

REPUBLIQUE DU SENEGAL

Un Peuple - Un But - Une Foi

AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL



REVUE A MI-PARCOURS

**RAPPORT SUR LA COORDINATION
DES ACTIVITES DE COMMUNICATION**

Avril 2003

SIGLES ET ABREVIATIONS

- **AFDS** : Agence du Fonds de Développement Social
- **ARFS** : Antenne Régionale du Fonds de Développement Social
- **UACB** : Unité Appui aux Communautés de Base
- **UAMF** : Unité Appui à la Micro Finance
- **OCB** : Organisation Communautaire de Base
- **OAMF** : Opérateurs d'Appui en Micro Finance
- **EPP** : Evaluation Participative de la Pauvreté
- **EPB** : Evaluation Participative des Besoins
- **CR** : Communautés Rurales
- **CA** : Communes d'Arrondissement
- **DSRP** : Document de Stratégie de Réduction de la Pauvreté
- **APCR** : Association des Présidents des Communautés Rurales
- **AGR** : Activités Génératrices de Revenus
- **FAO** : Organisation des Nations- Unies pour l'Alimentation et l'Agriculture
- **PSSA** : Programme Spécial pour la Sécurité Alimentaire

I) GENERALITES

Le projet « Fonds de Développement social » est un programme décennal, mis en œuvre par le Gouvernement du Sénégal dans le cadre du programme de lutte contre la pauvreté. Il est financé au moyen d'un crédit 3446 SE de l'IDA, de contributions diverses provenant de l'Etat et des bénéficiaires. Ses objectifs concourent à :

- Améliorer les conditions de vie des femmes, des jeunes et des groupes vulnérables par la promotion et le financement d'activités génératrices de revenus et d'emplois;
- Faciliter l'accès des couches sociales démunies aux services sociaux de base, aux équipements et aux infrastructures communautaires ;
- Renforcer les capacités des communautés de base dans la planification participative, la priorisation des besoins et l'exécution de leurs activités ;
- Renforcer les capacités de l'Administration dans l'analyse et suivi des conditions de vie des ménages et la mise en œuvre du programme de lutte contre la pauvreté.

Les activités seront menées à travers (4) composantes:

- Composante 1 : Amélioration de l'accès aux infrastructures, équipements et Services sociaux de base
- Composante 2 : Accès aux services de Micro finance
- Composante 3 : Renforcement des capacités organisations communautaires de base (OCB) et des groupes vulnérables
- Composante 4 : Suivi et analyse des conditions de vie des ménages et communautés

Le Projet cible les communautés rurales, les villages et quartiers les plus pauvres ainsi que les groupes vulnérables constitués principalement des femmes et des jeunes. Pour atteindre cette cible, le projet fonctionne sur la base des principes suivants: la transparence des procédures et décisions ; le traitement équitable de tous les partenaires ; la simplicité et la souplesse des opérations, et une forte implication des bénéficiaires et des partenaires

II) OBJECTIFS DE LA POLITIQUE DE COMMUNICATION



Les objectifs sont formulés à partir des missions assignées à l'AFDS. Autrement dit, il s'agit de voir quels sont les objectifs de communication qui peuvent aider à la réalisation des différents objectifs du projet.

➤ **Les objectifs généraux** de la stratégie de communication sont :

- d'assurer une dissémination de l'information sur l'AFDS ;
- de parvenir à une large circulation de l'information entre les acteurs de l'AFDS ;
- de susciter la participation des acteurs existants et potentiels aux activités de l'AFDS ;
- de contribuer à une meilleure prise de conscience sur la pauvreté.

➤ **Les objectifs spécifiques** de communication :

Quatre objectifs de communication sont à atteindre :

1. Faire connaître les missions, attributions et stratégies de l'AFDS auprès de ses partenaires en intégrant la catégorisation des acteurs par des produits d'information de qualité ;
2. Valoriser et capitaliser les acquis et expériences des Communautés de Base en matière de conception et mise en œuvre des Micro et Sous projets ;
3. Renforcer les capacités des acteurs de l'AFDS ;
4. Appuyer et faciliter la mobilisation de ressources additionnelles par le développement du partenariat et la recherche de synergie.

