

213

République du Sénégal  
Un Peuple - Un But - Une Foi

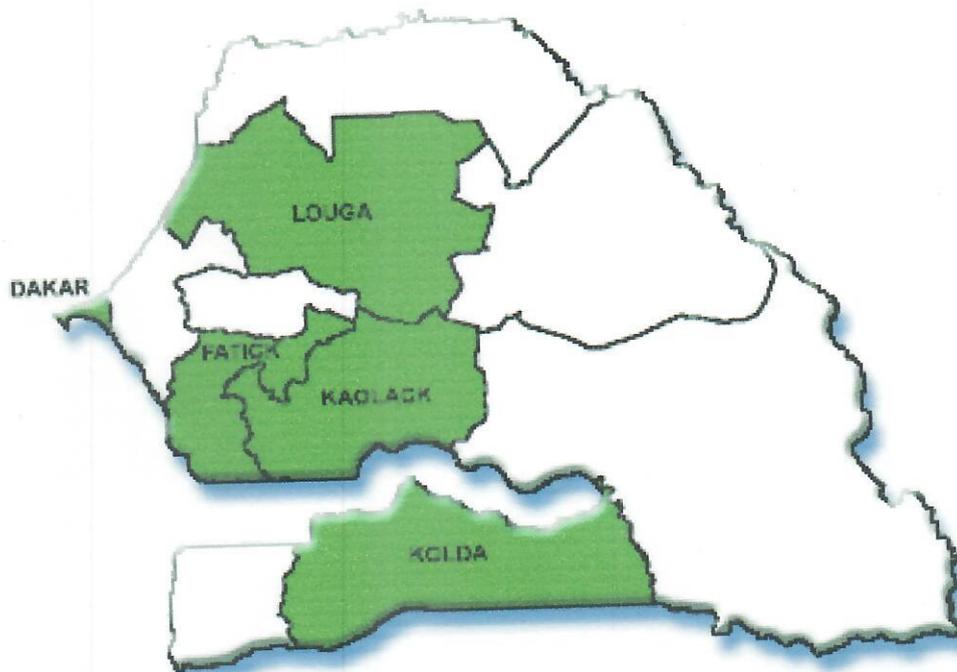


AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL (AFDS)

PROJET FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL

3237

ENQUETE AUPRES DES BENEFICIAIRES DU PROJET  
FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL (FDS)



PROPOSITION TECHNIQUE

COPIE



Cabinet "CIG"  
Communication - Information - Gestion  
Villa N° 1311 HLM Grand Yoff  
BP 39 Dakar - Colobane  
Tel: 867.07.97 - Fax: 864.21.14  
Email: cig@sentoo.sn

Mai 2003

Handwritten initials and a checkmark.

**PROPOSITION TECHNIQUE**

↓

11/7/8

# SOMMAIRE

<b>I. LE PROGRAMME DE L'AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL</b>	<b>3</b>
1.1. L'Agence de Fonds de Développement Social (AFDS)	3
1.2. Le Projet de Fonds de Développement Social (FDS)	3
1.3. Les Composantes	4
1.4. Les Zones d'Intervention de l'AFDS	6
1.5. Le Mode Opérateur de l'AFDS	6
<b>II. COMPREHENSION DES TERMES DE REFERENCE</b>	<b>8</b>
2.1. Pourquoi une enquête auprès des bénéficiaires	8
2.2. Rappel des Objectifs de la mission	9
2.3. Les parties prenantes et/ou dépositaires d'enjeux	10
2.4. Les bénéficiaires du Fonds de Développement Social	11
<b>III. METHODOLOGIE</b>	<b>13</b>
3.1. Approche méthodologique	13
3.2. Démarche méthodologique	14
3.2.1. Revue documentaire	14
3.2.2. Méthodologie des enquêtes / plan de sondage	15
3.2.2.1. Echantillonnage	16
3.2.2.2. Exploitation et Analyse des données	20
3.2.3. Plan d'analyse	21
3.2.4. Organisation de la collecte de données	28
3.2.4.1. Organisation des enquêtes	28
3.2.4.2. Composition et tâches des équipes de terrain	29
3.2.5. Les outils d'enquête	32
3.2.5.1. Le questionnaire	32
3.2.5.2. Les entretiens	32
3.2.5.2.1. Guide d'entretien	33
3.2.5.2.2. Focus Group	33
3.3. Traitement informatique et mise en place d'une base de données	35
3.3.1. Description technique de la base de données proposée	35
3.3.2. Intérêt du système d'information géographique	41
<b>IV. REDACTION DES RAPPORTS</b>	<b>43</b>
4.1. Chronogrammes	44
<b>V. PRODUITS A LIVRER</b>	<b>47</b>
<b>VI. MOYENS MIS EN ŒUVRE</b>	<b>47</b>
6.1. L'expérience de CIG	47
6.2. Personne à mettre en œuvre (voir CV en annexe)	50
<b>REFERENCES DES CONSULTANTS</b>	<b>55</b>
<b>ANNEXES</b>	<b>63</b>
Annexe 1 : Annexes Techniques	64
- Instruments de collecte et d'analyse participative	65
- Questionnaire	68
Annexe 2 : CV	76
- CV personnel proposé	
- CV des contrôleurs	

## **I. LE PROGRAMME DE L'AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL**

### **1.1. L'AGENCE DE FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL (AFDS)**

Le Sénégal est un pays pauvre et endetté avec un 'profil de pauvreté' qui montre une large proportion de ménages (près de 60 %) se situant en dessous du seuil de pauvreté. Le Gouvernement du Sénégal (GDS) vient de faire approuver son Document de Stratégie de Réduction de la Pauvreté (DSRP) pour 'sortir de la pauvreté par la croissance' durable et pour mieux s'attaquer à la satisfaction de la demande sociale par l'amélioration de la qualité des interventions des différents acteurs dans la fourniture des services, des infrastructures communautaires de base et des équipements collectifs.

L'Agence du Fonds de Développement Social (AFDS) est l'une des composantes les plus importantes du Programme Lutte Contre la Pauvreté (PLCP) devenu DSRP, pour faire face à cette sorte de 'pandémie'.

L'AFDS a pour ambition de renforcer la capacité du GDS à coordonner et suivre les efforts de réduction de la pauvreté afin de permettre aux pauvres d'accroître leur accès aux ressources en développant leurs aptitudes à les gérer d'une manière durable.

L'AFDS s'inscrit dans la logique de la stratégie du GDS qui entend :

- délibérément mettre en exergue un soutien aux groupes vulnérables notamment les femmes et les jeunes et leurs formes d'organisation propres qui en constituent la tranche la plus importante surtout dans le monde rural et ;
- mettre en place des instruments pour un suivi des conditions de vie pour une bonne lecture de la pauvreté qui va déterminer l'efficacité des solutions proposées.

### **1.2. LE PROJET DE FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL (FDS)**

L'AFDS a initié un Projet 'Fonds de Développement Social' (FDS) qui opte pour une stratégie mue par la 'demande' en misant sur la 'participation' à tous les niveaux pour plus d'appropriation par les bénéficiaires dans la mise en œuvre de son programme.

La demande est ainsi considérée comme une partie centrale du processus pour mieux assurer le renforcement des capacités des pauvres et faciliter leur accès aux ressources et services locaux à travers leurs formes d'organisation propres.

Les Objectifs Spécifiques du projet sont donc d'assurer aux communautés pauvres et groupes vulnérables :

- la disponibilité, l'accessibilité et l'utilisation du FDS pour les assister dans la planification participative, la priorisation des besoins et l'exécution de leurs activités ;
- la disponibilité de l'information et de l'assistance technique pour accéder au FDS, et plus spécifiquement aux activités génératrices de revenus ;
- la construction d'infrastructures de base et le renforcement de leurs capacités pour la gestion de leur propre développement ;
- le financement de services, d'infrastructures sociales et collectives et d'équipements ;
- l'amélioration du système spécifique de suivi des programmes de lutte contre la pauvreté.

### 1.3. LES COMPOSANTES

L'AFDS va réaliser ses objectifs à travers des activités réparties dans quatre (4) Composantes :

**Composante 1:** Accès des Plus Pauvres aux Infrastructures Communautaires, équipements et services sociaux de base

L'AFDS va subventionner des activités communautaires identifiées en priorité par et pour les groupes les plus pauvres. Le financement mis en place se fera sous forme de 'Micro-Projets' au seul bénéfice des Organisations Communautaires de Base (OCB) sous forme de :

- d'Amélioration de l'Accès aux Services Sociaux de Base' pour les secteurs aussi variés que l'Education, la Santé, l'Hydraulique, les Marchés etc.. ;
- de Construction d'Infrastructures et Equipements de Base' pour les OCB .

**Composante 2:** Accès aux services de micro finances et aux activités génératrices de revenus

L'AFDS va appuyer les capacités du réseau des Institutions de Micro-Finance (IMF) existantes pour leur permettre de toucher les groupes les plus pauvres par des produits financiers attractifs et des mécanismes propres de financement du développement social.

Cet appui se fera, par :

- le Renforcement des capacités des IMF sur les plans institutionnel et organisationnel pour leur permettre donc d'améliorer leurs services, de diversifier leurs activités et d'intégrer un grand nombre de petits crédits dans des zones non encore couvertes et pour les groupes vulnérables qui semblent exclus des IMF actuels ;
- la Mise à disposition des ressources financières pour faciliter la rétrocession selon certaines conditions aux groupes vulnérables particulièrement ciblés par le Fonds ;
- le Suivi et Evaluation des IMF impliquées dans leurs gestion interne, performances (qualité des services) et au niveau des zones d'intervention pour en mesurer les impacts et leur développement institutionnel (l'autosuffisance financière et l'indépendance).

**Composante 3 :** le renforcement de capacités institutionnelles des Groupes Vulnérables et des Organisations Communautaires de Base (OCB).

L'AFDS va offrir l'assistance technique aux populations identifiées comme pauvres/vulnérables et à leurs Organisations Communautaires de Base (OCB) pour les emmener à renforcer leur habilité pour :

- mieux prioriser, planifier, exécuter et gérer de manière durable leurs propres activités et initiatives ;
- procurer des services effectifs et de qualité, tout en étant viables comme institutions ;
- accroître leur niveau de participation et partant la qualité des services à offrir ;
- devenir des parties prenantes et partenaires crédibles du développement local décentralisé.

L'AFDS va appuyer des sous projets d'appui/conseil de planification, de conception et d'exécution d'activités de génération de revenus, de développement organisationnel de leurs structures/organisations de maintenance des infrastructures, de gestion financière et/ou participative, de communication, de formation technique.

**Composante 4 :** Le suivi et l'analyse des conditions de vie des ménages.

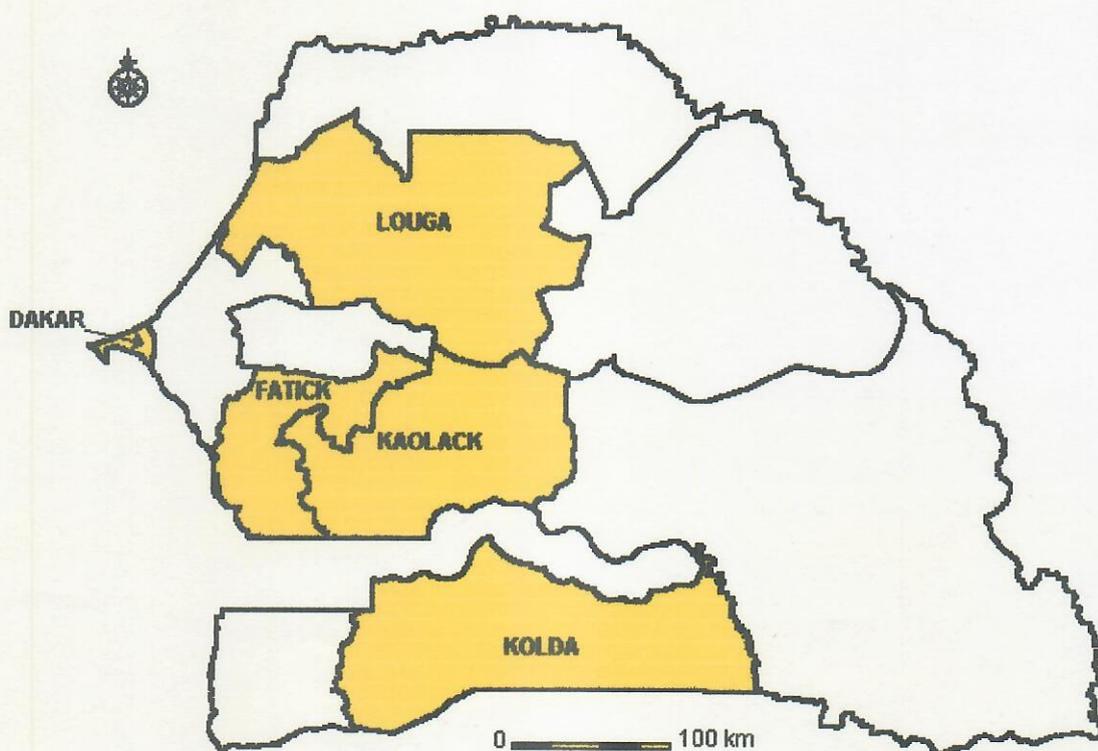
L'AFDS veut impliquer les parties prenantes notamment les populations et leurs organisations à suivre et évaluer le phénomène de pauvreté par la mise en place d'un système permanent de suivi des conditions de vie des ménages, des performances dans la réduction de l'incidence de la pauvreté et des changements apportés dans le milieu d'intervention.

Cette activité mettra l'accent sur les causes de la pauvreté en insistant sur les déterminants et non sur ses manifestations extérieures;

La forme d'évaluation participative va permettre une meilleure efficacité et efficience des micro et sous-projets en insistant sur les processus par lesquels les communautés identifient, planifient et gèrent l'exécution de leurs activités.

#### 1.4. LES ZONES D'INTERVENTION DE L'AFDS

L'AFDS intervient dans sa première phase dans les 5 régions de Dakar, Louga, Fatick, Kaolack et Kolda qui ont été les zones les plus pauvres sélectionnées après des enquêtes de terrain.



#### 1.5. LE MODE OPERATOIRE DE L'AFDS

Le Gouvernement du Sénégal a privilégié une approche participative dans la définition de la stratégie de lutte contre la pauvreté pour mieux cibler les populations démunies et localisées dans les zones ayant les taux de pauvreté les plus élevés.

Cette approche devrait leur assurer des capacités d'organisation et techniques effectives depuis l'identification de leurs problèmes prioritaires jusqu'à leur résolution par la mise en œuvre de solutions durables et leur implication dans l'évaluation.

L'AFDS fonde son action sur la participation des bénéficiaires dans toute sa signification aux niveaux de la décision, de la mise en œuvre, de la responsabilisation, de la mobilisation des ressources et du suivi de la mise en œuvre et des performances et impacts sur eux-mêmes et leurs communautés respectives.

En effet la participation de toutes les parties prenantes permet entre autres :

- d'augmenter l'efficacité dans les activités de développement par une meilleure planification et l'assurance de leur pertinence et priorité par rapport aux besoins locaux ;
- d'augmenter l'indépendance, la sensibilisation et la capacité de groupes marginalisés pour gérer, négocier et traiter leurs problèmes divers et ainsi d'assurer la durabilité ;
- la responsabilisation qui assure une bonne gouvernance et l'équité par une plus grande transparence.

En mesurant le niveau et la qualité de la participation, il est important de comprendre comment les différences de 'genre' influent sur la participation notamment des femmes dans des activités de développement.

En définitive la participation aide à réaliser l'efficacité des projets/programmes en terme d'effectivité, de couverture et de durabilité, par la promotion de la responsabilisation des parties prenantes ; ainsi elle doit être suivie et évaluée par rapport à ces perspectives différentes et plus particulièrement en tant que 'procédé' qualitatif. Comme on dit le «Comment quelque chose a changé est plus important que ce qui a changé».

La participation des bénéficiaires n'est pas limitée à leur contribution technique. Il inclut aussi les méthodes financières et administratives et les procédures (au besoin) et les opinions sur le programme.

## II. COMPREHENSION DES TERMES DE REFERENCE

### 2.1. POURQUOI UNE ENQUETE AUPRES DES BENEFICIAIRES ?

Notre compréhension des enjeux de la lutte contre la pauvreté est qu'elle doit être perçue non seulement comme la résolution de l'équation entre une offre et la demande sociale mais aussi comme une démarche d'appropriation que préconise par ailleurs le Document de Stratégie de Réduction de la Pauvreté.

Le Plan de Service Clientèle (PSC) est un concept emprunté au secteur privé performant, réputé 'efficace et efficient' en terme de gestion pour des résultats.

Le PSC adapté aux programmes de d'assistance au développement part du principe que les bénéficiaires ne sont plus des acteurs passifs mais des partenaires, des parties prenantes et même des dépositaires d'enjeu.

Le PSC détermine aussi les moyens humains, matériels et financiers pour mesurer le degré de satisfaction des populations 'cibles' par rapport aux services livrés localement.

Une enquête auprès des bénéficiaires est donc un moment de l'exécution d'un PSC et un moyen/outil pour :

- rendre effective la participation des clients (bénéficiaires) aussi bien dans la planification des programmes, l'exécution, que le suivi et l'évaluation et partant, assurer l'appropriation par les bénéficiaires des activités pour plus de durabilité ;
- évaluer la satisfaction des besoins des bénéficiaires (clients) réalisée dans un contexte de rapprochement du fournisseur (l'AFDS) au client (les bénéficiaires) ;
- intégrer leurs 'feed-back' par rapport à tous les prestataires de services (acteurs) afin de garantir les résultats attendus avec plus d'efficacité, d'efficience et de durabilité grâce au processus itératif et interactif qu'il instaure.

L'AFDS a fait de cette enquête auprès des bénéficiaires, une activité très importante/essentielle de la composante 'Suivi et Evaluation' du projet de Fonds de développement Social pour corriger à temps les manquements inhérents à un projet à long terme, complexe parce que multidimensionnel.

Les principes de base du projet de Fonds de Développement Social veulent que le bénéficiaire soit le centre d'intérêt du Programme pour une meilleure orientation vers des résultats ; c'est la responsabilisation et la responsabilité par le partenariat et la participation.

Cet exercice permet à l'AFDS de disposer d'un outil de gestion pour :

- emmener chaque antenne et la Direction Générale du projet à bien connaître la satisfaction du bénéficiaire et partant les impacts attendus des activités entreprises ;
- mesurer de manière efficiente les résultats par rapport au cadre général de lutte contre la pauvreté ;
- entreprendre le suivi de la mise en œuvre du programme en améliorant le système de Suivi Evaluation (S&E) ;
- modifier et améliorer la qualité de ses services nécessaires pour satisfaire les besoins et attentes de ses bénéficiaires ;
- servir de guide pour identifier et évaluer des activités à ajuster si nécessaire selon des changements dans l'environnement du développement et selon les leçons apprises des activités réalisées.

L'AFDS est venu au moment où le DSRP est considéré comme un cadre de référence de toutes les politiques notamment des activités de lutte contre la pauvreté déjà initiées ; par conséquent l'AFDS doit emmener les acteurs à être effectivement des 'parties prenantes' et/ou 'dépositaires d'enjeu' avec leur capacité à s'impliquer dans le processus d'élaboration, de mise en œuvre et de suivi des projets de développement social afin d'en assurer les conditions de pérennité. Rappelons que la pauvreté est par définition l'absence d'avoir, de savoir et de pouvoir.

## 2.2.RAPPEL DES OBJECTIFS DE LA MISSION

L'objectif de l'enquête est de :

- fournir à la Direction générale de l'A.F.D.S. un « feed back » sur ses interventions par l'appréciation par les bénéficiaires sur :
  - ses orientations et principes de base tel la participation, l'équité, la transparence et le partenariat entre autres ;
  - les institutions locales en place ;
  - les approches et démarches inaugurées par tous les intervenants notamment les processus de décision et les modalités de communication et d'information sur les objectifs du Fonds Social par exemple.

- procéder à une première évaluation de ses activités, approches et stratégies vis à vis des bénéficiaires notamment par :
  - l'évaluation du niveau et degré de satisfaction des bénéficiaires du projet quant aux actions entreprises en leur direction par le projet Fonds de Développement Social notamment en matière d'accès au micro-crédit, à l'information et à la communication (IEC/VIH/SIDA par exemple) ;
  - comprendre le niveau et la façon avec lesquels les communautés ont participé aux différentes étapes de mise en œuvre du projet pour atteindre les groupes vulnérables
- procéder aux réajustements et améliorations nécessaires dans la mise en œuvre et la gestion du projet.
  - identifier et aider le fonds à atteindre les segments cibles de la population (pauvres, groupes vulnérables);
  - 
  - savoir de quelle manière les parties prenantes pourraient apporter des améliorations quant à leurs interventions.

Cet exercice répond ainsi aux valeurs et principes de base de l'AFDS qui mettent en exergue l'atteinte de résultats durables à travers un esprit et travail d'équipe notamment avec la participation des bénéficiaires qui auront le pouvoir et la responsabilité nécessaire dans un cadre de partenariat 'gagnant/gagnant'.

### 2.3. LES PARTIES PRENANTES ET/OU DEPOSITAIRES D'ENJEUX

L'enquête auprès des bénéficiaires s'adresse à l'ensemble des acteurs impliqués dans la mise en œuvre du projet aux niveaux national et local ; or le Projet de Fonds de Développement Social repose sur le principe de base d'une participation la plus large et effective possible des différents acteurs/bénéficiaires; l'analyse institutionnelle initiale a identifié les parties prenantes et/ou dépositaires d'enjeux suivants :

- Les Organisations Communautaires de Base (OCB) en tant que seules bénéficiaires des activités et projets d'infrastructures et de Services de Base du fait de leur caractère collectif sont présentes dans tout le processus de planification participative et d'identification des besoins prioritaires, de conception et mise en œuvre du Micro-Projet et dans l'évaluation participative des impacts ;
- les Collectivités Locales et leurs Associations Fédératives notamment l'Association Nationale des Communautés Rurales ((ANCR) qui ont pour responsabilité de promouvoir entre autres la participation communautaire ;

- les Organisations Non Gouvernementales (ONG) pour la coopération technique et financière ;
- les Privés Contractuels Prestataires de Services ainsi que les Organismes Privés Partenaires (OPP) recrutés au niveau des zones d'intervention ;
- les Services Déconcentrés de l'Administration (SDA) consultés pour participer au suivi et évaluation technique de l'exécution des Micro-Projets ;
- les bailleurs de fonds avec leurs projets et/ou programmes de développement local décentralisé dans les zones d'intervention ;
- les Antennes du Fonds de Développement Social

#### 2.4.. LES BENEFICIAIRES DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL

L'AFDS a en fait adopté une approche mue par la demande où les populations pauvres sont des bénéficiaires directs du projet ; par groupes vulnérables le FDS inclut les types de personnes politiquement marginalisées, les économiquement faibles, et/ou les groupes socialement désavantagés avec une attention particulière pour les femmes, les jeunes et les personnes handicapées.

*le 3e af ?*

Chaque Composante a des cibles spécifiques.

- Composante 'Infrastructures et Services Sociaux de Base' :
  - Les Organisations Communautaires de Base (OCB) sont les seules bénéficiaires ;
- Composante ' Micro-Finance':
  - les IMF impliquées dans la facilitation de l'accès aux crédits des personnes et groupes pauvres ciblés par le FDS ;
  - les Privés Prestataires de Services pour les activités de renforcement de capacités des IMF.
- Composante 'Renforcement de Capacités'
  - les Organisations Communautaires de Base (OCB) ;
  - les Privés Contractuels prestataires de Services pour l'appui et la facilitation des activités prévues dans toutes les Composantes ;
  - les structures décentralisées du Projet et de ses contractuels.

- Composante 'Suivi et Evaluation'
  - les OCB impliquées dans le suivi et l'évaluation participatifs de leurs sous-projets dans leur milieu ;
  - les responsables officiels de la production de statistiques spécialisés dans les études et cartographies de la pauvreté ;
  - les structures décentralisées du Projet et de ses contractuels ;
  - les ONG et autres prestataires de services impliqués dans les activités de recherche et diagnostics participatifs.

La finalité de cet exercice sera de faire à l'AFDS des recommandations exécutables sur les possibilités de procéder aux réajustements et améliorations nécessaires dans la mise en œuvre et la gestion du projet, sur les conditions de succès, d'efficacité, de durabilité et de transparence des activités du projet.

Il s'agira dès lors de mettre en place un dispositif efficace et rapide de collecte d'informations, d'analyse participative, d'exploitation des données et de recherche de consensus.

CIG propose une démarche méthodologique qui accommode les outils de recherche participative à cet exercice et les complète par un guide d'entretien articulé autour des cinq objectifs spécifiques.

### III . METHODOLOGIE

#### 3.1.APPROCHE METHODOLOGIQUE

La démarche méthodologique nécessairement participative et interactive, est articulée autour des séquences suivantes :

- l'entretien avec les responsables de la direction de AFDS pour mieux comprendre les attentes et les craintes ;
- le contact avec les responsables des structures de AFDS tant au niveau national qu'au niveau local permet aussi de mieux comprendre l'environnement des bénéficiaires et les acteurs en jeu ;
- la revue documentaire pour mieux comprendre les objectifs du projet et ses orientations stratégiques ainsi que les résultats attendus ; on pourra aussi mieux situer ce qui a été prévu et ce qui n'a pas été pris en charge, les raisons, et voir les correctifs et amendements nécessaires ;
- la collecte des données auprès de groupes cibles : nous considérons les groupes vulnérables notamment les femmes, les enfants et les personnes âgées dans les communautés de base pour trianguler leurs informations sur les résultats effectivement apportés par le Projet de Fonds de Développement Social (PFDS).

Notre approche intègre les enjeux du développement local décentralisé et leur acuité dans un environnement aux mutations permanentes.

Dans cette perspective, la pertinence de cette enquête repose sur la nécessité d'une évaluation des approches, activités et stratégies du projet vis-à-vis des bénéficiaires et des réajustements nécessaires dans la gestion et la mise en œuvre des activités.

De ce point de vue, une bonne identification du niveau et degré de satisfaction des clients, de leur niveau de participation et de leur capacité d'intervention, une bonne maîtrise de la cartographie de la pauvreté et des couches fragilisées sont des conditions minimales indispensables pour garantir l'efficacité et l'efficience des activités de l'AFDS

C'est pourquoi :

- le premier niveau de cet exercice sera d'établir une situation de référence qui permet un état des lieux exhaustif des activités du projet par :
  - une analyse institutionnelle mise à jour pour une identification plus fine des institutions intervenant dans le domaine des activités de l'AFDS avec plus de précision sur les groupes vulnérables dans les zones ciblées ;

- une évaluation des capacités de ces institutions/structures et des communautés de base à 'délivrer' des résultats tangibles dans les activités du projet ;
- un inventaire exhaustif des actions pour les bénéficiaires
- le second niveau consistera à créer les conditions d'un bon dispositif d'analyse et d'évaluation participative.
- le troisième niveau consistera à capitaliser les résultats des enquêtes et à dégager des recommandations exécutoires pour la direction du projet.

### **3.2. DEMARCHE METHODOLOGIQUE**

Pour une approche plus pragmatique nous comptons adopter la démarche suivante:

#### **3.2.1. REVUE DOCUMENTAIRE**

En rapport avec la Direction du Projet, CIG aura accès à l'ensemble de la documentation utile et disponible (document de projet et lettres de missions, procès verbaux d'évaluation, approche stratégique et critères de sélection des bénéficiaires, les études déjà réalisées etc.):

Entre autres références, CIG va consulter le Document de Stratégie de Réduction de la Pauvreté (DSRP) et les différents Plans d'Opération Sectoriels (POS) que la Cellule de Lutte contre la Pauvreté est en train de finaliser.

En rapport avec la Direction du Projet, CIG aura accès à l'ensemble de la documentation utile et disponible (document de projet et lettres de missions, procès verbaux d'évaluation, approche stratégique et critères de sélection des bénéficiaires, les études déjà réalisées etc..).

CIG aura accès aux études EPP, EPB et autres études qui ont été réalisées dans le cadre des enquêtes préliminaires et qui avaient permis de déterminer les indicateurs de pauvreté et les attentes des populations.

CIG élaborera une grille de lecture pour analyser les objectifs stratégiques, les approches méthodologiques, les résultats obtenus, les missions et les performances en matière de réduction de la pauvreté.

Nous ferons aussi des recherches sur :

- les études de cartographie de la pauvreté menées dans le cadre de l'élaboration du Programme pour retrouver la classification des zones les plus pauvres selon des critères d'accès à certaines infrastructures et équipements de base (hydraulique, école, santé, routes, marchés etc.) ;

- les annuaires des Organisations Communautaires de Base (OCB) et particulièrement des Groupements de Promotion Féminine (FNGPF); nous signalons que CIG dispose déjà :
  - d'une base de données géoréférencée sur les Systèmes Financiers Décentralisés (développée avec Dyna Entreprises) ;
  - d'autres bases de données électroniques sur les ONG développées dans le cadre de notre travail avec les Collectivités Locales, sur la Fédération Nationale des Groupements de Promotion Féminines (FNGPF).

### **3.2.2. Méthodologie des Enquêtes / plan de sondage**

Cette présente méthodologie porte sur l'échantillon qui sera constitué de sorte que les populations enquêtées soient assez représentatives de toutes les cibles principales du projet Fonds de Développement Social :

- femmes, jeunes, groupes vulnérables dans les zones d'intervention du projet, leaders des communautés (formels ou informels) ;
- opérateurs impliqués dans la mise en œuvre du projet ;
- autorités locales (présidents de communautés rurales ;
- structures décentralisées de l'Etat (CERP, Responsables des services sociaux de base ).

