rapport s'articulera autour de quatre éléments : la méthodologie de l'étude, les résultats, l'analyse du micro-projet choisi et enfin le plan d'information et de communication et le plan de gestion des conflits.

### 1.2 Présentation sommaire du village

Localisé à 12 km de Thieppe, le village de Santhiou Meissa est situé dans une zone marquée par une succession de dépressions et de plateaux. La flore est diversifiée (de même que la faune) mais reste dispersée.

La population compte 350 âmes avec une proportion de près de 60 % de jeunes. Les activités dominantes sont l'agriculture et l'élevage pratiqués par toutes les couches de la population.

Le niveau d'accès aux services sociaux de base est faible. En effet, il n'y a pas de case de santé mais le village dispose d'une école élémentaire et d'un puits-forage équipé d'une pompe hydraulique manuelle actuellement en panne. L'alimentation en eau se fait par les puits avec une eau de qualité et de quantité insuffisantes.

Trois OCB sont présentes dans la vie associative : le GPF, l'APE et le Dahira.

## **II. METHODOLOGIE**

### **2.1 Préparation de l'EPB**

#### **Mise à niveau**

La préparation de l'Evaluation Participative des Besoins (EPB) a débuté par une mise à niveau concernant l'équipe de ACA en vue de rappeler les objectifs de l'AFDS et la démarche de l'étude proprement dite.

Ainsi, il a été procédé premièrement à une prise de contact avec les autorités de la place. Ce protocole a concerné le Président de la Communauté rurale et a permis de déterminer les villages et les itinéraires. Une journée de mobilisation sociale a été effectuée par une équipe de ACA le samedi 01 février 2003 à Santhiou Meissa à l'effet de sensibiliser et d'informer les villageois sur la date de l'étude et des objectifs de la mission.

Tout ce qui précède a été suivi de l'évaluation participative des besoins proprement dite qui a duré deux jours. Elle a été effectuée dans la période du 8 au 9 février 2003.

### **2.2 Déroulement**

L'étude a commencé par des focus groups dans le but de mieux faire émerger les besoins et les contraintes des groupes spécifiques. Ainsi, nous avons réalisé trois types de focus lesquels nous ont permis de dégager d'une part les contraintes et les priorités des groupes spécifiques (enfants, hommes mariés et femmes), d'autre part de pouvoir hiérarchiser les contraintes et les priorités de la communauté dans son ensemble.

Nous avons également organisé deux assemblées villageoises, au début de l'EPB et à la fin avec plus de quarante personnes chacune et dont l'objectif était de faire participer un nombre important de personnes pour une bonne représentativité de toutes les couches.

L'implication des handicapés, aussi des orphelins, des jeunes filles déscolarisées et des veuves a été importante mais également des personnes ressources comme le chef de village et la présidente du groupement des femmes et des notables.

Ainsi, nous avons noté en ce qui concerne le focus group enfants la présence de 17 enfants les deux genres confondus. Ces jeunes sont âgés entre 05 et 12 ans. Alors que successivement les femmes et les hommes font un focus de 12 personnes et un focus de 8 personnes.

La différence d'âge entre les femmes est comprise entre un intervalle de 16 à 30 ans tandis que celle des hommes est comprise entre 45 à 70 ans.

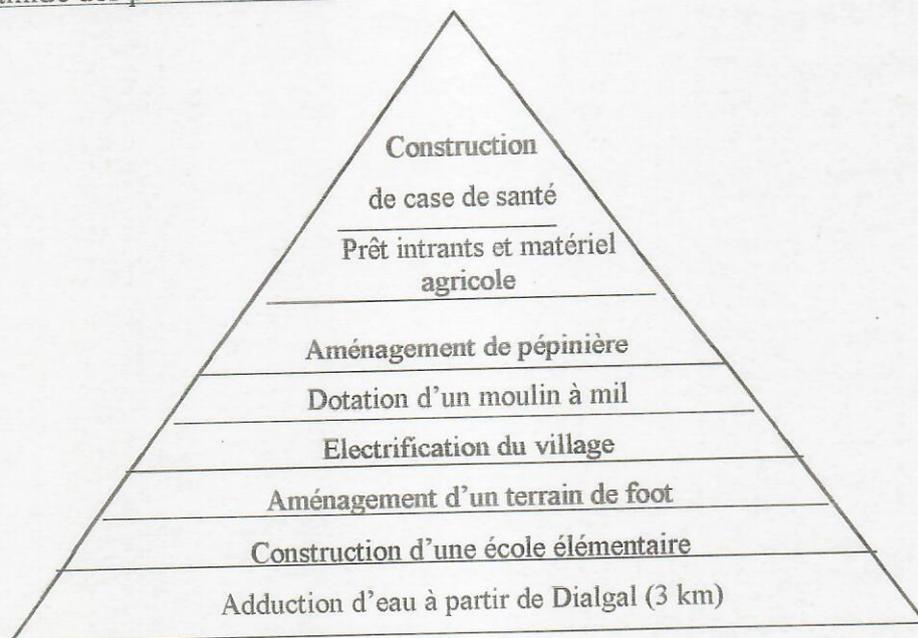
L'animation a mobilisé de manière effective plus de 40 individus, hommes et femmes, durant chaque assemblée villageoise et a permis de stimuler la participation de tous et faire appréhender et de s'approprier la démarche de l'AFDS.

A l'arrivée des focus et des assemblées villageoises nous avons procédé à une restitution de toutes les informations recueillies au niveau des focus et dégager les priorités.

### **III. RESULTATS DE L'EPB**

Les résultats de l'EPB constituent le résumé des priorités des groupes spécifiques et des assemblées villageoises.

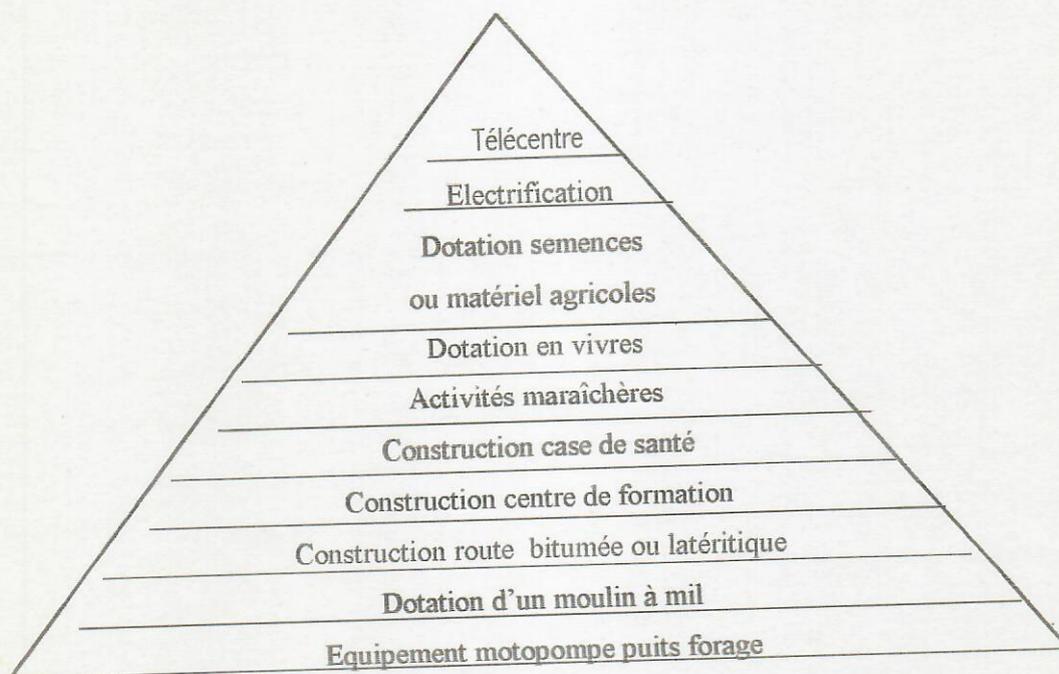
#### **3.1 Pyramide des priorités /enfants**



Source : EPB/ACA du 08 au 09/02/2003

La pyramide ci-dessus montre la hiérarchie des préoccupations exprimées par les enfants. En effet les enfants se sont surtout intéressés à l'eau, à l'éducation, au sport, à l'électrification, au moulin à mil, à la pépinière, à l'agriculture et en fin à la santé.

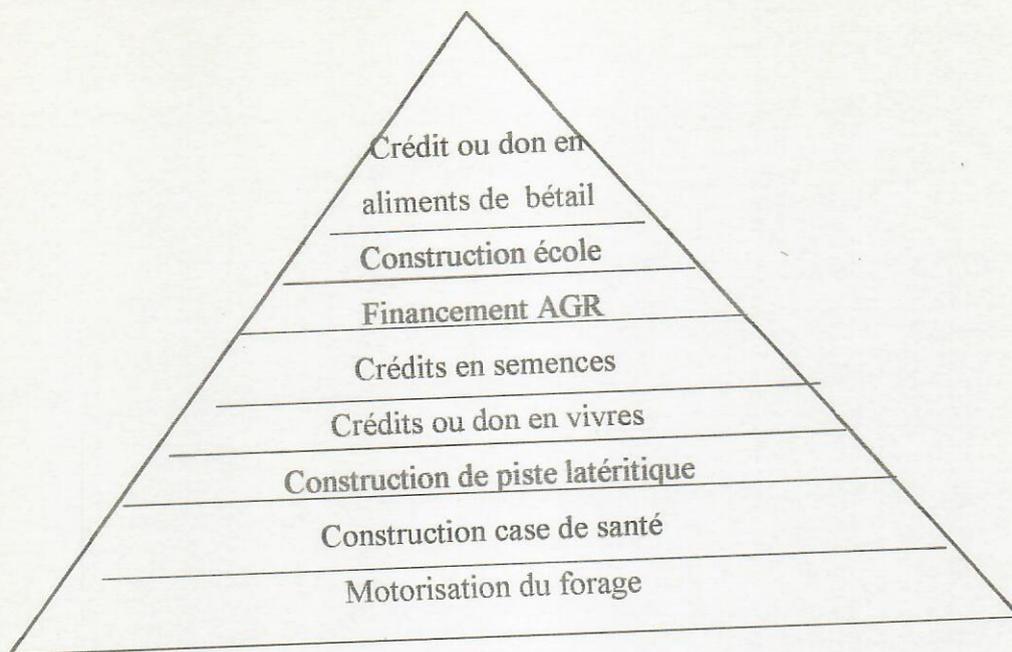
### 3.1.1 Pyramide des priorités des femmes mariées



Source : EPB/ACA /du 08 au 09/02/2003

A l'instar de la pyramide des enfants, les femmes ont également exprimé leur besoin dans un ordre hiérarchique symbolisé par cette pyramide

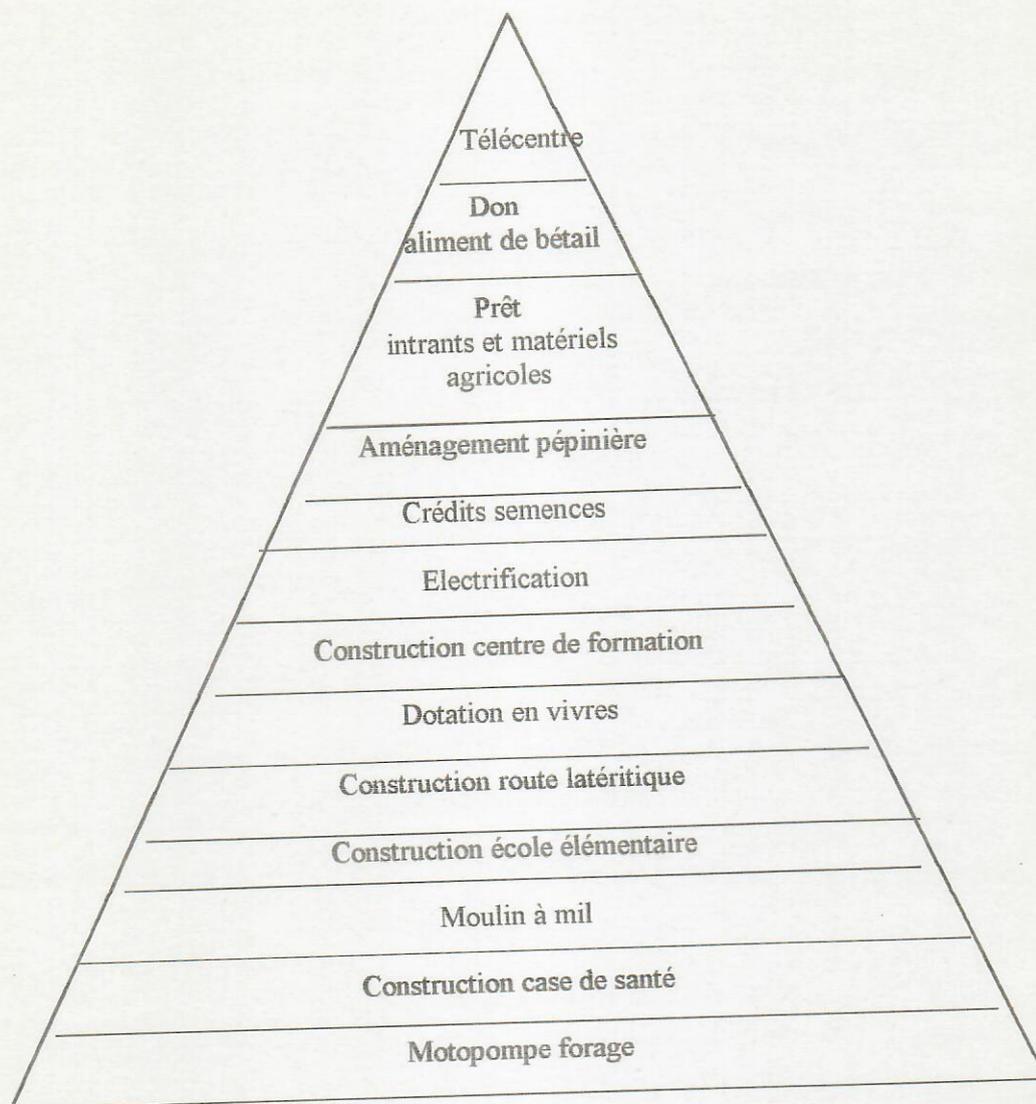
### 3.1.2 Pyramide des priorités hommes



Source : EPB/ACA du 08 au 09/02/2003

La pyramide des priorités révèle un contenu composé de sept (7) éléments exprimant leurs besoins les plus urgents. Il s'agit de la motorisation du forage, de la case à construire, de piste latéritique, de vivres, de crédits semences, de financement d'AGR, de construction d'école élémentaire et en fin de crédit en aliments de bétail.