III) APPROCHE

En adéquation avec ses objectifs, ses principes de transparence et d'objectivité, son approche basée essentiellement sur la demande et le faire - faire avec une forte implication des bénéficiaires, du secteur privé, des ONG et de la société civile, la communication joue un rôle important dans l'atteinte des missions assignées au Projet. Dans ce cadre, l'AFDS privilégie la communication pour le développement autrement dit la communication au service du développement à travers un processus de dialogue, de concertation entre les techniciens du développement et les acteurs à la base d'une part et entre les acteurs à la base d'autre part. Elle est composée des trois volets complémentaires que sont les suivants :

- Communication sociale
- Communication institutionnelle
- Communication éducative

IV) DYNAMIQUE DE MISE EN ŒUVRE

La communication est une activité transversale et accompagne par conséquent toutes les activités du projet. Une stratégie de communication qui définit les grandes orientations de la mise en œuvre est disponible. A partir de cette stratégie multimédia de communication, le plan d'opération en communication pour 2003 a été conçu et mis en œuvre. Ce POBA est articulé aux différentes activités des composantes de l'AFDS aussi bien au niveau national qu'au niveau des antennes régionales pour mieux tenir compte des exigences de la mise en œuvre de la politique de décentralisation de l'AFDS.

Un plan de communication est conçu et mis en œuvre pour chaque activité qui permet de mieux prendre en considération les objectifs spécifiques de chaque activité à toutes les phases de sa réalisation (en amont comme en aval). Il précise les activités de communication à réaliser, les supports de communication prévues, leur contenu et les produits d'information attendus.

6.2 Illustration et Affiches

En raison du taux d'alphabétisme peu élevé dans les zones d'intervention, les illustrations ont pu faciliter la compréhension des missions et mode d'intervention du Projet. Les illustrations favorisent la participation des populations qui n'hésitent pas à donner leur commentaire et valident ainsi les images produites. Leur feedback participe ainsi au renforcement de leurs capacités.

6.3 La radio, canal de communication privilégié :

Les communautés à la base apprécient à leur juste valeur la retransmission de leurs activités par le canal de la radio. Les différentes séances de travail effectuées sur le terrain confirment cette donnée où elles disent où non avoir suivi le reportage.

VII) CONTRAINTES

7.1 Absence de Caméra Béta et table de montage

La principale contrainte majeure constitue la finalisation des produits d'information et l'accès aux médias en matière de communication institutionnelle. La seule télévision du Sénégal totalise 7 unités techniques complètes pour couvrir tout le territoire. Les quatre sont affectées en permanence à la Présidence.

Par ailleurs, la table de montage de la télévision nationale est compatible uniquement qu'avec les cassettes Béta qui nécessitent une caméra Béta ou électronique numérique type XL. Ce qui signifie qu'avec les prises de vues effectuées à partir de nos caméscopes, beaucoup d'images sont perdues lors des montages dans des cabinets privés et la cohabitation avec les images Béta n'est pas bonne.

7.2 Coût élevé location Caméra et table de montage

La caméra Béta se loue à 100.000/ jour et la cabine de montage 100.000/ jour sans intégrer la prestation du cadreur et du monteur.

VIII) PERSPECTIVES

Achat d'une Unité Audio Visuelle Professionnelle

En adéquation avec l'avantage des produits visuels en termes de sensibilisation et de communication d'une part pour les communautés à la base (avantage de l'image en milieu non alphabétisé) et d'autre part pour l'accès à la télévision nationale (effet direct important, le Journal télévisé est suivi à 80% par les sénégalais), il nous semble important d'acquérir une caméra professionnelle et une cabine de montage.