Cette méthodologie va fortement s'inspirer des principes et démarches d'autres méthodes d'échantillonnage déjà expérimentées dans le cadre des activités de l'Agence du Fonds de Développement Social :

- La méthode utilisée au premier ciblage des communautés rurales (CR) éligibles à être partenaires de l'AFDS ;
- La méthode utilisée pour le ciblage des villages qui feront l'objet des Evaluations participatives de la pauvreté.

Afin que les données de cette enquête puissent être utilisées avec les données des enquêtes antérieures de l'AFDS, il serait souhaitable de tenir compte des méthodologies suscitées. Par ailleurs, la mise en place du dispositif de suivi évaluation de l'AFDS, son utilisation, doivent être au maximum prises en compte pour que les données/résultats de cette enquête puissent sans grande difficulté intégrer ce dispositif.

### 3.2.2.1 Echantillonnage.

- **Base de sondage**

La base de sondage primaire est constituée du fichier fourni par le ciblage des villages d'intervention du programme. Ce fichier comprend en colonnes : le numéro d'ordre du village, la région, le département, l'arrondissement, la communauté rurale et le nom du village avec son effectif total de population. Ce fichier est une mise à jour effectuée en 2000 par la DPS et les CERP pour le premier ciblage des zones d'intervention de l'AFDS.

- **Taille de l'échantillon.**

La taille de l'échantillon a été déterminée suivant la démarche qui prend en compte les aspects ci après :

- Il faut obtenir un échantillon de villages qui représente globalement 15 % des villages ciblés. Le résultat a donné 45 villages.
- La taille moyenne des villages calculée sur la base du fichier a donné comme résultat 300 hts par village.
- Le pourcentage moyen des ménages à interviewer dans un village est de 15 %. L'effectif total de la population dans ces 45 villages étant estimé à l'aide de la moyenne à 13 500 personnes. Si l'objectif est d'interroger 10 % des populations de ces villages, le résultat donne une taille de 1350 pour l'échantillon.

**NB :** Cette taille ne prend en compte la région de Dakar où nous ne disposons d'aucune donnée pour les Communes d'Arrondissement de Yeumbeul Nord et Sud du département de Pikine.

Cependant nous utiliserons la même démarche pour tirer les quartiers et les bénéficiaires ciblés.

**Tableau synthèse de la détermination de la taille de l'échantillon.**

REGION	Département	Arrondissement	Communautés rurales	Effectif population	Proportion	Total Echantillon cibles	Echantillon cible	Echantillon village
LOUGA	LINGUERE	BARKEDJI	BARKEDJI	3 670				
LOUGA	LINGUERE	BARKEDJI	GASSANE	5 527				
LOUGA	LINGUERE	DODJI	LOUGUE-THIOLY	1 638				
LOUGA	LOUGA	DAROU MOUSTY	TOUBA MERINA	3 169				
LOUGA	LOUGA	KEUR MOMAR SARR	SYERE	2 803				
LOUGA	LOUGA	NDANDE	THIEPPE	3 138				
LOUGA	LOUGA	SAKAL	SAKAL	6 850				
<b>Somme LOUGA</b>				<b>26 795</b>	<b>29,65%</b>	<b>4003</b>	<b>400</b>	<b>13</b>
KOLDA	KOLDA	DIULACOLON	SARE-BIDJI	3 825				
KOLDA	KOLDA	MEDINA-YORO-FOULA	FAFACOUROU	4 353				
KOLDA	VELINGARA	KOUNKANE	NEMATABA	3 426				
KOLDA	VELINGARA	KOUNKANE	SARE-COLI-SALLE	6 741				
<b>Somme KOLDA</b>				<b>18 345</b>	<b>20,30%</b>	<b>2741</b>	<b>274</b>	<b>9</b>
FATICK	FOUNDIOUGNE	DJILOR	DIOSSONG	15 917				
FATICK	FOUNDIOUGNE	TOUBACOUTA	KEUR SAMBA GUEYE	11 438				
<b>Somme FATICK</b>				<b>27 355</b>	<b>30,27%</b>	<b>4087</b>	<b>409</b>	<b>14</b>
KAOLACK	KAFFRINE	MAKA YOPP	GAINTE PATHE	3 967				
KAOLACK	KAFFRINE	MAKA YOPP	LOUR ESCALE	5 397				
KAOLACK	KAFFRINE	MAKA YOPP	MAKA YOP	8 497				
<b>Somme KAOLACK</b>				<b>17 861</b>	<b>19,77%</b>	<b>2669</b>	<b>267</b>	<b>9</b>
<b>Total</b>				<b>90 356</b>		<b>13500</b>	<b>1350</b>	<b>45</b>

### La stratification.

La stratification a pris en compte le critère exclusif géographique : la région. Ce qui donnera quatre strates que sont : FATICK, KAOLACK, KOLDA, LOUGA. Le nombre de villages à tirer dans une strate dépend de sa taille.

### Le tirage des villages.

Un tirage aléatoire simple des villages dans chaque strate a donné les résultats suivants :

Région	Numéro d'ordre	Village
FATICK	64	SAME GAYE
FATICK	8	KOUNDOUNG
FATICK	242	MADINA DINGUIRAYE
FATICK	43	KANDJI
FATICK	219	SINTHIANG QUINOR
FATICK	180	MISSIRAH
FATICK	31	KEUR MEISSA MBOUP
FATICK	301	SAMBA KALLA
FATICK	21	BOYO SECK
FATICK	5	FASS I
FATICK	27	KALAMINE SARR
FATICK	197	MEO NDI OBENE
FATICK	85	KANGALEDJI
FATICK	284	THIAMENE DIOGO
KAOLACK	47	TOUBA BELEL (GOLGOKI)
KAOLACK	92	BARKEDJI OUOLOF
KAOLACK	261	NDORONG SERERE
KAOLACK	208	DIOULMACK
KAOLACK	92	BARKEDJI OUOLOF
KAOLACK	292	KEUR SAMBA GUEYE
KAOLACK	168	TOUBA ALY MBENBA
KAOLACK	114	LOUGRE THIOLY FAFABE III
KAOLACK	240	SINTHIANG MANDIANG
KOLDA	287	PASSY NDINDERLING
KOLDA	256	DIAGANE SADER
KOLDA	172	SOBEL DIAM DIAM
KOLDA	139	FAFACOUROU
KOLDA	28	KEUR AMADOU FALL
KOLDA	157	MASSIDY OUMAR
KOLDA	224	KOULINTO MODOU
KOLDA	5	FASS I
KOLDA	39	TOGUEUL NDIAYE
LOUGA	271	DIOSSONG
LOUGA	236	MAREVE SOFI
LOUGA	298	KEUR HAMBOU
LOUGA	149	LINKEDIANG [SARE BACARY]
LOUGA	271	DIOSSONG
LOUGA	207	DAROU MOUTY NDI AWENE
LOUGA	20	BARRY NIANG
LOUGA	136	SARE KOLIDIAN
LOUGA	59	MAKA DIOP
LOUGA	149	LINKEDIANG [SARE BACARY]
LOUGA	74	DIOKOUL NDI ARNO
LOUGA	230	DAROU SALAM (DJIBI KANDE)
LOUGA	152	NGALEL AMADOU

**Détermination de la taille des unités cibles dans chaque village.**

Pour chaque villages tiré, un échantillon représentant 10 % de l'effectif de la population sera enquêté. Le résultat de ce calcul est le suivant :

Région	Numéro d'ordre	Village	Population	Echantillon
FATICK	64	SAME GAYE	157	16
FATICK	8	KOUNDOUNG	113	11
FATICK	242	MADINA DINGUIRAYE	528	53
FATICK	43	KANDJI	149	15
FATICK	219	SINTHIANG QUINOR	227	23
FATICK	180	MISSIRAH	662	66
FATICK	31	KEUR MEISSA MBOUP	174	17
FATICK	301	SAMBA KALLA	293	29
FATICK	21	BOYO SECK	116	12
FATICK	5	FASS I	126	13
FATICK	27	KALAMINE SARR	145	15
FATICK	197	MEO NDIOBENE	265	27
FATICK	85	KANGALEDJI	114	11
FATICK	284	THIAMENE DIOGO	472	47
KAOLACK	47	TOUBA BELEL (GOLGOKI)	181	18
KAOLACK	92	BARKEDJI OUOLOF	454	45
KAOLACK	261	NDORONG SERERE	567	57
KAOLACK	208	DIOULMACK	160	16
KAOLACK	92	BARKEDJI OUCLOF	454	45
KAOLACK	292	KEUR SAMBA GUEYE	918	92
KAOLACK	168	TOUBA ALY MBENBA	626	63
KAOLACK	114	LOUGRE THIOLY FAFABE III	62	6
KAOLACK	240	SINTHIANG MANDIANG	118	12
KOLDA	287	PASSY NDINDERLING	606	61
KOLDA	256	DIAGANE SADER	512	51
KOLDA	172	SOBEL DIAM DIAM	149	15
KOLDA	139	FAFACOUROU	410	41
KOLDA	28	KEUR AMADOU FALL	172	17
KOLDA	157	MASSIDY OUMAR	93	9
KOLDA	224	KOULINTO MODOU	77	8
KOLDA	5	FASS I	126	13
KOLDA	39	TOGUEUL NDIAYE	147	15
LOUGA	271	DIOSSONG	1083	108
LOUGA	236	MAREVE SOFI	193	19
LOUGA	298	KEUR HAMBOU	431	43
LOUGA	149	LINKEDIANG [SARE BACARY]	114	11
LOUGA	271	DIOSSONG	1083	108
LOUGA	207	DAROU MOUTY NDIAWENE	200	20
LOUGA	20	BARRY NIANG	104	10
LOUGA	136	SARE KOLIDIANG	104	10
LOUGA	59	MAKA DIOP	150	15
LOUGA	149	LINKEDIANG [SARE BACARY]	114	11
LOUGA	74	DIOKOUL NDIARNO	65	7
LOUGA	230	DAROU SALAM (DJIBI KANDE)	138	14
LOUGA	152	NGALEL AMADOU	110	11

La taille totale de l'échantillon dans les quatre régions (Louga, Kaolack, Fatick et Kolda) est finalement de 1326 individus.

### **Détermination des individus à enquêter dans un village.**

Les enquêtes qualitatives menées de façon participative permettront dans chaque village de déterminer les principaux groupes vulnérables/cibles et leur poids dans le village. Ces focus seront menés avec des outils de la MAP (méthode avancée de la participation) intégrant des outils simples (diagramme ; matrice ;etc.) facilement «appropriables» par les populations. Ainsi, un tirage des individus sera fait de façon aléatoire en tenant compte du poids de chaque groupe vulnérable.

#### ***3.2.2.2 Exploitation et Analyse des données.***

##### **La saisie des données et le nettoyage des fichiers.**

Un contrôle de qualité du remplissage des différents outils de collecte sera effectué de manière rigoureuse. La codification des niveaux administratifs sera conforme à celle de la DPS pour éviter au mieux les problèmes de "join match" ou de "join add" avec les fichiers fournis par cette direction qui est en étroite collaboration avec le programme.

Une maquette de saisie sera préparée sur access pour les besoins de la future base de données et du SIG. Cependant, un transfert continu sera opéré vers SPSS. Cela permettra de procéder à un nettoyage systématique des différents fichiers formats "sav".

##### **L'analyse des données quantitatives.**

Cette analyse en plus de la description des différents groupes de bénéficiaires et des non bénéficiaires, permettra de dresser un niveau des principaux indicateurs de satisfaction, participation, d'efficacité, d'efficience et de performance. Elle sera effectuée avec les logiciels compatibles : SPSS, EXCEL.

Cette analyse permettra de déboucher sur une meilleure caractérisation des groupes vulnérables avec l'utilisation d'analyses factorielles simples.

### 3.2.3. Plan d'analyse

Les données collectées à différents niveaux feront l'objet d'une analyse fine et d'une synthèse pour une bonne recommandation sur la base de critères tels que la satisfaction des clients, l'efficacité des actions, l'habilitation des parties prenantes à améliorer leur intervention.

Notre Plan d'Analyse détaillé se fera selon les thèmes annoncés dans les termes de référence en relation avec les indicateurs dont un corpus minimum nous a été livré.

Notre démarche consistera à :

- identifier clairement les cinq objectifs spécifiques annoncés dans les termes de référence ;
- établir la corrélation entre cet objectif spécifique et les thèmes d'étude annoncés ;
- identifier clairement les résultats attendus à ce niveau de l'analyse ;
- définir les tâches à faire pour obtenir ce résultat et ;
- les outils nécessaires pour mener ces tâches :

**Plan d'analyse de l'objectif N°1 :** Déterminer le niveau de satisfaction des bénéficiaires du projet quant aux actions entreprises en leur direction par le projet FDS

La satisfaction des bénéficiaires dépend d'une part de la prise en compte par le projet des préoccupations et des attentes des populations cibles, mais aussi, de l'approche et de la stratégie c'est à dire de 'comment' le Projet FDS s'est employé pour le faire ; cette préoccupation est qualitative.

Il s'agira de déterminer en quoi on peut dire que les attentes des bénéficiaires sont satisfaites par les institutions et les structures mises en place par l'AFDS dans cette première phase ; sur quels critères et éléments à considérer se fondent les populations bénéficiaires pour dire qu'elles sont satisfaites ou non.

#### **Résultats attendus:**

- une matrice institutionnelle qui définit bien qui sont les bénéficiaires et leurs attentes pour chaque étape des actions entreprises et/ou prévues ;
- des données qui renseignent sur le niveau (degré) de satisfaction des bénéficiaires mesuré à partir de critères ou indicateurs et modalités préalablement prédéfinis et corrélés avec les attentes.

**Tâches à réaliser :**

Concevoir les outils, les critères, les modalités et une approche qui permettent de savoir en quoi les bénéficiaires sont satisfaits ;

Identifier les bénéficiaires et leurs communautés ;

Connaître les attentes et les traduire en objectifs ;

concevoir sur cette base la matrice d'analyse institutionnelle ;

mettre en œuvre les outils d'analyse ;

**Outils d'enquêtes et d'analyse participative**

<b>Outils de collecte</b>	<b>Destinataire</b>	<b>Fonctions</b>
Le questionnaire :	bénéficiaires individuels	Le questionnaire prendra en charge les données quantitatives relatives à l'identification des bénéficiaires, et la description des actions et réalisations du PFDS
Le guide d'entretien	bénéficiaires clés porteurs d'enjeux dont la position, la responsabilité ou l'expérience permettent de renseigner d'avantage sur comment et en quoi on peut dire que ces bénéficiaires sont satisfaits	Les questions clés du guide seront articulées sur les thèmes. Elles sont relatives aux attentes et modalités d'appréciation de leur satisfaction
Le focus group :	groupes spécifiques identifiés parmi les bénéficiaires	l'interactivité et les outils de recherche participative qui seront utilisés permettront de faire des analyses croisées

**Plan d'analyse de l'objectif n° 2 :** Identifier et aider l'AFDS à atteindre les segments cibles de la population (pauvres, groupes vulnérables) .

Le projet FDS a déjà identifié un certain nombre de groupes considérés comme les groupes vulnérables ; au sein de ces groupes, l'AFDS travaille avec des segments. Pour aider le fonds à atteindre ces segments cibles, notre travail consistera à lui donner les informations pertinentes sur les caractéristiques des groupes et sur leurs conditions d'accès aux services.

**Résultats Attendus :**

Une description détaillée de la nature de ces groupes, leur organisation et fonctionnement et les conditions d'accès aux services AFDS ;

Proposer au PFDS des méthodes d'approche discriminées en fonction de la nature spécifique de chaque groupe.

Les résultats de ces focus aideront à corréliser les résultats de l'analyse quantitative avec ceux de l'analyse qualitative.

**Taches à réaliser :**

Elles tournent essentiellement autour de deux préoccupations majeures :

une parfaite connaissance de ces segments cibles tant du point de vue de leur nature que de leurs contraintes à accéder aux services du PFDS ;

une identification claire des actions et approches du PFDS.

C'est pourquoi, il s'agira de :

- identifier les groupes et les caractériser suivant leur nature, type, mandat et contraintes spécifiques ;
- analyser les modes d'intervention du PFDS pour savoir ce qu'il a mis en place comme stratégie et démarche pour atteindre ces segments cibles ;
- analyser les conditions d'accès en terme de contraintes et opportunités d'accès ;
- faire des recommandations.

**Outils d'enquêtes et d'analyse participative**

<b>Outils de collecte</b>	<b>Destinataire</b>	<b>Fonctions</b>
Le questionnaire	bénéficiaires individuels	Le questionnaire prendra en charge les données quantitatives relatives à l'identification des bénéficiaires, et la description des actions et réalisations du PFDS
Le guide d'entretien	personnes ressources clés de (PFDS, OPP/CL/CV/SDA/ONG/SFD etc. et des bénéficiaires clés représentants de groupes cibles.	Les questions clés du guide seront articulées sur les thèmes et seront relatives à l'accessibilité de ces segments cibles en termes d'opportunités et de contraintes et à l'organisation et fonctionnement des cibles
Le focus group :	Avec les différents segments de cette catégorie de groupes vulnérables	l'interactivité et les outils de recherche participative qui seront utilisés permettront de faire des analyses croisées

**Plan d'analyse de l'objectif n° 3 :** Comprendre le niveau et la façon avec laquelle les communautés ont participé aux différentes étapes de mise en œuvre du projet afin de permettre au projet d'atteindre les groupes vulnérables.

Le PFDS a adopté deux principes de base à savoir le 'faire – faire' et la 'participation' pour guider ses actions; la nature, le niveau et le degré de participation déterminent souvent le niveau d'appropriation des bénéficiaires qui est gage de réussite et de durabilité.

C'est pourquoi, il s'agit dans cet exercice, de déterminer non seulement comment les bénéficiaires ont participé à la mise en œuvre mais aussi le degré de participation pour s'assurer de l'effectivité et cerner ce qui relève de la participation active de ce qui relève de la participation passive

**Résultats attendus :**

Informé le PFDS sur :

- la Nature de la participation des bénéficiaires (physique, matérielle ou financière, etc.) ;
- les caractéristiques de la participation (participation manipulatrice, participation fonctionnelle, participation par motivation matérielle ou financière, ou participation active) ;
- le niveau de participation (à quelle étape du processus ? Dans quel cadre ? Et comment cette participation influence le projet pour lui permettre d'atteindre les groupes vulnérables ?).

**Tâches à réaliser**

Le problème essentiel que pose cet objectif est l'analyse de la participation des communautés ; il s'agit de décrypter la participation des communautés en termes de nature, niveau, mode , type etc.

C'est pourquoi, CIG mènera les tâches suivantes :

- Identifier et analyser les différentes étapes de mise en œuvre du projet pour atteindre les groupes vulnérables (EPP,EPB, formation, comité villageois, lancement, exécution, etc. .) ;
- Identifier et analyser la place et le rôle des communautés au niveau de chaque étape et les corréler.

**Outils d'enquêtes et d'analyse participative**

<b>Outils de collecte</b>	<b>Destinataire</b>	<b>Fonctions</b>
Le questionnaire	bénéficiaires individuels	Le questionnaire pendra en charge les données relatives à la caractérisation des étapes et au niveau d'implication des communautés
Le guide d'entretien	personnes ressources clés de (PFDS, OPP/CL/CV/SDA/ONG/SFD etc. personnes ressources clés représentants des communautés	Les questions clés du guide seront articulées sur les thèmes et seront relatives à l'accessibilité de ces segments cibles et traiteront de la modalité et du niveau de participation
Le focus group :	avec différents segments des communautés	corrélés les résultats de l'analyse quantitative avec ceux de l'analyse qualitative axée sur les modalités de la participation .

**Plan d'analyse de l'objectif n° 4 :** S'assurer de l'appréciation par les bénéficiaires des cadres de collaboration mis en place au niveau régional et local

Les communautés bénéficient aujourd'hui d'un ensemble de services et de biens offerts par le PFDS mais aussi par les autres institutions locales.

Il s'agit d'analyser la perception des bénéficiaires sur le fonctionnement des institutions locales ; cette approche qui procède de l'analyse de la performance, identifiera un certain nombre d'éléments à considérer par les bénéficiaires sur lesquels porteront la mesure de leur efficacité et de leur efficience .

**Résultats attendus :**

Donner une grille de mesure de l'efficacité et de l'efficience réalisée par les bénéficiaires des institutions locales pour satisfaire leurs attentes.

**Taches à réaliser**

Contrairement à l'analyse de la satisfaction qui se projète sur le bénéficiaire, l'analyse de l'appréciation se projète sur les institutions locales ; cette appréciation qui est qualitative doit reposer sur des éléments objectifs et des modalités précises.

<b>Eléments à considérer</b>	<b>Peu satisfait</b>	<b>Pas satisfait</b>	<b>Satisfait</b>	<b>Très satisfait</b>
Approche (implication des bénéficiaires)				
Services offerts par les institutions locales				
Suivi des actions des bénéficiaires				
Etc.				

Il s'agira de :

- identifier et caractériser les institutions locales , leur mandat, les biens et services offerts , leur cible, et leur approche ;
- préciser les éléments à considérer et leurs modalités pour déterminer l'efficacité et l'efficience des institutions locales ;
- analyser les résultats et établir la corrélation entre la performance des institutions et la satisfaction des bénéficiaires .

### Outils d'enquêtes et d'analyse participative

Outils de collecte	Destinataire	Fonctions
Le questionnaire	bénéficiaires individuels	pendra en charge les données relatives à l'identification et à la caractérisation des institutions locales
Le guide d'entretien	personnes ressources et des porteurs d'enjeu au niveau de ces groupes cibles	Les questions clés du guide seront articulées sur les thèmes et traiteront de l'efficacité et de l'efficience
Le focus group :	différents groupes spécifiques	corrélent les résultats de l'analyse quantitative avec ceux de l'analyse qualitative axée sur l'intervention des institutions locales

**Plan d'analyse de l'objectif n° 5 :** Savoir de quelle manière les parties prenantes pourraient apporter des améliorations quant à leur intervention.

Les parties prenantes comprennent :

- les bénéficiaires et utilisateurs ultimes que sont les populations défavorisées et leurs organisations (OCB) dans les zones d'intervention ;
- les Services déconcentrés et/ou décentralisés de l'Administration agissant aux niveaux régional et/ou local, chargés de garantir la cohérence et la pertinence des fournitures en infrastructures de base et autres services de base (information, formation etc.) dans les secteurs vitaux (santé, éducation etc..) ;
- les Collectivités Locales ;
- les organisations privées et/ou non Gouvernementales professionnelles intermédiaires et/ou contractuelles qui délivrent les biens et services ; ce sont :
- les Entrepreneurs Privés et Tâcherons pour l'exécution des projets d'infrastructures, destinés aux bénéficiaires et utilisateurs ultimes ;
- les consultants privés et les ONG qui apportent leur assistance technique.

**Résultats attendus :**

Elaborer une matrice présentant les résultats d'analyse portant sur la manière d'intervenir des parties prenantes afin de ressortir les besoins d'amélioration de leurs interventions

**Taches à réaliser**

Il s'agira, sur la base des résultats antérieurs de déterminer le comment (la manière et les modalités) de leur intervention ; pour ce faire, notre démarche s'articulera ainsi :

- identifier et caractériser les parties prenantes (cf : définition partie prenante, élargir la matrice institutionnelle en insistant sur leurs modalités d'intervention (manière)) ;
- identifier les types d'intervention pour chaque/partie prenante ;
- identifier les contraintes par rapport aux modalités d'intervention des parties prenantes ;
- formuler des propositions de solutions.

**Outils d'enquêtes et d'analyse participative**

<b>Outils de collecte</b>	<b>Destinataire</b>	<b>Fonctions</b>
Le questionnaire	bénéficiaires individuels	pendra en charge les données relatives à l'identification et à la caractérisation des parties prenantes , les types d'intervention, et les modalités
Le guide d'entretien	des personnes ressources et des porteurs d'enjeu au niveau de ces parties prenantes	Les questions clés du guide seront articulées sur les thèmes et traiteront la manière d'intervenir des parties prenantes
Le focus group :	différents groupes spécifiques au niveau des parties prenantes	aideront à l'analyse participative et à corréler les résultats de l'analyse quantitative avec ceux de l'analyse qualitative axée sur la façon d'intervenir des institutions locales

### **3.2.4. Organisation de la collecte de données**

#### **3.2.4.1. Organisation des Enquêtes**

L'organisation des enquêtes passe par plusieurs étapes.

**La sélection des enquêteurs :** elle se fera sur la base de critères liés à l'expérience dans ce genre d'enquêtes, au niveau d'instruction et à la maîtrise de la langue locale

**La formation des enquêteurs:** les enquêteurs ainsi sélectionnés bénéficieront d'une mise à niveau pour la compréhension du questionnaire, les méthodes et démarches utilisées ; à l'issue de cette formation, les enquêteurs seront définitivement retenus et affectés aux groupes spécifiques selon la maîtrise de la langue dans la zone d'enquête.

**La traduction du questionnaire:** Chaque groupe sera exercé à la traduction du questionnaire dans la langue d'administration et ce, sous la supervision du contrôleur désigné et du superviseur de la zone ;

**Le test du questionnaire:** le questionnaire sera testé sur le terrain avec des enquêteurs choisis dans chaque groupe pour vérifier la pertinence des questions et évaluer les difficultés de son administration

**Mise à niveau des méthodes d'échantillonnage :** le coordonnateur organisera une réunion de mise à niveau sur la méthodologie d'échantillonnage avec les contrôleurs, superviseurs et le statisticien pour :

- faire un rappel des objectifs de la mission, des cibles ;
- rappeler les rôles et responsabilités des contrôleurs et des superviseurs ;
- donner une information claire sur les méthodes d'échantillonnage et expliquer la démarche et la rigueur scientifique ;
- informer sur la typologie des groupes ; des populations et la distribution des villages dans les régions ;
- expliquer les bases de l'échantillonnage à partir de la méthode utilisée ;
- définir la démarche pour le choix des personnes à qui les outils de collecte devront être administrés.

**Préparation pour la mise en route :** en rapport avec son contrôleur, le superviseur de l'équipe :

- Vérifiera le matériel de paquetages à remettre, les accessoires (matelas, moustiquaire imprégné, parapluie, boîte pharmacie etc.) et des kits (chemise, bloc notes, bics, etc.) ;
-

- identifiera et prendra attache des personnes contacts ( maire, président de conseil rural , chef de village, chef de quartier) pour avoir un point de chute et faciliter leur insertion

**Le terrain proprement dit :**  
**Dispositions préparatoires**

- contacts avec les autorités locales pour des informations complémentaires ;
- actualisation de unités d'enquêtes et mise à jour des listes par village ;
- finalisation de la feuille de route ;
- focus avec les villageois pour identifier les groupes cibles et tirage des bénéficiaires individuels suivant la méthodologie aléatoire retenue.

**Enquêtes proprement dites ( agenda journalier)**

Les enquêteurs seront précédés la veille par le superviseur et le contrôleur pour animer un focus et déterminer les groupes cibles et retenir la liste des individus à enquêter.

**Agenda du jour**

**8h30 – 9heures :**

Réunion au niveau de la base ( mise à jour des questionnaires, mise à niveau etc.)

**9heures- 17 heures :**

Exécution des enquêtes

Le superviseur introduit les enquêteurs auprès du chef de village ou de l'autorité compétente, explique la mission et la démarche ; il veille sur l'effectivité des enquêtes et le respect des procédures.

Le contrôleur assure la vérification des questionnaires, leur remplissage correct .

**17h – 18 heures :**

Retour au siège contrôle et classement par le superviseur .

**3.2.4.2. Composition et Tâches des Equipes de Terrain**

Le Cabinet propose quatre équipes pour (1) Dakar, (2) Louga, (3) Kaolack / Fatick et (4) Kolda..

Chaque équipe de terrain est composée d'un superviseur, un contrôleur, six enquêteurs et d'un chauffeur.

Ce personnel est choisi en fonction des langues parlées par les personnes enquêtées en particulier le ouolof pour la région de Dakar, le ouolof et le sérère pour les régions de Kaolack et Fatick , le diola, le mandingue et le peulh pour la région Kolda.