## Pyramide des priorités de la communauté



Source : EPB/ACA du 08 au 09 /02/2003

### 3.3 L'analyse de la faisabilité des MP

L'analyse de la faisabilité a comptabilisé au départ 15 micro-projets exprimés par les populations. Cependant, après analyse, 05 micro-projets ont normalement obéit aux critères de faisabilité qui ont été retenus.

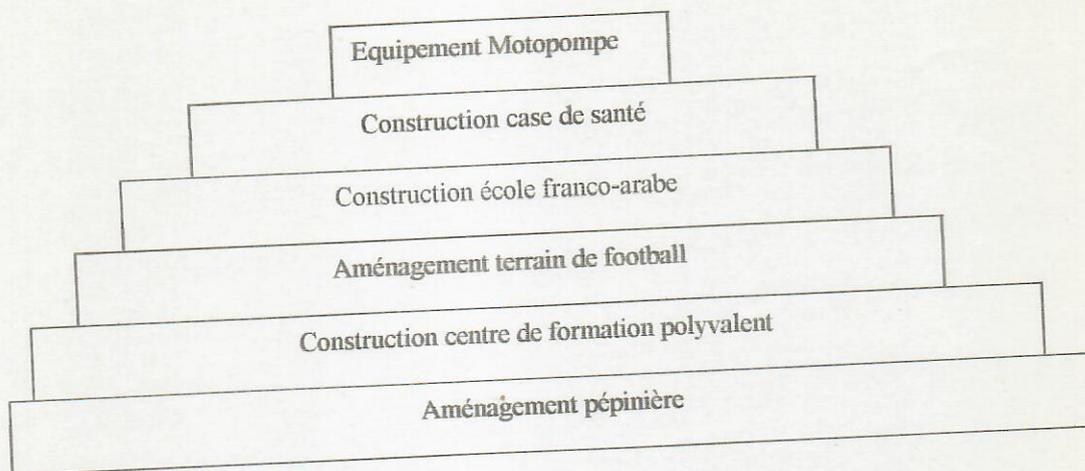
Ces micro-projets éligibles sont l'aménagement d'une pépinière, la construction d'un centre de formation, l'aménagement d'un terrain de football, la construction d'une école franco-arabe, d'une case de santé et en fin l'équipement du forage en motopompe.\*

C'est donc l'équipement du forage qui a été retenu comme micro-projet par les habitants.

**Tableau d'analyse de la faisabilité des micro-projets**

PROJETS	Eligibilité par rapport à l'OADC	Prise en charge par autre	Facteurs favorables	Facteurs défavorables	Coût	Contribution du village	faisabilité
Motopompe forage	Oui	Non	Pompe en panne Besoins en eau non couverts actuellement	Néant		5 %	Oui
Case de santé	Oui	Non	Main d'œuvre Structure sanitaire éloignée	Néant	-	5 %	Oui
Moulin à mil	Non						Non
Ecole élémentaire	Oui	Non	Terrain, eau, sable, main d'œuvre	Néant	-	5 %	Oui
Route latéritique	Oui	Non	-	Coût élevé			Non
Terrain de football	Oui	Non	Terrain disponible	Résistance des adultes		5%	Oui
Don en vivres	Non	-	-	-	-	-	Non
Centre de formation	Oui	Non	Terrain, main d'œuvre, auditeurs	Néant		5 %	Oui
Electrification	Non	-		-	-	-	Non
Crédits semences	Non	-	-	-	-	-	Non
Pépinière	Oui	Non	Terrain, main d'œuvre				Non
AGR	Non						Non
Prêt semences	Non						Non
Aliment bétail	Non						Non
Télécentre	Non						Non

## Tableau des Priorités des micro-projets faisables



Source : EPB/ACA du 08 au 09/02/2003

Toutefois, il faut préciser que durant la phase de finalisation de la demande de micro-projet, les renseignements recueillis auprès du service de l'hydraulique ont confirmé que l'équipement du puits forage en motopompe avec les équipements et aménagements nécessaires (mini château d'eau, réseau d'adduction autour de l'ouvrage) aura un coût largement supérieur au plafond de financement de l'AFDS.

C'est ainsi que la communauté a finalement opté pour la régénération du puits forage et la réparation de la pompe hydraulique manuelle.

Ce micro-projet, élaboré par le CGMP et déposé auprès de l'AFDS a été retenu pour financement par le comité technique d'évaluation des MP (CIE - 3<sup>ème</sup> session). Finalement, une demande de retrait du micro-projet a été rédigée par la communauté suite au démarrage de la construction du forage de Diokoul Ndiarno qui doit alimenter le village.

Par la suite, l'atelier de repriorisation du 25 mars 2004 a abouti au choix d'un micro-projet de construction et d'équipement d'une salle de classe et annexes.

### IV. ANALYSE DU MICRO-PROJET CHOISI

#### 4.1 Justification

L'école de Santhiou Meissa fonctionne depuis six (6) ans dans des abris provisoires de fortune. Les conditions de travail sont laborieuses aussi bien pour les élèves que pour les

enseignants et la sécurité n'est pas assurée. Cette situation a une grande incidence sur la fréquentation de l'école.

Actuellement l'école compte deux niveaux avec un effectif de 21 élèves. Par ailleurs 24 enfants parmi lesquels 14 du village voisin de Santhiou Thieurigne sont recensés pour une inscription à la prochaine rentrée des classes.

La construction et l'équipement d'une salle de classe et ses annexes permettront

- d'améliorer la sécurité et les conditions de travail à l'école
- de fidéliser les élèves et d'augmenter le nombre d'inscrits
- de scolariser tous les enfants en âge de l'être, notamment les filles
- d'améliorer les compétences et capacités des adultes par le biais des sensibilisations et des formations.

#### 4.2 Chronogramme des activités du micro-projet

Activités	Tâches	Acteurs		Mois												
		Principaux	En appui	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Reconnaissance juridique OCB	Démarches au Tribunal Régional de Louga	Bureau OCB	ACA	+												
Dépôt de la DMP	Ouverture compte bancaire	CGMP	ACA		+											
Passation de marché après acceptation DMP	Soumission entrepreneur					+										
Exécution travaux	Choix entrepreneur						+									
Suivi, évaluation et pérennisation	Mise en place comité devant gérer la pompe	CGMP	ACA/chef de village							+						

#### 4.3 Impact du micro-projet

##### ⇒ Au plan socio-économique

Le micro-projet va entraîner un gain de temps car la mise en place de l'abri provisoire prenait beaucoup de temps et il fallait à tout moment rechercher du bois et de la paille. Par ailleurs, l'acquisition des techniques de gestion va favoriser la rentabilité de leurs activités.

##### ⇒ Sur le plan social

La réalisation du micro-projet va permettre le raffermissement des liens familiaux entre le village de Santhiou Meissa et ceux polarisés par l'école polarisés.

⇒ **Au plan environnemental**

Il va contribuer à une meilleure conservation de l'environnement qui se traduira par une diminution de l'utilisation des matériaux, notamment le bois et la paille pour l'abri provisoire.

⇒ **Sur les groupes vulnérables**

Il va faciliter la scolarisation des orphelins et aussi le renforcement des capacités des handicapés adultes.

**4.4 Stratégie de pérennisation**

La population a prévu de créer une association des parents d'élèves dynamique qui sera dotée d'une caisse pour l'entretien de l'école. Les fonds seront tirés des cotisations versées par les parents d'élèves.

**V : Plan d'information et de communication et plan de gestion des conflits**

**5.1 : Plan d'information et de communication**

Sur le plan de l'information et de communication, Santhiou Meissa souffre d'un manque de réseau de communication lié à son enclavement mais également à l'état difficilement praticable des routes qui mènent dans le village.

Cependant on y trouve quelques canaux d'information à partir des marchés les plus fréquentés comme Léona et Thieppe .

Les radios les plus écoutées sont la chaîne Nationale, Walf FM, Sud FM et radio Louga.

Le village ne dispose pas de téléphone mais les populations reçoivent le téléphone à partir de celui de Thieppe (937-35-74).

Un horaire hebdomadaire dessert le village le lundi à partir de Guéoul.

**5.2 : Plan de gestion des résistances et des conflits liés au micro-projet**

a) **Tableau des résistances et des conflits éventuels**

N°	Résistance	Conflit interne ou externe	Nature	Parties concernées par les résistances et ou conflits	Causes	Conséquences	Solutions	Moyens
1		Mauvaise fréquentation Effectif faible	Organisati onnel	APE, Parents, Communauté	APE peu dynamique	Léthargie de l'école et fermeture à terme	Sensibilisation Redynamisati on APE	Forum Conseil Rural IDEN

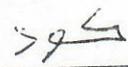
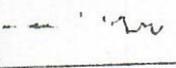
21	Ndiye	MRENDE	F	35	Membre CAF	m
22	Faton	MBOUP	F	20	Membre OCB	7
23	Magatte	DIDP	F	17	"	0
24	Dieye	MBACKE	F	16	"	3
25	Adama	DIAGNE	M	54	Notable	g
26	Biora	DIENG	F	37	Membre OCB	0
27	Soda	DIAGNE	F	26	"	.
28	Nogaye	BEYE	F	16	"	C
29	Ndina	MRENDE	F	26	"	W.
30	Mame Biarra	DIENG	F	15	"	10m
31	Nogaye	DIAGNE	F		"	
32	Thiane	DIDP	F	20	"	5
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						
51						
52						
53						

Liste de présence

CR : Thiéppe

Village : Santhiou Meïssa

Objet de la réunion : Mobilisation sociale

N°	Prénoms et Noms	Sexe	Age	Observations	Signature
1	Hamadou Diagne	M	50	notable	
2	Bassirou Dieng	M	60	notable	
3	Thierno Diagne	M	60	notable	+
4	Serigne Madou Diop	M	65	Représentant du chef de village	+
5	Madou Coumbé Diop	M	45	conseiller social	
6	Hérouda Dieng	M	42	notable	
7	<del>Marieme Diagne</del>	F	55	vice présidente de la GPS	
8	Bassirou Diagne	M	13		Bassirou
9	Gora Diop	M	14		Gora
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

**Procès verbal de réunion**

CR : Thiéppé  
 Village : Santhiou Meïssa  
 Objet de la réunion : Assemblée villageoise pour la priorisation des besoins à l'échelle communautaire

Heure de démarrage : 10 h 45 mn

POINTS TRAITES	RECOMMANDATIONS
<p>Une assemblée générale est tenue le 08 février 2003 à la place publique de la communauté de Santhiou Meïssa; quarante trois (43) membres ont pris part à cette rencontre avec une forte présence des femmes. L'assemblée générale a eu pour objet : l'Evaluation Participative des Besoins (EPB).</p> <p>Dans le souci de <u>faire participer</u> toutes les couches sociales, des focus groupes ont été entrepris pour identifier les contraintes et les besoins réels de la communauté.</p> <p>A la suite de ces travaux de groupes, une analyse participative sur la faisabilité des priorités a été faite. Cette analyse a permis d'identifier les priorités faisables dans le cadre de l'AFDS.</p> <p>Cependant, en vue de déterminer toutes les activités nécessaires à la réalisation du MP, un chronogramme des activités a été utilisé.</p> <p>Par ailleurs, dans une perspective de responsabilisation, l'équipe de l'OADC a appuyé la communauté à élire les membres des comités tels que le CGMP, le CTMO et le CAF après le choix de l'OCB porteuse du micro-projet.</p>	

Heure de clôture : 17 h 30 mn

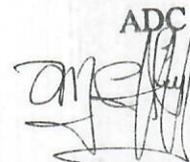
Le Président de séance

Ousseynou DIOP

☺

Le Secrétaire de séance

Mohamadou Cissé SECK

ADC  


Liste de présence

CR : de THILIPPE

Village : Santhim Dava

Objet de la réunion : Assemblée villageoise pour la prise en compte des besoins à l'échelle communautaire

N°	Prénoms et Noms	Sexe	Age	Observations	Signature
1	Christophe Diop	M	70		
2	Thérèse Diop	F	27		
3	Modeste Diop	F	25		
4	Félicienne Diop	F	25		
5	Talla Diop	F	28		
6	Christophe Diop	M	27		
7	Talla Diop	F	25		
8	Alexandre Diop	F	35	P.H.	
9	Christophe Diop	F	25		
10	Diop Diop	F	25		
11	Billy Diop	F	25		
12	Marguerite Diop	F	25		
13	Christophe Diop	F	26		
14	Christophe Diop	M	22		
15	Codou Faye	F	40		
16	Aby Diop	F	25		
17	Marguerite Diop	F	40		
18	M Béné N Bengue	F	30		
19	M Bonyang Kane	F	25		
20	Seda Diop	F	25		