Le coût élevé de ce matériel peut être atténué par la copropriété comme d'ailleurs la suggère la FAO, leader en matière de communication pour le développement. En effet, des projets qui ont les mêmes groupes cibles ou le même bailleur de fonds peuvent utiliser être ensemble et acquérir une unité complète.

Ateliers de mise à niveau en radio communautaire et en technique d'animation pour les Cellules d'animation, de sensibilisation et de formation

Des Demandes de Micro Projets en radio communautaire arrivent à l'AFDS pour les régions de Louga et Fatick. La radio communautaire est appelée à devenir l'outil de communication par

excellence pour les communautés à la base. Elles favorisent la participation communautaire et participe au renforcement des capacités.

La FAO qui a procédé à beaucoup de publication en la matière et installé beaucoup de radio communautaire avec des indicateurs d'évaluation est disposée à réaliser pour l'AFDS un atelier pour les acteurs à la base notamment les organes de gestion. La radio communautaire va être le support privilégié des formations en gestions à la base.
L'atelier de mise à niveau sur les radios communautaires nécessite **une mission de 10 jours** pour un expert international de la FAO.

Pour les Cellules d'animation, de sensibilisation et de formation, **trois ateliers** seront organisés pour couvrir les 4 régions de l'AFDS.

Démarrage des émissions radiophoniques décentralisées et atelier de mise à niveau avec les journalistes des régions

Les émissions radiophoniques répondent aux quatre objectifs de communication et favorisent l'interactivité entre techniciens et communautés à la base.
Ces émissions sont précédées d'un atelier de mise à niveau avec les radios régionales notamment Sud Fm et la RTS ;

2. CAMPAGNE DE COMMUNICATION POUR LES EPP ET LES EPB

Activités	CR et villages couverts	Population touchée	Lieu	Date
REGION DE FATICK - 12 séances d'animations et de sensibilisation organisées - 6 missions de prises de contact avec les autorités et les responsables d'OCB - 18 missions d'IEC	11 CR et 1 commune sensibilisés 228 villages touchés par les EPP	2000 personnes sensibilisées dont 270 femmes et 83 handicapés	Chef-lieu de CR + Foundiougne	Août/ septembre, octobre
REGION DE KOLDA - 11 journées ont été organisées dont 03 dans la CR de Saré Bidji, 03 dans la CR de Fafacourou, 04 dans la CR de Kounkané, 01 dans la Commune de Vélingara - Dioulacolou	19 villages : CR de Saré Bidji, de Fafacourou, CR de Kounkané, Commune de Vélingara 15 villages	153 présents 100 présents	Chefs lieu des communautés Rurales Saré Bidji ; Fafacourou ; Kounkané, Vélingara ; Dioulacolou ; Pata ; Kandia ; Némataba ; Saré Coly Sallé ; Médina Et Hadji ;	Saré Bidji: 07-08-2002 11-09-2002
- Médina El hadji - Fafacourou) - Pata	15 villages 28 villages 13 villages	78 présents 103 présents 100 présents		12-09-2002 09-08-2002 09-09-2002
- Vélingara commune : - Kandia : - Kounkané : - Saré coly sallé - Némataba : Total	04 quartiers 42 villages 37 villages 30 villages 13 villages 226 villages	156 présents 139 présents 103 présents 120 présents 121 présents Total de 1298		17-09-2002 13-09-2002 14-09-2002 06-08-2002 05-08-2002