Membres de l'Equipe	Responsabilité	Tâches
Le superviseur	<p>chef d'équipe la logistique (crayons, gommages, bics, papiers etc.) des contacts nécessaires avec les autorités, personnes morales ou institutions concernées par ces enquêtes (sous-préfets, PCR chefs de village, chefs de quartiers etc.) des vérifications et contrôles des questionnaires avant la descente sur le terrain.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• précède toujours les enquêteurs pour informer les chefs de villages ou chefs de quartiers et procède au tirage et au choix des individus à enquêter.</li> <li>• assure la continuité de la formation des enquêteurs en fonction des éventuels problèmes qui peuvent survenir dans l'administration du questionnaire</li> <li>• introduit et place les enquêteurs dans les groupes cibles</li> <li>• préside aux réunions avant et après terrain</li> <li>• vérifie les questionnaires remplis et aide au besoin les enquêteurs à corriger les éventuelles erreurs</li> <li>• procède au remplacement des individus tirés dans des cas précis</li> <li>• centralise les questionnaires corrigés et les classe quotidiennement</li> <li>• gère le carburant, la boîte à pharmacie, les fonds dégagés pour autres dépenses</li> <li>• est en contact permanent avec le cabinet pour l'informer et s'informer au besoin</li> <li>• facilite le travail à toute l'équipe grâce à son ouverture d'esprit et ses capacités managériales.</li> </ul>

		Tâches
Membres de l'Equipe	Responsabilité	
Le contrôleur	aide et assiste le superviseur dans les tâches de vérification et de contrôle des questionnaires ;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• suit le déroulement des entretiens sur le terrain</li> <li>• récupère les questionnaires remplis par les enquêteurs et vérifie leurs nombres</li> <li>• aide le superviseur dans les tâches de prise de contacts avec les autorités</li> <li>• assiste au besoin les enquêteurs au plan de la correction</li> </ul>
les enquêteurs	Mènent les enquêtes et signent les fiches	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vérifient les questionnaires reçus</li> <li>• numérotent et remplissent les codes</li> <li>• administrent les questionnaires.</li> <li>• vérifient les informations pour chaque questionnaire</li> <li>• contrôlent et corrigent tous les questionnaires remplis à la fin de la journée et les remettent au contrôleur.</li> <li>• corrigent les erreurs décelées après avis du superviseur, et au besoin retournent sur le terrain pour des compléments d'informations ou pour voir des éligibles qui étaient absents.</li> </ul>
le chauffeur	Assure le transport des personnes et du matériel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• doit être à la disposition de l'équipe à tout instant et tout au long de la mission</li> <li>• est chargé de déposer et d'aller récupérer à la fin de leur entretien tous les enquêteurs si les distances le nécessitent.</li> <li>• veille sur l'état du véhicule et aide à déterminer le kilométrage parcouru ou à parcourir</li> <li>• aide à charger et à décharger les bagages à chaque déplacement ou voyage</li> <li>• veille sur le matériel quand les enquêteurs et le contrôleur sont en pleine mission sur le terrain.</li> </ul>

### 3.2.5. Les outils d'enquête

#### 3.2.5.1. Le Questionnaire (voir en annexe un Projet de Questionnaire)

Le projet de questionnaire a été construit à partir du noyau central constitué par le bénéficiaire. L'ensemble des questions ont été posées dans le but de bien comprendre la nature des bénéficiaires, de mesurer leur niveau de participation et d'implication mais également d'évaluer leur degré de satisfaction et/ou d'appréciation quant aux approches et appuis du projet fonds de développement social.

L'intitulé "questionnaire bénéficiaire" montre le rôle important joué par le bénéficiaire dans le dispositif du Projet FDS et partant du questionnaire qui sera administré aux bénéficiaires individuellement.

Prenant en compte les thèmes de l'étude ("enquêtes auprès des bénéficiaires du projets fonds de développement social") déclinés en cinq (05) objectifs et du corpus des indicateurs présentés en annexe 2 des termes de références, le questionnaire a été structuré autour des sept (07) axes suivants :

- localisation des bénéficiaires ;
- identification des bénéficiaires ;
- satisfaction des bénéficiaires des actions entreprises par le projet à leur endroit ;
- identifier et aider le fonds à atteindre les segments cibles de la population ;
- participation des bénéficiaires à la mise en œuvre du projet ;
- appréciation par les bénéficiaires des institutions locales en place ;
- manière dont les parties prenantes pourraient apporter des améliorations dans leurs interventions.

Pour chaque axe sus nommé, les questions posées permettent de collecter des données quantitatives indispensables à l'analyse du niveau de satisfaction des bénéficiaires en rapport avec les services offerts par le projet et d'opérer à partir de ce feed-back les changements appropriés pour plus d'efficacité et d'efficience des actions du projet

#### 3.2.5.2. Les Entretiens

Elles consisteront en une entrevue avec une personne ressource que nous identifierons à chaque fois que de besoin ou une interview normative avec un plus grand nombre de personnes.

Le protocole sera basé sur une architecture de questions clés en fonction des thèmes annoncés dans les termes de référence et des indicateurs fournis. La formulation des questions et la durée dépendront de la cible et des résultats attendus.

Le déroulement du "focus group" se fera selon les séquences suivantes :

**Acte 1.** Présentation du focus : expliquer pourquoi un 'focus group' ? son avantage (interactivité) ; insister sur les attentes et les craintes et sur le mode de fonctionnement des focus group', questions ouvertes semi-structurées.

Utiliser les questions remue-méninges pour approfondir une idée ou discuter un indicateur ; donner aux participants une idée claire de leur temps (minutage).

**Acte 2.** Discussion de la problématique : si nécessaire le traduire dans un langage accessible à tous, partager avec les participants la problématique telle qu'elle est perçue par le projet.

**Acte 3.** Animation du 'focus group' : chaque 'focus group' dispose d'un animateur et d'un secrétaire dont les rôles seront préalablement définis et expliqués.

**Principes :** s'assurer que chaque question - clé est bien comprise ; au besoin, permettre au groupe de la modifier ; si nécessaire poser les questions dans la langue la plus partagée ; motiver les questions en présentant les enjeux.

**Méthodologie d'animation :** rappeler la nature de l'exercice et l'objectif pédagogique d'une participation optimale ; briser la glace par une anecdote en rapport avec le sujet ; susciter la participation en permettant dans un premier temps, à tous les acteurs présents à donner leur propre idée sur la problématique.

**Déroulez les questions clés suivant un fil conducteur :** chacune des questions s'accompagnera de questions remue méninges pour approfondir ou pour la circonscrire ; ces questions ouvertes sont administrées par des aides ( pourquoi ? Comment ? Qu'est ce qui vous le fait dire etc. )

### 3.3. Traitement informatique et Mise en place d'une Base de Données

Dans le cadre de cet étude CIG compte développer un outil informatique permettant l'entreposage, la consultation et l'exploitation des données qui seront issues des enquêtes.

Il s'agit de concevoir et de réaliser une base de données informatique structurée conformément au questionnaire adopté, de développer une interface applicative simple et conviviale permettant de renseigner la base, de faire des mise à jour, et d'imprimer certains états statistiques. CIG propose en plus d'illustrer les tendances des données obtenus par l'usage d'un Système d'Information Géographique.

Devant ce besoin d'automatiser la gestion des enquêtes et le soucis de les exploiter via un interface autonome que nous proposons de développer un système sur une plate-forme évolutive ; pouvant même recevoir (ou envoyer) des données vers (ou en provenance de ) tout type d'application pour apporter une meilleure stabilité et envisager l'intégration avec tout autre système gestion de données ou de statistiques reposant sur les nouvelles technologies en particulier le logiciel SPSS. Ceci revient à écrire une application dans un environnement Windows avec l'utilisation de la technologie serveur à travers un type d'application appelé *client/serveur* tout en conservant autant que possible la structure du système d'information conforme au questionnaire en vue de faciliter le renseignement des données issues des enquêtes vers ce Système de Gestion de Base de Données Relationnelle (SGBDR) .

#### 3.3.1. Description technique de la base de données proposée

- L'analyse du système d'information

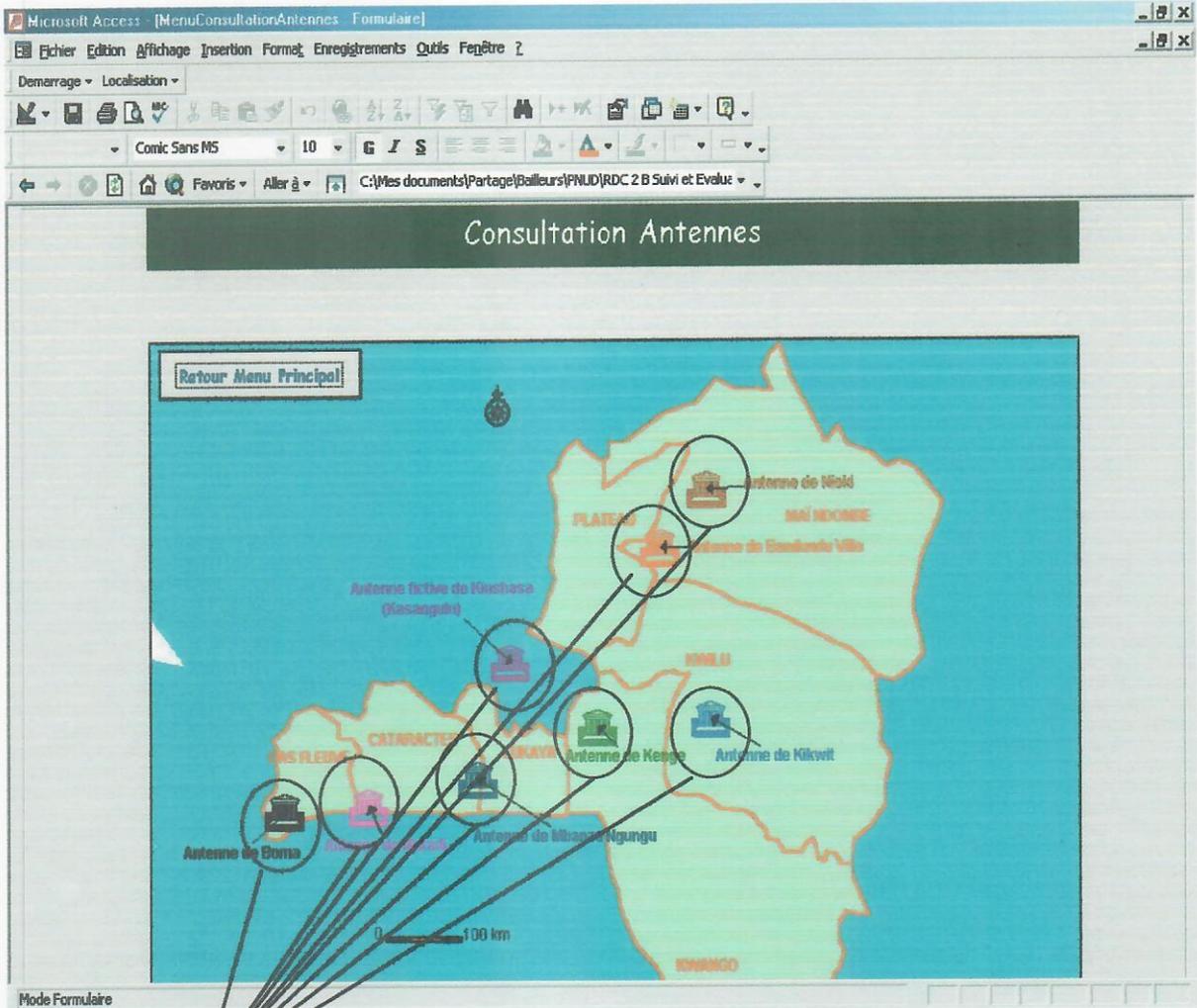
Une étude de l'ensemble des informations manipulées sur tous les supports disponibles (états destinés à l'impression , documents de gestion, correspondances ou tout fichier concernant cette gestion, particulièrement le questionnaire de l'enquête ...) permet d'établir un schéma du futur système d'information. Ce schéma une fois validé permettra de concevoir le modèle de données à utiliser pour la mise en place d'une structure définitive de la base de données.

- La mise en place de la base de données centralisée

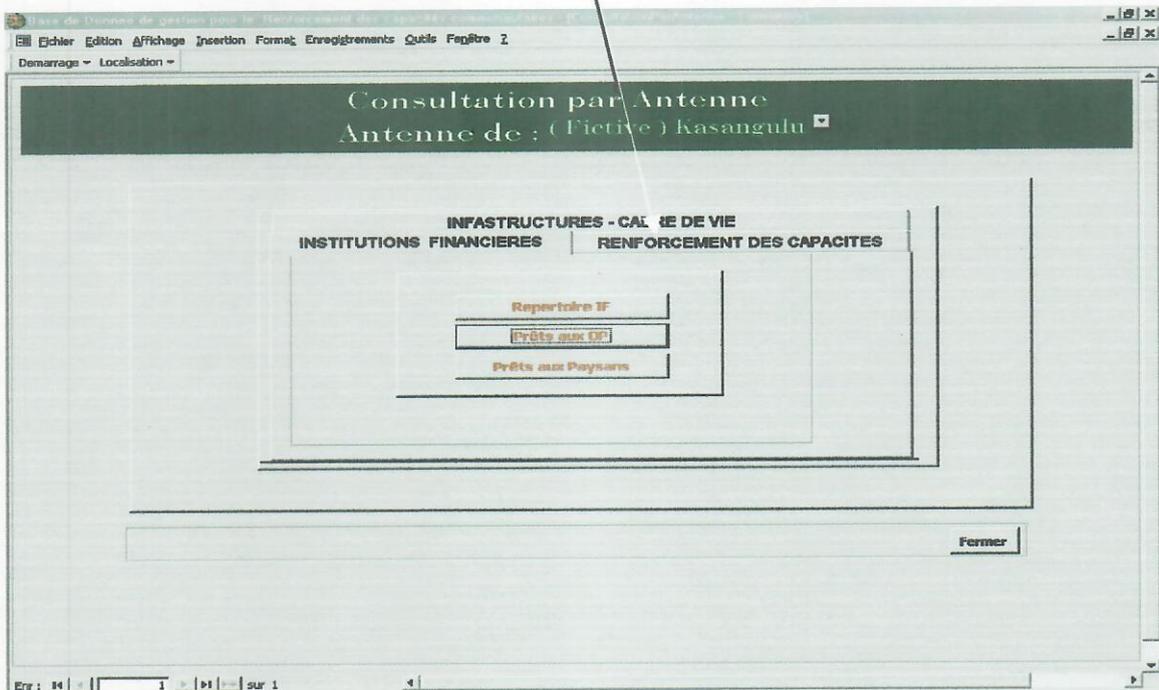
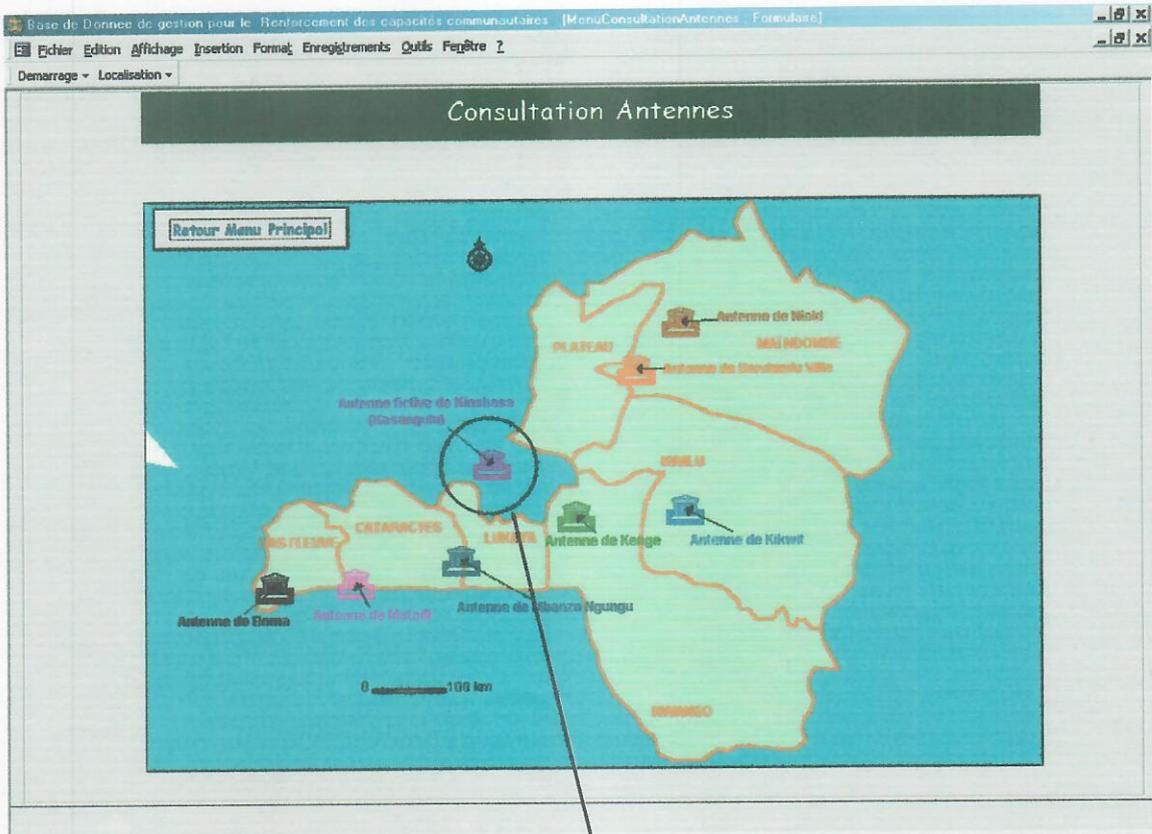
Une base de données est un ensemble d'informations associées à un sujet particulier, tel que le suivi de gestion d'enquêtes. Si une base de données n'est pas stockée sur un ordinateur, ou si elle ne l'est que partiellement, on est peut-être obligé de gérer des informations en provenance de sources diverses que vous devez coordonner et organiser manuellement.

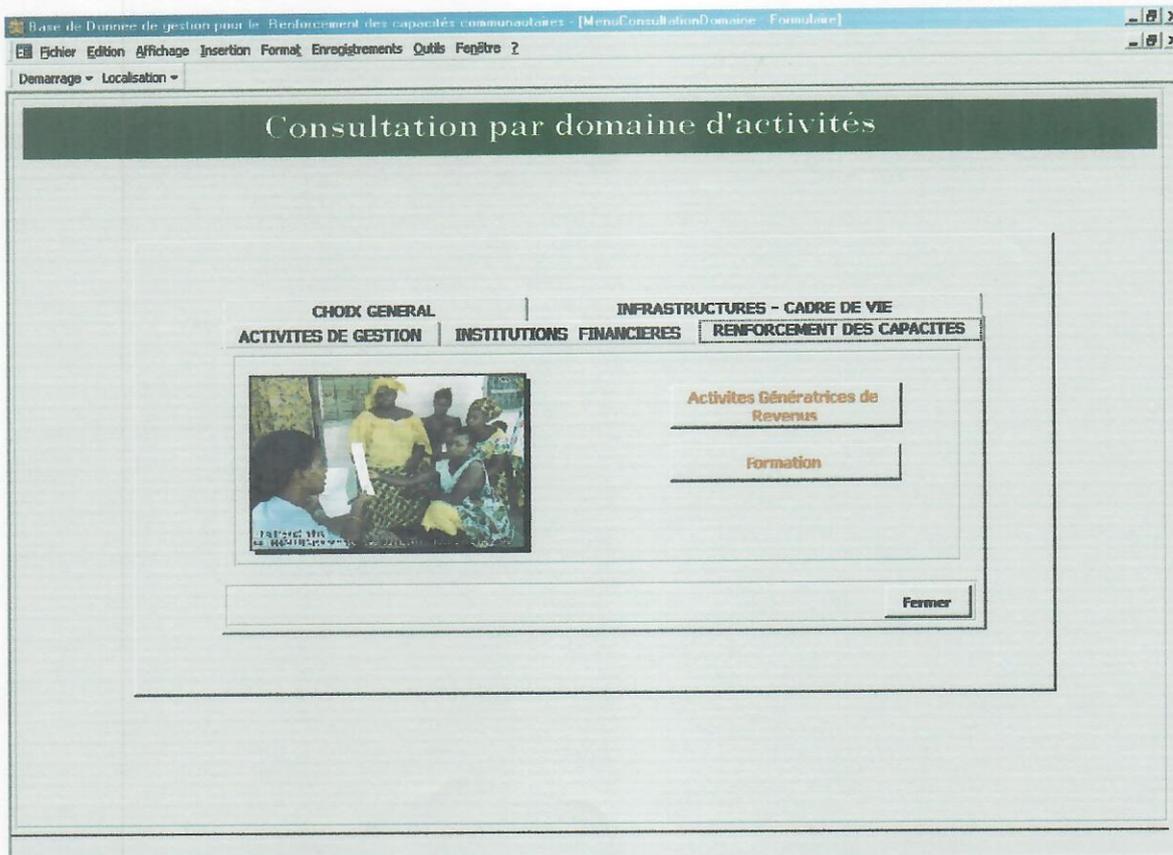
À l'aide des produits compétents (Access 97 ou 2000 ou SQL Server de Microsoft ou ORACLE) nous allons gérer toutes les informations à l'aide d'un fichier unique de base de données. Dans ce fichier, nous devons répartir ces données entre plusieurs contenants appelés tables.





Localisation des antennes : en cliquant sur ces régions on a le formulaire de consultation sur l'antenne sélectionnée.





Exemple de formulaire intégrant des représentations géographiques permettant de filtrer les données consultées.



Des requêtes permettent de rechercher et de présenter les données souhaitées. Quant aux états, ils servent à analyser et à imprimer les données selon une mise en page de choix.

Pour afficher, saisir et modifier facilement des données des table, plusieurs formulaires attaquent toutes les tables et requêtes pour les quelles on choisira entre une mise à jour ou une consultation simple.

Pour analyser les données ou les mettre en page pour l'impression, des états seront créés. Par exemple, Un état peut regrouper des données et calculer des totaux, et un autre état contiens des données mises en forme en vue de l'impression d'étiquettes de publipostage ainsi que des représentations en graphique.

Nous suggérons l'utilisation de l'environnement de développement intégré MicroSoft Visual Basic pour Application (VBA) pour confectionner une interface applicative permettant de gérer la base de données. (Ajout, Suppression, Modification ...).

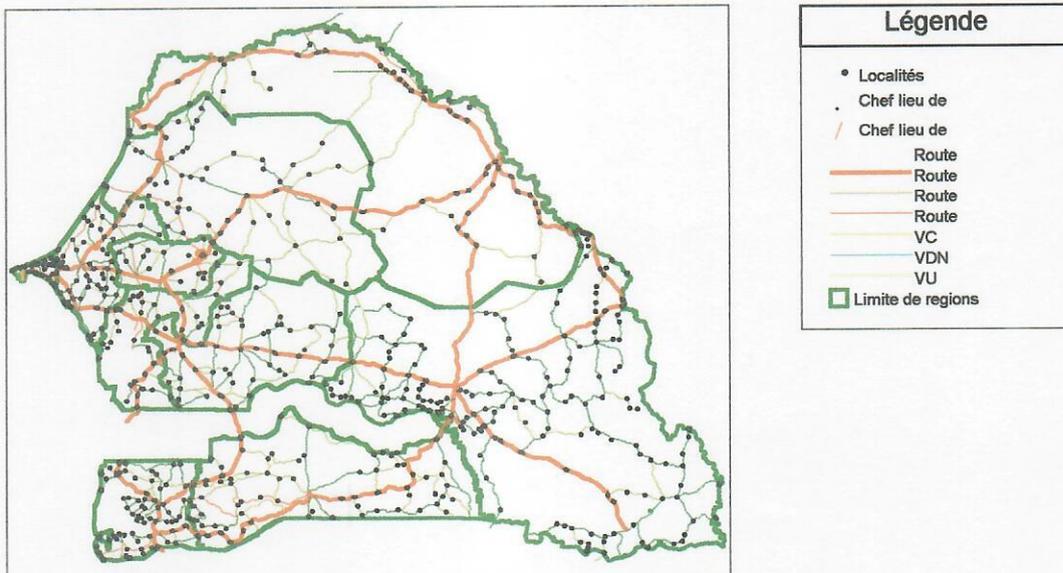
Toutes les fonctionnalités souhaitées seront automatisées à l'aide du code Visual Basic de sorte que son utilisation ne nécessite aucun niveau spécialisé pour le personnel chargé de gérer et d'actualiser les informations après une formation de prise en main qui ne devrait pas durer (une séance de deux heures d'horloge).

### 3.3.2. Intérêt du Système d'information géographique

- **Sélection de cartes géographiques des zones concernées par les enquêtes**

Une carte géographique est constituée d'une couche d'objets géographiques (lignes comme pour les routes, aires comme pour une étendue territoriale et points comme pour toute localisation pointée) d'une part et d'autre part d'une table d'informations contenant un certain nombre de données structurées liées aux objets évoqués plus haut.

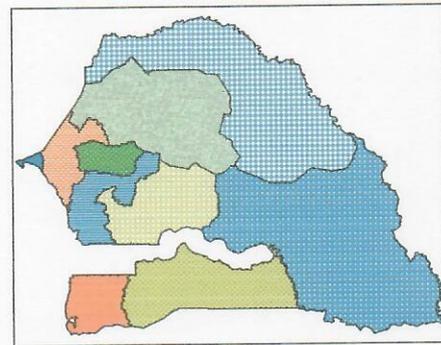
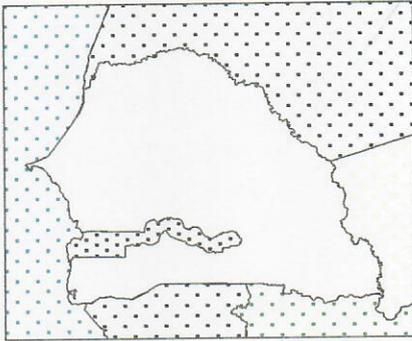
C'est ainsi que nous proposons tout d'abord la sélection d'un ensemble de cartes des zones géographiques ciblées pour les enquêtes (régions, départements, arrondissement, communauté rurale, villages) de formater la structure des tables de données qui accompagnent ces cartes de sorte qu'elles s'adaptent aux informations disponibles dans le SGBDR.



Superposition des cartes de délimitation de régions, de localisation des villes et chef lieu de collectivité et celle des routes du pays.

- **Etablir un lien dynamique entre les cartes avec les tables de la base de données.**

L'environnement SIG que nous comptons utiliser est **MapInfo**, un des plus puissants Système d'Information Géographique (SIG). Il est d'usage très pratique et offre d'énormes possibilités d'analyse thématique de données ; il permet entre autres d'établir un lien dynamique entre une base de données MS Access 2000 avec une couche carte géographique permettant d'exploiter les données de la base à travers des carte thématiques.



- **Proposer des thématiques pour faciliter l'exploitation carte à l'appui.**

Les résultats des statistiques obtenues, après avoir renseigné la base de données, seront attachés à des cartes géographiques en vue de produire des graphiques liés aux zones géographiques pour en faciliter l'exploitation.

#### **IV. RÉDACTION DES RAPPORTS**

Un rapport provisoire sera élaboré et soumis à l'appréciation de l'AFDS. Il comprendra la méthodologie adoptée, la situation de référence, le profil des parties prenantes, la démarche méthodologique, les outils de collecte et d'analyse, les résultats et les recommandations.

Ce projet de rapport sera discuté avec le commanditaire selon le format choisi par ce dernier (atelier et/ou réunion) en vue d'une validation de l'analyse portant sur la satisfaction des bénéficiaires et les recommandations pour améliorer la performance des interventions.

Le consultant rédigera son rapport final en prenant en compte les remarques et recommandations issues de l'atelier.

#### 4.1. CHRONOGRAMMES

- Les Etapes du processus

Etapes	Tâches à faire	Durée en jours
I	Finalisation du Plan de Travail et des Outils de Collecte	2j
	Revue Documentaire	5j
	Formation des Enquêteurs	3j
II	Test des Outils de Collecte	2j
	Enquête de terrain	30 j
	Revue Documentaire continuée	

Etapas	Tâches à faire	Durée en jours
III	Saisie des fiches de questionnaire  Traitement des Données  Analyse des Données	5 j
	Recrutement d'opérateurs (rices) de saisie Formation des opérateurs (rices) de saisie sur le masque de saisie Saisie effective Nettoyage des questionnaires	10 j
IV	Confection d'un masque de saisie Sortie de tableaux pour analyse Analyse des tableaux de données	10j
V	Design de l'interface 'Système d'Information Géographique' Saisie des données Test de la base de données Installation de la base de données approuvée Rédaction et dépôt du rapport de terrain après les enquêtes Rédaction et dépôt du rapport provisoire Intégration des commentaires du commanditaire Rédaction et dépôt du Rapport final	
	Conception des outils de diffusion	Conception des outils de diffusion des résultats

## 2 Chronogramme d'Intervention

		Nbre H/J		
Coordonnateur, Economiste et Spécialiste Développement Local		32		
Spécialiste Développement Communautaire et Décentralisation		32		
Spécialiste développement local et Communication sociale & Genre		32		
Informaticien Spécialiste Système d'Information Géographique		30		
Statisticien/Economiste		40		
Statisticien/Economiste		148		
Chef d'Equipe d'enquêtes/Superviseurs/formateurs (4)		190		
Contrôleurs & Enquêteurs (1+5 personnes par Equipe) soit 6 X 4		25		
Opératrices de saisie pour la base de données (4 personnes)		120		
		4		
		CH		
Etapes	Activités	Résultats attendus	Nbre H/J	Types de ress.
Etape I: Finalisation du Plan de Travail et des Outils de collecte	Discussion et finalisation avec l'AFDS sur les outils de collecte et le plan de travail	Plan de travail et outils déposés pour validation par AFDS	5	CESDL
Etape II: Saisie, Traitement et Analyse des données	Recueil et revue de documents sur le projet et les zones (AFS, DPS, Monographies etc...		5	SDCD
			5	SDLCSSG
			5	STATIS/ECO
<b>SOUS TOTAL 1</b>			<b>20</b>	
Etape II: Formation des Enquêteurs, Test des Outils de Collecte des données et Travaux de Terrains (Enquêtes, Interviews, Revue Documentaire)	Formation des enquêteurs, Test en grandeur dans Dakar et Finalisation des questionnaires et guides d'entretien	Formation assurée	140	Superv
	Préparation de Logistique pour Enquête	Questionnaires testés & corrigés	15	STATIS/ECO
	Enquêtes de terrain (questionnaires, Entretiens/Focus Group et Interviews)	Masques de saisie réalisés	7	SDCD
		Questionnaires remplis et interviews disponibles	7	SDLCSSG
		Rapport de la mission de terrain déposé pour validation	190	Ctrl/ENQ
			10	ISSIG
			120	CH
<b>SOUS TOTAL 2</b>			<b>489</b>	
Etape III: Saisie, Traitement et Analyse des données	Nettoyage Questionnaire avec superviseurs	Tableaux statistiques disponibles pour analyse et autres données/informations qualitatives synthétisées	10	STATIS/ECO
	Saisie des données		10	CESDL/SDCD/SDI
	Synthèse Revue doc. et Interviews		25	ISSIG & OSBD
			8	Superv
<b>SOUS TOTAL 3</b>			<b>53</b>	
Etape IV: Conception de la Base de données	Design du système	Base de données provisoire déposée puis finalisée	2	CESDL
	Edition du système		15	ISSIG
<b>SOUS TOTAL 4</b>			<b>17</b>	
Etape V: Rédaction des Rapports Provisoire et Final et Préparation des Supports de Diffusion	Redaction du rapport provisoire et du rapport final	Projet de Rapport déposé à l'AFDS pour discussion, Rapport Final approuvé et Supports de Diffusion approuvés	15	CESDL
	Elaboration des Supports de diffusion		10	SDCD
			10	SDLCSSG
			10	STATIS/ECO
<b>SOUS TOTAL 5</b>			<b>45</b>	

## V. PRODUITS A LIVRER

- un Plan de travail après la réunion de prise de contact avec le Commanditaire. Ce Plan de travail comprendra un chronogramme précis et daté de toutes les étapes ;
- un Rapport de fin des Enquêtes de Terrain pour signaler les problèmes rencontrés et donner les premières impressions de terrain ;
- un Projet de Rapport Final à discuter lors d'un atelier et/ou d'une réunion ;
- un Rapport Final sur la base des commentaires de l'AFDS ;
- une base de données sous un interface de Système d'Information Géographique (SIG) sur les résultats des enquêtes.