21	Mangualle Diop	F	30		0
22	Abije NDiaye	F	25		0
23	NDiaye H Bangui	F	35		2
24	Mainta Diop	F	30		2
25	Cedim NDiaye	F	15		25
26	NDiaye Diop	F	30		2
27	N Coumba NDiaye	F	25		2
28	Diop NDiaye	F	26		2
29	Diop Diop	F	25		2
30	Marieme Diagne	F	30		2
31	Diop Diop	F	26		2
32	Diop Diop	F	26		2
33	Khoudia N Bangui	F	28		2
34	N Diop N Bangui	F	25		2
35	N Banka Diop	F	30		2
36	Mangualle Diop	F	27		2
37	Lakhaté Diagne	F	9		2
38	Papa Diop	F	7		2
39	Khadim Diop	F	9		Diagne
40	Talla Diagne	F	8		Diagne
41	Talla Diagne	F	8		Diagne
42	Cusmane Dieng	F	9		2
43	N Gouda Dieng	F	42		2
44					
45					

**Procès verbal de réunion**

CR : Thiéppe  
Village : Santhiou Meïssa  
Objet de la réunion : Assemblée villageoise (Chronogramme des activités et  
élection des comités)

Heure de démarrage : 10 h 30 mn

POINTS TRAITES	RECOMMANDATIONS
<p>Le 09 février 2003, une assemblée villageoise est tenue à la place publique de Santhiou Meïssa. Ainsi, les travaux ont démarré par une présentation du chronogramme des activités et la poursuite des élections des membres des comités.</p> <p>Après l'élection des comités, l'équipe de l'OADC a apporté à la communauté son appui en vue d'élaborer la demande de micro-projet (DMP)</p>	<p>Prévoir d'autres rencontres pour la finalisation de l'élaboration du micro-projet</p>

Heure de clôture : 17 h 45 mn

Le Président de séance

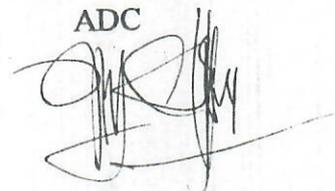
Ousseynou DIOP



Le Secrétaire de séance

Mohamadou Cissé SECK

ADC



ACA  
OADC/AFDS  
KEBEMER

Date : 09/02/2003

Liste de présence

CR: Thiège

Village: Sandhou Meïssa

Objet de la réunion: Assemblée villageoise (Chimégnan et Dabégnan)

N°	Prénoms et Noms	Sexe	Age	Observations	Signature
1	Medou Biogo	H	65		[Signature]
2	Thiou Biogne	H	45		[Signature]
3	Talla Sene	H	45		[Signature]
4	Bouma Biogo	F	65		[Signature]
5	Chimégnan Biogo	F	70		[Signature]
6	Thaouché Biogo	F	30		[Signature]
7	Thaouché Biogo	F	30		[Signature]
8	Wang Biogo	F	35		[Signature]
9	Thaouché Biogo	F	25		[Signature]
10	Thaouché Biogo	F	25		[Signature]
11	Thaouché Biogo	F	25		[Signature]
12	Seynabou Sene	F	30		[Signature]
13	Wang Biogo	F	35		[Signature]
14	Marguette Biogo	F	30		[Signature]
15	Seynabou Biogo	F	15		[Signature]
16	Dily Biogne	F	25		[Signature]
17	Sada Biogne	F	26		[Signature]
18	Guembé Village	F	27		[Signature]
19					
20					

## DEVIS CONSTRUCTION DE SALLE DE CLASSE + ANNEXES

N°	DESIGNATION	Unit.	Q	P U	Montant
					<b>149 247</b>
<b>A</b>	<b>Terrassement***</b>				
	Fouille en puits	m3	11	1 000	10 559
	Fouille en rigoles	m3	12	900	10 631
	Remblais en fondation avec sable des fouilles	m3	10	1 000	10 000
	Remblais sous dallage tout venant	m3	32	1 000	32 478
	Remblais sous dallages avec sable d'apport	m3	13	4 500	58 460
	Remblais sous chape incorporée de la rampe	m3	6	4 500	27 119
					<b>4 242 291</b>
<b>B</b>	<b>Gros œuvre</b>				
*	Béton de propreté dosé à 150 kg / m3		0,527	35 000	18 428
	ciment est dosé à 150kg /m3	Kg	78,98		PM
	sable 0,6 m3/ m3 de béton	m3	0,32		PM
	Gravier 1 m3/ m3 de béton	m3	0,53		PM
*	Béton de propreté dosé à 150 kg / m3 pour mur de soubassement		0,79	35 000	27 711
	ciment est dosé à 150kg /m3	Kg	118,76		PM
	sable 0,6 m3/ m3 de béton	m3	0,48		PM
	Gravier 1 m3/ m3 de béton	m3	0,79		PM
*	Semelle isolée en BA 350 Kg / m3		1,89	95 000	178 458
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	657,40		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,75		PM
	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	1,60		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	187,85		PM
*	Amorce de poteau en BA 350 kg / m3 et 100 Kg de fer	m3	0,25	95 000	23 619
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	87,02		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,10		PM
	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,21		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	24,86		PM
*	Mur de soubassement agglos plein de 15x20x40	m2	44,34	4 500	199 521
	nombre d'agglos	U	532		PM
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	887		PM
	sable 1 m3 pour 350 Kg de ciment	m3	2,53		PM
	Volume de mortier de liaison	m3	0,80		PM
	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	279,33		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,80		PM
*	Longrine en BA 350 kg / m3 90Kg de fer	m3	1,54	95 000	146 220
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	538,71		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,62		PM

	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	1,31		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	153,92		PM
*	Dallage épaisseur 10 cm	m3	9,63	95 000	914 429
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	3368,95		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	3,850228		PM
	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	8,181735		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	962,557		PM
*	Chape incorporée en gros béton pour dallage et rampe d'accès de 3 cm	m3	3,50	87 500	306 250
	ciment est dosé à 200 Kg /m3	Kg	700		PM
	sable 0,600 m3/ m3 de béton	m3	2,1		PM
	gravier 1 m3/ m3 de béton	m3	4		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	350		PM
*	Maçonnerie en agglos creux de 15x20x40 pour élévation	m2	212,19	4 000	848 756
	nombre d'agglos	U	2546		PM
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	4244		PM
	sable 1 m3 pour 350 Kg de ciment	m3	12,13		PM
	Volume de mortier de liaison	m3	3,82		PM
	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	1336,79		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	3,82		PM
*	Enduits lisse aux CPA sur maçonnerie et tableau ep : 0,015	m2	219,00	2 000	439 978
	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	1155		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	3,30		PM
*	Enduits a la tyrolienne aux CPA sur maçonnerie ep : 0,015	m2	212,19	2 000	424 378
	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	1114		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	3,18		PM
*	Poteau en BA dosé à 350 kg / m3	m3	1,74	95 000	165 490
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	609,7		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,6968		PM
	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	1,4807		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	174,2		PM
*	Linteau en BA dosé à 350 kg / m3	m3	2,38	95 000	225 649
	ciment est dosé à 300 kg /m3	Kg	712,575		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,9501		PM
	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	2,018963		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	237,525		PM
*	B.A dosé à 350 kg / m3 pour appui de fenêtre et auvent (porte+ fenêtre )	m3	1,03	95 000	97 755
	Ciment est dosé à 300 Kg /m3	Kg	308,7		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,4116		PM
	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,87465		PM

	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	102,9		PM
*	Poutre de 0,15x0,15 et 100 Kg de fer	m3	2,38	95 000	225 649
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	831,3375		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,9501		PM
	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	2,018963		PM
	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	237,525		PM
					<b>845 000</b>
<b>G</b>	<b>Menuiserie</b>				
	FP de fenêtre persiennes métallique à deux battants (100x120)	U	7	60 000	420 000
	FP de porte en bois iso plane de 80 x210	U	1	75 000	75 000
	FP de porte persienne métallique à un battant d: 100 / 220 à lames orientables partie basse en double panneaux encadrement profilé métallique quincaillerie et toute suggestion de pose	U	2	175 000	350 000
					<b>1 603 575</b>
<b>G</b>	<b>Toiture</b>				
	IPN de 80 y compris tous les accessoires de pose	ml	83	4 500	371 250
	IPN de 120 y compris tous les accessoires de pose	ml	61	5 000	304 200
	F P de Bac alu zinc de 7/10 + accessoires et toutes suggestions	U	124	7 500	928 125
					<b>850 750</b>
<b>G</b>	<b>Peinture</b>				
	Badigeon à la chaux en 2 couches	m2	424	450	190 970
	Peinture à l'eau sur maçonnerie	m2	424	1 500	636 567
	Peinture à l'huile sur menuiserie et tableau	m2	13	1 800	23 213
					<b>7 690 862</b>
<b>TOTAL SALLE DE CLASSE = A + B + C + D + E + F+G</b>					

*	ciment	Kg	17027,79	70	1 191 946
*	Sable de dune	m <sup>3</sup>	36,97513	3 500	129 413
*	gravier latéritique tamisé	m <sup>3</sup>	21,20132	6 500	137 809

**MUR DE CLOTURE DE 0,70 m de grillage  
+ 1 m DE 60 m / 60 m**

N°	DESIGNATION	Unit.	Q	prix unitaire	Montant
					<b>111 538</b>
<b>A</b>	<b>Terrassement</b>				
	Fouilles en puits	m3	26,195	1 000	26 195
	Fouilles en rigoles	m3	58,625	1 000	58 625
	Remblais sous fondations et mur de soubassement avec sable des fouilles	m3	29,687	900	26 718
					<b>4 126 329</b>
<b>B</b>	<b>Gros œuvre</b>				
	Béton de propreté dosé à 150 kg / m3	m3	1,68775	35 000	59 071
	ciment est dosé à 150kg /m3	Kg	253,16		PM
	sable 0,600m3/ m3 de béton	m3	1,01		PM
	gravier 1 m3/ m3 de béton	m3	1,69		PM
	Semelles isolées en BA 350 Kg / m3	m3	1,88325	95 000	178 909
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	659,1375		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,7533		PM
	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	1,600763		PM
	Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	188,325		PM
	<del>Arrière de poteaux en BA 350 kg / m3 et 100 Kg de fer</del>	m3	1,04625	95 000	99 394
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	366,1875		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,4185		PM
	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,889313		PM
	Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	104,625		PM
	Maçonnerie en Agglos pleins de 15 pour mur de soubassement	m2	169,8732	4 500	764 429
	nombre d'agglos de 15 est posé en chant	U	2038,478		PM
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	3397,464		PM
	sable 1 m3/ m3 de béton	m3	9,70704		PM
	Volume de mortier de liaison	m3	4,163559		PM
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	1457,246		PM
	sable 1 m3/ m3 de béton	m3	4,163559		PM
	Poteaux en BA dosé à 350 kg / m3 et 100 Kg de fer	m3	2,232	95 000	212 040
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	781,2		PM

	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,8928		PM
	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	1,8972		PM
	Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	223,2		PM
	Linteaux de 0,15x0,15 et 100 Kg de fer	m3	5,05575	95 000	480 296
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	1769,513		PM
	sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	2,0223		PM
	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	4,297388		PM
	Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	505,575		PM
	Maçonnerie en Agglos creux de 15 pour mur	m2	157,29	4 000	629 160
	nombre d'agglos de 15 est posé en chant	U	1887,48		
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	2696,4		PM
	sable 1 m3/ m3 de béton	m3	7,704		PM
	Volume de mortier de liaison	m3	3,855147		PM
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	1349,301		PM
	sable 1 m3/ m3 de béton	m3	3,855147		PM
	Enduits (y compris) dosé 350kg sur maçonnerie ep : 0,02	m2	314,58	3 500	1 101 030
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	1651,545		PM
	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	4,7187		PM
	F et P de grillage de maille carré de 2	Ml	240	2 000	480 000
	Cornière en L	U	61	2 000	122 000
					<b>560 140</b>
<b>C</b>	<b>Peinture</b>				
	Badigeon à la chaux en 2 couches	m2	314,58	500	157 290
	Peinture à l'eau sur maçonnerie	m2	314,58	1 250	393 225
	Peinture à l'huile sur menuiserie	m2	5,5	1 750	9 625
					<b>150 000</b>
<b>D</b>	<b>Menuiserie</b>				
	F et p de porte métallique à 2 battants de 250/220 à lames orientables partie basse en double panneaux encadrement profilé métallique et toute suggestion de pose	U	1	150 000	150 000
	<b>TOTAL MUR DE CLOTURE = A + B + C + D</b>				<b>4 948 008</b>

*	ciment	Kg	14381,16	65	934 775
*	sable de dune	M <sup>3</sup>	35,248	3 000	105 744
*	gravier latéritique tamisé	M <sup>3</sup>	10,37241	5 000	51 862

**BLOC SANITAIRE DE 2 PEICES ET UNE FOSSE DE 3 X 2 X 2**

N°	DESIGNATION	Unit.	Q	prix unitaire	Montant
<b>A</b>	<b>Terrassement*** *</b>				<b>157 136</b>
*	Fouille en puits pour semelles	m3	1,64268	1 250	2 053
*	Fouille en rigoles pour le bâtiment	m3	1,607445	1 250	2 009
*	Remblais en fondation avec sable du déblaies	m3	2,275088	800	1 820
*	Fouille en puit pour Fosse septique	m3	14,1264	1 800	25 428
*	Fouille en masse pour puits perdu	m3	17,253	1 800	31 055
*	Remplissage en cailloux de 40x80 (charge camion)	m3	15,795	6 000	94 770
<b>B</b>	<b>Gros œuvres</b>				<b>511 451</b>
*	Bétons de propreté dosé à 150 kg / m3 pour semelles et maçonnerie	m3	0,25	35 000	8 750
*	ciment est dosé à 150kg /m3	Kg	26,55		PM
*	Sable 0,600m3/ m3 de béton	m3	0,11		PM
*	gravier 1 m3/ m3 de béton	m3	0,18		PM
*	Semelle isolée en BA 350 Kg / m3	m3	0,2	95 000	19 000
*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	70		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,08		PM
*	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,17		PM
*	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	20		PM
	Amorce de poteaux en BA 350 kg / m3 et 100 Kg de fer	m3	0,096525	95 000	9 170
	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	33,78375		PM
	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,03861		PM
	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,082046		PM
	Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	9,6525		PM
*	Maçonnerie en Agglos pleins de 15 pour mur de 0,45 d'hauteur.	m2	4,0095	4 500	18 043
	nombre d'agglos de 15 est posé en chant	U	48,114		PM
*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	68,73429		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,196384		PM
*	Mortier de liaison	m3	0,098272		PM
*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	34,39522		PM
*	Sable 1 m3/ m3 de béton	m3	0,098272		PM
*	Poteau en BA dosé à 350 kg / m3 et 100 Kg de fer	m3	0,41	95 000	38 950
*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	143,5		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,16		PM
*	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,35		PM
*	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	41		PM
*	Longrines	m3	0,3	95 000	28 500