4. JOURNEES DE MISE EN VIGUEUR DES MICROS ET SOUS PROJETS

Activités	CR et villages couverts	Population touchée	Lieu	Date
Fatick Réalisation de : <ul style="list-style-type: none"> • 03 séances d'information et de communication pour le lancement effectuées par l'ARFS • 10 séances d'information et de mobilisation sociale menées par les animateurs des opérateurs et les membres du Comité de Pilotage du Développement • Journée de cérémonie officielle de mise en vigueur des MP et SP 	2 CR de Diossong et Keur Samba Gueye soit 47 villages 7 PCR du département de Foundiougne et mairie de Foundiougne	500 personnes informées et mobilisées dont les représentants d'OCB bénéficiaires de financement et ayant déposé des DMP et DSP	Communauté Rurale de Diossong	17 mai 2003
Kolda <ul style="list-style-type: none"> • 06 séances d'information et de communication pour le lancement effectuées par l'ARFS 	6 C rurales : saré Bédji - Saré Bilaly- Saré Kolidian -- fafacourou- Badian- Saré Moussayel soit 47 villages	500 personnes informées et mobilisées dont 340 représentants d'OCB	Commune de Kolda	24 Mai 2003
Région de Kaolack	3 Communautés Rurales : Maka yopp- Lour Escal- Ngeuthe Pathe pour 46 villages représentés	700 personnes informées et sensibilisées	Commune de Koungheul	19 mai 2003
Région de Louga	18 C Rurales de la première phase représentées pour 314 villages	700 personnes effectivement présentes	Commune de Louga	21 mai 2003

REPUBLIQUE DU SENEGAL
Un Peuple – Un But – Une Foi

AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL



Antenne Régionale de Fatick

MISSION DE REVUE A MI-PARCOURS
DATE : LUNDI 16 JUIN 2003

Programme de visite de la mission à Fatick

Départ de Dakar : 6 h 00

HEURES	OBJET	LIEU	STRUCTURES CONCERNEES
10 h 00	Arrivée Mission	Fatick	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
10 h 00 - 10 h 15	Visite de courtoisie au Gouverneur de Région	Gouvernance	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
10 h 30 - 11 h 00	Rencontre avec le Conseil Régional	Conseil Régional	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs/CTE/CL
11 h - 12 h 00	Départ de Fatick	Arrivée à Diagane Barka	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
12 h - 13 h 00	Visite chantier de Construction du magasin de stockage	Diagane Barka	GIE des Jeunes/Entrepreneur/MO AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
13 h 00 - 13 h 45	Trajet Diagane Barka - Sokone		AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
13 h 45 - 14 h 45	Pause déjeuner à l'Hôtel les Caïmans de Sokone		
15 h 00 - 15 h 30	Visite d'une session de formation en FGB	Dioossong	Formateurs/Relais Communautaires/AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
15 h 30 - 16 h 30	Rencontre avec le CPD Forum Communautaire (OCB bénéficiaires MP)	Dioossong <i>Maison à Sokone</i>	GIE El Hadji Omar Cissé/ Entrepreneur/Maître d'Oeuvre/AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
16 h 30	Retour d'une partie de la mission sur Dakar		
16 h 30 - 17 h 00	Visite de chantier de Construction de la Halle de Marché	Dioossong	OCB/CPD/CL/AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
17 heures	Fin des travaux		

AGENCE DU FONDS
DE DEVELOPPEMENT SOCIAL



Dakar, le 02 JUIN 2003

Le Directeur Général

*Tres important
Baba fond
Nom y responsabilité
Vues préparer en conséquence*

**OBJET : Préparation mission Revue à Mi-Parcours du
Projet Fonds de Développement Social**

Monsieur le Coordonnateur,

J'ai le plaisir de vous informer que, conformément aux dispositions de l'Accord de Crédit, la revue à Mi-Parcours du Projet Fonds de Développement Social se tiendra à partir de la deuxième quinzaine du mois de juin 2003. La date exacte de cette revue vous sera communiquée dès qu'elle sera fixée entre le gouvernement et l'IDA.

L'objectif de la revue sera de faire le bilan de l'état d'avancement de la mise en œuvre des composantes du projet, d'analyser les résultats et acquis, de dégager les perspectives immédiates à l'horizon de la fin de la phase pilote et à moyen terme.