Tous ces produits seront aussi disponibles sous format électroniques sous CD ROM compatibles avec les installations de l'AFDS.

## VI. MOYENS MIS EN ŒUVRE

### 6.1. L'EXPÉRIENCE DE CIG

**A. RÉFÉRENCE DE CIG** (voir Annexe et le CD ROM joints à cette proposition technique)

CIG a mis en place une véritable équipe de travail à Dakar avec un personnel permanent composé de :

- un agro économiste
- un spécialiste en Développement local, Communication sociale et Genre
- un vétérinaire spécialiste en appui institutionnel et en développement local
- un géographe spécialiste de Système d'Information Géographique
- une sociologue de formation
- 2 informaticiens
- 2 secrétaires maîtrisant parfaitement la Bureautique

Ce personnel travaille avec un parc informatique de 10 PC de type Pentium, et un matériel multimédia de bonne qualité.

### **B. EXPÉRIENCES SIMILAIRES DE CIG**

CIG a une grande expérience de ce genre d'exercice et une bonne connaissance du monde rural par qui est la cible privilégiée e la stratégie de réduction de la pauvreté.

**Pour la Connaissance du Monde Rural et de ce genre d'exercice :**

c. En effet le personnel proposé bénéficie déjà d'une bonne maîtrise des enjeux du développement rural/local de par son implication directe dans des programmes à des niveaux de responsabilité (voir personnel proposé) :

d. Le Cabinet CIG a tout récemment conduit en collaboration avec le bureau d'étude Senagrosol, le même exercice d'évaluation de la satisfaction des bénéficiaires pour le programme d'appui à la décentralisation et la bonne gouvernance de l'USAID

e. Le Cabinet a fini de démontrer son intérêt pour les politiques et stratégies de décentralisation (Voir Références CIG )pour avoir :

- accompagné des Conseils de Collectivités Locales (Région, Commune et Communauté Rurale) dans leur exercice de planification et de mise en œuvre de leurs programmes (CR Louga, Diourbel et e Ziguinchor, ARD Kaolack, Communes et Communautés Rurale dans le département de Bambey ) ;
- l'évaluation récente de la Décentralisation entreprise pour le Ministère chargé des Collectivités Locales sur financement de l'USAID

f.. CIG est un des Cabinets retenus pour faciliter ces POS pour les Ministères de L'Agriculture et e l'Elevage, de l'Environnement (MAE) et de la Protection de la Nature (MEPN), de la Coopération Décentralisée et de la Planification Régionale (MCDPR) ainsi que de l'Urbanisme et de l'Aménagement du Territoire (MUAT).

**Pour la Base de Données :**

g. Le Cabinet CIG dispose déjà de beaucoup d'informations sous format électronique sur l'ensemble du Sénégal en particulier sur les régions ici concernées pour avoir entrepris entre autres les études suivantes :

**Pour Dyna Entreprises:** Etude pour la géoréférence des Systèmes Financiers Décentralisés (SFD) ou Institutions de Micro-Finance au Sénégal; CIG a une Base de Données Géo-référencée sur TOUS les SFD et Micro-Crédit dans toutes les régions du Sénégal.

Cette base de données a été mise à jour avec l'édition d'un annuaire sur les Produits Financiers au Sénégal toujours confié à CIG par Dyna Entreprises.

**Pour Mitchell Group et le Cadre National de Concertation et de Coopération des Ruraux (CNCR)** Mise en place d'un système d'information comprenant une base de données géo-référencées :

- sur les 320 Communautés Rurales, les 30 Départements et les 10 Régions avec de informations ;

- les ruraux et leurs formes d'organisation (Organisations de Producteurs, Fédérations etc..), les productions agricoles , forestières, de pêche et d'élevage , les infrastructures existantes au niveau des Communautés Rurales (Hydraulique, Marchés, Ecole, Centres de Santé et Routes), cette base de données appelée 'Carte d'Identité Rurale' est aussi présentée sous forme d'Atlas et de CD ROM.

Cette base de données a été mise à jour avec l'appui apporté au Ministère chargée des Collectivités Locales lors de la confection de la nouvelle carte du Sénégal avec les 11 régions et le nouveau découpage de certaines Communautés Rurales notamment à Louga.

**Pour la République Démocratique du Congo :** CIG a réalisé une base de données électronique avec une interface de Système d'Information Géographique (SIG) deux projets Agricole dans les provinces du Kasaï Nord, Kasaï Oriental, Katanga et Kinshasa (4K) et de Renforcement de Capacités dans les Provinces de Bas-Congo et du Bandundu (2B) en République Démocratique du Congo financé par deux projets financés par la FAO et UNOPS/PNUD (voir Base de Données 2 B sur le CD ROM joint à cette proposition technique)

**Pour la diffusion,** CIG a réalisé

- pour le Ministère du Commerce et des PME, un Plan de Communication sur la Stratégie des Exportations du Sénégal (voir Expériences Similaires dans le CD ROM joint à cette proposition technique) ;
- pour Dyna Entreprise un Annuaire sur les Produits Financiers au Sénégal et sur les Systèmes Financiers Décentralisés prêts pour la commercialisation.

## 6.2. PERSONNEL À METTRE EN ŒUVRE (VOIR CV EN ANNEXE)

Personnel	Noms	Responsabilités
Coordinateur	Mamadou Lamine Thiam	Économiste Agricole et Spécialiste de la Décentralisation et du développement local Responsable contractuel, Chef d'équipe rédacteur en chef rapport
Personnes ressources	Ousmane Doucouré	Spécialiste en Développement Communautaire et en Décentralisation
	Fa Mbodji Gaye	Spécialiste Développement local, Communication sociale et Genre
Chefs d'Équipes et/ou Superviseurs de collecte de données	Abdou Aziz Thioune	Spécialiste Recherche Participative/Animateur de Focus Group
	Bakhao Guissé	Géographe, Spécialiste en Aménagement du Territoire et en Système d'Information Géographique (SIG)
	Rokhaya Diallo	Spécialiste Recherche Participative et Approche Genre/ Animatrice de Focus Group
	Assane Faye	Spécialiste Formation et Animateur de recherche participative
Statisticien	Harouna Soumaré	Statisticien et spécialiste de Base de données
informaticien	Ibrahima Wathie	Informaticien Spécialiste de Base de données et de Système d'Information Géographique (SIG)
Enquêteurs et chauffeurs	20 enquêteurs ; 05 superviseurs/contrôleurs et 05 chauffeurs	05 équipes (01 équipe par région) de 04 enquêteurs ; 01 superviseur par équipe et 01 chauffeur par équipe
Personnel de soutien	Alioune Barry	Logisticien
	Bana Sall	Secretariat

Parmi ce personnel seuls Ousmane Doucouré Spécialiste en Développement Communautaire et en Décentralisation et Harouna Soumaré Statisticien et spécialiste de Base de données ne sont pas permanents mais ont travaillé à plusieurs reprises avec CIG notamment dans l'évaluation de la Décentralisation et dans des travaux d'enquêtes avec Caritas et le PSIDEL

Ils sont déjà imprégnés des valeurs de travail d'équipe et de qualité de CIG.

TÂCHES SPÉCIFIQUES DES MEMBRES DE L'ÉQUIPE

TÂCHES SPÉCIFIQUES DU PERSONNEL					
	Etape I	Etape II	Etape III	Etape IV	Etape V
<b>Personnel</b>	Finalisation de collecte et Revue documentaire	Formation Enquêteurs/test et Enquêtes de terrain	Saisie, Nettoyage et Production de tableaux	Base de Données Electronique	Elaboration des Rapports et Participation à la diffusion des résultats
Économiste Agricole Spécialiste de la Décentralisation et du développement local	Discussion avec le comité de pilotage de l'AFDS des orientations/attentes particulières Finalisation des outils de collecte après amendements Collecte et Revue documentaire au niveau des sources possibles (AFDS, DPS, etc.	Organisation et Supervision des formations  Revue documentaire continuée	Organisation et Supervision des opérations	Organisation et Supervision de la production de la base de données	Analyse et Rédaction des principaux rapports
Spécialiste en Développement Communautaire et en Décentralisation	Finalisation des outils de collecte après amendements Collecte et Revue documentaire au niveau des sources possibles (AFDS, DPS, etc.	Formateur pour faire bien comprendre aux enquêteurs/contrôleurs les enjeux de la décentralisation et les institutions présentes au niveau rural  Revue documentaire			Analyse et Rédaction des rapports

TACHES SPECIFIQUES DU PERSONNEL					
	Etape I	Etape II	Etape III	Etape IV	Etape V
<b>Personnel</b>	Finalisation de collecte et Revue documentaire	Formation Enquêteurs/test et Enquêtes de terrain	Saisie, Nettoyage et Production de tableaux	Base de Données Electronique	Elaboration des Rapports et Participation à la diffusion des résultats
	Revue documentaire	continuée			
Spécialiste Développement local, Communication sociale et Genre	Finalisation des outils de collecte après amendements Collecte et Revue documentaire au niveau des sources possibles (AFDS, DPS, etc. Revue documentaire	Formateur pour faire bien comprendre aux enquêteurs/contrôleurs les enjeux du développement local et des aspects 'genre' ainsi que les formes de diagnostic participatif			Analyse et Rédaction des rapports
Statisticien et spécialiste de Base de données	Discussion et finalisation avec le responsable du suivi évaluation de AFDS des questionnaires et de la méthode de traitement des données ainsi que des tableaux attendus	Formation des enquêteurs sur les questionnaire c.a.d mise à niveau, les guides d'entretien, les formes de diagnostic participatif (focus group ect..) Supervision du test qui aura lieu dans une zone de Dakar non	Supervision du travail nettoyage des questionnaires et de la saisie	Participation à la confection de la base de données (au besoin)	Participation à la rédaction de la section sur la méthodologie de collecte et de traitement statistique des données
			Production de tableaux demandés par les analystes		

TACHES SPECIFIQUES DU PERSONNEL					
	Etape I Finalisation de collecte Revue documentaire	Etape II Formation Enquêteurs/test Enquêtes de terrain	Etape III Saisie, Nettoyage et Production de tableaux	Etape IV Base de Données Electronique	Etape V Elaboration Rapports Participation à la diffusion des résultats
<b>Personnel</b>		concernée par les enquêtes  Participe à la finalisation du masque de saisie			
<b>Informaticien Spécialiste de Base de données et de Système d'Information Superviseurs</b>		Finalisation du masque de saisie		Confection, test et Finalisation de la base de données	Installation de la base de données au niveau de l'AFDS
		Formation des enquêteurs et des contrôleurs Supervision du test	Nettoyage des questionnaires		
<b>Secrétariat et Opérateurs de saisie Contrôleurs, Enquêteurs et Chauffeurs</b>	Edition des questionnaires et du Guide d'entretien	finalisation du masque de saisie  Enquêtes de terrain	Saisie des fiches de questionnaires	Infographie et Edition Base de données	Edition des rapports

**REFERENCES DES CONSULTANTS**

**Services rendus pendant les cinq dernières années qui illustrent  
le mieux vos qualifications**

<b>Nom de la Mission :</b> <b>Etude sur la Satisfaction des clients en rapport avec la fourniture des services par les collectivités locales</b>		<b>Pays : SENEGAL</b>
<b>Lieu :</b> les Régions de <b>Saint-Louis, Kolda, Thiès, Fatick et Dakar</b> Cela conduit à une taille maximale de <b>6250</b> individus à enquêter dans les cinq régions ciblées pour <b>1250</b> ménages.		Personnel spécialisé fourni par votre société/organisme (profils) : <b>Mamadou Lamine Thiam : Expert en Décentralisation</b> Abdoul Aziz Thioune : Superviseur Bakhao Dioum Guissé : Superviseur Alassane Agne Seydi : Enquêteur Assane Faye : Superviseur
<b>Nom du Client :</b> <b>USAID</b>		Nombre d'employés ayant participé à la mission : <b>58 employés</b> dont : <b>1 Expert en Décentralisation, 1 statisticien, 1 sociologue, 4 superviseurs, 8 contrôleurs, 5 cartographes, et 38 enquêteurs.</b>
<b>Adresse :</b> <b>Ngor Diarama - Tel 869.61.00</b>		Nombre de mois de travail : durée de la Mission : <b>3 mois</b>
<b>Date de démarrage</b> (mois/année) : <b>Septembre 2002</b>	<b>Date d'achèvement</b> (mois/année) : <b>Novembre 2002</b>	Valeur approximative des services (en USD courants) : <b>125.000 \$</b>
<b>Nom des consultants associés / Partenaires éventuels :</b> <b>SENAGROSOL : Mme Soukèye Thiongane</b> , sociologue, chargée de la finalisation des questionnaires <b>Monsieur Moise Ndeye</b> , statisticien informaticien chargé de l'élaboration de la base de données		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par les consultants associés : <b>3 mois</b>
<b>Nom et Fonctions des responsables</b> Coordinateur du projet : <b>Mamadou Lamine Thiam</b> Responsable de l'équipe : <b>Monsieur Mamadou Daffé</b>		
<b>Descriptif du projet :</b>  L'objectif des présentes enquêtes est de mesurer l'appréciation de la qualité des services offerts. ⇒ de mesurer l'appréciation de la population sur les services offerts par les collectivités locales en cernant leur niveau de satisfaction dans la fourniture des services publics au niveau local et les performances des gouvernements locaux officiels et autres responsables dans la fourniture des services locaux ;  ⇒ de suivre l'évolution et le degré de satisfaction dans les zones ciblées pour voir l'évolution et vérifier les progrès réalisés pour atteindre les résultats escomptés pour l'OS 2 sur la période 1998 à 2006.		
<b>Description des services effectivement rendus par votre personnel :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboration outils d'enquêtes ;</b></li> <li>- <b>Enquête ;</b></li> <li>- <b>Analyse données enquêtées ;</b></li> <li>- <b>Présentation résultats ;</b></li> <li>- <b>Rédaction Rapport final.</b></li> </ul>		

Nom du Consultant : **CIG**

**Services rendus pendant les cinq dernières années qui illustrent  
le mieux vos qualifications**

Nom de la Mission : <b>Enquête</b>		Pays : <b>SENEGAL</b>
Lieu : <b>Tout le Sénégal sauf la région de Ziguinchor pour raison de sécurité</b>		Personnel spécialisé fourni par votre société/organisme (profils) : <b>Mamadou Lamine Thiam</b> <b>Abib Ndao</b> <b>Abdou Aziz Thioune</b> <b>Bakhao Dioum Guissé</b> <b>Assane Faye</b> <b>Alioune Barry</b> <b>Alassane Agne Seydi</b>
Nom du Client : <b>USAID</b>		Nombre d'employés ayant participé à la mission : <b>10 (7 au niveau de CIG et 3 consultants associés)</b>
Adresse : <b>Ngor Diarama</b>		Nombre de mois de travail ; durée de la Mission : <b>10 mois</b>
Date de démarrage (mois/année) : <b>Décembre 2000</b>	Date d'achèvement (mois/année) : <b>Octobre 2001</b>	Valeur approximative des services (en USD courants) : <b>49.666,67 \$</b>
Nom des consultants associés / Partenaires éventuels <b>Ousmane Doucouré Tel n° 658.72.42</b> <b>Cheikhou Sylla : Tel n°: 821.92.08</b> <b>Papa Ndiaye : Tel n°692.26.15</b>		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par les consultants associés : <b>10 mois : Dès la signature du contrat jusqu'à la restitution.</b>
Nom et Fonctions des responsables <b>Monsieur Mamadou Lamine Thiam : Coordinateur du projet, Responsable de l'équipe</b>		
Descriptif du projet : <b>Evaluation de la mise en œuvre de l'effectivité de la Décentralisation de 1996 à Janvier 2001</b>		
Description des service effectivement rendus par votre personnel : <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboration d'outils d'enquêtes ;</b></li> <li>- <b>Enquêtes ;</b></li> <li>- <b>Analyse des données d'enquêtes ;</b></li> <li>- <b>Rédaction Rapport final ;</b></li> <li>- <b>Restitution ;</b></li> <li>- <b>Rédaction rapport atelier.</b></li> </ul>		

Nom du Consultant : **CIG**

0,5

**Services rendus pendant les cinq dernières années qui illustrent  
le mieux vos qualifications**

Nom de la Mission : <b>Mise en place d'un système d'information</b>		Pays : <b>SENEGAL</b>
Lieu : <b>DAKAR</b>		Personnel spécialisé fourni par votre société/organisme (profils) : <b>Abdou Aziz Thioune</b> : Spécialiste en Planification participative <b>Bakhao Dioum Guissé</b> : Géographe <b>Mor Niasse</b> : <i>Informaticien</i>
Nom du Client : <b>MITCHELL GROUP INC</b>		Nombre d'employés ayant participé à la mission : <b>Toute l'équipe de CIG</b>
Adresse : <b>1816 11TH Street, NW Washington, D.C. 20001 – 5015 - USA</b>		Nombre de mois de travail ; durée de la Mission : <b>6 mois</b>
Date de démarrage (mois/année) : <b>Juillet 2000</b>	Date d'achèvement (mois/année) : <b>Décembre 2000</b>	Valeur approximative des services (en USD courants) : <b>19856,67</b>
Nom des consultants associés / Partenaires éventuels <b>NEANT</b>		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par les consultants associés : <b>NEANT</b>
Nom et Fonctions des responsables <b>Mamadou Lamine Thiam</b> Coordinateur du projet, <b>Abib NDAO</b> Responsable de l'équipe		
Descriptif du projet : <b>Mise en place d'un système d'information comprenant une base de données géo-référencée sur les 320 communautés Rurales ; les 30 départements et les 10 régions avec des informations sur les ruraux et leurs formes d'organisation.</b>		
Description des service effectivement rendus par votre personnel : <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboration outils d'enquêtes ;</b></li> <li>- <b>Enquête</b></li> <li>- <b>Confection d'un Atlas et visible sur le site de CIG</b></li> <li>- <b>Base de données</b></li> <li>- <b>Rédaction Rapport final</b></li> </ul>		

Nom du Consultant : **CIG**



**Services rendus pendant les cinq dernières années qui illustrent  
le mieux vos qualifications**

Nom de la Mission : <b>Etude sur l'évaluation des biens et services rendus par les forêts au Sénégal et leur impact sur l'économie nationale.</b>		Pays : <b>SENEGAL</b>
Lieu : <b>DAKAR</b>		Personnel spécialisé fourni par votre société/organisme (profils) :
Nom du Client : <b>PADF et Projet GCP/RAF/354/EC, Composante Programmes Forestiers Nationaux de la FAO .</b>		Nombre d'employés ayant participé à la mission : <b>Abdoul Aziz Thioune : Spécialiste en planification participative Bakhao Dioum Guissé : Géographe</b>
Adresse : <b>Direction des Eaux et Forêts, Route des Pères Maristes Hann</b>		Nombre de mois de travail ; durée de la Mission : <b>1 mois</b>
Date de démarrage (mois/année) : <b>6 décembre 2002</b>	Date d'achèvement (mois/année) : <b>8 Janvier 2003</b>	Valeur approximative des services (en USD courants) <b>6.700 \$</b>
Nom des consultants associés / Partenaires éventuels <b>Amadou Ndiaye : Ingénieur des Eaux et Forêts</b>		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par les consultants associés : <b>1 mois</b>
Nom et Fonctions des responsables : <b>Mamadou Lamine Thiam : Economiste, chef d'Equipe et Responsable contractuel Amadou Ndiaye Ingénieur des Eaux et Forêts</b>		
Descriptif du projet : <b>L'étude composée de deux phases a pour finalité de permettre :</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- La description et la quantification du niveau et de la valeur de la production et la consommation des biens (produits forestiers ligneux et non-ligneux) et des services rendus par les différents types de forêts, de formations de savane et par les arbres hors forêts au Sénégal.</li> <li>- l'identification des principales lacunes existantes au niveau de l'information disponible sur les biens et les services.</li> <li>- le développement d'une méthode d'échantillonnage simple et à bas prix à fin de permettre la collecte et/ou l'actualisation d'au moins une partie de l'information manquante indiquée dans le point précédent.</li> <li>- la réalisation des enquêtes/inventaires sur base de l'échantillonnage proposé dans le point précédent et portant sur le niveau de production et les prix de revient de quelques-uns des biens et services identifiés ci-</li> </ul>		
Description des services effectivement rendus par votre personnel :		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaboration outils d'enquêtes ;</li> <li>- Enquêtes ;</li> <li>- Analyse données enquêtes ;</li> <li>- Rédaction Rapport final</li> </ul>		

Nom du Consultant : **CIG**

**Services rendus pendant les cinq dernières années qui illustrent  
le mieux vos qualifications**

Nom de la Mission : <b>Etude sur le diagnostic et l'analyse institutionnels des acteurs/partenaires de la lutte contre la désertification au Sénégal commanditée par le Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature (MEPN) du Gouvernement du Sénégal et financée par le Mécanisme Mondial.</b>		Pays : <b>SENEGAL</b>
Lieu : <b>DAKAR</b>		Personnel spécialisé fourni par votre société/organisme (profils) : <b>Mne Fambodji Gaye Fall</b> <b>Abdou Aziz Thioune</b> : Spécialiste en Planification participative <i>Rokhaya Diallo</i> : sociologue
Nom du Client : <b>Mécanisme Mondial/ s/c FIDA Rome</b>		Nombre d'employés ayant participé à la mission : <b>Toute l'équipe de CIG</b>
Adresse : <b>Via el serafico 107 00142 Rome Italy</b> <b>Tel +39 06 54591</b> <b>Email ifad@ifad.org</b>		Nombre de mois de travail ; durée de la Mission : <b>3 mois</b>
Date de démarrage (mois/année) : <b>Février 2003</b>	Date d'achèvement (mois/année) : <b>MARS 2003</b>	Valeur approximative des services (en USD courants) : <b>14267\$</b>
Nom des consultants associés / Partenaires éventuels <b>NEANT</b>		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par les consultants associés : <b>NEANT</b>
Nom et Fonctions des responsables <b>Mamadou Lamine Thiam Coordinateur du projet,</b> <b>Fambodji Gaye Fall</b>		
Descriptif du projet : Identification des parties prenantes du PAN/LCD et clarification avec elles de leur vision et approche globale en matière de lutte contre la désertification ainsi que de leurs rôles tant au niveau national qu'au niveau décentralisé ; mise en exergue de leurs forces et faiblesses en tant qu'acteurs participant au déroulement du processus de mise en œuvre .  Définition des appuis institutionnels nécessaires pour les partenaires qui n'ont pas les ressources humaines, matérielles et financières qui leur permettent de prendre en charge de façon durable leurs missions respectives.		
Description des service effectivement rendus par votre personnel : <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboration outils d'enquêtes (matrices institutionnelles)</b></li> <li>- <b>Enquêtes</b></li> <li>- <b>Restitution au niveau national avec toutes les parties prenantes sous l'égide du Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature</b></li> <li>- <b>Rédaction Rapport final</b></li> </ul>		

Nom du Consultant : **CIG**

**Services rendus pendant les cinq dernières années qui illustrent  
le mieux vos qualifications**

Nom de la Mission : <b>Etude sur l'état de la mise en œuvre de la Convention des Nations Unies sur la Lutte contre la Désertification (UNCCD) en Afrique Centrale</b>		Pays : <b>SENEGAL</b>
Lieux : <b>République Démocratique du Congo (RDC), Burundi, Cameroun, Congo, Gabon, Guinée Equatoriale, République Centrafricaine (RCA), Rwanda, Sao Tomé et Príncipe et Tchad.</b>		Personnel spécialisé fourni par votre société/organisme (profils) : <b>Mne Fambodji Gaye Fall Spécialiste Développement local/Genre</b> <b>Abdou Aziz Thioune : Confection des outils de recherche</b> <i>Rokhaya Diallo : sociologue</i>
Nom du Client : <b>Mécanisme Mondial/ s/c FIDA Rome</b>		Nombre d'employés ayant participé à la mission : <b>Toute l'équipe de CIG</b>
Adresse : <b>Via el serafico 107 00142 Rome Italy</b> <b>Tel +39 06 54591</b> <b>Email ifad@ifad.org</b>		Nombre de mois de travail ; durée de la Mission : <b>3 mois</b>
Date de démarrage (mois/année) : <b>Février 2003</b>	Date d'achèvement (mois/année) : <b>MARS 2003</b>	Valeur approximative des services (en USD courants) : <b>38391\$</b>
Nom des consultants associés / Partenaires éventuels <b>NEANT</b>		Nombre de mois de travail de spécialistes fournis par les consultants associés : <b>NEANT</b>
Nom et Fonctions des responsables <b>Mamadou Lamine Thiam Coordinateur du projet,</b>		
Descriptif du projet : Contribuer au lancement du processus d'élaboration des Plans d'Action Nationaux (PAN/LCD) et Plan d'Action Sous Régionaux de lutte contre la dégradation des terres (PASR/LCD) dans la sous région et faciliter ainsi à la mise en place d'un programme de sensibilisation de grande envergure tant au niveau régional qu'au niveau national sur le processus de mise en œuvre de la Convention.		
Description des service effectivement rendus par votre personnel : <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Elaboration outils d'enquêtes (matrices institutionnelles)</b></li> <li>- <b>Interviews</b></li> <li>- <b>Rédaction Rapport final</b></li> </ul>		

Nom du Consultant : **CIG**

**ANNEXES**

**Annexe 1 : Annexes Techniques**

- Instruments de collecte et d'analyse participative
- Questionnaire

## Guide d'entretien type

### A- Micro-Projet

Cibles : OCB/Groupes vulnérables, Administration

Questions-clés

#### L'accès aux infrastructures sociales de base

- est ce que les bénéficiaires ont accès aux infrastructures de base ?
- Comment les bénéficiaires accèdent-ils aux actions du projet ?
- Quelles sont les contraintes liées à l'accès ?

#### Le mode de gestion des micro-projets

- Qui sont chargés de la gestion des micro projets ?
- Quels sont les critères de gestion ?
- Existe-t-il un suivi dans la gestion ?
- Qui sont chargés du suivi ?
- Comment est assuré le suivi ? quelle est sa périodicité ?

#### Le type de services

- Quelles sont les infrastructures réalisées ou en cours ? quelle est la nature des services ? correspondent elles à vos besoins ?
- Quel est l'état des infrastructures ?
- Quels sont les services offerts : nature, nombre, régularité, qualité

### B- Sous-projet

Cibles : Organisations communautaires de Base ( OCB ) / Groupes vulnérables, Services Financiers Décentralisés

Questions-clés

#### Accès au micro-crédit

- Quels sont les services de micro finance disponibles dans la zone ?
- Quelles sont les modalités d'accès au micro-crédit ?
- Quelles sont les contraintes liées à l'accès ?

#### Le mode de gestion des structures de micro-crédit

- Conditions de transparence mises en place dans le mode de gestion
- Comment sont administrés les structures de micro finance ? comment participe les populations ? Comment sont gérés les projets ?
- Qui assure le suivi ? Comment est assuré le suivi ?

### **Renforcement des capacités**

- o Quels sont Les domaines concernés par le renforcement de capacité ?
- o Qui identifie les besoins ? Comment ces besoins sont satisfaits ?
- o Quels sont les types de renforcement de capacité dont les ocb sont bénéficiaires ?
- o Existe t-il des besoins qui ne sont pas pris en charge ?

### **Le financement des AGR**

- quelles sont les activités financées ? à quel montant (plafond , plancher.)?
- quelles sont les difficultés d'accès ? existe il des contraintes liées au montant ?
- lesquelles ?