*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	105		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,12		PM
*	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,26		PM
*	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	30		PM
*	Poutre de 0,15x0,15 et 100 Kg de fer	m3	0,22	95 000	20 900
*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	77		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,09		PM
*	gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,19		PM
*	acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	22		PM
*	Maçonnerie en Agglos creux de 15	m2	24,4944	4 000	97 978
*	nombre d'agglos		293,9328		PM
*	ciment est dosé à 350kg /m3	kg	419,904		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	1,199726		PM
*	Mortier de liaison	m3	0,600353		PM
*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	210,1235		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,600353		PM
*	Enduits aux CPA sur maçonnerie ep : 0,015	m2	24,4944	2 000	48 989
*	ciment est dosé à 350kg /m3	kg	129		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,37		PM
	enduits tyrolien à l'extérieur du mur dosé à 350 kg de ciment de CPA 32,5 ep : 0,015	m2	24,4944	3 500	85 730
	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	129		
	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,37		
*	Claustras	m2	1	3 250	3 250
	Chape incorporé bouchardé dosé à, 450 kg pa m 3	m3	1,5552	85 000	132 192
	ciment est dosé à 450 kg /m3		699,84		PM
	Sable 0,36 m3/ m3 de béton		0,559872		PM
	gravier 0,800 m3/ m3 de béton		1,24416		PM
<b>C</b>	<b>Plomberie sanitaire</b>				<b>427 400</b>
*	F et P Chaises turques	U	2	25 000	50 000
	F et P de PVC 110	ml	6	1 900	11 400
	F et P de PVC 63 pour aération	ml	6	1 600	9 600
	F et P de coude de 110x 10	U	2	3 000	6 000
	Construction du bac d'évier en maçonnerie	FT	2	35 000	70 000
	F et P de PVC 63 pour évacuation des eaux des évier vers les regards de visites de ces derniers vers le puits perdu	ml	15	1 250	18 750
	Siphons	U	2	1 500	3 000
	Coudes	U	4	1 500	6 000
	Regard de visite	U	2	35 000	70 000

mamelon galvanisé 20/27	u	2	600	1 200
robinet de puisage 20/27	u	3	5000	15 000
coude galva 20/27	u	2	700	1 400
tube galva 20/27	ml	2	2 500	5 000
génie civil de la borne fontaine	u	1	25 000	25 000
fouilles en rigoles et remblais	ml	25	500	12 500
raccords enjouts DN25	ml	25	1 100	27 500
Support B.A pour citerne de 3000 litres	m3	1,00	95 000	95 050
<b>D Toiture</b>				<b>67 500</b>
* FP de Basting 8x11 + accessoire de fixation	ml	7,5	4 500	33 750
* FP de Bac autoportant en tôle galvanisée + accessoire et toute suggestion	m2	4,5	7 500	33 750
<b>E Fosse septique</b>				<b>302 037</b>
* Maçonnerie en Agglos pleins de 15	m <sup>2</sup>	25,37568	4 500	114 191
* nombre d'agglos	U	304,5082		PM
* ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	435,0117		PM
* sable 1 m3 pour 350 Kg de ciment	m3	1,24289		PM
* Mortier de liaison	m3	0,621953		PM
* ciment est dosé à 350kg /m3	m3	217,6835		PM
* sable 1m3/ m3 de béton	m3	0,621953		PM
<b>Dalle de couverture de la fosse</b>				
* Bétons armé dosé à 350 Kg de ciment et 100kg de fer /m3 de béton	m3	0,7668	95 000	72 846
* ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	268,38		PM
* Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,30672		PM
* Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,65178		PM
* Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	76,68		PM
* Confection de regards de visite de 40 cm de coté	J	3	25 000	75 000
* B .A de regards de visite de 40 cm de coté	m3	0,013824	95 000	PM
* ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	4,8384		PM
* Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,00553		PM
* Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	0,01175		PM
* Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	1,3824		PM
* Confection de regards de visite de 80 cm de coté	m2	1	40 000	40 000
* ciment est dosé à 350kg /m3	m3	350		PM
* Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,4		PM
* Gravier 0,850 m3/ m3 de béton		0,85		PM
* Acier dosé à 100kg/m3 de béton		100		PM
* Maçonnerie en agglos de 15 plein pour regard	m3	0,7668		PM
* nombre d'agglos	U	9,2016		PM
* ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	13,14514		PM

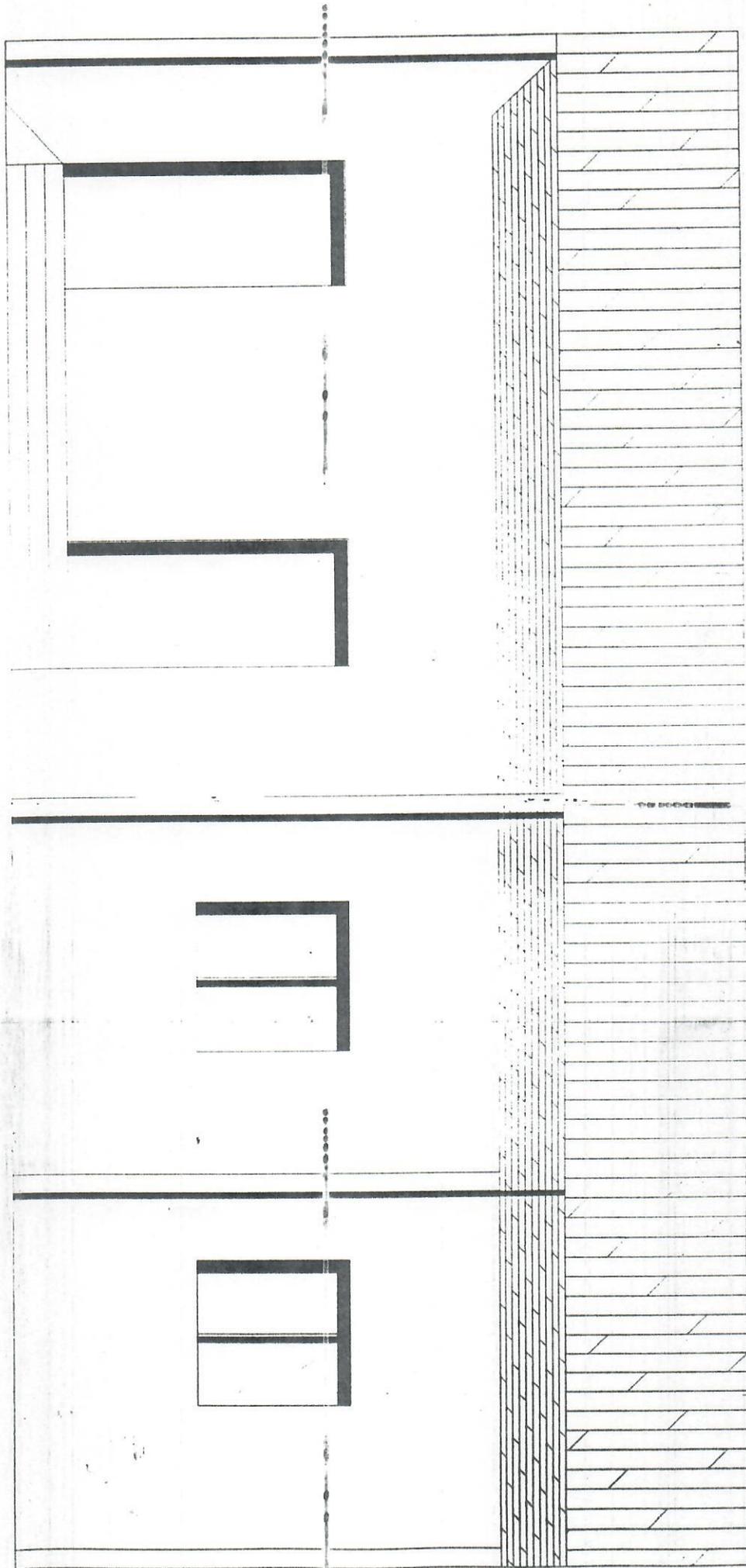
*	sable 1 m3 pour 350 Kg de ciment	m3	0,037558		PM
*	Mortier de liaison	m3	0,018794		PM
*	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	6,577941		PM
*	sable 1m3/ m3 de béton	m3	0,018794		PM
<b>F</b>	<b>PUITS PERDU</b>				<b>40 692</b>
*	Maçonnerie en Agglos pleins de 15 pour regard	m <sup>2</sup>	7,776	4 500	34 992
*	nombre d'agios	U	93,312		PM
*	ciment est dosé à 350kg /m3	Kg	133,3029		PM
*	Sable 1 m3 pour 350 Kg de ciment	m3	0,380865		PM
*	Mortier de liaison	m3	0,190588		PM
*	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	66,70588		PM
*	sable 1m3/ m3 de béton	m3	0,190588		PM
*	B.A de regards de visite de 80 cm de coté	m2	0,06	95 000	5 700
*	ciment est dosé à 350kg /m3	m3	699,84		PM
*	Sable 0,400 m3/ m3 de béton	m3	0,559872		PM
*	Gravier 0,850 m3/ m3 de béton	m3	1,24416		PM
*	Acier dosé à 100kg/m3 de béton	Kg	6		PM
<b>G</b>	<b>Menuiserie</b>				<b>90 000</b>
*	F et p de porte en bois iso planes de 70 x210	u	2	45000	90000
<b>F</b>	<b>Peinture</b>				<b>65 400</b>
*	Badigeon à la chaux en 2 couches	m2	34	350	11 900
*	Peinture à l'eau sur maçonnerie	m2	34	1 250	42 500
*	Peinture à l'huile sur menuiserie	m2	5,5	2 000	11 000
	<b>TOTAL BLOC SANITAIRE</b>				<b>1 661 616</b>

*	ciment	Kg	4307,112	70	301 498
*	sable de dune	M <sup>3</sup>	7,654547	3 500	26 791
*	gravier latéritique tamisé	M <sup>3</sup>	55,81266	6 500	362 782

Salle de classe	7 690 862
Mur de clôture de 60 m / 60 m	4 948 008
Bloc sanitaire de 2 pièces	1 661 616
<b>TOTAL CONSTRUCTION DE L'ECOLE</b>	<b>14 300 486</b>

#### CONSOMMATION TOTALE POUR LES CONSTRUCTIONS

* ciment	Kg	35716,06	70	2 500 124
* sable de dune	M <sup>3</sup>	79,88	3 500	279 572
* gravier latéritique tamisé	M <sup>3</sup>	87,39	6 500	568 012