A ce titre, il est attendu de toutes les structures participant au projet, de prendre toutes les dispositions pour une participation active à cette revue, et notamment, la production d'un rapport d'avancement des activités relevant de leur responsabilité, l'analyse des résultats et des progrès, les contraintes, les leçons capitalisées ainsi que les perspectives immédiates et à moyen terme.

Afin d'assurer une bonne préparation et d'harmoniser les points de vue sur les questions qui seront abordées lors de cette revue, une réunion de préparation à laquelle je vous invite à prendre part, se tiendra le **jeudi 05 juin 2003 à partir de 9h dans les locaux de l'AFDS.**

Veillez agréer, Monsieur le Coordonnateur, l'assurance de ma considération distinguée.

/-)

Monsieur Ousmane KA
Coordonnateur de la Cellule de Suivi des Projets
et Programmes de lutte contre la pauvreté

MDS
DAKAR

*CS/PLCP
no 209
03/06/03*



AGENCE DU FONDS
DE DEVELOPPEMENT SOCIAL



Dakar, le 06 JUIN 2003

Le Directeur Général

Objet : Revue à mi-parcours du Projet Fonds de Développement Social

Monsieur le Coordonnateur,

Conformément aux dispositions de l'Accord de crédit relatif au Fonds de Développement Social, la revue à mi-parcours du Projet Fonds de Développement Social est prévue durant la période allant du 11 au 27 juin 2003. Ces dates ont été communiquées à vos représentants qui ont pris part à la première réunion préparatoire tenue le 9 juin 2003.

A cet effet, je vous transmets, le planning prévisionnel de la mission. Une deuxième réunion préparatoire est prévue le mardi 10 à 12 heures. Vous êtes invités à y prendre part ou vous faire représenter.

L'objet de la réunion portera sur :

- Examen du projet de planning ;
- Etat de préparation des documents de travail.

Afin d'assurer une bonne préparation de la revue, vous voudrez bien désigner les personnes qui prendront part aux activités, y compris les activités de terrain prévues sous forme de visites dans les régions de Kolda (déplacement par avion), Fatick et Kaolack. Je vous serais reconnaissante de toutes les dispositions que vous voudrez bien faire prendre en vue de la participation active de vos représentants aux activités de la revue.

Je vous prie d'agréer Monsieur le Coordonnateur, l'expression de ma considération distinguée.

Pièce jointe : Planning prévisionnel de la mission

//-

Monsieur Ousmane KA
Coordonnateur de la CSO/ PLP
Ministère du Développement Social