### **Le renforcement de capacité des SFD**

- le renforcement des capacités au niveau organisationnel ( domaine, nature, type, périodicité )
- le renforcement des capacités au niveau du système de gestion (domaine, nature, type, périodicité )
- qui assure le suivi

## Guide d'entretien spécifique par cible

### I- GUIDE/ COMMUNAUTES BENEFICIAIRES

La nature des bénéficiaires  
Les attentes des bénéficiaires  
La satisfaction des bénéficiaires( pourquoi ? comment ? )  
Les modalités de participation  
Conditions d'accessibilité aux actions du projet  
Contraintes liées à l'accès aux actions du projet  
Améliorations envisageables

### II- GUIDE / AUTORITÉS LOCALES

Domaines d'intervention  
La nature de leur participation dans les actions du projet  
Fonctionnement des segments-cibles ( nature, type )  
Participation des bénéficiaires  
Contraintes  
Améliorations envisageables

### III- GUIDE/SERVICES DÉCONCENTRÉS DE L'ADMINISTRATION

Domaines d'intervention  
Types d'intervention  
Niveau de participation ( à quelle étape du processus)  
Nature des contraintes  
Amélioration envisageable

### IV- GUIDE / OPÉRATEURS

Domaines d'intervention  
Types d'intervention  
Niveau de participation ( à quelle étape du processus)  
Conditions d'accessibilité aux actions du projet  
Nature des contraintes  
Améliorations envisageables

### V- GUIDE/ STRUCTURES CHARGÉES DE LA GESTION DU PROJET

Domaines d'intervention  
Types d'intervention  
Niveau de participation ( à quelle étape du processus)  
Forme de participation  
Organisation / fonctionnement du projet  
Objectifs, approches du projet  
Nature des contraintes  
Améliorations envisageables

**I. SITUATION GEOGRAPHIQUE :**

- 1. Région ..... / \_ / \_ / \_ /
- 2. Département ..... / \_ / \_ / \_ /
- 3. Arrondissement ..... / \_ / \_ / \_ / \_ /
- 4. Communauté rurale ..... / \_ / \_ / \_ / \_ /
- 5. Nom et numéro du Village ..... / \_ / \_ / \_ /
- 6. Coordonnées géographiques  
/ \_\_\_\_\_ /  
/ \_\_\_\_\_ /

**II. IDENTIFICATION DE L'ENQUETE (E)**

- 7. Dénomination de la structure .....
- 8. Nom de l'enquêté (e) .....
- 9. Sexe de l'enquêté (e) (mettre le code de la réponse correspondante) / \_ /  
1 = masculin                      2 = féminin
- 10. Age de l'enquêté (e) / \_ /
- 11. Alphabétisation (mettre le code de la réponse correspondante) / \_ /  
1 = oui                      2 = non
- 12. Quel est votre principal secteur d'activité ? / \_ / \_ /  
(mettre le code de la réponse correspondante)

- |                         |                          |                     |
|-------------------------|--------------------------|---------------------|
| 01 = agriculture        | 02 = élevage             | 03 = pêche          |
| 04 = artisanat /artiste | 05 = ouvrier             | 06 = secteur public |
| 07 = secteur privé      | 08 = secteur informel    | 09 = commerce       |
| 10 = études             | 11 = travaux domestiques |                     |
| 12 = non actif          | 13 = autres (à préciser) |                     |

**ENQUETE AUPRES DES BENEFICIAIRES DU PROJET FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL (FDS)**

**Projet de Questionnaire Bénéficiaire DU PFDS**

ENQUETEUR .....

CONTROLEUR.....

SUPERVISEUR .....

Date d'interview..... Date de Revue..... Date de saisie .....

Durée de l'interview : Début :..... Fin : .....

N° questionnaire : / \_ / \_ / \_ / \_ /

**Résultats de l'interview :**

/ \_ /

(mettre le code de la réponse correspondante)

- 1 = entièrement rempli
- 2 = partiellement rempli
- 3 = absent
- 4 = refus de répondre
- 5 = malade
- 6 = Incapacité de répondre
- 7 = enquête interrompue par force majeure
- 8 = autre (à préciser)

**Observations**

.....  
.....  
.....

### III. NIVEAU DE SATISFACTION DES BENEFICIAIRES DU PFDS QUANT AUX ACTIONS ENTREPRISES PAR LE PROJET

13. Quelle est votre niveau de satisfaction en rapport avec les actions entreprises par le projet (FDS) ? (mettre le code de la réponse correspondante)

Liste des actions entreprises par le projet (FDS) dans chaque composante		Réponses ?	Est-ce que vous êtes satisfait ?
NB : Pour chaque composante, les questions posées se rapporteront aux actions entreprises par le projet FDS dans les différents thèmes listés dans la composante.		1 = oui 2 = non 3 = ne sait pas 0 = pas de réponse (si oui passer à la colonne suivante)	1 = très satisfait 2 = satisfait 3 = peu satisfait 4 = pas satisfait 0 = pas de réponse
<b>Composante 1. Amélioration de l'accès aux infrastructures de base</b>			
1	Réalisation d'infrastructures (nature, localisation etc)		
2	Accès aux services sociaux de base (santé, hydraulique, autres)		
3	Identification des micro projets ayant des modules sur le VIH Sida ?		
4	Etc.		
<b>Composante 2. Accès aux services de micro finance</b>			
5	Informations fournies par le projet (existence et nature, etc.)		
6	Institutions de micro finance (types et nature d'appui du projet)		
7	Accès aux informations sur les opportunités économiques ; sur les possibilités de financement local ; sur les prix et les performances de marchés ?		
8	Etc.		
<b>Composante 3. Renforcement des capacités des groupes vulnérables et des OCB</b>			
9	Assistance technique (type, cible, etc.)		
10	Flux d'informations entre les communautés		
11	Respect dans la formulation et la mise en œuvre par les communautés dans leurs projets des critères de bonne conception et de mise en œuvre définis par le projet		
12	Transparence des procédures utilisées par les ONG et organismes privés opérant sous contrat avec les OCB		
13	Compréhension du rôle des ONG et des produits du projet FDS		
14	Structuration, capacité de mobilisation des ressources et opérationnalité des OCB		
15	Etc.		
<b>Composante 4. Suivi et analyse des conditions de vie des ménages et des communautés</b>			
16	Existence d'un dispositif de suivi (opérationnalité, efficacité, etc.)		
17	Equité et transparence dans la fourniture de service par le projet		
18	Connaissance des objectifs du projet		
20	Etc.		

14. Si vous n'êtes pas satisfait pourquoi ?

Liste des action entreprises par le projet (FDS) dans chaque composante où la modalité de réponse est 4 (c'est à dire non satisfait)	Pourquoi vous n'êtes pas satisfait ? (mettre le code de la réponse correspondante)
	01 = les actions ne correspondent pas aux attentes 02 = le travail est mal réalisé 03 = les bénéficiaires ne correspondent pas aux cibles du projet. 04 = ils favorisent telle cible par rapport aux autres 05 = le temps mis avant de répondre aux besoins est long 06 = les conditions demandées sont lourdes 08 = ils n'expliquent pas de façon claire ce qu'ils font 9 = autre (à préciser) 00 = pas de réponse
<b>Composante 1. Amélioration de l'accès aux infrastructures de base</b>	
1	
2	
3	
4	
5	
<b>Composante 2. Accès aux services de micro finance</b>	
6	
7	
8	
9	
10	
<b>Composante 3. Renforcement des capacités des groupes vulnérables et des OCB</b>	
11	
12	
13	
14	
15	
<b>Composante 4. Suivi et analyse des conditions de vie des ménages et des communautés</b>	
16	
17	
18	

#### IV. IDENTIFIER ET AIDER LE FONDS A ATTEINDRE LES SEGMENTS CIBLES DE LA POPULATION

15. Avez vous accès aux services du projet FDS ?

Liste des actions entreprises par le projet (FDS) dans chaque composante		Réponses <i>1 = oui</i> <i>2 = non</i> <i>3 = ne sait pas</i> <i>0 = pas de réponse</i> (si non passer à la colonne suivante)	Si non, pourquoi n'êtes vous pas bénéficiaires ? <i>1 = problèmes d'accès</i> <i>2 = Manque d'information</i> <i>3 = Handicap physique</i> <i>4 = Manque de moyens</i> <i>5 = Autre (à préciser)</i>
<b>Composante 1. Amélioration de l'accès aux infrastructures de base</b>			
1	Avez vous accès aux infrastructures de base ?		
2	Etc.		
3			
4			
5			
<b>Composante 2. Accès aux services de micro finance</b>			
6	Avez vous accès aux services de micro finance ?		
7	Etc.		
8			
9			
10			
<b>Composante 3. Renforcement des capacités des groupes vulnérables et des OCB</b>			
11	Avez vous bénéficié de services de renforcement de capacités ?		
12	Etc. ?		
13			
14			
15			
<b>Composante 4. Suivi et analyse des conditions de vie des ménages et des communautés</b>			
16	Est ce que le projet assure le suivi des conditions de vie des ménages ?		
17	Etc. ?		
18			
19			

16. Par ordre d'importance qui sont les principaux bénéficiaires ayant accès aux services fournis par le projet FDS ? (donner des rangs)

Bénéficiaires	Rang 1 <sup>er</sup> 2 <sup>eme</sup> 3 <sup>eme</sup> 4 <sup>eme</sup> 5 <sup>eme</sup> 6 <sup>eme</sup> 7 <sup>eme</sup> 8 <sup>eme</sup>	Centre d'intérêt des bénéficiaires (mettre le code de la réponse correspondante)  1 = AGR 2 = Renforcement de capacité 3 = Infrastructures de base 4 = Micro finance 5 = Autre (à préciser)
Femmes en situation difficile		
Jeunes		
Personnes âgées		
Handicapés		
Orphelins		
Personnes déplacées / réfugiés		
Malades du VIH		
Sans distinction		

**V. NIVEAU ET FAÇON DE PARTICIPATION DES BENEFICIAIRES A LA MISE EN ŒUVRE DU PROJET**

17. A quelle étape du processus de mise en oeuvre du projet, avez vous participé ?

Étapes de mise en oeuvre du projet	Avez vous participer à ces étapes de mise en oeuvre ? 1 = oui 2 = non (mettre le code de la réponse correspondante)	Si non, pourquoi ? (mettre le code de la réponse correspondante) 01 = je n'ai jamais été consulté 02 = la participation ne rapporte rien 03 = je croyais que seuls les élus pouvaient participer 04 = je suis trop jeune ou trop vieux ou malade 05 = j'avais des problèmes de transport 06 = les exigences de travail m'ont empêché(e) de participer 07 = j'ai d'autres priorités 08 = je n'étais pas sur place 09 = je n'ai pas les compétences 10 = autre (à préciser)
EPP		
EPB		
FORMATION		
COMITE VILLAGEOIS		
AUTRES (à préciser) ..... ..... .....	..... ... ..... ...	..... ..... .....

18. Si oui, de quelle façon avez vous participer ? 1 = oui 2 = non

Étapes de mise en oeuvre du projet	Façon de participation 1 = oui 2 = non (mettre le code de la réponse correspondante)			
	Physique	Financière	Intellectuel	Autres à préciser
EPP				
EPB				
FORMATION				
COMITE VILLAGEOIS				
AUTRES (à préciser) ..... .....				

## VI. APPRECIATION PAR LES BENEFICIAIRES DES INSTITUTIONS LOCALES EN PLACE

19. Quelles appréciations portez vous sur les institutions locales en place ?

Institutions locales	Selon vous, quelle est l'utilité des institutions locales en place ? 1 = pas utile 2 = ne sait pas 3 = financer des activités 4 = aider les populations 5 = porter le développement 6 = autres (à préciser) 0 = pas de réponse (mettre le code de la réponse correspondante)	Etes vous globalement satisfait des services fournis par ces institutions ? 1 = oui 2 = non 3 = ne sait pas 0 = pas de réponse  (mettre le code de la réponse correspondante)
Collectivité locale		
Antenne AFDS		
Projet		
Ong		
Opérateur privé partenaire		
AUTRES (à préciser) ..... .....	..... .....	..... .....

## VI. MANIERE DONT LES PARTIES PRENANTES POURRAIENT APPORTER DES AMELIORATIONS QUANT A LEURS INTERVENTIONS

Parties prenantes	Types D'Interventions	Contraintes Principales	Solutions proposées
Bénéficiaires			

**Annexe 1 : CV**

- **Cv du personnel proposé**
- **Cv des contrôleurs**

**CV Personnel proposé**

Poste Directeur de CIG  
Nom du consultant Mamadou Lamine Thiam  
Profession Economiste Agricole, Spécialiste de la  
Décentralisation et du Développement Rural  
Date de naissance 1952  
Nombre d'années d'emploi par le consultant : 5 ans  
Nationalité : Sénégalaise

### Attributions spécifiques

Mr Thiam croit que les valeurs partagées et une vision commune sont le ciment de toute entreprise humaine ; pour cela il :

- Fait preuve d'un leadership certain pour diriger des équipes multidisciplinaires tout en favorisant une véritable autonomie ;
- Favorise un esprit d'équipe par la Communication et des solutions " Win-Win" qui permettent des résultats durables.
- Aime la lecture et les défis
- Gère une ferme avicole
- A une maîtrise correcte de l'outil informatique et en particulier des tableurs, processeurs et bases de données et de Internet.

### Principales Qualifications

Monsieur Mamadou Lamine Thiam est un Economiste Agricole spécialiste du développement local qui :

#### **1982-98 :**

Economiste Agricole dans la Division 'Agriculture' du bureau d'étude 'ORGATEC'

#### **1982-98 :**

Economiste et Conseiller Principal du Chef de bureau de l'Agriculture et des Ressources Naturelles de l'USAID ; ce titre il a :

- participé à la formulation des politiques d'aide de l'USAID au Sénégal et à la formulation des Stratégies et Politique d'interventions pluri-annuelles de l'USAID dans les secteurs agricole et la Gestion des Ressources Naturelles, la Décentralisation, le soutien du secteur privé et dans le Monde Rural.
- été chargé au niveau de l'USAID du dossier de la privatisation de la Sonacos qui était une des mesures centrales de l'accord sur cette filière ; cette réforme a donné une place particulière au partenaire stratégique et aux autres membres privés du CNIA en mettant l'Etat hors de la filière arachidière et des huiles végétales importées.
- participé à la conception du Projet de Gestion Communautaire des Ressources Naturelles, du projet de Recherche sur l'Agriculture et les Ressources Naturelles avec l'ISRA.

### **1998-2001 :**

Mr Thiam a fondé et dirigé (avec un partenaire) le bureau d'assistance – Conseil pour le développement local "**Communication–Information–Gestion**" (CIG) pour servir d'interface et d'accompagnateur des nouvelles Collectivités Locales et des Organisations et Associations de Développement à la base.

### **Formation**

**1979 :** Maîtrise en Sciences Economiques Option Planification et Analyse. Université Dakar

**1974 :** Baccalauréat Série C// Lycée Malick SY de Thiès.

### **Expérience professionnelle**

**Depuis Septembre 1998** Mr Thiam a fondé et dirigé le bureau d'assistance – Conseil pour le développement local "**Communication–Information–Gestion**" (CIG) pour servir d'interface et d'accompagnateur des nouvelles Collectivités Locales et des Organisations et Associations de Développement à la base.

A ce titre Mr Thiam a:

#### **Février – Avril 2003**

- ◆ A dirigé, pour le compte de la Cellule de Suivi du Programme de Lutte Contre la Pauvreté (CSPLP) du Ministère de l'Economie et des Finances, l'appui technique aux Points Focaux des Ministères sectoriels dans le cadre de l'élaboration des Plans d'Opérations Sectoriels (POS).

Ce travail a consisté à préparer , animer et restituer des Ateliers de Restitution et d'Elaboration des Plans d'Opérations Sectoriels afin de :

- faire bénéficier de l'information sur le Document de Stratégie de Réduction de la Pauvreté (DSRP) ;
- s'approprier des orientations générales pour une meilleure identification des dispositions requises pour leur articulation avec les politique sectorielles du Département ;
- Elaborer sur cette base un Plan d'Opération Sectoriel et de décliner les Objectifs et Actions du SRP en projets et programmes précis intégrant les actions en cours.

Les Ministères concernés étaient ceux de l'Agriculture et de l'Elevage (MAE), du Ministère de la Coopération Décentralisée et de la Planification Régionale (MCDPR), du Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature (MEPN) et du Ministère de l'Urbanisme et de l'Aménagement du territoire (MUAT).

- ◆ Dirigé l'élaboration du Plan de Développement de la Commune de Bambey
- ◆ Conduit l'étude sur l'état de la mise en œuvre de la Convention des Nations Unies sur la Lutte contre la Désertification (UNCCD) en Afrique Centrale notamment en République Démocratique du Congo (RDC), Burundi, Cameroun, Congo, Gabon, Guinée Equatoriale, République Centrafricaine (RCA), Rwanda, Sao Tomé et Principe et Tchad.

Cette étude devait contribuer au lancement du processus d'élaboration des Plans d'Action Nationaux et Plan d'Action Sous Régionaux dans la sous région et faciliter ainsi à la mise en place d'un programme de sensibilisation de grande envergure tant au niveau régional qu'au niveau national sur le processus de mise en œuvre de la Convention.

## **Octobre – Décembre 2002**

Dirigé l'étude sur le diagnostic et l'analyse institutionnels des acteurs/partenaires de la lutte contre la désertification au Sénégal commanditée par le Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature (MEPN) du Gouvernement du Sénégal et financée par le Mécanisme Mondial.

L'objectif globale de l'étude était :

- d'identifier les parties prenantes du PAN/LCD et clarifier avec elles leur vision et leur approche globale en matière de lutte contre la désertification ainsi que leurs rôles tant au niveau national qu'au niveau décentralisé en mettant en exergue leurs forces et leurs faiblesses en tant qu'acteurs participant au déroulement du processus de mise en œuvre .
- de définir les appuis institutionnels nécessaires pour les partenaires qui n'ont pas les ressources humaines, matérielles et financières qui leur permettent de prendre en charge de façon durable leurs missions respectives.

## **Septembre à nos jours**

- ♦ Dirigé pour le compte du Projet GCP/RAF/354/EC, Composante Programmes Forestiers Nationaux de la FAO, une étude sur l'évaluation des biens et services rendus par les forêts au Sénégal et leur impact sur l'économie nationale.

L'étude composée de deux phases a pour finalité de permettre en deux phases :

- La description et la quantification du niveau et de la valeur de la production et la consommation des biens (produits forestiers ligneux et non-ligneux) et des services rendus par les différents types de forêts, de formations de savane et par les arbres hors forêts au Sénégal.
  - l'identification des principales lacunes existantes au niveau de l'information disponible sur les biens et les services.
  - le développement d'une méthode d'échantillonnage simple et à bas prix à fin de permettre la collecte et/ou l'actualisation d'au moins une partie de l'information manquante indiquée dans le point précédent.
  - la réalisation des enquêtes/inventaires sur base de l'échantillonnage proposé dans le point précédent et portant sur le niveau de production et les prix de revient de quelques-uns des biens et services identifiés ci-haut.
- ♦ Facilité un atelier de planification du Projet d'Assistance Conseil de la Coopération Allemande (GTZ) au Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature (PEPN).

Ce travail a consisté à :

- étudier le schéma de planification de base de la nouvelle phase du projet d'Assistance Conseil en prenant compte notamment de la mise en œuvre du Document Stratégique de Réduction de la Pauvreté (DSRP) ;
- proposer un plan de travail annuel sur la base des activités réalisées par le projet et des propositions des participants.

- ◆ Dirigé l'étude sur le filet de sécurité alimentaire du projet 'DAP' pour le Catholic Relief Service (CRS) pour la Sénégalie sur financement de l'USAID. Cette étude a pour but d'aider le Programme du CRS dans l'identification des partenaires potentiels ainsi que des Communautés et de fournir l'information nécessaire pour permettre au Programme d'identifier les populations cibles dans les régions choisies.
- ◆ Dirigé l'étude sur le 'Customer Survey Satisfaction' commanditée par le bureau de l'Objectif Stratégique No 2 (OS#2) d'appui à la Décentralisation et la Bonne Gouvernance de l'USAID ; cette étude confiée au Groupe CIG/SENAGROSOL, vise à déterminer l'appréciation des 'clients' (bénéficiaires) par rapport aux activités financées et réalisées avec le projet d'appui à la décentralisation et la bonne gouvernance de l'USAID.
- ◆ Participé dans l'assistance apportée au Programme National d'Infrastructure Rural (PNIR) avec le bureau d'étude SENAGROSOL, comme Partenaire Privé des Communautés Rurales dans les Départements de Diourbel et de Bambey. Le PNIR est un programme financé par la banque Mondiale pour l'assistance à la Décentralisation par le biais de renforcement de capacités communautaires (établissement de Plans de Développement Locaux, Formation etc..) et par la réalisation d'infrastructures rurales de base.
- ◆ Eté recruté comme Consultant International pour le PNUD/UNOPS pour la mise en place d'un système de Suivi Evaluation et d'une base de Données avec un interface cartographique pour le projet de 'Renforcement de Capacités dans les Provinces de Bandundu et du Bas-Congo' en République Démocratique du Congo.
- ◆ **Avril – Mai 2002** : Dirigé l'audit systémique des Unions Paysannes appuyées par CARITAS Diocésain de Kaolack ; ce travail consiste à définir entre autres le stade d'évolution de chaque Union Paysanne, de l'efficacité de ses procédures de gestion et d'encadrement du service communautaire et des points critiques à mettre sous contrôle au cours des processus ultérieurs
- ◆ **23 Avril – 19 Mai 2002** : Consultant International de la FAO et du PNUD pour l'animation d'une formation des formateurs en 'Approche Participative' en République Démocratique du Congo ; la mission s'est terminée par la conception d'un manuel de référence pour le projet 'Appui aux Producteurs du Secteur Agricole (APSA) qui intervient dans les Provinces du Katanga, de Kinshasa, du Kasai Oriental et du Kasai Occidental.
- ◆ **Janvier 2002** : Dirigé l'étude sur la filière 'Semences Forestières au Sénégal qui portait sur un état des lieux pour une meilleure adaptation du projet (PRONASEF) à une approche 'Programme' dans le cadre du Programme 'Appui au Développement Forestier du Sénégal' (PADF) ; cette analyse devait entre autres permettre de formuler des propositions réalistes sur les modalités de cession des semences forestières et les dispositions institutionnelles pertinentes qui garantirait la durabilité.
- ◆ **16 Novembre – 21 Décembre 2001** : Consultant International de la FAO et du PNUD pour l'animation d'une formation des formateurs en Approche Participative en République Démocratique du Congo ; la mission s'est terminée par la conception d'un manuel de référence pour le projet 'Appui aux Producteurs du Secteur Agricole (APSA) qui intervient dans les Provinces du Katanga, de Kinshasa, du Kasai Oriental et du Kasai Occidental.
- ◆ **Décembre 2001 – Juin 2002** : Coordonné la confection d'un ouvrage intitulé " Source de financement de la Petite Entreprise au Sénégal" commandité par DynaEntreprises et financé par l'USAID.

- ◆ **Octobre – Novembre 2001** : Conduit l'étude sur la mise en place d'une situation de référence pour le Projet de Soutien aux Initiatives de Développement Local (PSIDEL) financé par l'Union Européenne dans 4 départements au Sénégal dans le cadre de la Décentralisation ; ce qui a permis la mise en place d'une base de données géoréférencée sur les 59 Communautés Rurales.
- ◆ **Novembre 2001** : conduit comme modérateur les ateliers de lancement du Projet de Soutien aux Initiatives de Développement Local (PSIDEL) financé par l'Union Européenne et exécuté dans 4 départements au Sénégal dans le cadre de la Décentralisation.
- ◆ **Octobre 2000 – Août 2001** : Dirigé l'évaluation de la décentralisation et de la régionalisation au Sénégal commandité par l'USAID/ Sénégal ; ce document est tellement sollicité au Sénégal que nous l'avons rendu disponible dans notre site Web [www.cig.sn/Evaluation décentralisation](http://www.cig.sn/Evaluation%20d%C3%A9centralisation).
- ◆ **Juillet – Décembre 2000** : Dirigé l'étude pour la mise en place d'une carte d'identité rurale pour le Cadre National de Concertation des Ruraux (CNCR) qui est une base de données géo-référencées pour toutes les 320 Communautés Rurales du Sénégal; une esquisse de cette base de données est visible dans le site de CIG à l'adresse [www.cig.sn /C.I.rurale](http://www.cig.sn/C.I.rurale)
- ◆ **Février 2000** : dirigé l'étude de mise en place d'une base de données géo-référencée pour le compte de Chemonics International qui va mettre en place un programme de Mutuelles d'Epargne et de Crédit dans tout le pays pour le compte de Dyna Entreprises Sénégalaises s/c de l'USAID/Sénégal; l'étude a permis la création d'une base de données sur toutes les Systèmes de Financement Décentralisés (SFD) avec une identification et une localisation SFD grâce à l'utilisation d'un Système d'Information Géographique avec le « Global Positioning System' (GPS).
- ◆ Dirigé l'équipe qui réalise le du Manuel de Procédures Générales du Projet de Fonds d'Investissement Social du Sénégal (PFISS) financé par la Banque Mondiale; ce programme est une composante du programme de lutte contre la pauvreté qui financera pour tout le Sénégal des:
  - des infrastructures de base collectives dans les Communautés Rurales, certaines Communes pauvre et quelques zones péri-urbaines ;
  - des programmes de renforcement de capacités pour les Organisations Communautaires de Base ;
  - le financement d'Activités Génératrices de Revenus et un programme de suivi de la pauvreté avec la Direction de la Prévision et de la Statistique pour une meilleure cartographie de la pauvreté au Sénégal et une programmation plus synergique des interventions des acteurs du développement local.
- ◆ **2000** : conduit comme modérateur l'atelier de l'ASPRODEB /AGEB pour la formulation de leur programme stratégique et en vue de la gestion de programmes d'envergure national tel le Programme Spécial de Sécurité Alimentaire (PSSA) et le Programme d'appui des Services et Organisations et Associations de Producteurs (PSOAP)
- ◆ **Décembre 1999** : conduit comme modérateur l'atelier de formation pour l'implication de la 'Société Civile' pour le Programme de Lutte Contre la Pauvreté organisé par le CONGAD et financé par le PNUD

- ♦ **Octobre 1999** : dirigé une étude pour assister Chemonics International dans la préparation de son offre (victorieuse) pour l'Objectif Stratégique No1 de l'USAID
- ♦ **1982 – 1998** : **Economiste à l'USAID/Sénégal** avec les fonctions de "Conseiller principal" en matière de Politique Agricole auprès du Chef du bureau "Agricultural Development" (ADO) et ensuite "Agriculture and Natural Ressource Office" (ANRO).

**Langues**

**Français**  
Lues  
Excellent

Parlées  
Excellent

Ecrites  
Excellent

**Anglais**  
Lues  
bon

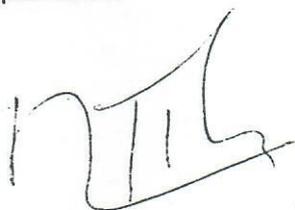
Parlées  
bon

Ecrites  
bon

**Attestation :**

Je, soussigné, **Monsieur Mamadou Lamine Thiam** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

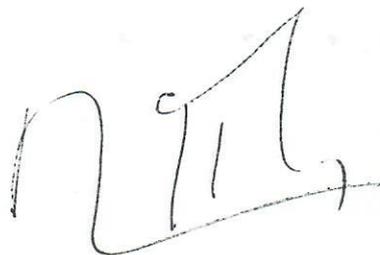
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant  
Nom du Consultant : **Ousmane DOUCOURE**  
Profession : **Spécialiste en Développement Communautaire et en Décentralisation**  
Date de naissance : 27 Avril 1953 à Rufisque (Sénégal)  
Nombres d'années d'emploi par le Consultant : 2 ans  
Nationalité : Sénégalaise

#### Attributions spécifiques

Les fonctions d'administrateur municipal se sont traduites, dans les responsabilités de gestion administrative et financière assumées au niveau des différentes collectivités locales.

Les missions sous-jacentes qu'elles ont comportées sont l'initiation et la coordination des politiques de développement communal. Celles-ci ont pu être conduites à deux niveaux :

- Communication menée directement en relation avec les populations à la base ;
- Relation avec les organes délibérants représentatifs des populations au niveau des séances du Conseil municipal d'une part, et d'autre part en relation avec les organes consultatifs au niveau régional et national.

#### Principales qualifications

**Monsieur Ousmane Doucouré** est Administrateur Civil principal, Spécialiste en Développement Communautaire qui :

**1982-1984** : Adjoint Administrateur de la Commune de Louga ;

**1984-1986** : Administrateur Commune de Kolda créée à cette même époque ;

**1986-1990** : Administrateur de la Commune de Thiès

**1990-1993** : Inspecteur de l'Administration communale auprès du Ministre de l'Intérieur avec mission de supervision de la mise en place des nouvelles communes créées dans les localités de Ziguinchor et Kolda.

**1994-1999** : Directeur du Développement communautaire, avec pour mission principale "**Suivi de l'intervention des organismes privés d'appui au développement à la base et particulièrement ceux bénéficiant du statut d'ONG**". Parmi les tâches spécifiques menées à cet égard on peut noter :

- Participation à l'évaluation de différents projets et programmes conduits par les ONG intervenant au Sénégal et placées directement sous la tutelle du Ministère de la Femme, de l'Enfant et de la Famille, tutelle exercée par l'intermédiaire de la Direction du Développement Communautaire ;
- Participation à différents comités de pilotage technique de projets ou programmes nationaux ;
- Membre du comité d'approbation des requêtes aux niveaux des programmes et projets suivants :

- \* P.A.P.F.
- \* P.A.P.A.
- \* PADEN
- \* ASPRODEB
- \* Réseau Afrique 2000.