6.97

3.10 4.10 2.68 0.10

0.20 3.62 2.50 0.20

0.15

2.90

0.65

1.20

1.05

0.15

1.05

1.05

0.85

0.15

0.15

1.05

1.05

1.00

0.15

0.15

0.55

2.90

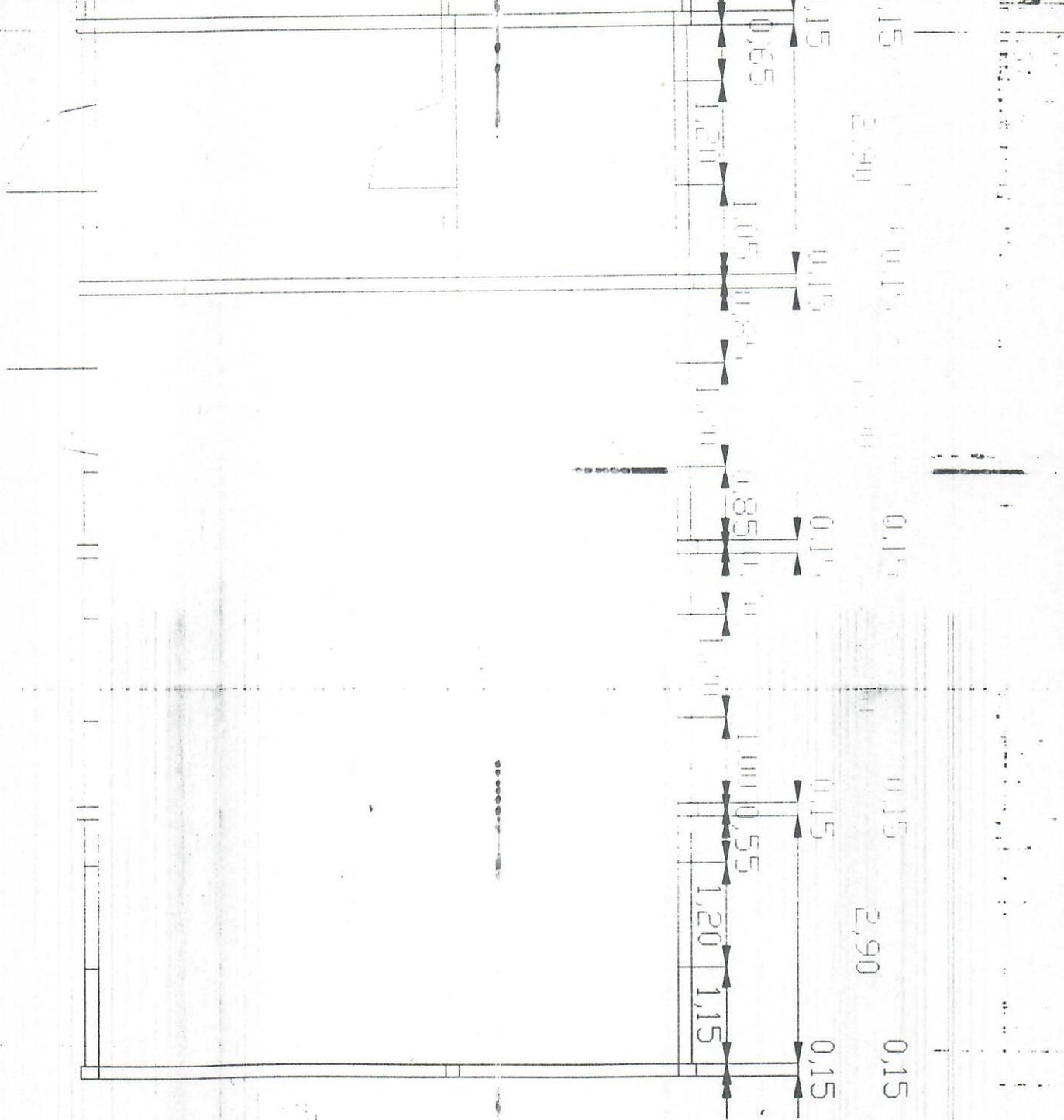
1.20

1.15

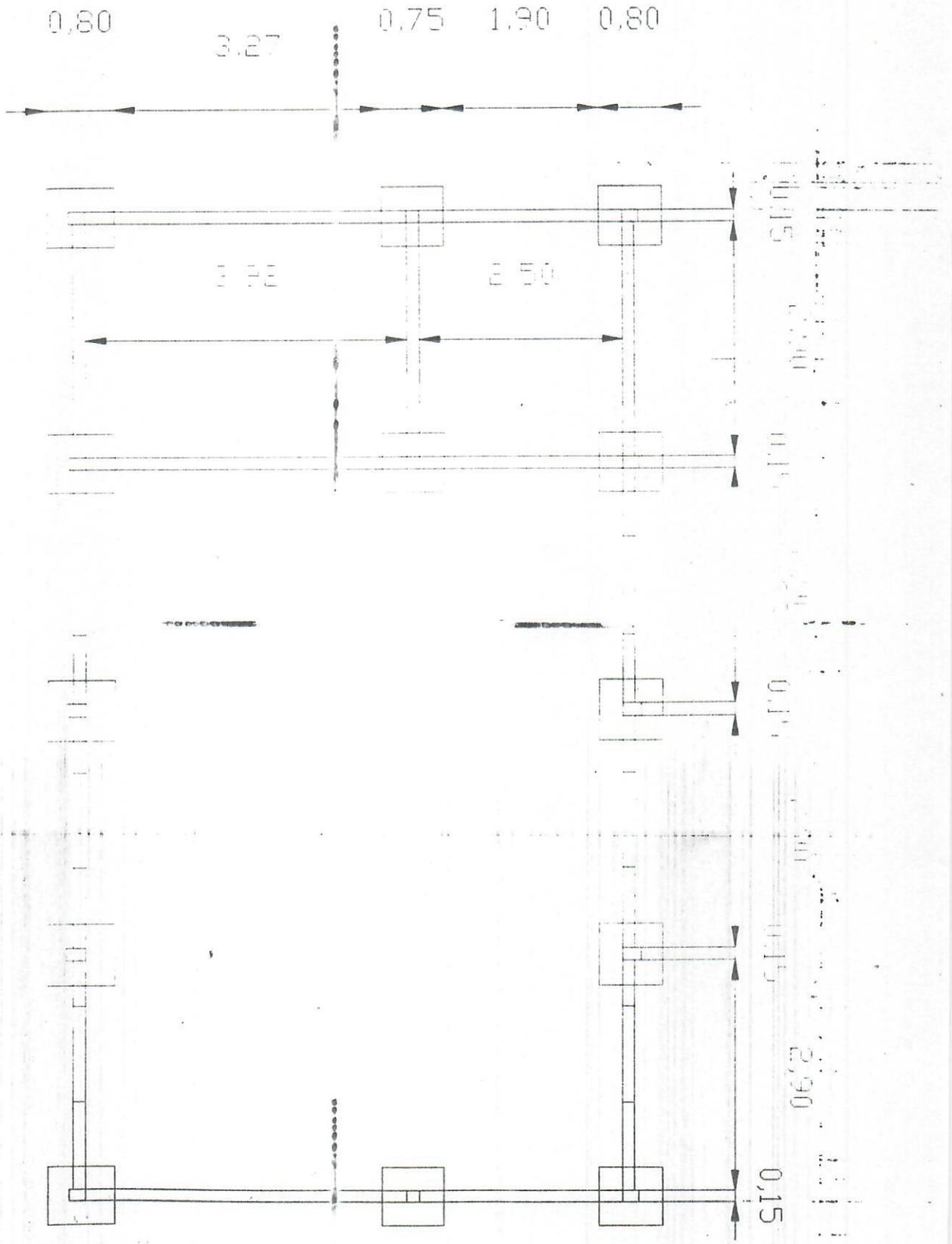
0.15

0.15

VIII III III III III



PLANI DE FUNDATII





Pot de 15x15 avec

4 T10

. .

cad 6 x 60 e = 15



2 x 5 T 8 x 0,90

espacement 15

65

+352

CHAINAGE

22

SUPERIEUR

50

+300

LINTEAU

19

PERIPHERIOUE

105

30

30

APPUI FENETRE

2

ELEVATION

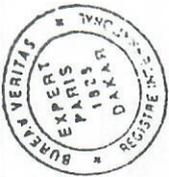
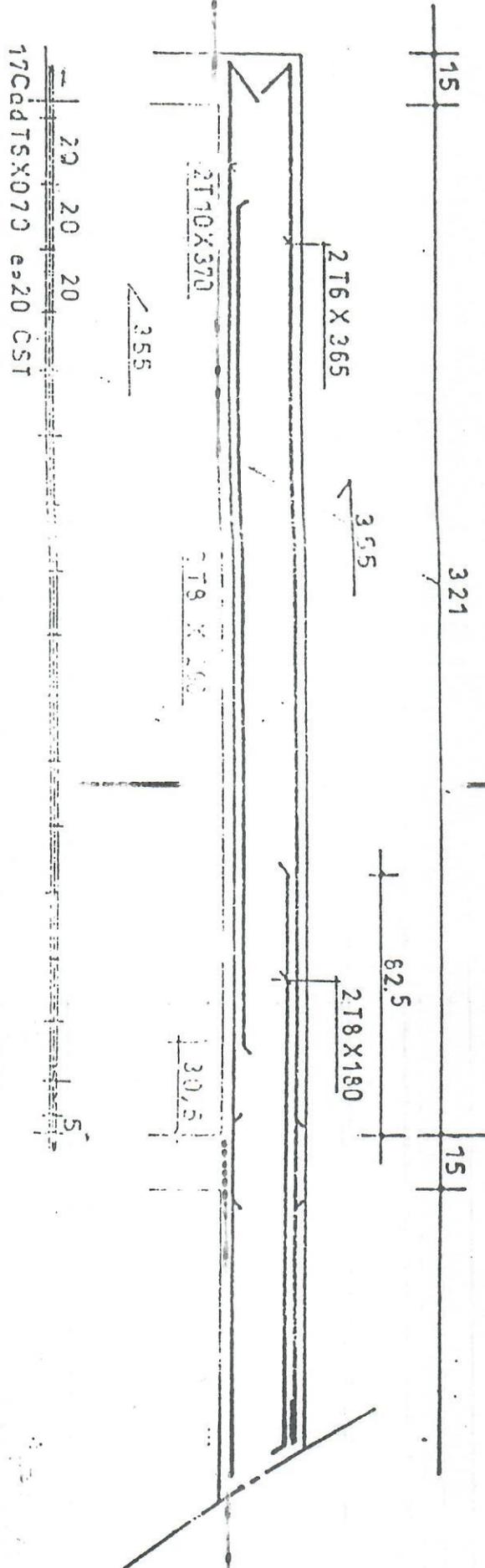
FENETRE

D.I.I.C

INDUSTRIE

L4 : 15 X 25

L4



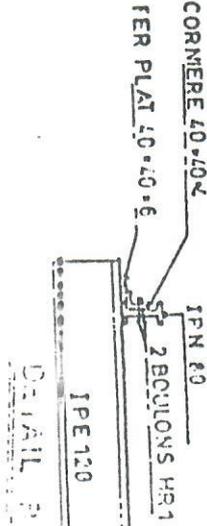
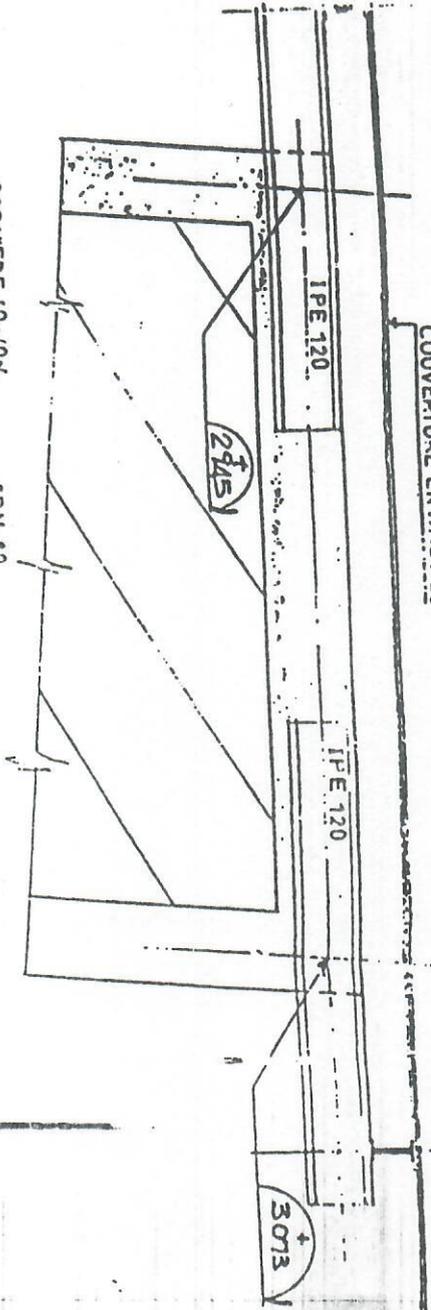
# COUPE A.A