### **Octobre 1999 - 31 décembre 2001:**

- Expert en matière de programmation concertée du développement local, d'administration publique et de gestion des collectivités locales au niveau de la Cellule d'Appui à la Décentralisation (C.A.D.). A ce titre, j'ai effectivement assuré la Coordination des activités de la dite Cellule durant toute cette période. Différentes missions de terrain ont pu être initiées et conduites par mes soins, sur l'ensemble du territoire national. Lesdites missions ont eu des objectifs très variés mais convergeant tous vers le renforcement des capacités des Collectivités locales.
- Après avoir participé aux conférences techniques régionales, organisées sous l'égide du ministère de l'Aménagement du Territoire et de la Décentralisation (courant année 2000), dans le cadre du processus d'évaluation interne de la politique de Décentralisation, j'ai servi comme personne ressource désignée pour animer l'atelier de restitution desdites conférences techniques.

De janvier 2001 à ce jour, je m'exerce, en qualité de Consultant à différents travaux d'études.

### **Formation**

- Cycle secondaire Série B, sanctionné par l'obtention d'un Baccalauréat ;
- 1979 : Soutenance de mémoire en année de licence sur le thème : "Politique sectorielle du Crédit au Sénégal".
- Maîtrise en Sciences Economique, option : "Gestion des Entreprises" à l'Université Cheikh Anta DIOP de Dakar, session 1980.
- Ecole Nationale d'Administration et de Magistrature, Section Administration générale et Finances : Breveté de l'ENAM, promotion 1982.

### **Expérience professionnelle :**

#### **Depuis Octobre 1999**

Coordonnateur de la Cellule d'Appui à la Décentralisation (C.A.D.), recruté en qualité d'expert en matière de programmation concertée du développement local, d'administration publique et de gestion des collectivités locales. Ladite cellule a été financé par l'Union européenne. Son mode de gestion est de même que celui qui régie les projets FED. Elle boucle sa mission en décembre 2000.

#### **MISSIONS IMPORTANTES**

- Visite de travail dans la Municipalité de Soligen en Allemagne dans le cadre de la coopération inter-communale. Visite soldée par le jumelage des deux municipalités de Thiès et Soligen (1990) ;
- Représentation du Sénégal à la Réunion africaine : préparation au Forum Mondial des ONG, tenue à Nairobi en Janvier 1994 ;
- Participation en qualité de correspondant de la mission diplomatique du Sénégal auprès de l'ONU à la réunion du comité chargé des ONG au sein de l'ECOSOC (juin 1999) ;
- Maître d'œuvre dans la concertation en vue de la mise à jour du cadre institutionnel régissant l'intervention des ONG au Sénégal 1996.

- Participation à divers autres séminaires internationaux en qualité de Membre du Comité Scientifique :
  - Colloque international sur la Décentralisation, sous l'égide de l'ONG Réseau Africain pour le Développement Intégré - RADI, en qualité de personne ressource (Novembre 1997) ;
  - Symposium Ethique et déontologique au sein de la communauté des ONG et en perspective d'un développement local sous l'égide du Conseil des ONG d'Appui au Développement CONGAD.
- Participation au niveau national à plusieurs commissions de planification (Plan national d'action de la femme, programme national de lutte contre la pauvreté) ;
- Maître d'œuvre dans la mise à jour du cadre d'orientation de la politique nationale de Développement Communautaire – travaux entamés depuis 1998 et actuellement en cours sous l'égide de la Fondation Friedrich Ebert.
- Participation au séminaire de formation sur les "Techniques de Négociation Lobbying » à l'initiative de la coordination du sous programme 4 : Composante programme économique des femmes.

#### **1994-1999**

##### **Directeur du Développement Communautaire**

- Participation à l'évaluation de différents projets et programmes conduits par les ONG intervenant au Sénégal et placées directement sous la tutelle du Ministère de la Femme, de l'Enfant et de la Famille, tutelle exercée par l'intermédiaire de la Direction du Développement Communautaire.
- Participation à différents comités de pilotage technique de projets ou programmes nationaux ;
- Membre du comité d'approbation des requêtes aux niveaux des programmes et projets suivants :
  - P.A.P.F – Projet Alphabétisation Priorité Femme (financement Banque Mondiale)
  - P.A.P.A.- projet Alphabétisation des élus (financement allemand)
  - ASPRODEB :- programme d'appui aux petits projets ruraux (financement Banque Mondiale)
  - Réseau Afrique 2000 – projet de protection d'environnement (financement PNUD)
- Président du Comité National du projet d'Appui au ONG financé par l'USAID (1996-1999) ;
- Rapporteur de la Commission nationale de concertation Gouvernement – ONG – Bailleurs de fonds – Commission mise en place dans le cadre du décret 96-103 (1996-1999)
- Président de la Commission interministérielle chargée de l'examen des demandes d'agrément en qualité d'ONG (1996-1999)

- Membre de la Commission d'examen des projets et programmes d'investissement initiés par les ONG (1996-1999).

**1990-1993 :**

Inspecteur de l'Administration Communale auprès du Ministère de l'Intérieur avec mission de supervision de la mise en place des nouvelles communes créées dans les localités de Ziguinchor et Kolda.

- 1986-1990 :** Administrateur de la Commune de Thiès  
**1984 - 1986 :** Administrateur Commune de Kolda créée à cette même époque  
**1982-1984 :** Adjoint Administrateur de la Commune de Louga

**Langues**

Français			Espagnol			Anglais		
Lues	Parlées	Ecrites	Lues	Parlées	Ecrites	Lues	Parlées	Ecrites
Excellent	Excellent	Excellent	Moyen	Moyen	Moyen	Moyen	Moyen	Moyen

**Attestation :**

Je, soussigné, **Monsieur Ousmane Doucouré** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

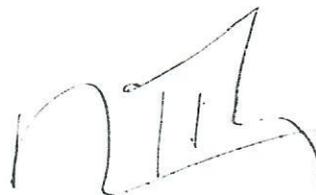
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant  
Nom du Consultant : **Fambodj Fall Gaye**  
Profession : **Spécialiste en développement local et Communication sociale et Genre**  
Date de naissance : 19 Avril 1958 à Thiès  
Nombre d'années d'emploi par le consultant : 1 an  
Nationalité : Sénégalaise

#### **Affiliation à des associations/groupements professionnels**

- Communication Sociale ;
- Gestion Administrative et Financière des projets, programmes et des Ressources Humaines ;
- Planification , Suivi-Evaluation des Projets et Programmes
- Impulsion et animation de Réseaux, d'ONG et d'Associations

#### **Attributions spécifiques**

- Ancrage dans le mouvement Associatif ;
- Capacité de diriger et de travailler en équipe ;
- Très bonne capacité d'analyse, de synthèse en matière de rédaction ;
- Bonne capacité d'adaptation.

#### **Principales qualifications**

Madame Fambodj Fall Gaye est Spécialiste en développement local et Genre, Communication Sociale ; Gestion Administrative et Financière des projets, programmes et des Ressources Humaines ; Planification , Suivi-Evaluation des Projets et Programmes et Impulsion et animation de Réseaux, d'ONG et d'Associations

#### **Formation**

- DESS (Diplôme d'Etudes Supérieures Spécialisées) d'Economie Sociale « Gestion des Coopératives, Associations et Mutuelles » (Université du Mans France)
- Maîtrise ès lettres Modernes (Université de Dakar)
- Licence Lettres Modernes (Université de Dakar)
- Baccalauréat Série A2
- BEPC
  - Informatique ;
  - Droit, comptabilité ;
  - Genre et Développement ;
  - Prévention et gestion des conflits.
- Mémoire de stage « la Fédération du Crédit Mutuel Maine-Anjou et Basse Normandie : sa structuration et ses Administrateurs » (1984)
- Mémoire de Maîtrise : « L'image de la Femme chez Mariama Bâ, Aminata Sow Fall et Awa Keita » (1981)
- Nombreux articles dans les journaux, interventions dans les radios et à la télévision
- Consultations sur des thèmes divers

### Expériences professionnelles

- Octobre 2002 à nos jours : Consultante au cabinet 'CIG ; spécialiste en Développement Local, Communication Sociale et Genre
- ◆ A participé au travail confié à CIG par la Cellule de Suivi du Programme de Lutte Contre la Pauvreté (CSPLP) du Ministère de l'Economie et des Finances, l'appui technique au Point Focal du Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature (MEPN) dans le cadre de l'élaboration des Plans d'Opérations Sectoriels (POS).
- ◆ A participé à l'étude sur le diagnostic et l'analyse institutionnels des acteurs/partenaires de la lutte contre la désertification au Sénégal commanditée par le Ministère de l'Environnement et de la Protection de la Nature (MEPN) du Gouvernement du Sénégal et financée par le Mécanisme Mondial.

L'objectif globale de l'étude était :

- d'identifier les parties prenantes du PAN/LCD et clarifier avec elles leur vision et leur approche globale en matière de lutte contre la désertification ainsi que leurs rôles tant au niveau national qu'au niveau décentralisé en mettant en exergue leurs forces et leurs faiblesses en tant qu'acteurs participant au déroulement du processus de mise en œuvre .
- de définir les appuis institutionnels nécessaires pour les partenaires qui n'ont pas les ressources humaines, matérielles et financières qui leur permettent de prendre en charge de façon durable leurs missions respectives.
- Février 2001- février 2002 : Directrice de INTERCONNECT société spécialisée dans Internet et les télé services
- Juillet 2000 – Janvier 2001 : Directrice Générale Adjointe chargée des Programmes et de la Communication de la Haute Autorité pour la Propriété de Dakar (PRODAK)
- Mars 1997 à juillet 2000 : chargée de Programmes du Conseil des Organisations Non Gouvernementales d'Appui au Développement (CONGAD)
- Novembre 1994 à Février 1997 : Expert en Communication Sociale, Assistante au Coordonnateur du projet Unité de Communication (UNICOM II), projet IEC (Information, Education, Communication) d'appui à la mise en œuvre de la Politique de Population, logé à la Direction de la Planification des Ressources Humaines (DPRH) du Ministère de l'Economie, des Finances et du Plan, et financé par le FNUAP.
- Août 1986 à Mai 1992 : Responsable Sociale chargée de la Gestion du Personnel et des Activités Sociales du Groupe Express Transit.
- 1981 – 1982 : chargée du département IEC (Information, Education, Communication) à l'ASBEF (Association Sénégalaise pour le Bien Etre Familial).

**Langues**

**Français**  
Lues  
Excellent

Parlées  
Excellent

Ecrites  
Excellent

**Anglais**  
Lues  
bon

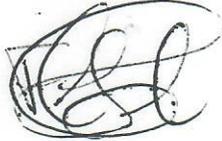
Parlées  
bon

Ecrites  
bon

**Attestation :**

Je, soussigné, **Madame Fambodj Fall Gaye** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

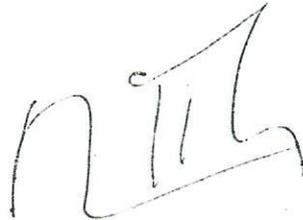
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant  
Nom du Consultant : Harouna Soumaré  
Nom de l'employé : CIG  
Profession : Statisticien et spécialiste de Base de données  
Date de naissance : 1953  
Nombre d'années d'emploi par le consultant : 5 ans  
Nationalité : Sénégalaise

**Affiliation à des associations/groupements professionnels :**  
**1994 à nos jours :**

- Président de la Coopérative d'Habitat de la Direction de l'Agriculture ;
- Président du bureau des Parents d'élève du "Groupe scolaire la Pointe des Almadies"

**De 1992 à nos jours, je suis membre de :**

- American Society of agronomy ;
- American Society of Meteorology ;
- Société Internationale pour le Développement.

**Attributions spécifiques**

**Monsieur Harouna Soumaré** est statisticien et spécialiste de base de données et la finalisation des questionnaires d'enquêtes pour l'exploitation des données. Il a eu à travailler avec la Banque Mondiale/ Mission résidente Dakar chargé d'appuyer le groupe dans le cadre d'une enquête sociologique en milieu rural en vue de la préparation du Programme de Lutte contre la Pauvreté au Sénégal.

Il a eu à publier des documents comme :

- Documents techniques sur les méthodologies du pré-recensement national de l'agriculture 1998/1999 et de l'horticulture périurbaine du Sénégal. FAO Janvier 2002
- Rapport général de l'enquête à base aréolaire 1999/2000 dans le département de Diourbel FAO Janvier 2002
- Rapport sur l'intégration du genre dans le recensement de l'agriculture 1998/99, du Sénégal FAO janvier 2002
- Recensement National de l'Agriculture 1998-99 « Résultats du recensement de l'Agriculture volumes 4, 5 et 6 ». Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage/FAO Septembre 2000
- "Estimation de l'efficacité économique des prévisions agrométéorologiques du rendement des céréales en Ukraine". Institut d'Hydrométéorologie d'Odessa, 1981

### Principales qualifications

- 2002 (25 -29 mars) Participation à l'atelier sur la "communication institutionnelle pour les décideurs du secteur public agricole des pays d'Afrique francophone" FAO/AFRISTAT à Bamako Mali
- 2001 (11-22 Juin) Participation au séminaire international sur les statistiques agricoles. INSEE-CEFIL, à Bordeaux Libourne, France
- 2001 (12-16 Mars) Participation à l'atelier sous régional sur le recensement du cheptel transhumant nomade. FAO/AFRISTAT, Bamako, Mali
- 200/01 (23 décembre au 12 janvier): Participation aux séminaires national et régional de restitution des résultats du recensement national de l'agriculture du Sénégal 1998-99. Dakar et autres régions- Sénégal
- 2000 (27-31 mars): Table ronde sur les tendances actuelles dans les recensements agricoles en Afrique, FAO/ENSA Abidjan, Côte d'Ivoire
- 1999 (15-17 Septembre) : Rencontre Régionale de Suivi de la Situation Agricole et Alimentaire au cours de l'hivernage 1999, Dakar - Sénégal
- 1999 (28 Juin - 1<sup>er</sup> Juillet) : Participation à la 16<sup>e</sup> session de la Commission des Statistiques Agricoles pour l'Afrique FAO à Conakry, Guinée
- 1999 (23 – 25 Juin): Atelier FAO/BM/USDA, Conakry, Guinée, Renforcement des Systèmes Nationaux de Statistiques Alimentaires et Agricoles
- 1999 (12-16 Avril) Atelier de formation à l'élaboration, l'analyse et l'utilisation des comptes disponibilités/utilisations des produits agricoles et alimentaires et des bilans alimentaires. FAO/AFRISTAT. Bamako, Mali. 1999
- 1997 (14 – 18 Avril): Séminaire sous régional FAO – ISRA "Approvisionnement et distribution alimentaires des villes de l'Afrique Francophone"

### Formation et diplômes obtenus

- 1993 Maîtrise (Master of Science) en Agrométéorologie/Statistiques agricoles, Université d'Etat d'Iowa, USA
- 1990 (11 June to 3 Auguste) Intensive English and Orientation Program, held at Iowa State University, USA
- 1990 (16 January to 18 May) Intensive english Training Program, held at University of Arizona, USA
- 1986 Maîtrise de 3<sup>e</sup> cycle (D.E.A.) en Science de l'Environnement, Fondation Universitaire Luxembourgeoise d'Arlon, Belgique
- 1981 Diplôme d'Ingénieur en agrométéorologie, Institut d'Hydrométéorologie d'Odessa, URSS

### Expériences professionnelles

- 2003** (du 03 mars au 06 avril) Consultant International CTPD FAO en statistiques agricoles dans le cadre de « l'Appui à la mise en place d'un système de gestion de l'information agricole et à la réhabilitation du système de statistiques agricoles » en République Démocratique du Congo (RDC)
- 2002** (du 27 octobre au 23 décembre) Consultant International CTPD FAO en statistiques agricoles dans le cadre de « l'Appui à la mise en place d'un système de gestion de l'information agricole et à la réhabilitation du système de statistiques agricoles » en RDC
- 2002** (octobre) Consultant FAO membre de la mission conjointe CILSS/FAO d'évaluation des prévisions de récoltes de la campagne agricole 2001/2002 en République de Gambie
- 2002** (1<sup>er</sup> Août – 30 septembre) Consultant FAO, Assistant aux opérations du Programme au niveau de la Représentation FAO de Dakar
- 2002** (20 juin – 5 juillet) Consultant chargé d'appuyer le Cabinet CIG pour la finalisation des questionnaires d'enquêtes pour l'exploitation des données et pour la rédaction du Rapport final
- 2002** (25 Juin – 7 juillet), Consultant FAO, chargé d'appuyer AFRISTAT dans l'organisation de l'atelier et de présenter une communication sur le thème : « place des statistiques horticoles dans la sécurité alimentaire au Sénégal »

### Langues

#### Français

Lues  
Excellent

Parlées  
Excellent

Ecrites  
Excellent

#### Anglais

Lues  
bon

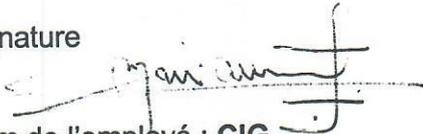
Parlées  
bon

Ecrites  
bon

### Attestation :

Je, soussigné, **Harouna Soumaré** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

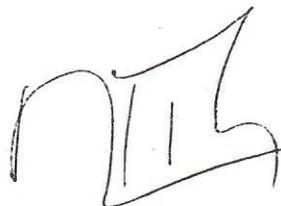
Signature



Nom de l'employé : **CIG**

Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant  
Nom du Consultant : **Abdou Aziz THIOUNE**  
Nom de l'employé : **CIG**  
Profession : **Ingénieur Vétérinaire, Spécialiste Recherche Participative  
Animateur de Focus Group**  
Date de naissance : 00.00.1950  
Nombre d'années d'emploi: 4 ans  
Nationalité : Sénégalaise

**Attributions spécifiques :**

La culture d'entreprise a formaté chez Monsieur Abdou Aziz THIOUNE des attributions spécifiques qui se traduisent par :

- Un esprit d'équipe qui considère chaque succès ou échec de l'entreprise comme un résultat personnel d'abord et de toute l'équipe ensuite .
- Une loyauté vis à vis des clients
- Une assiduité et une ponctualité à la tâche

**Principales Qualifications :**

Monsieur Abdou Aziz Thioune est un Ingénieur des Travaux d'Élevage doublé d'un certificat en gestion des ressources naturelles de l'université de Wageningen et d'un certificat sur les méthodes avancées de planification participatives (MAP ) et d'un certificat sur l'esprit d'entreprise ..

De 1998 à nos jours , il est consultant permanent à CIG où il a renforcé ses compétences dans :

- La maîtrise de l'outil informatique et l'initiation aux systèmes d'information géographique.
- La recherche participative et la conduite des enquêtes
- Les méthodes participatives avancées et les métiers de la facilitation
- L'audit et le développement organisationnel
- Le travail en équipe et la rédaction des rapports de terrain

De 1990 à nos jours, il a développé à travers le métier de Consultant des aptitudes et des outils pour améliorer ses capacités d'analyse, de travail en équipe . Il a acquis au sein de l'entreprise des compétences réelles en matière de facilitation et de recherche participative.

Spécialiste du développement local, Mr THIOUNE coordonne au niveau du cabinet CIG les programmes de gestion des ressources naturelles intégrant la gestion des terroirs. Il conduit les enquêtes (quantitatives et qualitatives ) et anime les séminaires de formation en direction des élus et des leaders des organisations de base .

Entre les années 1976 et 1990, Monsieur Abdou Aziz THIOUNE a travaillé dans des structures de développement rural où il a acquis et développé des compétences certaines dans l'encadrement et la gestion des programmes de développement intégré, la coordination et l'animation des équipes d'encadrement de base et la gestion administrative des unités d'encadrement et de production

## Formation

<u>ANNEE</u>	<u>DIPLOMES</u>	<u>ETABLISSEMENT</u>
▪ 1973	Baccalauréat série D	Lycée Malick SY – Thiès – SENEGAL
▪ 1976	Ingénieur des travaux d'élevage	Ecole Nationale des Cadres Ruraux (Sénégal)
▪ 1982	Certificat en Gestion des Ressources Naturelles (PPS) – productivité des Pâturage sahéliens	Université WAGENNIGEN / (HOLLANDE) CIPEA – MALI
▪ 2000	<b>Sols – Climat – Végétation</b> Certificat en techniques de facilitation	GARY FORBES / USAID OS2
▪ 2002	Certificat Esprit D'entreprise	MAKING CENTS/ DYNA

## Expérience professionnelle

1999 à nos jours : consultant permanent de CIG

### **Mission :**

- formateur en planification participative
- enquêtes ,études techniques et diagnostic organisationnel
- micro finances et développement organisationnel
- facilitation des ateliers de planification stratégique et des séminaires

A partir de cette date il a travaillé avec l'équipe de CIG sur :

- ◆ A conduit les travaux pour l'appui technique aux Points Focaux des Ministères sectoriels dans le cadre de l'élaboration des Plans d'Opérations Sectoriels (POS) ; ce travail a été confié à CIG pour le compte de la Cellule de Suivi du Programme de Lutte Contre la Pauvreté (CSPLP) du Ministère de l'Economie et des Finances :
  - Me Thioune a préparé , animé et restitué les Ateliers d'Elaboration des Plans d'Opérations Sectoriels pour les Ministères de l'Agriculture et de l'Elevage (MAE), de la Coopération Décentralisée et de la Planification Régionale (MCDPR), de l'Environnement et de la Protection de la Nature (MEPN) et de l'Urbanisme et de l'Aménagement du territoire (MUAT).
  - conduite de l'élaboration du Plan de Développement Local de Bambey
  - Diagnostic et analyse institutionnels des partenaires pour la mise en œuvre de la convention des nations unies pour la lutte contre la désertification (MM/CN LCD)
  - A conduit l'équipe de Kaolack/Fatick pour les enquêtes sur la satisfaction des clients en rapport avec la fourniture des services publics au niveau local, commanditées par L' USAID ( OS 2 ) août – septembre 2002
  - enquêtes ,identification et analyse institutionnelle des acteurs locaux pour la mise en place d'un filet de sécurité alimentaire (CRS) KOLDA et Tambourin.

- L'étude sur la mise en place situation de référence du Projet de Soutien aux Initiatives de Développement Local ( PSIDEL ) ; il a conduit les enquêtes dans la Région de KOLDA
- La mise en place d'une base de données géo-référencée pour le compte de Chamonix International qui va mettre en place des systèmes un large programme de Mutuelles d'Epargne et de Crédit dans tout le pays pour le compte de l'USAID/Sénégal
- L'étude sur le Système de Crédit Epargne pour le PROGEDE / il a conduit les enquête dans les régions de KOLDA et TAMBACOUNDA
- l'évaluation des Systèmes de Planification Utilisés au Sénégal
- Evaluation de la décentralisation : il est Responsable des enquêtes de terrain
- Enquêtes sur le système financier décentralisé

#### **MISSION**

- Elaboration de modules en Gestion terroirs  
Formation des agents en (a) Diagnostic du terroir, (b) restitution des éléments du diagnostic, (c) négociation avec les populations et (4) Elaboration du Plan de Gestion
- Formation des relais et des agents de base sur les techniques de Gestion des Ressources Naturelles (Aménagements, Conservation et Valorisation)
- Formation sur les systèmes de crédit – épargne, crédit revolving

#### **1988/1989 : Chef Service (agro) pastoral du PDES0**

#### **MISSION**

- Elaboration des plans d'aménagement et de gestion des terroirs
- Gestion des parcours (plans)
- Promotion des sous systèmes intégrés
- Appui à la gestion des ressources naturelles

#### **1978/1979 : Chef de service de Développement Technique et Communautaire, Projet de Développement de l'Élevage au Sénégal Oriental (PDES0)**

#### **MISSION**

- Organisation et formation des groupements sur les rôles et responsabilités dans la Gestion de leurs Terroirs
- Elaboration des plans de gestion et cartographie des terroirs
- Formation en gestion des petites et moyennes organisations paysannes (Associations Villageoises, Groupements Féminins)

#### **MISSION**

#### **1980/1988 : Chef des zones I, II du PDES0**

#### **MISSION**

- Coordinateur des activités dans les zones Agro-Sylvo Pastorales
- Formation et encadrement des Agents vulgarisateurs sur des techniques agropastorales de Gestion des Ressources Naturelles
- Suivi et exécution des plans de gestion des terroirs villageois

**1977/1978 : Chef de service de l'Encadrement et de la production animale.**

**MISSION**

Elaboration et Suivi des Programmes de vulgarisation pour la Société de Développement de l'Elevage dans la zone Sylvopastorale (SODESP)

Stage pratique dans le ranch pour le suivi des systèmes de production du ré élevage

- rentabilité du système de ré élevage en zone agropastorale
- convoyage des animaux à Dolly

**Langues**

**Français**

Lues

Excellent

Parlées

Excellent

Ecrites

Excellent

**Anglais**

Lues

médiocre

Parlées

médiocre

Ecrites

médiocre

**Attestation**

Je, soussigné, **Monsieur Abdoul Aziz Thioune** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

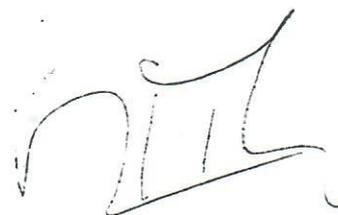
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant

Nom du consultant : **Bakhao Dioum GUISSÉ**

Nom de l'employé : **CIG**

Profession : **Géographe, Spécialiste en Aménagement Du Territoire et en Système d'Information Géographique (SIG)**

Date de naissance : 18 Avril 1967 à Dahra Djoloff

Nombre d'années d'emploi par le consultant : 04 ans

Nationalité : Sénégalaise

**Attributions spécifiques :**

Monsieur Guissé sait travailler sous pression et dans des conditions difficiles. Travailler en équipe représente pour lui le moyen le plus sûr et le plus rapide d'optimiser le rendement de chaque coéquipier. Il maîtrise en outre l'outil informatique :

- WORD
- EXCELL
- MAPINFO , ARC VIEW, POP MAP

**Principales Qualifications :**

Géographe de formation, Monsieur Guissé est spécialiste de SIG (système d'information géographique). Il maîtrise parfaitement les techniques de la photo-interprétation et de la télédétection (remote sensing) et est très rompu aux techniques d'enquêtes et sondage, au dépouillement et à l'analyse des données.

**Août 1998 à nos jours :** Consultant Géographe au cabinet CIG comme géographe-aménagiste, spécialiste des SIG, de la télédétection et/ou imagerie satellitaire (images Spot et Landsat) et de la photo-interprétation avec la réalisation de :

- Etudes Monographiques des Régions de Louga, Diourbel, Kolda, Tambacounda et Ziguinchor
- Elaboration de Plans d'Action des Jeunes des Régions de Louga et Diourbel
- Elaboration de questionnaires, enquêtes et dépouillements pour la réalisation d'une base de données interactives sur les acteurs de développement à la base : ONGs, Projets, GPFs, GIEs pour les régions de **Saint-Louis, Louga et Thies**
- **L'Etude pour ACAPES / ONG dans le cadre de la mise en œuvre de la dynamique : Ecole / Quartiers / Villages :** Etude des repères et indicateurs de la pauvreté dans trois villages du Fouta (Donaye, Diatar, Woura Mahdi); problèmes des réfugiés à Ziguinchor; calamités naturelles à Tambacounda; projet d'implantation d'un comptoir commercial et/ou observatoire à Kafountine, étude de faisabilité. Novembre, Décembre 1998.

**Formation**

1990 :	Bac Série A3	Lycée Limamoulaye de Pikine (Dakar)
1991 :	Duel I Géographie 09 Unités De Valeurs	Université cheikh Anta Diop
1993 :	Duel II Géographie 16 Unités De Valeurs	Université cheikh Anta Diop
1996 :	Licence Géographie	Université cheikh Anta Diop
1996 :	Etude en BEP Comptabilité	Collège Saint-Michel
1997 :	Maîtrise en Géographie	Université cheikh Anta Diop

## Expérience professionnelle

1998-2003 : Consultant Géographe au cabinet CIG, 1311 HLM grand Yoff :Tel 867.07.97

### 2002

- **A participé à l'étude confiée à CIG par la Cellule de Suivi du Programme de Lutte Contre la Pauvreté (CSPLP) du Ministère de l'Economie et des Finances, sur l'appui technique aux Points Focaux des Ministères sectoriels dans le cadre de l'élaboration des Plans d'Opérations Sectoriels (POS). Il a préparé , animé l'Ateliers du Ministère de l'Urbanisme et de l'Aménagement du territoire (MUAT).**
- ◆ Participé à l'élaboration du Plan Local de Développement de la Commune de Bambey
- ◆ Participé à l'étude confiée à CIG par le Projet GCP/RAF/354/EC, Composante Programmes Forestiers Nationaux de la FAO, sur l'évaluation des biens et services rendus par les forêts au Sénégal et leur impact sur l'économie nationale.