2000

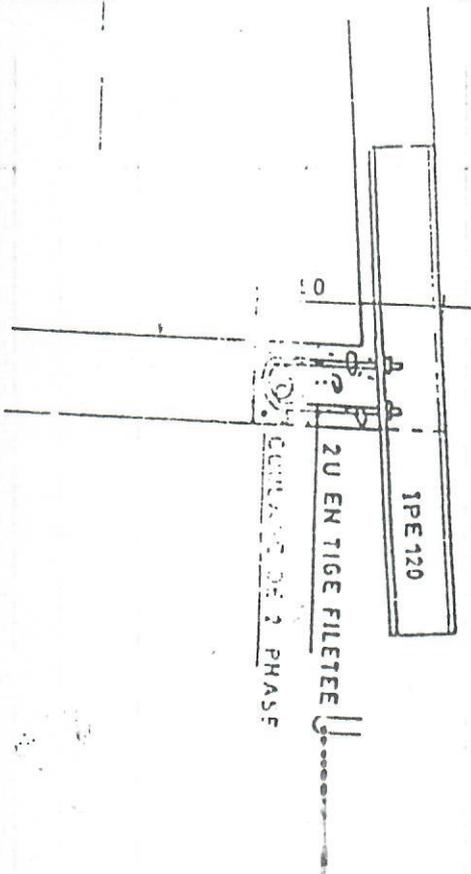
COUVERTURE EN BAC ALU

11001

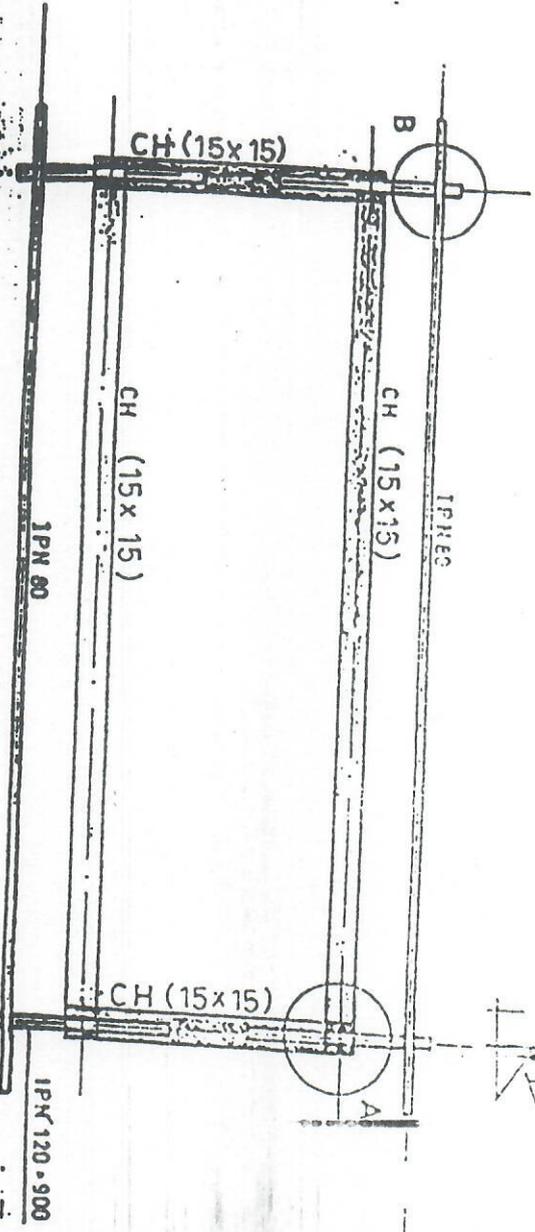
3073



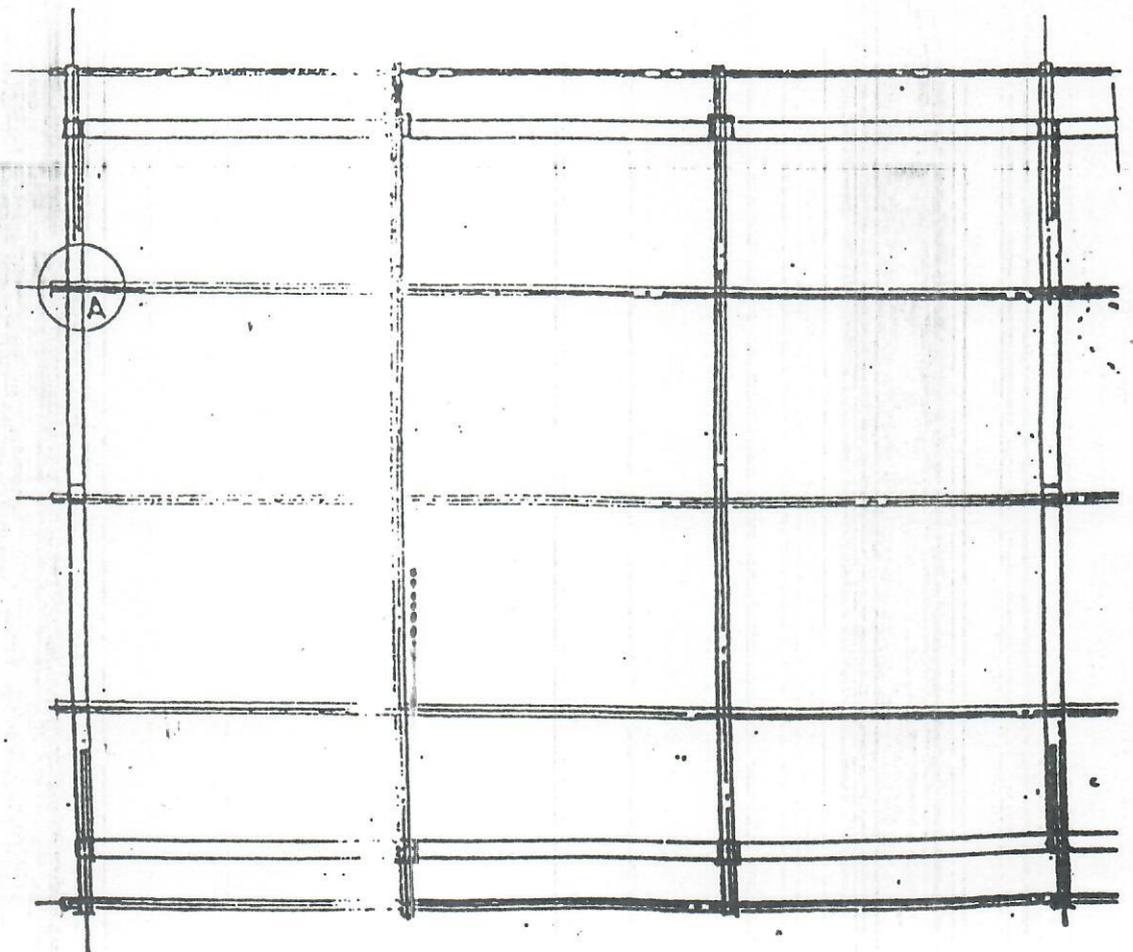
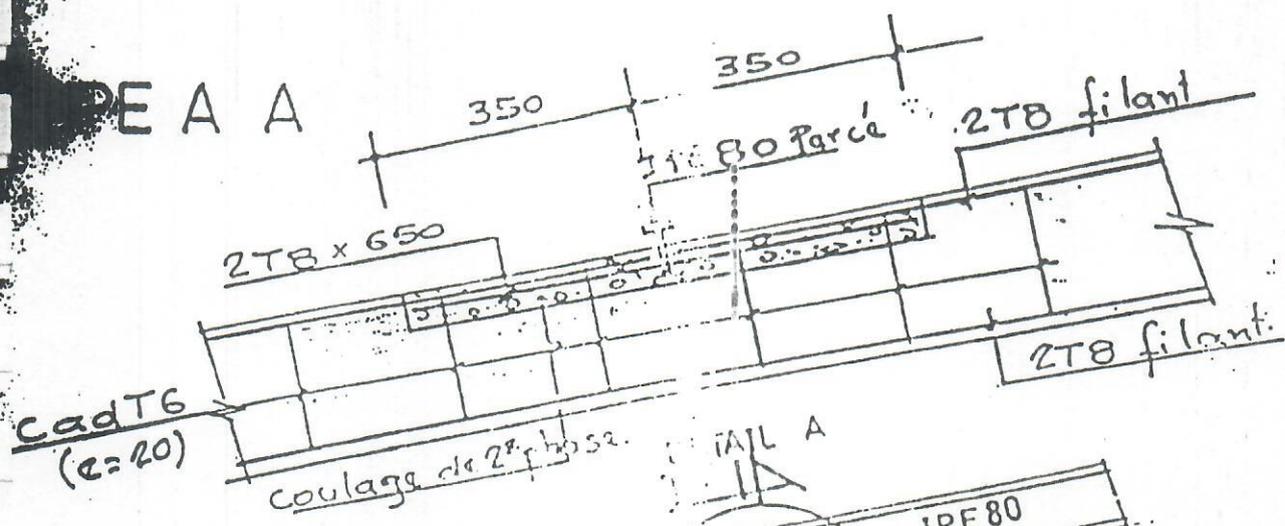
DETAIL B



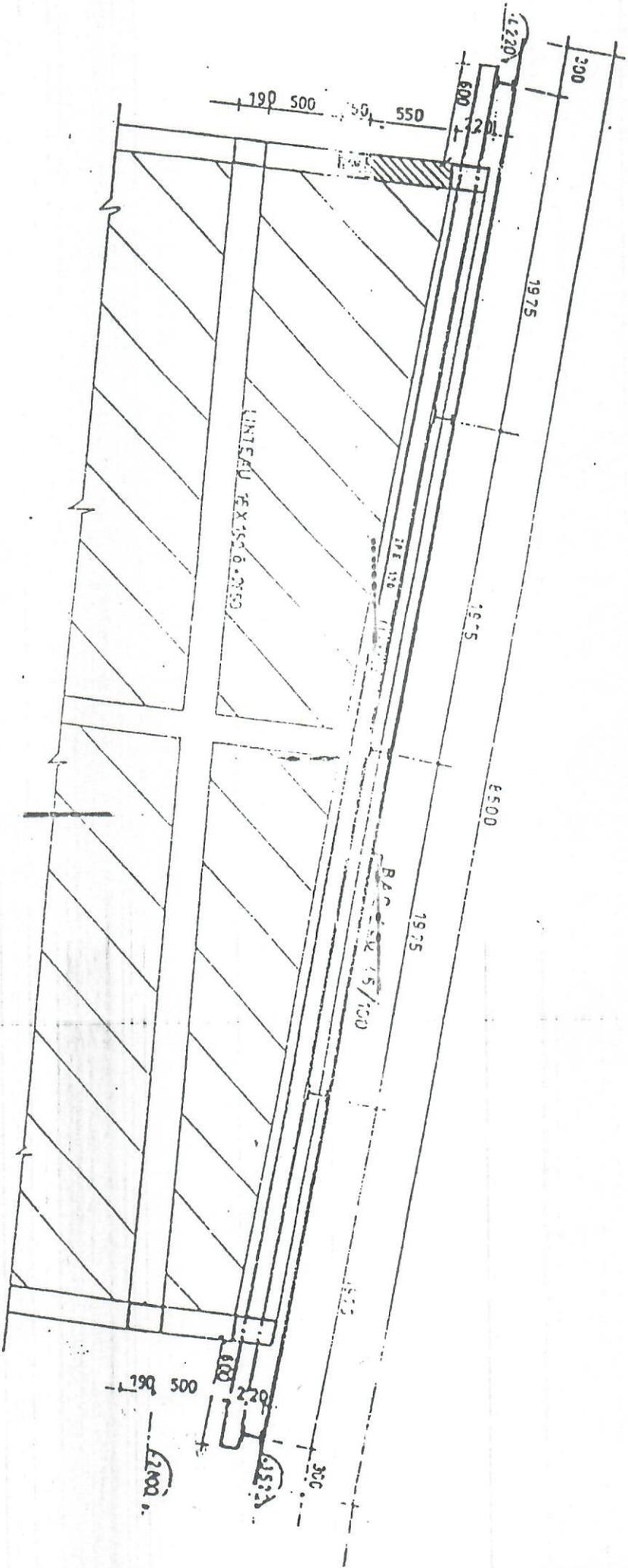
DETAIL A



# DETAIL DE FIXATION IPE80 SUR CHAINAGE



COUPE A.A



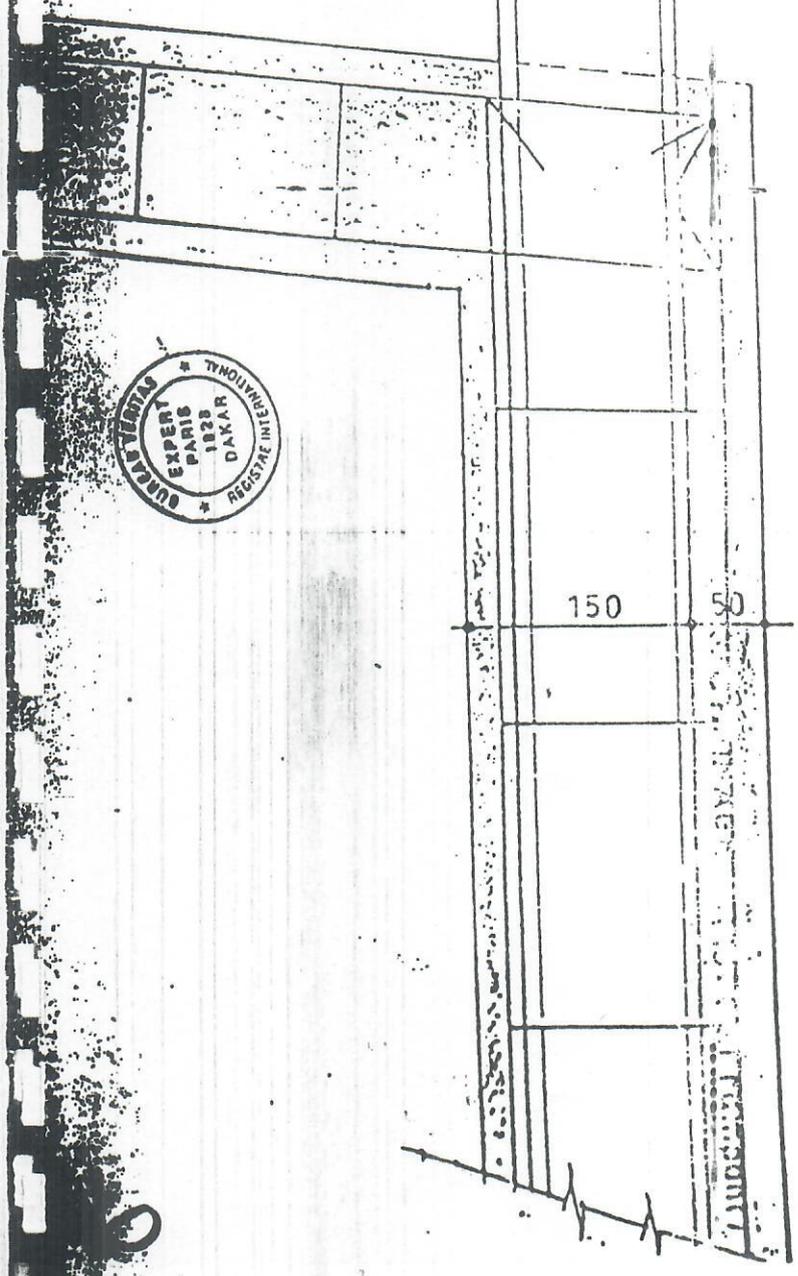
DETAIL IPE 120 / CHAINAGE RAMPANT

ECH: 1/5

500

PN 80

IPE 120 (L = 1300)