L'étude composée de deux phases a pour finalité de permettre en deux phases :

- La description et la quantification du niveau et de la valeur de la production et la consommation des biens (produits forestiers ligneux et non-ligneux) et des services rendus par les différents types de forêts, de formations de savane et par les arbres hors forêts au Sénégal.
  - l'identification des principales lacunes existantes au niveau de l'information disponible sur les biens et les services.
  - le développement d'une méthode d'échantillonnage simple et à bas prix à fin de permettre la collecte et/ou l'actualisation d'au moins une partie de l'information manquante indiquée dans le point précédent.
  - la réalisation des enquêtes/inventaires sur base de l'échantillonnage proposé dans le point précédent et portant sur le niveau de production et les prix de revient de quelques-uns des biens et services identifiés ci-haut.
- **Août 2002 : Consultant dans l'étude sur le filet de sécurité alimentaire au Sénégal pour le CRS (Catholic Relief Service). Cette étude consistait à déterminer pour le CRS les Zones et les Groupes vulnérables au Sénégal devant bénéficier du programme de sécurité alimentaire que le CRS comptait mener au Sénégal.**
  - **Septembre - Octobre 2002 : Consultant (superviseur de 03 équipes d'enquêteurs) dans l'étude sur la satisfaction des clients en rapport avec les services fournis par les collectivités locales ("Customer Services") pour le compte de l'USAID. Cette étude consistait à mesurer l'appréciation de la population sur les services offerts par les collectivités locales en cernant leur niveau de satisfaction dans la fourniture des services publics au niveau local et les performances des gouvernements locaux officiels et autres responsables dans la fourniture des services locaux .**

### 2001

- **Consultant dans l'étude de pré diagnostic pour l'éligibilité des communautés rurales au programme du PSIDEL(Programme de Soutien aux Initiatives Individuelles) dans les zones suivantes : Podor, Bignona, Kolda et Sedhiou ; au compte de l'Union Européenne.**

2000

- **Consultant dans l'étude de l'éligibilité des Mutuelles de Crédit et d'Epargne pour accompagner l'Objectif Stratégique n°2 de l'USAID** (Appui aux Secteur Privé du Sénégal, Micro et petites entreprises), dans les zones suivantes : Pikine, Rufisque, Kolda et Tamba ; au compte de **Chemonics International (firme américaine)**.

1999

- **Consultant à la CMA/AOC** (Conférence des Ministres de l'Agriculture des Pays de l'Afrique de l'Ouest et Centrale), pour l'alimentation d'une base de données interactives sur fond de cartes géographiques sous Access et d'une page WEB.
- **Consultant** dans le cadre de l'étude : "Evaluation des outils et méthodes de la planification au Sénégal", menée pour le compte de **l'Agence canadienne de développement international (ACDI)**, juin - juillet 1999. Le travail consistait à faire une enquête et une étude sur les outils de planification utilisés par les collectivités décentralisées, les projets et les ONGs (MARP, CADRE LOGIQUE, ZOPP, DIAGNOSTIQUE PARTICIPATIVE etc.).

**Français**

Lues  
Excellent

Parlées  
Excellent

Ecrites  
Excellent

**Anglais**

Lues  
bon

Parlées  
Assez bon

Ecrites  
Assez bon

**Attestation**

Je, soussigné, **Monsieur Bakhao Dioum Guissé** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience

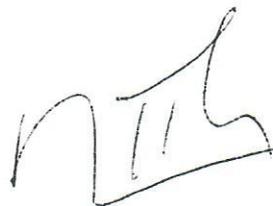
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant  
Nom du Consultant : Rokhaya Diallo  
Nom de l'employé : CIG  
Profession : Spécialiste Recherche Participative et Approche genre / Animatrice de Focus Group  
Date de Naissance : 24 Novembre 1971 à Thiès  
Nombre d'années d'emploi par le Consultant : 01 an  
Nationalité : Sénégalaise

**Principales qualifications :**

• **Sociologie :**

- La gestion de l'entreprise : la gestion des conflits entre les différents acteurs au sein de l'entreprise (sociologie du travail) ;
- L'action des projets de développement dans divers secteurs. La participation des différents acteurs sociaux dans la dynamique de développement (Sociologie de développement) ;
- Les problèmes environnementaux (Sociologie de l'environnement).

• **Informatique**

- Maîtrise des logiciels DOS, Windows 95-98, Word, connaissance de l'Internet suivi à PRESCONET.COM
- A ces connaissances s'ajoutent la démographie, la méthodologie adaptée à l'étude des sciences sociales, l'anthropologie.

**Formation**

- 1991 : Obtention du Certificat de Maîtrise en Sociologie urbaine et rurale :  
Session de Juillet
- 1995: Obtention du Diplôme de Licence en Sociologie urbain et rurale :  
Session de Juillet
- 1991 : Année universitaire invalidée au niveau national
- 1991 : Obtention du DEUG (Diplôme d'Etudes Universitaires Générales) :  
Session unique d'Octobre
- 1991 : Première année universitaire : Attestation de réussite à la session de Juillet
- 1991 : Obtention du Baccalauréat au Lycée Malick Sy de Thiès : Série A3

## Expériences professionnelles :

Participé à l'étude confiée à CIG par la Cellule de Suivi du Programme de Lutte Contre la Pauvreté (CSPLP) du Ministère de l'Economie et des Finances, sur l'appui technique aux Points Focaux des Ministères sectoriels dans le cadre de l'élaboration des Plans d'Opérations Sectoriels (POS). Il a préparé , animé l'Atelier du Ministère de la Coopération Décentralisée et de la Planification Régionale (MCDPR).

Participé à l'élaboration du Plan Local de Développement de la Commune de Bambey

Participé à l'étude confiée à CIG par le Projet GCP/RAF/354/EC, Composante Programmes Forestiers Nationaux de la FAO, sur l'évaluation des biens et services rendus par les forêts au Sénégal et leur impact sur l'économie nationale.

L'étude composée de deux phases a pour finalité de permettre en deux phases :

- La description et la quantification du niveau et de la valeur de la production et la consommation des biens (produits forestiers ligneux et non-ligneux) et des services rendus par les différents types de forêts, de formations de savane et par les arbres hors forêts au Sénégal ;
  - l'identification des principales lacunes existantes au niveau de l'information disponible sur les biens et les services ;
  - le développement d'une méthode d'échantillonnage simple et à bas prix à fin de permettre la collecte et/ou l'actualisation d'au moins une partie de l'information manquante indiqué dans le point précédent.
- la réalisation des enquêtes/inventaires sur base de l'échantillonnage proposé dans le point précédent et portant sur le niveau de production et les prix de revient de quelques-uns des biens et services identifiés ci-haut.
  - Août 2002 : Consultante dans l'étude sur le filet de sécurité alimentaire au Sénégal pour le CRS (Catholic Relief Service). Cette étude consistait à déterminer pour le CRS les Zones et les Groupes vulnérables au Sénégal devant bénéficier du programme de sécurité alimentaire que le CRS comptait mener au Sénégal.
  - Septembre - Octobre 2002 : a participé à l'étude sur la satisfaction des clients en rapport avec les services fournis par les collectivités locales ("Customer Services") pour le compte de l'USAID. Cette étude consistait à mesurer l'appréciation de la population sur les services offerts par les collectivités locales en cernant leur niveau de satisfaction dans la fourniture des services publics au niveau local et les performances des gouvernements locaux officiels et autres responsables dans la fourniture des services locaux .
  - Stage effectué dans le cadre du PESA/DKJ (Programme Eau pour la sécurité alimentaire dans les régions de Diourbel, Kolda et Tamba) au bureau régional de Diourbel : Février-Avril 2001
  - Participation aux activités de l'ONG « SAHEL 3000 » dans le cadre du Projet « système de production Intégrée » dans la région de Kolda : Septembre 1998
  - Stage à la SAED Saint-Louis dans le département de Kolda. Le stage portait sur la problématique de l'intervention des projets de développement en milieu rural : Août 1996

- Etude de cas réalisée en année de licence portant sur le thème : le Confiage des enfants et adolescents dans la dynamique sociale urbaine de Saint-Louis : Juillet 1995

**Langues**

**Français**  
Lues  
Excellent

Parlées  
Excellent

Ecrites  
Excellent

**Anglais**  
Lues  
médiocre

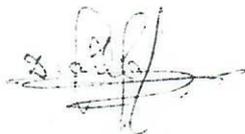
Parlées  
médiocre

Ecrites  
médiocre

**Attestation :**

Je, soussigné, **Mlle Rokhaya Diallo** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

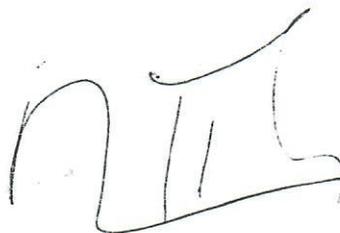
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant  
Nom du Consultant : Assane FAYE  
Nom de l'employé : CIG  
Profession : Formateur, Spécialiste et Animateur de recherche participative  
Date de naissance : 1953  
Nombre d'années d'emploi par le consultant : 5 ans  
Nationalité : Sénégalaise

#### Attributions spécifiques

Monsieur Assane Faye sait travailler sous pression et dans des conditions difficiles. Travailler en équipe représente pour lui le moyen le plus sûr et le plus rapide d'optimiser le rendement de chaque coéquipier. Il maîtrise en outre l'outil informatique :

#### Principales qualifications

Professeur de lettres de formation, Monsieur Assane Faye de 1998 à nos jours , est consultant permanent à CIG où il a renforcé ses compétences dans :

- La maîtrise de l'outil informatique et l'initiation aux systèmes d'information géographique.
- La recherche participative et la conduite des enquêtes
- Les méthodes participatives avancées et les métiers de la facilitation
- L'audit et le développement organisationnel
- Le travail en équipe et la rédaction des rapports de terrain

#### Formation

Primaire : Ecole Kassaville KAOLACK

Secondaires : Lycée Gaston Berger KAOLACK

Supérieures : Université de DAKAR , Faculté des lettres et Sciences humaines

#### DIPLOMES OBTENUS

1971 BFEM

1974. Bac

1978 licence lettres modernes

#### Expériences professionnelles

1979 : Professeur de français au CEM Neuville SAINT LOUIS

1998/2001 professeur au CEM de MATAM

1982 /1985 Professeur au CEM du point E DAKAR

1986/2001 professeur de français au CEM de DIEUPPEUL

1998/2000 ; , Logisticien et facilitateur au cabinet CIG

2000/ 2002 : Formateur et animateur en MARP et en Diagnostic Participatif

## MISSIONS

Il a participé à :

- participé à l'étude confiée à CIG par la Cellule de Suivi du Programme de Lutte Contre la Pauvreté (CSPLP) du Ministère de l'Economie et des Finances, sur l'appui technique aux Points Focaux des Ministères sectoriels dans le cadre de l'élaboration des Plans d'Opérations Sectoriels (POS). Il a préparé , animé l'Atelier du Ministère de la Coopération Décentralisée et de la Planification Régionale (MCDPR) ;
- participé à l'élaboration du Plan Local de Développement de la Commune de Bambey ;
- participé à l'étude sur le filet de sécurité alimentaire au Sénégal pour le CRS (Catholic Relief Service). Cette étude consistait à déterminer pour le CRS les Zones et les Groupes vulnérables au Sénégal devant bénéficier du programme de -sécurité alimentaire que le CRS comptait mener au Sénégal.
- Septembre - Octobre 2002 : a servi de superviseur pour l'équipe du Fleuve pour l'étude sur la satisfaction des clients en rapport avec les services fournis par les collectivités locales ("Customer Services") pour le compte de l'USAID. Cette étude consistait à mesurer l'appréciation de la population sur les services offerts par les collectivités locales en cernant leur niveau de satisfaction dans la fourniture des services publics au niveau local et les performances des gouvernements locaux officiels et autres responsables dans la fourniture des services locaux .
- Enquêtes sur les acteurs intervenant dans la gestion des ressources naturelles (PROGEDE – Kolda, Tamba)
- Evaluation DU BILAN DE LA COOPERATION SENEGALO-CANADIENNE (ACDI) 1996/2001
- **l'étude sur le diagnostic de la filière semences forestières** dans les régions de Kolda et Tamba.
  - **l'audit organisationnel** des unions de PRO'MART à NDIUOM
  - l'étude sur la mise en place de la situation de référence du Projet de Soutien aux **Initiatives de Développement Local ( PSIDEL )** ; il a participé aux enquêtes dans la Région de KOLDA
  - **La facilitation d'un atelier de formation** en techniques de planification participative à l'intention des leaders d'organisation de base intervenant dans la lutte contre la pauvreté ; et ce sous l'égide du programme des Nations Unies et du CONGAD.
  - **Enquêtes sur l'évaluation de la décentralisation pour le compte de l'USAID**
  - **MICROFINANCE** (Enquêtes sur les structures de micro-crédits au Sénégal) dans la région de DAKAR commanditées par DYNA ENTREPRISE.
  - **STRADEX (Stratégie Nationale de Développement des Exportations au Sénégal)**
  - Enquêtes portant sur l'étude sur la mise en œuvre de la convention des Nations Unies sur la lutte contre la désertification (PAN/ LCD ) Novembre - Décembre 2002, commanditées par le MECANISME MONDIAL

**Langues**

**Français**

Lues  
Excellent

Parlées  
Excellent

Ecrites  
Excellent

**Anglais**

Lues  
bon

Parlées  
bon

Ecrites  
bon

**Attestation :**

Je, soussigné, **Monsieur Assane FAYE** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

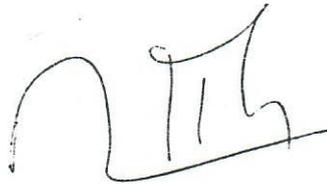
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



Poste : Consultant

Nom du consultant : Ibrahima WATHIE

Profession : Informaticien, Spécialiste de base de données et de système d'Information Géographique (SIG)

Date de naissance : 29 Novembre 1972 à Diourbel (Sénégal)

Nombre d'années d'emploi par le Consultant : 5 ans

Nationalité : Sénégalaise

### Attributions spécifiques

#### Centres d'intérêts et domaines de compétence

- Système d'Informations Géographiques.
- Système de Gestion de Base de données Relationnelle .
- Analyse et Développement de progiciels de gestion.
- Web : Confection de pages et Développement d'application Intranet ou internet.
- Formations et Assistance en informatiques (Internet, Bureautique, Programmation...).

### Principales qualifications

**Février – Octobre 2001** Direction Générale des Douanes - Projet de Modernisation du système informatique GAINDE.

Formation

**Octobre 2001 – Janvier 2002** Participation au développement d'une application nommée Chantier Millenium

**Avril 2002** : Base de données de CARITAS/KAOLACK pour le compte de CIG

**Juin 2002** : Base de données République Démocratique du Congo pour le compte de CIG

### Environnements familiers

Domaine	Environnements	Niveau de maîtrise
Système d'exploitation	DOS Windows 95 Windows 98 Windows NT Windows 2000	Très bien Très bien Très bien Très bien Bien
Gestion de Base de données.	Access 95-97-2000 SQL 7.0 Excel 97-2000	Très bien Bien Très bien
Système d'information géographiques.	Mapinfo 4.01 et 4.5 Arcinfo Autocad	Très bien Assez bien Assez bien
Langages de Programmation	Turbo Pascal 7 Langage C et C++ Cobol Dbase IV Visual Basic 5 et 6 Java	Très bien Bien Bien Bien Très bien Bien

Domaine	Environnements	Niveau de maîtrise
Traitement d'image	MIC 1.0a, Paint Shop Pro Publisher 97 et 98 Photoshop, Firworks2 Photo Impact 4.0 Adobe Illustrator 8.0, PhotoDeLux	Très bien Très bien Bien Très bien Bien
Web	Front Page 2000 AOL Press Corel web ASP JAVA	Bien Assez bien Très bien Très Bien Bien
Dessin technique et topologie	Autocad R14.0	Assez bien
Formation	Office97 (Access, Excel, Word, PPoint) Programmation Intelligence artificielle Recherche Opérationnelle Visual Basic	Très bien Bien Très bien Très bien Très bien

**Formation**  
**1997 D.U.T**

(Diplôme Universitaire de Technologie) Option **Analyste**  
**Programmeur en Informatique de gestion.**  
**Ecole Supérieure Polytechnique (E.S.P.) ex E.N.S.U.T.**

Le DUT est un diplôme supérieur d'état qui forme des techniciens supérieurs pour différents domaines : génie civil, électricité, mécanique, gestion, et informatique de gestion. En informatique de gestion la formation concerne les langages de programmation comme Turbo Pascal, Dbase, Langage C, Cobol ; l'algorithmique ; l'analyse de systèmes d'informations : analyse classique , méthode MERISE ,système de gestion de base de données relationnelles ; l'architecture des ordinateurs et des travaux pratiques

**1994 BACCALAURÉAT** Série C (A dominante Mathématiques et Sciences physiques) au lycée Technique Ahmadou Bamba de Diourbel  
**Mention ASSEZ BIEN**

**Expériences professionnelles**

**Avril - juillet 97** à I.N.S (*Info Net Service S.A*).

Informatisation de la gestion d'une pharmacie. Analyse complète avec la méthode MERISE et Développement avec l'outil Visual Basic V en utilisant une base de données Access 95 : sujet développé, présenté et soutenu comme mémoire de fin d'étude Universitaire de technologie en informatique de gestion.

**Novembre 2000 – Janvier 2001** Consultation à LCS (Les Câbleries du Sénégal )  
**Analyse et Développement d'une application de gestion du stock des outils et des ressources industrielles ainsi que des activités et des agents qui impliquent des transaction au stock. Application qui tourne avec une bases de données Access 2000 et du code VBA**

**Août 98-Fevrier 2001** au cabinet d'étude **MS et Associes.**

**Informaticien au Cabinet d'études Socio-Économiques : M.S. et Associés**, spécialisé en S.I.G. (système d'information géographique) de l'analyse et de la programmation de progiciels de gestion. Nous étions chargé aussi de la préparation, des montages d'image ou de carte géographique et du traitement final des rapports pour les études confiés au cabinet ainsi que de la sécurité de leurs sauvegarde.

**Réalisations** : Confection de la base cartographique; Avec les données socio-économiques sur la carte géographique du pays: Territoire national, régions, départements, arrondissements, communautés rurales, villages, routes, hydrographie, chefs-lieux et autres infrastructures à l'aide de l'outil Mapinfo Professionnel version 05.1

**Février – Octobre 2001** Direction Générale des Douanes - Projet de Modernisation du système informatique GAINDE. (système de Gestion Automatisée des Informations Douanières et des Échanges) Il s'agissait de transférer les fonctionnalités de l'ancienne GAINDE dans une plate-forme plus ouverte, pouvant recevoir tout type d'application. Cette migration est nécessaire pour apporter une meilleure stabilité et envisager l'intégration avec tout autre système reposant sur les nouvelles technologies.

**Octobre 2001 – Janvier 2002** Participation au développement d'une application nommée *Chantier Millenium* un logiciel spécifique de gestion de chantier dont les fonctionnalités permettent de couvrir l'ensemble des besoins de gestion de chantiers. C'est une application évolutive constituant une solution globale et performante pour la gestion des chantiers.

Le logiciel est structuré autour des fonctions suivantes :

- Déclaration de Devis ;
- Gestion du stock de matériels ;
- Gestion de la main d'œuvre utilisée ;
- Evaluation générale des chantiers ;
- Répartition des charges fixes globales par chantier.

#### **Mai 2002**

A confectionné la base de Données avec un interface cartographique pour le projet de 'Renforcement de Capacités dans les Provinces de Bandundu et du Bas-Congo' en République Démocratique du Congo dans le cadre de la mise en place d'un système de Suivi Evaluation.

Le même travail a été fait pour le compte du projet 'Appui aux Producteurs du Secteur Agricole (APSA) qui intervient dans les Provinces du Katanga, de Kinshasa, du Kasai Oriental et du Kasai Occidental en République Démocratique du Congo

#### **Langues**

**Français**  
Lues  
Excellent

Parlées  
Excellent

Ecrites  
Excellent

**Anglais**  
Lues  
moyen

Parlées  
moyen

Ecrites  
moyen

#### **Attestation :**

Je, soussigné, **Monsieur Ibrahim Wathie** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

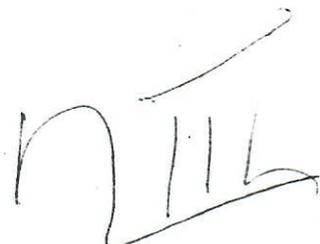
Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

Nom de l'employé : **CIG**

Nom du représentant habilité : **Mamadou Lamine Thiam**



**CV Enquêteurs**

## 1. Babacar Clément BARAYE

Date & Lieu de Naissance : 23 novembre 1955 à Dakar  
Nationalité : Sénégalaise  
Situation Matrimoniale : Marié, 01 enfant  
Adresse : Niary Tally, Parcelle N° 907 -Dakar  
Téléphone : 824 89 74 ou 826 04 77

### Formations

- Niveau Scolaire : Fin 1<sup>er</sup> cycle secondaire (3<sup>e</sup>)  
- Permis de conduire A1

### Diplômes

- C.E.P.E  
- B.E

### Expériences professionnelles

Enquêteur / Cartographe

### Participation aux études suivantes :

- 1979 : Plan Directeur Pêche SONED AFRIQUE
- 1980 – 1981 : Etude d'aménagement hydro-agricole de GUIDEL (Casamance) SONED AFRIQUE
- 1981 : Plan Directeur Thiès SONED AFRIQUE
- 1982 : Plan de circulation de Dakar SONED AFRIQUE
- 1983 – 1986 : Agent de la SENELEC
- 1990 : Etude sur la jeunesse Sénégalaise avec l'association des chercheurs du SENEGAL  
Circulation de Dakar BCEOM
- 1992- 94 –96 : Connaissances, Aptitudes et pratiques agricoles USAID  
SENEGROSOL CONSULT  
Connaissances, Aptitudes et pratiques agricoles Sahel Ingénieurs Conseils  
PAGERNA Kaolack
- 1994 : Audit Physique et Comptable des Agents de l'ETAT MIF AFRIQUE  
- Etude Atlas Sociolinguistique de région de Dakar IFAN
- 1995 – 1996 Etude sur Produits MAGGI NESTLE SENEGAL
- 1996 : Etude de Faisabilité Technique et Financière sur l'Alimentation en Eau potable SIC  
- Etude Socio-économique de réalisation de la route de TAMBACOUNDA-  
KIDIRA-BAKEL GROUPE INGENIEUR CONSTRUCTION
- 1996 : Evaluation Campagne Radio AIDSCAP LABORATOIRE DE MARKETING  
- Enquêtes sur les Connaissances, Aptitudes et pratiques en Gestion des  
Ressources naturelles  
- PGCNRN – USAID

1997 : Enquête de surveillance du comportement – Programme National de Lutte contre le SIDA AIDSCAP USAID ISADE

Etude d'Amélioration des Conditions de l'Enfance dans les zones où PLAN intervient PLAN INTERNATIONAL

Enquête Migration sur l'impact des Projets de développement sur la Migration MEFP PDRH OSCARE – AFRIQUE – GMP

1997 Enquête de Surveillance et Comportement sur les MST – SIDA ONUSIDA  
1998 Enquête plan d'Equipement SONALTEL SETTI

Enquête sur la Décentralisation (Satisfaction des besoins des populations) SENAGROSOL – CONSULT – NCNW – ARD – USAID

1999 - Cartographie et Enquêtes sur les Médias au SENEGAL BDA

1999 – 2000 - Cartographie Nationale RGPH DPS

Projet de Médecine moderne : ORGANISME LABORATOIRE DE MARKETING

Projet de Restructuration du secteur Industriel MINISTERE DE L'INDUSTRIE

Plan d'Electrification Rurale Photovoltaïque : JICA/KRI – MENI SEMIS

2001 – 2002 - Enquête de Surveillance du Comportement MST-SIDA HYGEA  
Programme National de lutte contre la pauvreté : Enquête Sénégalaise auprès des Ménages (ESAM<sup>II</sup>) DPS

Enquête 'Customer Survey Satisfaction' commanditée par le bureau de l'Objectif Stratégique N° 2 (OS#2) d'appui à la Décentralisation et la Bonne Gouvernance de l'USAID ; cette étude confiée au Groupe CIG/SENAGROSOL

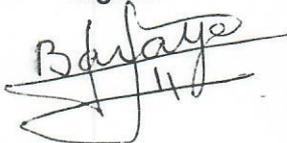
Dénombrement et à l'Identification des Ménages à enquêter MINSTERE DE LA SANTE, DE L'HYGIENE ET DE LA PREVENTION  
Recensement Général de la Population et de l'Habitat DPS.

2003 - Enquête post-Censitaire D.P.S

**Attestation :**

Je, soussigné, **Babacar Clément BARAYE** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

## **2. Awa NDAO**

Date et lieu de naissance :  
Situation matrimoniale :  
Adresse :  
Téléphone :

11/05/61 à Dakar  
Célibataire  
Rue 27 X 22 Médina – Dakar  
821 41 92 / 822 32 70

### **Profession :**

Enquêteur

Bonne connaissance en :  
Expériences :

Word et Excel  
5 ans de pratique

### **Etudes secondaires**

Lycée John. F. KENNEDY  
Niveau Terminale (Série D)  
Diplômes obtenus B.E.F.M et BAC (D)

### **Enseignements professionnels**

Ecole Nationale de Secrétariat : 84 /86  
Diplôme obtenu : B.E.P. Secrétariat

### **Stages**

I.T.A. : 87 / 88  
SONAM VIE : 88 / 90

### **Activités professionnelles**

- Secrétaire à le SONAM-VIE (contractuelle)
- I.T.A ( Institut Technologique Alimentaire)
- Cabine M<sup>e</sup> Ibrahima NIANG Avocat à la cour
- Opératrice de Saisie à IFAN
- Secrétaire à Sahel Ingénieur Conseil
- Secrétaire Sténo-dactylographe à la SODAR (85 à 87)
- Participation au Séminaire de formation intensive sur le VIH (Sida et Développement)
- Financé par A.I.D.S.C.A.P en collaboration avec le CONCAD.
- Participation à l'atelier de planification stratégie (P.S) financé par le C.E.D.P.A. en collaboration avec A.N.A.F.A.
- Participation au séminaire de formation sur le (MARP) avec Congad

- Enquête à l'élaboration du plan de lutte contre l'utilisation des eaux usées à Dakar S.G.I. / S.I.C Décembre 1998 – Janvier 1999.
- Enquête Socio-économique dans l'étude sur l'alimentation de rue au Sénégal F.A.O / S.I.C Mars 1999.
- Enquête sur le programme filière riz dans les vallées du fleuve Sénégal F.A.O / S.I.C Avril 1999.
- Enquête dans l'étude sur l'évaluation des satisfactions des besoins de populations par rapport à la décentralisation U.S.A.I.D. / SENAGROSOL N.C.N.W / WARRO Mai –Juillet 1999
- Enquête sur le Projet de Gestion communautaire des ressources naturelles (P.G.C.R.N.) SENAGROSOL – Consult 1999.
- Enquête KAP agriculture avec SENAGROSOL Consult/U.S.A.I.D 1999
- Enquête socio-économique auprès des Comités de Développement Local (CDL) et des Organisations Communautaires de Base (OCB) avec ENDA GRAFT (Dakar Mont Rolland –Dioffor) 2000
- Enquête KAP agriculture avec SENAGROSOL (U.S.A.I.D) 2000
- Enquête sur le Projet de Gestion Communautaire des Ressources Naturelles (P.G.C.R.N) avec SENAGROSOL/ U.S.A.I.D 2000
- Enquête de faisabilité sur la construction de l'autoroute (zone des Niayes) G.I.C. octobre 2001
- Enquête dans le programme sur la réduction de la pauvreté au Sénégal avec le Ministère des Finances, la direction de la Prévision et des statistiques dans la zone Tamba - Kolda (2001 à 2002) ESAMII (Enquête Sénégalaise Auprès des ménages).
- Enquête sur l'utilisation et la présentation des forêts de mangroves dans les îles du Saloum SENAGROSOL Consult Djafta juin 2002.
- Enquête dans l'étude sur l'évaluation des satisfactions des besoins de populations par rapport à la décentralisation U.S.A.I.D / SENAGROSOL N.C.N.W /WARRO Mai – Juillet 1999.
- Enquête KAP agriculture avec SENAGROSOL ( U.S.A.I.D) 2000.
- Enquête de faisabilité sur la construction de l'autoroute (zone des Niayes) G.I.C octobre 2001
- Enquête dans le programme sur la réduction de la pauvreté au Sénégal avec le Ministre des Finances, la Direction de la prévision et des Statistiques dans la zone Tamba-Kolda (2001 à 2002) ESAM II (Enquête Sénégalaise auprès des Ménages).
- Enquête sur l'utilisation et la présentation des forêts de mangroves dans les îles du Saloum SENAGROSOL Consult Djafta Juin 2002.

- Etude sur l'évaluation des satisfactions des besoins des populations par rapport à la décentralisation U.S.A.I.D. / SENAGROSOL Août 2002.
- Recensement National de la Population du Sénégal (RGPH) avec la D.P.S
- Enquête de faisabilité pour la construction de l'autoroute à péage Dakar – Thiès avec la labo – marketing APIX SETEC International Mars 2003.

**Attestation :**

Je, soussigné, **Awa NDAO** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

### 3. Amadou Demba PENE

Date et Lieu de Naissance : 21 Août 1959 à Pété (Podor)  
Situation matrimoniale : Monogame (quatre enfants)  
Langues parlées : Pulaar – Ouolof – Français  
Adresse : Cité Icotal 1n°3422 Pikine Dakar.  
Téléphone : 854 10 99 630 58 05

#### Activités professionnelles

2003

- Enquête mondiale sur la santé  
Bases factuelles et Informations à l'appui des politiques
- Description et évaluation de l'état de santé
  - Facteurs de risques
  - Mortalités
  - Couverture médicale et réactivité du système de santé
  - But de la santé et capital social

Troisième recensement général de la population et de l'habitat

2002

Etudes sur les contreparties locales dans le secteur éducatif (Louga Saint-Louis – Matam)  
Evaluation de l'enseignement EVF/EMP (Tamba – Kolda)

Etude sur la satisfaction des clients sur les services rendus par les collectivités locales dans les régions de Sait-Louis et Matam pour le compte de l'USAID du 26.08 au 02.10.2002

Evaluation du PROMER (projet des micro-entreprises rurales) dans les régions de Kolda et Kaolack / SENAGROSOL Consult.

ESAM 2 (étude sur le ménage sénégalais) du 03.06.01 au 31.05.02 dans les Départements de DAGANA et PODOR.

2000

Etude sur la santé de la reproduction des adolescents CFOREP / Population Concil du 09.03 au 09.05.2000 à Louga  
Enquête sur la mobilité, le Transport et les services urbains (Dakar – CETUD SYSCOM INTERNATIONAL)

1999

Enquête sur la satisfaction des clients en rapport avec la fourniture des services publics au niveau local du 20 Avril au 21 Mai 1999 dans les régions de Kaolack, Tambacounda et Saint-Louis USAID/SENEGAL.

1998

Etude sur le programme nutritionnel communautaire (PNC) UNICEF dans les régions de Dakar, Diourbel et Kaolack pour un moins du 29 juin au 29 juillet 1998.

Etude sur le programme de recherche en sciences sociales et politique au Sénégal dans les régions de Dakar et Saint-Louis du 16 Avril au 26 Avril 1998.

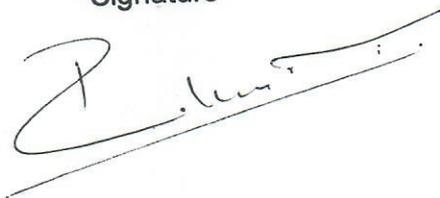
Etude sur le programme de recherche en sciences sociales et politique au Sénégal dans les régions de Dakar et Saint-Louis du 05 Novembre 1998 au 22 Novembre 1998

- 1997 Etude sur la famille sénégalaise
- Démographie et Santé
  - Economie
  - Sociologie
- Dans les régions de : Dakar – Diourbel – Louga Tambacounda et Saint-Louis du 29.03 au 08.07.97, Cabinet ICC pour la BAD (Banque Africaine de Développement).
- 1998 C.A.P.965, Connaissances, Aptitudes et Pratiques PGCRN (Projet de Gestion Communautaire des Ressources Naturelles) en 45 jours dans les régions Kaolack – Fatick – Thiès – Diourbel – Tambacounda – SEMIS 6 (service de l'énergie en milieu sahélien Burgearp DEM) hydraulique.
- 1995 Adjoint chef de service achats et Approvisionnement de la SIAS Direction général Billeteur à la solde Direction Générale SIAS.
- 1985 Etude des plans directeurs des villes de la vallée du fleuve A.C.I.(Architecture et climat international) 36 jours à Ross Béthio – Rosso Sénégal et Bakel.
- 1984 Adjoint au servie des nettoiemnt de la SICAP du 1<sup>er</sup> mars 1984 au 31 Juillet 1985
- 1983 Etude de l'élevage dans la zone sylvo-pastorale/SDESP – USAID : 45 jours Enquêteur à mbar Toubab- Niassanté – Takti – Mbidi- et Kothiédié.
- 1982 Impact Socio Economique du tourisme IFAN 36 jours dans la région de Mbour et Ziguinchor.
- 1981 Etude de leaders sur la coopération internationales : SECODIP PARIS : 15 jours Enquêtes à Dakar et banlieue.
- 1980 Etude MEDIAS 1980 SECODIP – PARIS en 15 jours Enquête à Dakar et Banlieue
- 1979 Commis contractuel à l'OPT (Centre Culturel et Sportif 1 (un) an.

**Attestation :**

Je, soussigné, **Amadou Demba PENE** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

#### **4. Demba SEYDI**

Date & Lieu de Naissance : 02/10/1966 à Dakar  
Situation familiale : marié  
Adresse : Touba Quakam, BP 24259 (Dakar)  
Téléphone : 531 62 87 820 28 55  
Profession : Enquêteur

#### **Ecoles fréquentées et diplômes**

- Camp Faidherbe à Thiès de 1972 à 1980 : CEPE
- Collège Privé Lat-Dior à Thiès 1988 : BFEM

#### **Expérience professionnelle et stage**

2003 Enquête sur l'évaluation d'un programme de renforcement des capacités en milieu rural (frontières en santé reproductive) avec Population Council et Tostan Zone Kolda du 06 janvier au 07 février.

- Contrôleur pour l'Enquête sur l'Etude d'Accessibilité et de sensibilité au prix de l'Autoroute à péage Dalar / Thiès avec Labo Marketing / SETEC International / APIX.

2002 Enquête sur la pauvreté avec le Cabinet MS Associés. Zone de Boukiling, Diamacouta et Sédhiou (Région de Kolda).

- Enquête sur la réduction de la pauvreté avec le Ministère des finances/la Direction de la prévision et de la statistique (DPS) Zone Kolda Rural, ESAM II.
- Enquête dans le cadre de l'étude d'évaluation externe annuelle du projet de promotion des micro entreprises rurales (PROMER) avec SENAGROSOL Consult. Zone de Kolda du 26 juillet au 12 août 2002
- Enquête sur la décentralisation (niveau de satisfaction des populations) avec SENAGROSOL Consult et l'USAID. Zons Kolda du 22 août 30 septembre 2002.
- Enquête et cartographie dans toutes les boutiques de la région de Dakar avec BDA du 25 octobre au 29 novembre 2002.
- Enquête évaluation du programme d'éducation à la vie familiale (E.V.F.) matière de population dans les écoles élémentaires des Régions de Kolda et de Tamba avec le FNUAP et SIC (Sahel Ingénieur Conseil) du 09 décembre au 20 décembre 2002.

2001 Enquête sur la politique au Sénégal dans la Région de Kolda (Mars).

- Enquête KAP / USAID. Zone de Tamba, Kédougou, Kidira, Sédhiou, Kolda avec SENAGROSOL Consult.
- Enquête socio-Economique sur les produits « Cube Jumba Marinade » avec IPAM Février.

2000 Enquête auprès commerçants grossistes pour la réalisation d'une gare routière pour les véhicules gros porteurs avec le sénateur-maire de Dakar (Mamadou DIOP) et BCEDM.

- Enquête sur le paludisme avec le projet Netmark (Research International en partenariat avec le Ministère de la Santé du 16 au 28 octobre 2000 dans la zone de Tamba).
  - Enquête du suivi évaluation auprès des comités de développement local (CDL) et des organisations communautaires de base (DCB) avec ENDA GRAFF (Dakar, Mont-Rolland et Dioffior). De novembre à décembre 2000.
- 1999 Enquête auprès des ménages pour la création d'un parc animalier dans le département de Mbour (Bandia) avec SENAGROSOL Consult.
- Enquête auprès des comités de développement local (CDL) et des organisations communautaires de base (DCB) avec ENDA GRAFF (Dakar, Mont-Rolland et Dioffior).
- 1998 Enquête sur le projet de Gestion communautaire des Ressources Naturelles (PGCRN) avec SENAGROSOL/USAID (Zone de Bakel)
- Enquête sur la Politique sénégalaise avec l'Institut Poly marketing et Projets programme de Recherche en Sciences et Politique (Zone de Matam)
  - Enquête auprès des ménages sur l'aménagement des forêts d'Anambé et de Kayanga dans la Région de Kolda avec SENAGROSOL et SODAGRI au mois de juin.
  - Enquête sur la marché de la gomme amidon et bleu kaftan avec la SOPROKA et BDA (Zone Bakel –Tamba – Vélingara) au mois de décembre ;
  - Enquête KAP avec SENAGROSOL et USAID – Zone Kédougou, Vélingara (décembre – janvier 1999).
- 1997 Enquête sur la famille sénégalaise avec le Cabinet ICC.
- Enquête sur les médias au Sénégal avec le Cabinet BDA, Immeuble FAHD, 5<sup>e</sup> Etage, Dakar
- 1996 Enquêtes sur l'étude des connaissances, attitudes et pratiques en gestion des ressources naturelles.
- Enquêtes sur les besoins de formation professionnelle des personnes de la Santé des régions suivantes : Dakar, Thiès, Saint-Louis, Kolda et Kaolack d'octobre à novembre avec PDRHI, EDUPLUS et TECSULT.
- 1995 Enquête sur connaissance, attitude et pratique des gestions de ressources naturelles ; SENAGROSOL / USAID (KAP II). Zone Nord et Tambacounda.
- 1994 Phases d'études sur le barrage de Niandouba à Anambé. Section géophysique avec MDI Afrique-Conseil et TECSULT (Canada).
- 1993 Petits Périmètres irrigués dans la région de kolda. Enquêtes agro-socio-économiques. Groupement TECSULT (Canadien)/MDI Afrique-Conseil (Sénégal)
- 1992 Introduction des pompes à pédales ou Diambar au Sénégal. Enquête auprès des exploitants maraîchers (SIC).
- 1991 Introduction des fourneaux Diambar au Sénégal suivi socio-économique des ménages. SAHEL Ingénieurs Conseil (SIC).

1990 Problématique du bois combustible à Podor. Enquêtes socio-économiques auprès des ménages, des exploitants forestiers et des projets de développement, Groupement SENAGROSOL/SIC ET Bois de Feu.

1989 Filière engrais : enquête socio-économique dans les 10 régions du Sénégal Groupement SENAGROSOL, SIC

**Langues parlées**

- |                |           |
|----------------|-----------|
| - Français :   | Bien      |
| - Peulh :      | Très Bien |
| - Ouolof :     | Bien      |
| - Mandingue :  | Passable  |
| - Toucouleur : | Bien      |

**Attestation :**

Je, soussigné, **Demba SEYDI** certifie, en toute conscience, que les renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et de mon expérience.

Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

### 1999

- Attente des collectivités locales par rapport aux associations et à la cellule d'appui aux élus locaux (CAEL) ACIDI – INGESAHEL
- Séminaire sur le thème de transfert de compétences aux collectivités locales ; particulièrement les conseils ruraux et les modalités d'exercice pratique de ces compétences transférées en matière d'environnement et de gestion des ressources naturelles. NCNW-SENAGROSOL (CESAG Dakar).
- CAP-PGCRN Connaissances et attitudes des pratiques agricoles dans le Projet de Gestion Communautaire des Ressources Naturelles. Communauté Rurale de Diakhao et Ndiop Fatick. SENAGROSOL.

### 1998

- Etude auprès des industriels et artisans de la Maintenance Mécanique et du Montage industriel.(Dakar) INGESAHEL
- Connaissances et attitudes des pratiques agricoles. Fatick (USAID-SENAGROSOL).
- Etude sur l'équité dans l'accès aux soins de santé et des déterminants socio-économiques des recours aux soins dans la région de Dakar. ENEA-UNICEF-COOPERATION FRANCAISE
- Etude socio-économique sur les Vallées Fossiles (Saloum, Sine, Car-Car, Ferlo, Loughéré, Baobolong, Sandougou)- MEAVF , SNC LAVALIN , DESSAU , HYDROCONSULT et (Saisie Informatique)
- Connaissance et attitudes des pratiques agricoles- Projet de Gestion Communautaire des Ressources Naturelles- (SENAGROSOL CONSULT) Bakel.
- Adoption des technologies agroforestières et des rentabilités régénératrices de revenus - Projet Agroforesterie de Diourbel SENAGROSOL CONSULT.

### 1997

- Programme de développement de la pêche dans la Zone Nord du Sénégal ( S<sup>t</sup>-Louis et Kayar) SONED-Afrique.
- Projet Atlas sociolinguistique de la région de Dakar IFAN (Laboratoire Linguistique) et la Cartographie.
- Connaissances et Attitudes des pratiques agricoles. (CAP USAID- SENAGROSOL). Fatick, Kaolack, Tambacounda et Touba.

### 1996

- Connaissances et Attitudes des pratiques agricoles (CAP- PGCRN.SENAGROSOL-CONSULT-USAID) Kaolack, Fatick, Thiés, Louga, Diourbel, Tamba ;
- Évaluation du POGV (Projet d'Organisation et de Gestion Villageoise) SENAGROSOL-CONSULT, POGV(Kaolack-Thiés) ;
- Approvisionnement en eau potable, assainissement et hygiène SIC (Sahel Ingénieurs-Conseils) UNICEF (Kolda, Tamba, Thiés) ;
- Saisie-Informatique : Etude des Impacts du Canal du Cayor sur l'Environnement (Dakar, Thiés, Diourbel, Louga) Y.T.C. Consultant-Watic-Consortium SNC Lavalin/BCEOM.

#### 1995

- Enquête - Etude des Impacts du Canal du Cayor sur l'Environnement (Dakar, Thiès, Diourbel, Louga). Y.T.C. Consultant-Watic- Consortium SNC Lavalin/BCEOM ;
- Etudes de base pour le plan suivi-évaluation (Thiès) SENAGROSOL- CONSULT-POGV FIDA.
- Dépouillement Schéma Directeur d'Aménagement et Développement intégré des Fleuves Gambie - (Sénégal, Guinée Bissau, Guinée Conakry) -SOFRECO - OMVG.

#### 1994

- CAP-USAID : Connaissances et attitudes des pratiques agricoles (Thiès). USAID, SENAGROSOL, INGESAHEL ;
- Étude de la faisabilité de la route Médina Gounas-Kounitel (Sénégal- Guinée), SONED Afrique, SCET-Tunisie, Cabinet Mbaye DIAO ;
- CAP-PAGERNA : Connaissances et attitudes des pratiques agricoles (Fatick-Kaolack, SIC, PAGERNA Kaolack).
- CAP-USAID : Connaissances et attitudes des pratiques agricoles (Fatick-Kaolack) USAID-SENAGROSOL/CONSULT ;
- Systèmes photovoltaïques décentralisés (Thiès-Rufisque) SIC et la Saisie Informatique

#### 1990

- Projet de Développement Agro-forestier ( Bambey-Diourbel) Cabinet Mbaye DIAO ;
- Problématique bois d'énergie (Podor) SENAGROSOL, SIC ,ABF et la Saisie Informatique

#### 1989

- Filière de l'engrais au Sénégal (Kolda Vélingara) SENAGROSOL – SIC
- Plan Directeur Haute Vallée P.D.H.V (Bakel) SONED-Afrique.

#### 1988

- Etudes d'un studio d'enregistrement et de production de cassettes (Dakar) SONED-Afrique ;
- Cuvette de DOLOL (Matam) SONED Afrique.

#### 1987

- Requalification professionnelle des déflatés du secteur industriel (Diourbel, Dakar) SONED Afrique ;
- Etudes socio-économiques sur l'après barrage (Dagana, Podor, Bakel, Matam) A.C.S. IFAN.
- Dépouillement condition féminine (Fatick) A.C.S. IFAN.

#### 1986

Retenues collinaires (Thiès) SONED Afrique.

#### 1985

Impact socio-économique de la Tourbe dans les Niayes (Thiès, Louga) SONED Afrique.

#### 1983

- Evaluation du projet céréalier (Bambey) USAID-ISRA, SODEVA, SONED Afrique.
- La Vallée Fossile du Sine (Fatick) SONED Afrique

### **1979 - 1982**

Impact Socio-économique des pistes de production agricole .  
Phase I, II, III (Bambey, Kaffrine, Sédhiou) SONED Afrique.

### **1980**

Projet d'Alimentation et de Nutrition au Sénégal PANS (Bambey) SONED Afrique UNICEF.

### **1978**

Pêche au Sénégal (Dakar) SONED Afrique.

## **Socio-démographique**

### **1987**

- Plan Directeur d'Urbanisme de Vélingara (Kolda) SONED Afrique ;
- Recasement des quartiers de Kandé, Djibock, Alour et Kandialan à Goumel (Ziguinchor) BHS.

### **1986**

Plan Directeur d'Urbanisme de la Commune de Kaolack A et (Architecture et Climat).

### **1984**

Plan Directeur d'Urbanisme du Cap Vert Phase VIII 3ème Partie (Thiaroye) BCEOM SONED Afrique.

### **1982**

Hydraulique Villageoise Pastorale (Thiès) SONED Afrique.

## **Transport**

### **2003**

- Enquête sur l'autoroute à péage Dakar – Thiès – LABO MARKETING

### **2000**

- Enquête sur la mobilité, le transport et les services urbains (Dakar) CETUD - SISCOM
- Enquête relative au projet de création d'une plate forme de distribution dans le domaine portuaire - BCEOM ;

### **1997**

Programme de développement de la pêche dans la zone Nord du Sénégal. Comptage et origine. Destination (Kayar) SONED.

### **1993**

Pont sur le Fleuve Gambie (Poste Tamba) BCEOM, SCET Tunisie, SONED Afrique.

### **1990**

Création d'une gare routière gros porteurs (Dakar) BCEOM-CUD

### **1987**

Comptage routier (Dakar) SONED Afrique, DEP, Ministère Equipement.

## 1984

Restructuration de la profession de transporteur (Dakar) SONED Afrique

## 1979 - 1982

Impact des pistes de production agricole. Enquête Origine.  
Destination Phase I, II, III (Bambey, Kaffrine, Sédhiou) SONED Afrique .

## Sondage et opinion

### 2003

Projet Megeve Sénégal/variante standard Kaolack(recherche international )

### 1999

Sondage sur les boissons, les médias (Télévision, Radios, Journaux) Dakar. BDA - Recherche Internationale (Kenya).

### 1998

- Etude sur le produit « Coton » IRIS (Dakar).
- Etude sur le produit Amidon BDA (Dakar)

### 1996

- Etude Média-Station de Radio et Chaînes de Télévision (Thiès) BDA-BBC ;
- Identification des restaurants à Dakar (Cartographie) IRIS- USAID.
- Sondage sur le bouillon "SORALE" Nestlé. IRIS. ( DAKAR)
- Panneaux publicitaires sur les céréales locales (Dakar) IRIS.(Institut de Recherche et d'Investigation par Sondage) Notoriété publicité. IRIS
- Etude MEDIA-Notoriété des stations de Radio et des chaînes de Télévision, SOFRES France en collaboration avec IRIS Dakar (Dakar).

### 1995

- Etude sur les panneaux publicitaires sur le SIDA : (Dakar-Kaolack) Cabinet Saliou DIOP - CESAG.
- Etude sur les produits de consommation "MAGGI". Enquête Calebasse (Toutes les régions du Sénégal) Gambie-Nestlé Sénégal.

### 1994

- Les rites, les valeurs et les arts traditionnels de la femme sénégalaise (Louga, Thiès, Fatik, Kaolack Diourbel) IFAN, CAD, CCA, Consortium de Communication audio visuelle en Afrique.
- Les produits de consommation "MAGGI", enquête Calebasse (toutes les régions du Sénégal) NESTLE Sénégal.

### 1993

- Étude notoriété image et super lubrifiant (Dakar Kaolack ) Cabinet Saliou DIOP- CESAG).
- Les produits de consommation "MAGGI". Enquête Calebasse (toutes les régions du Sénégal) NESTLE Sénégal.

### 1992

Étude de la consommation et des supports publicitaires (St-Louis, Louga, Kaffrine, Kaolack) OPENERS, SOCODIP Dialogue.

**1990**

Création d'une gare routière gros porteurs, enquête grossiste et semi-grossiste (Dakar)  
BCEOM-CUD.

**1989**

Programme de départ volontaire des agents de la fonction publique (Kaolack, Tambacounda,  
St Louis) Cabinet Français "ASCOR".

**Attestation :**

Je, soussigné, **Coumba Ndoffène FAYE** certifie, en toute conscience, que les  
renseignements ci-dessus rendent fidèlement compte de ma situation, de mes qualifications et  
de mon expérience.

Signature



Date : **Lundi 12 Mai 2003**

## 6. Abdoul Gnimana DIALLO

Date de Naissance : 17 / 01 / 1969  
 Lieu de Naissance : IBEL / DEPT. de KEDOUGOU / Région de TAMBA- SENEGAL  
 Sexe : Masculin  
 Ethnie : PEULH  
 Nationalité : Sénégalaise  
 Situation Matrimoniale : Célibataire sans enfant  
 Langues d'usage : Peuhl ( Pulaar ), Wolof, Français (excellent), Anglais ( passable )  
 Profil : Enquêteur, Vulgarisateur agricole, Animateur rural, Cartographe  
 Adresse : Sicap Liberté 5 – Tel : 824.93.92 – 556.04.71

### Formation et diplômes obtenus

#### ETUDES ELEMENTAIRES ET SECONDAIRES

##### a) Etudes Elémentaires

ANNEES	Nom de l'Institution	Localisation de l'Institution	Diplômes
1977 – 1982	Ecole Elémentaire Samba DAGNY BA	Village d'IBEL – département de KEDOUGOU Région de Tambacounda	CEPE, Entrée en 6 <sup>ème</sup>

##### b) Etudes Secondaires

ANNEES	Nom de l'Institution	Localisation de l'Institution	Diplômes
1982 – 1986	C.E.S TAMSIR Mohamed MIGNANE SARR	Ville de Kaolack, département de Kaolack, Région de Kaolack, Sénégal	Brevet de Fin d'Etudes Moyennes (B.F.E.M)
1987 - 1990	Lycée Lamine GUEYE Centre Culturel Américain, Institut Britannique	Ville de Dakar – Sénégal	Baccalauréat ( BAC )

Autres : permis de conduire A1 et B(léger)

-Bonnes connaissances du milieu rural et capacité de travailler en équipe

## SEMINAIRES DE FORMATION ET EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

ANNES	Lieux des Séminaires	Buts des Séminaires	Employeurs	Zones d'activités	Types d'activités
1988	Direction des Travaux Publics ( Routiers ) à Dakar	Séminaire de formation des Enquêteurs de la circulation routière automobile	Ministère de l'Équipement et des Transports Terrestres ( Direction des Travaux Routiers ) - Sénégal	Ville de Dakar Sénégal - Afrique de l'Ouest	Enquêteur auprès des automobilistes sur la fluidité de la circulation des véhicules dans la ville de Dakar Sénégal
1995	Centre de Formation du Corps de la Paix Américain à Thiès ( Sénégal )	Stage de Formation des Instructeurs en Communication et de guides culturels	Centre de Formation régional du Corps de la Paix Américain à Thiès ( Sénégal )	Centre de Formation régional du Corps de la Paix Américain Thiès - Sénégal	Formateur de langue et de culture (Peuhl du Sud - Est)
1997	Inspection Régionale de l'Agriculture de Tambacounda ( Sénégal )	Séminaire de formation des Enquêteurs et Contrôleurs agricoles ( phase pré - recensement national de l'Agriculture ) Sénégal	Ministère de l'Agriculture Direction des Statistiques agricoles ( projet GCP/SEN 048/NET ) Sénégal	Région de Tambacounda, Fatick, Kolda, Sénégal - Afrique de l'Ouest	Enquêteur agricole auprès des ménages agricoles rivaux et des infrastructures rurales (phase pré - recensement national de l'agriculture) Sénégal
1998	Inspection Régionale de l'Agriculture de Tambacounda	Séminaire de formation des Enquêteurs et des Contrôleurs agricoles ( phase recensement national de l'Agriculture ) Sénégal	Ministère de l'Agriculture Direction des Statistiques Agricoles ( projet GCP/SEN 048/NET ) Sénégal	Région de Tambacounda (département de KEDOUGOU) Sénégal Afrique de l'Ouest	Contrôleur de terrain des enquêtes agricoles (superficies, carrés de rendement, stock, mouvement du bétail etc.)
1999	E.R.A. Audit ( CONSULTING ) et CIRAD (Centre de Coopération Internationale en Recherche Agronomique pour le Développement) à Dakar- Sénégal - Afrique de l'Ouest	Séminaire de formation des enquêteurs auprès des organisations paysannes, les associations des producteurs de base (A.B.P) et les groupements des producteurs cotonniers (GPC) dans les zones cotonnières du Sénégal	E.R.A. Audit ( CONSULTING ) Dakar - Sénégal et CIRAD (Centre de Coopération Internationale en Recherche Agronomique pour le Développement) Dakar - Sénégal	Régions de Kolda, Tambacounda (l'ensemble des zones cotonnières du Sénégal) dans le cadre de la privatisation de la SODEFITEX du Sénégal	Enquêtes et études Franco - Sénégalaises sur les organisations paysannes, les associations de base (A.B.P.) et les Groupements des Producteurs Cotonniers (G.P.C.) pour identifier les difficultés que rencontrent les organisations paysannes

ANNEES	Lieux des Séminaires	Buts des Séminaires	Employeurs	Zones d'activités	Types d'activités
1999	Inspection Régionale de l'Agriculture de Diourbel Sénégal	Séminaire de formation des enquêteurs et de cartographes agricoles ( enquête, pilote, base aréolaire )	Ministère de l'Agriculture (Division des Statistiques Agricoles)	Département de Diourbel - Région de Diourbel	Enquêtes agricoles auprès des ménages agricoles ruraux. Enquête pilote ( base aréolaire spéciale ), cartographie parcellaire superficielles, carrés de rendement, etc.
2000	B.D.A. (Institut de Sondages et d'Etudes de Marchés) à Dakar Sénégal	Séminaire de formation des enquêteurs gaz auprès des ménages urbains, ruraux et des stations services au Sénégal	B.D.A. (Institut de Sondages et d'Etudes de Marchés) à Dakar - Sénégal	Régions de : - Tambacounda - Kolda (Sénégal)	Enquêtes gaz auprès des ménages urbains, ruraux et les stations services afin d'identifier les difficultés et les attentes des consommateurs à l'égard des pétroliers en général et de TOTAL en particulier pour un meilleur service
2000	District Sanitaire de KEDOUJOU, Région de TAMBACOUNDA (Sénégal)	Séminaire de formation des vaccinateurs et des superviseurs contre la Polio et l'Administration de la Vitamine A ( méthode porte à porte 1 <sup>er</sup> et 2 <sup>ème</sup> passage )	Ministère de la Santé et de la Solidarité Nationale ( Région Médicale de Tambacounda ) Sénégal	District Sanitaire de KEDOUJOU (BANDAFASSI, SARAYA FONGOLIMBI, et SALEMATA)	Supervision de terrain de la campagne de vaccination contre la Polio et l'administration de la Vitamine A (méthode porte à porte)
2000 - 2001	Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage (Division des Statistiques Agricoles) Sénégal	Séminaire de formation des enquêteurs agricoles	Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage (Direction des Statistiques Agricoles)	Secteur Départemental du Développement Rural de KEDOUJOU (S.D.D.R.K)	Enquêtes agricoles auprès des ménages agricoles ruraux
2000 - 2001	I.R.I.S. (Institut de Recherche et d'Investigation par Sondage) Dakar - Sénégal	Séminaire de formation des enquêteurs et des contrôleurs d'enquête sur les produits de COLGATE PALMOLIVE	I.R.I.S. (Institut de Recherche et d'Investigation par Sondage) Dakar - Sénégal	Régions de Kolda et Tambacounda	Enquêtes auprès des femmes ( maîtresse de maison ) dans le cadre de mettre en exergue le niveau de vie des ménages, la connaissance et l'utilisation des différents produits de COLGATE PALMOLIVE

ANNEES	Lieux des Séminaires	Buts des Séminaires	Employeurs	Zones d'activités	Types d'activités
2001 - 2002	Secteur Départemental du Développement Rural de KEDOUGOU ( S.D.D.R.K ) TAMBACOUNDA -Sénégal	Séminaire de formation des enquêteurs et des contrôleurs agricoles	Ministère de l'Agriculture et de l'Elevage (Division des Statistiques Agricoles) Sénégal - Afrique de l'Ouest	Secteur Développement Rural de KEDOUGOU ( S.D.D.R.K )	Enquêtes auprès des ménages agricoles ruraux ( superficies des parcelles emblavées, carrés de rendement, stock, prévision des récoltes, etc.)
2001 - 2002	I.R.I.S. ( Institut de Recherche et d'Investigation par Sondage ) Dakar - Sénégal	Séminaire de formation des enquêteurs ménages	I.R.I.S. ( Institut de Recherche et d'Investigation par Sondage ) Dakar - Sénégal	Régions de Tambacounda, Fatick Kaolack (Sénégal )	Enquêtes auprès des femmes ( maîtresse de maison ) dans le cadre de mettre en exergue le niveau de vie des ménages, la connaissance et l'utilisation des différents produits de COLGATE PALMOLIVE
2002	Direction de la SODIDA et ADEMAS à Dakar (Sénégal) , Afrique de l'Ouest	Séminaire de formation des enquêteurs et des superviseurs de terrain (enquêtes de C.M.S.)	ORGA - TECH (consultant) Dakar ADEMAS / Sénégal, Afrique de l'Ouest	Région de Dakar (Départements de Dakar, de PIKINE, de GUEDIAWAYE) Région de Tambacounda (Départements de KEDOUGOU, de BAKEL, de TAMBACOUNDA )	Superviseur de terrain des enquêtes auprès des ménages urbains et ruraux sur la santé familiale, identifier les difficultés des populations en matière de planification sanitaire, la connaissance et l'utilisation des différentes méthodes contraceptives et de prévention des MST, VIH / SIDA, etc.
2002	SENAGROSOL CONSULT Dakar - Sénégal	Formation d'enquêteurs et de contrôleurs d'évaluation de projets intervenant milieu rural	SENAGROSOL CONSULT Dakar - Sénégal	Régions de Kolda, Tambacounda, Kaolack, Fatick	Enquêtes d'évaluation externe du PRO.M.E.R. (Projet de Micro)
2002	Ecole Nationale des Travailleurs Sociaux Spécialisés à Dakar Sénégal	Formation des enquêteurs sur la satisfaction des clients en rapport avec la fourniture des services publics au niveau local (la décentralisation)	SENAGROSOL CONSULT Dakar - Sénégal Et CIG. - Dakar - USAID	Régions de Dakar, Saint - Louis, Matam, Kolda, Thiès et Fatick	Enquêtes d'évaluation auprès des ménages ciblés pour évaluer leur connaissances et satisfaction des services rendus par les institutions locales au niveau des localités