# TABLE BANC PETIT MODELE



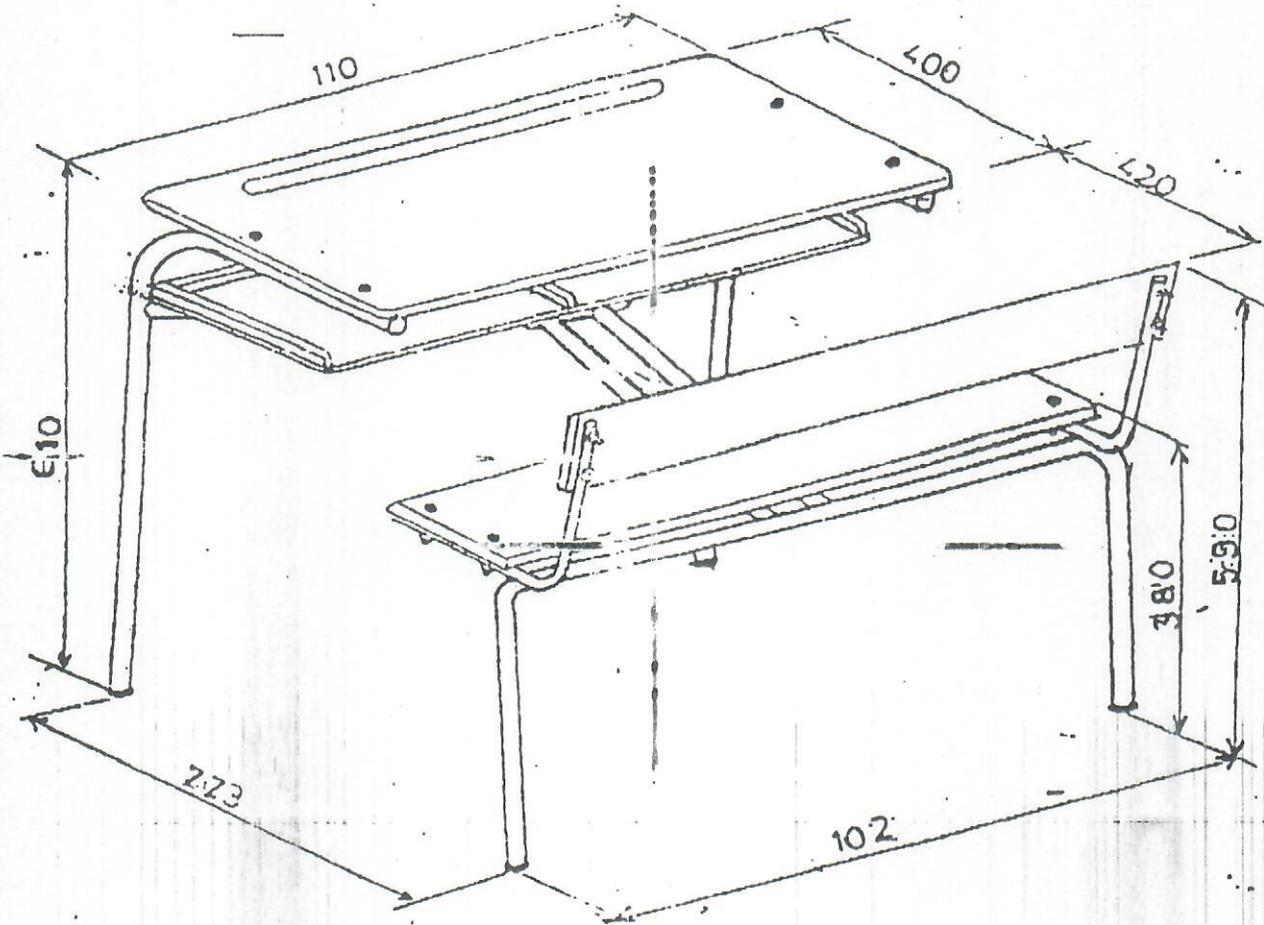
POLYCONSULT  
INGENIERIE

Date 03.29.96

Ech :

S'3

Table bancs standards

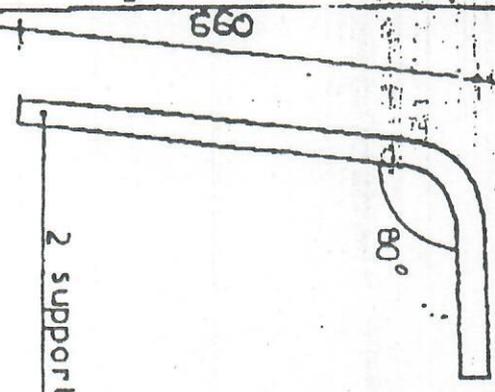


# DETAILS DE FABRICATION PETIT MODELE



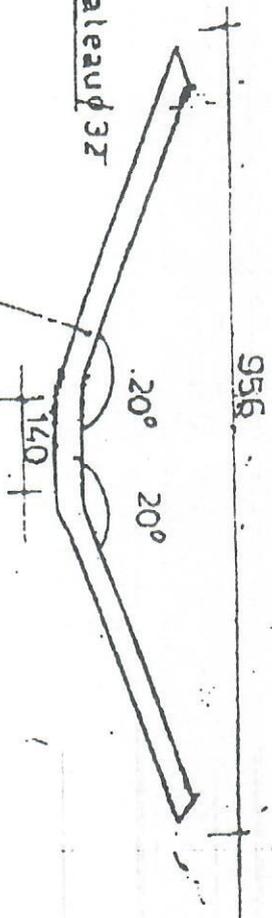
POLYCONSULT  
INGENIERIE

Date 03.29  
ECH:

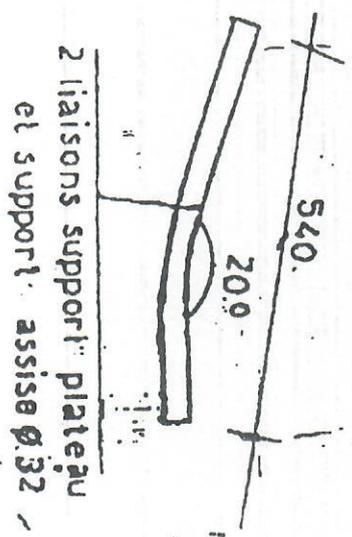


2 supports plateau  $\phi 32$

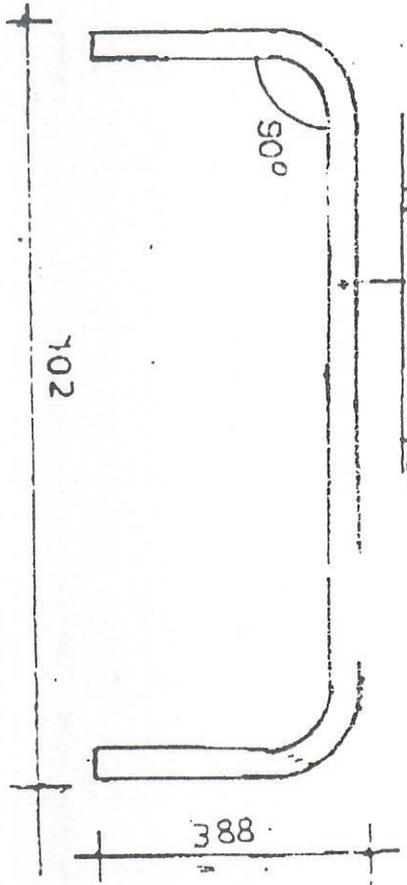
1 support assise  $\phi 32$



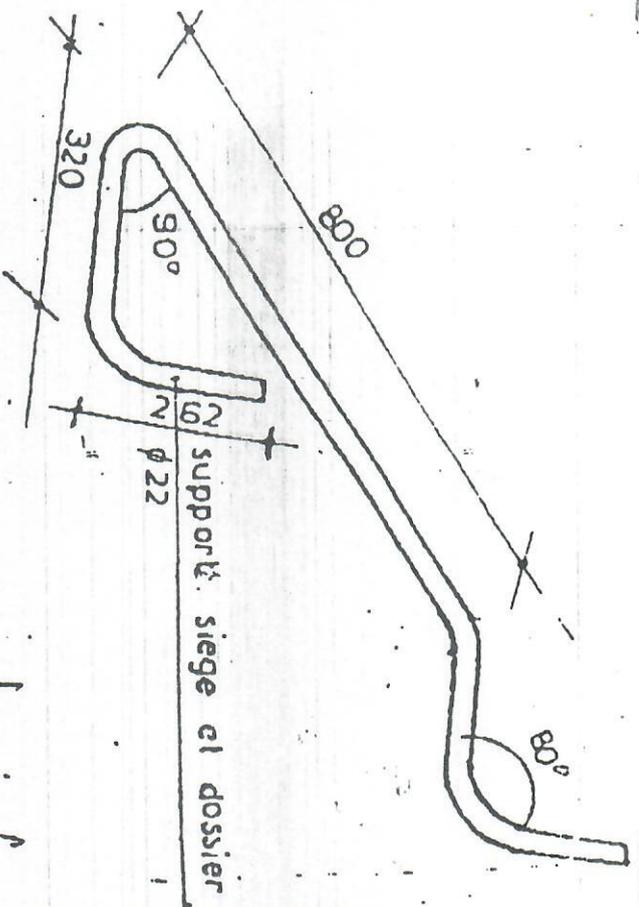
1 liaison support plateau  $\phi 32$



2 liaisons support plateau et support assise  $\phi 32$



2 renforts plateau  $\phi 22$



2 supports siege et dossier  $\phi 22$

# TABLE BANC MODELE MOYEN



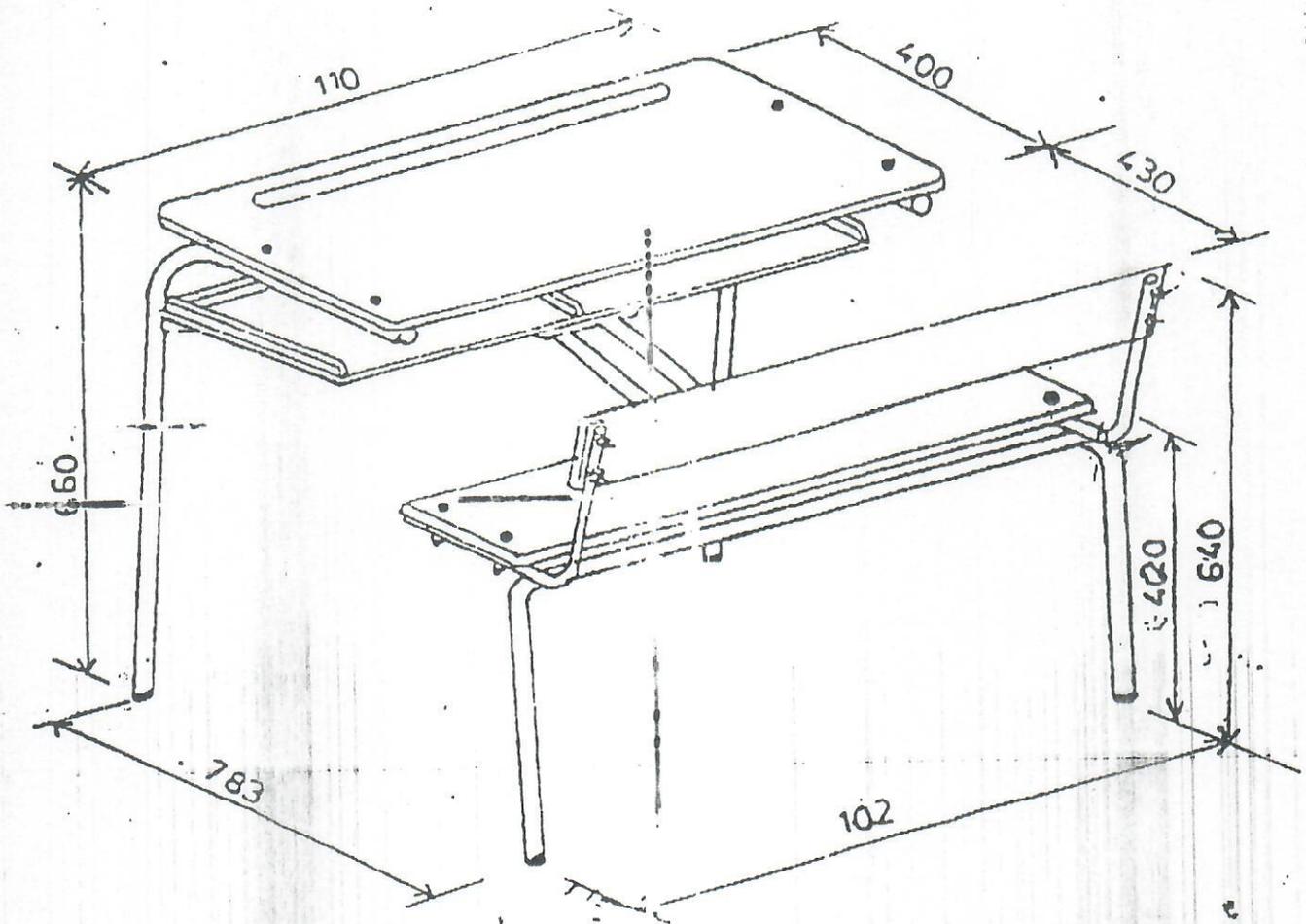
POLYCONSULT  
INGENIERIE

Date 03.25.96

Ech: -

S'5

Table banc standard



56

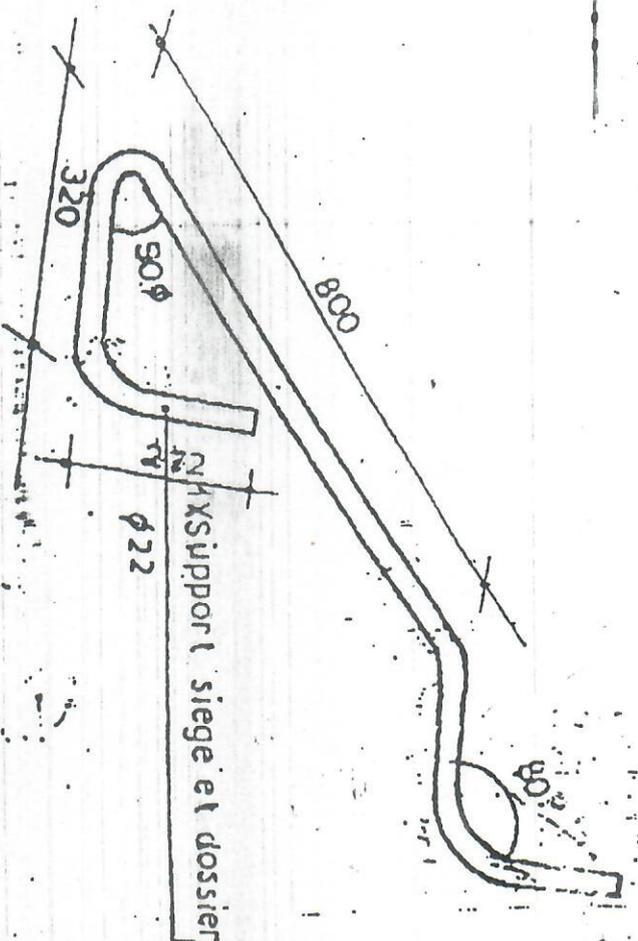
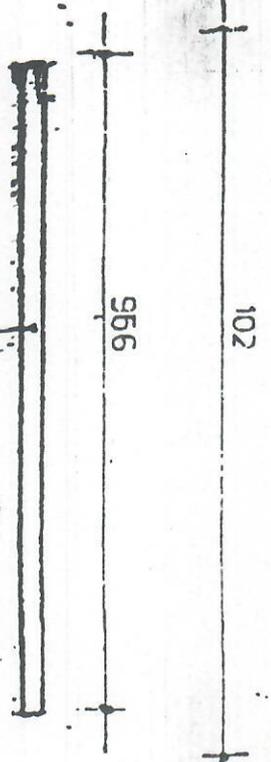
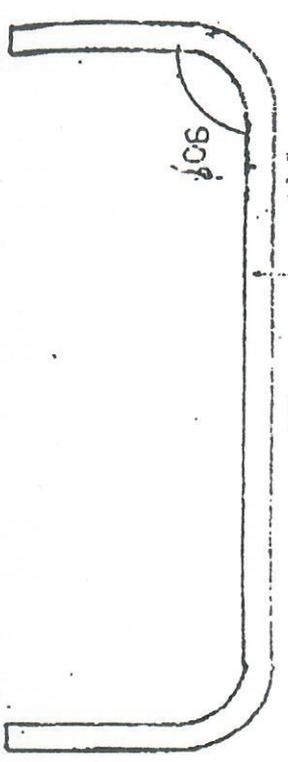
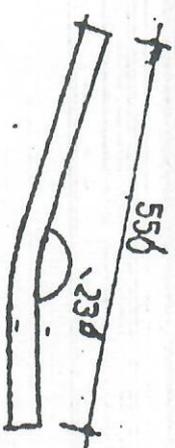
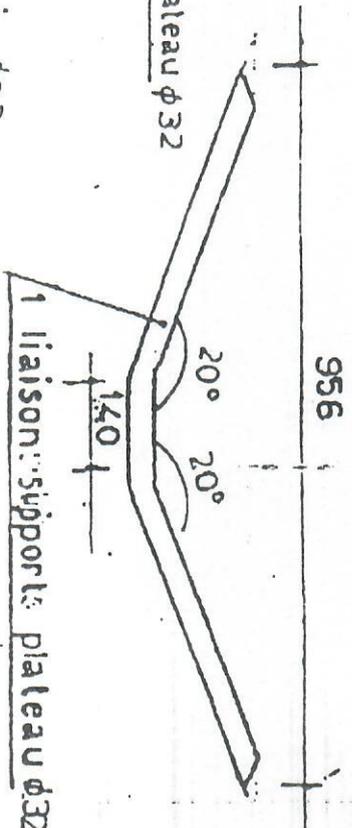
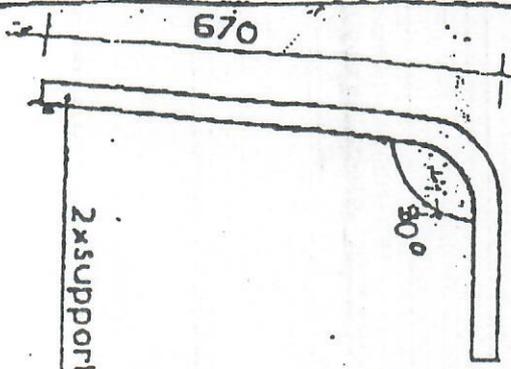
# DETAILS DE FABRICATION MODELE MOYEN



POLYCONSULT  
INGENIERIE

Date: 03/29/96

Ech: -



DETAILS STANDARD

# TABLE BANC GRAND MODELE



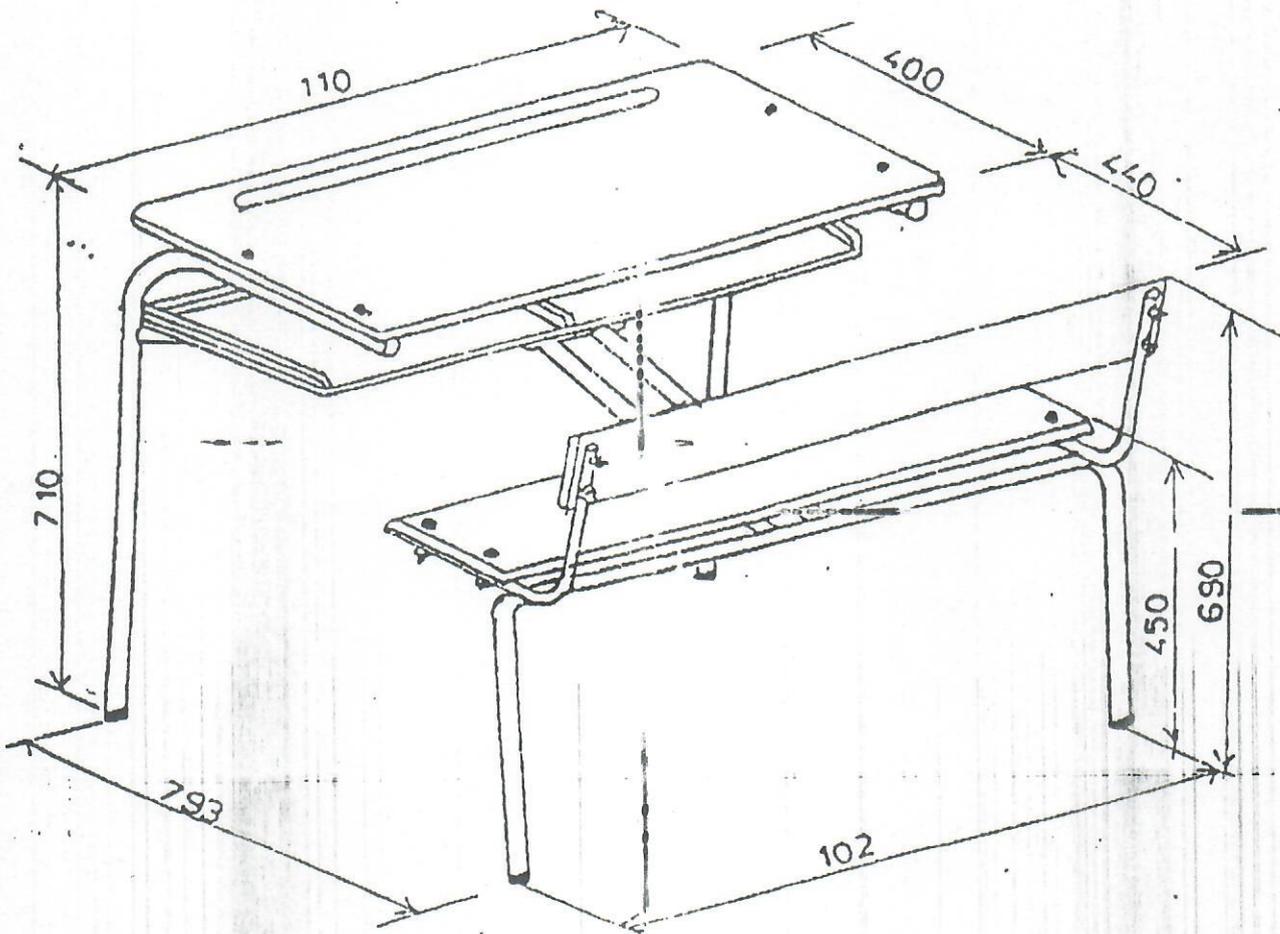
POLYCONSULT  
INGENIERIE

Date 03.29.96

Ech:

57

Table banc standard



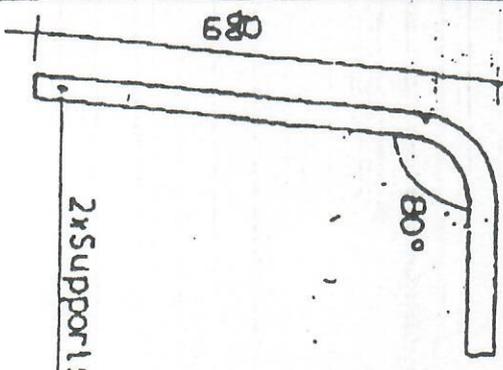
**DETAILS DE FABRICATION GR. MODELLE**



POLYCONSTRUCT  
INCENIERIE

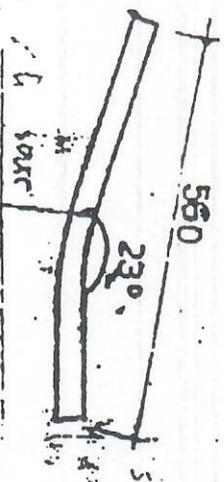
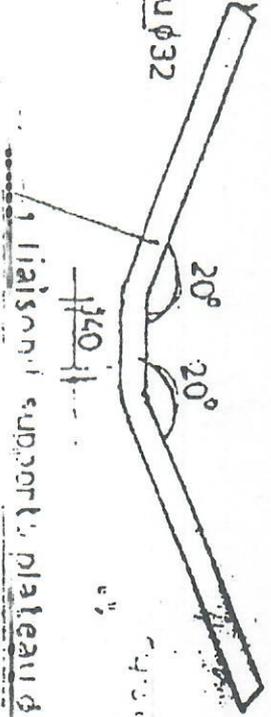
DATE: 03.29.96

Ech: \_\_\_\_\_

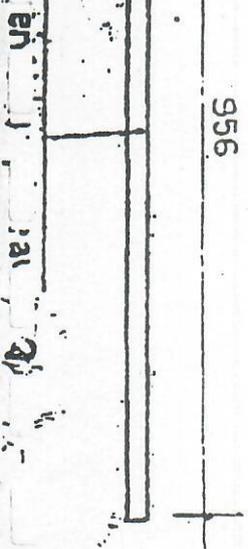
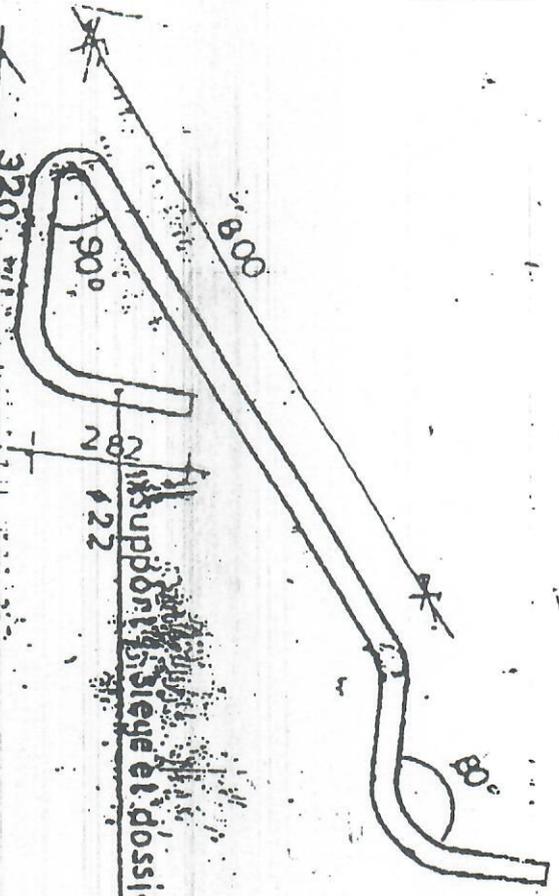
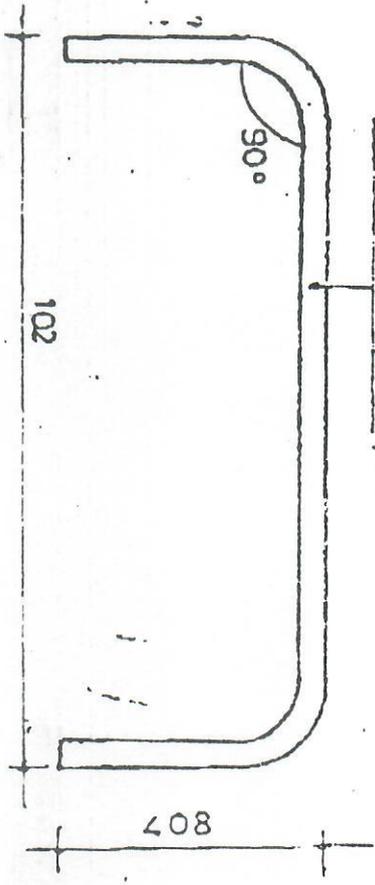


2x Supports plateau  $\phi 32$

1x Support assise  $\phi 32$



2x liaisons supports plateau et support assise  $\phi 32$



DE 15 ND

## **ANNEXE 15 : CRITERES D'EVALUATION ET DE SELECTION**

### **1. Critères techniques**

- **Respect du canevas de présentation du DMP**
- **Existence de compétences locales capables de mener à bien le projet**
- **Expérience en gestion d'une activité communautaire similaire**
- **Structuration et organisation de l'OCB**
- **Participation de la communauté à l'identification du problème**
- **Cohérence du plan de mise en œuvre et de suivi du DMP**
- **Cohérence du plan de renforcement de capacité**
- **Pertinence des mesures de pérennisation du Micro-projet**
- **Cohérence du plan de maintenance et d'entretien des infrastructures et équipements**
- **Appréciation de la commission Technique d'Evaluation**

### **2. Critères financiers**

- **Coût du micro-projet/population**
- **Coût de fonctionnement par rapport au coût total du projet**
- **Participation des populations par rapport au coût total du projet**