DAKAR

OS/PLP
no 218
06/06/03



Khardiata LÔ NDIAYE

SENEGAL – SOCIAL FUND PROJECT – MID-TERM REVIEW - SMO

1. During the period June 11-28, 2003, I will lead a mission to Senegal for the mid-term review (MTR) of the Social Development Fund (SFD). The main objectives of the mission are to review : (i) the progress of the action plan agreed upon during the last mission ; (ii) the progress of the project towards the project development objectives; (iii) the project performance regarding procurement, (iv) the application of the safeguard policies for environment, (v) the project financial management, including the government counterpart, (vi) the respect of legal covenants, (vii) gender issues, and (viii) the monitoring and evaluation system.
2. The mid-term review will leave a large place for field visits to villages participating in the project and having started implementing their own micro-projects (Access to social services --Component 1) or sub-projects (Access to microfinance -- Component 2). The objective of this MTR will be: (i) to learn from experience with a view to identifying and agreeing on eventual changes to be implemented during the subsequent project period, and (ii) to increase the speed of micro- and sub-projects preparation and implementation, while ensuring good quality. The MTR will review the on-going results of the Grassroots Training Program (Component 3) and aim at redefining the roles of « operators » --the NGOs who are supporting the Communities in the preparation and implementation of the micro- and sub-projects. Finally the MTR, will review the implementation of the SFD and the PRSP monitoring system (component 4) with a view to take eventual corrective measures so as to ensure their relevance and efficiency.
3. The mission will be composed of the following members : Serge Theunynck, TTL ; Julie Van Domelen, Lead Social Protection Specialist ; Kortoumou Ouattara, Financial Economist; Ronnie Hammad, Senior Economist, Bourama Diaite, Procurement Specialist ; Fily Sissoko, Financial Specialist ; and Coura Ndiaye, Project Assistant. The team will benefit from the M. Issa Baro (national consultant and microfinance expert). Mrs Ouattara will be participating through videoconferencing.
4. The mission will consult and collaborate extensively with other Social Fund projects financed by other agencies such as AfDB, other IDA-financed CCD projects such as PNIR, and other partners including UN Agencies. The mission will participate in the CPPR which will take place during the same period, and will coordinate with the Trust Fund Statistical Capacity Building (TFSCB) mission which will also coincide with the MTR.
6. Mission conclusions will be recorded in an Aide-memoire that will be discussed and agreed with the Government in the field. On return to Washington, I will circulate a BTO and update the PSR.
7. Roles and responsibilities of individual mission members are summarized below.
 - I, **Serge Theunynck** will be responsible for the overall management and coordination of the mission. More specifically, I will : (i) lead the policy dialogue both

with Government, and the Board of the AFDS, other national stakeholders including managers of parallel CDD projects, and other partners; (ii) lead the discussions regarding lessons learned from experience and agree with the Government on improvements to be eventually incorporated into the project design and its implementation arrangements and procedures for the second half of the present phase of the APL; (iii) review the final version of the Participatory Poverty Assessments, (iv) review the progress report on the 2003 Action Plan and the draft 2004 Action Plan, and agree on a final version at the end of the mission.

Julie Van Domelen will: (i) assist the TTL in the above mentioned matters, (ii) share her knowledge and experience on Social Funds and provide overall guidance to help defining the possible improvements on the project implementation; (iii) review the 2004 Action Plans with a focus on strategic aspects.

Ronnie Hammad will: (i) coordinate with the TTL and Julie Van Domelen as necessary for the completion of his (separate) mission for the Trust Fund for Statistical Capacity Building (TSFCB); (ii) review, in this context, the support provided by AFDS to the PRSP Monitoring Unit and the Statistics Directorate of the MoF; (iii) provide advices to the MoF and Bank teams to improve the above mentioned support during the subsequent period; and (iv) provide advice the AFDS and the Bank team to apply the Rapid Result Approach to the Social Fund Project.

Bourama Diate will: (i) review the on-going community-based procurement processes, particularly the procurement modules of the Grassroots management Training currently implemented by AFDS in participating villages, (ii) re-assess the procurement capacity of the AFDS with a view to revising the procurement thresholds, and (iii) review the AFDS answer to questions raised during the previous mission regarding procurement.

Filly Sissoko will: (i) review the financial capacity of the AFDS team to ensure that it has the capacity to cope with the volume of financial activities which will be faced by AFDS during the second term of the project; (ii) review the conclusions of the audit; and (iii) review the technical aspects of the community-based financial management, and ensure that the capacity-building program is adequate.

Coura Ndiaye will provide logistic support to the mission.



Antenne Régionale de Kolda

**MISSION DE REVUE A MI-PAROURS
DATE : 12-13 JUIN 2003**

Programme de visite de la mission à Kolda

Activités	Heures
<i>Jeudi 12 Juin 2003</i>	
1. Départ de Dakar par avion	8 h 00
2. Visite de courtoisie au Gouverneur	9 h – 9h 15
3. CRD spécial au Conseil Régional (rencontre avec les acteurs à la base : Administration, Collectivités locales, CTE, Opérateurs, ONGs, autres projets) <ul style="list-style-type: none">• Mot de bienvenue du Président du CR,• Intervention DG/AFDS,• Intervention Représentant Gouvernement,• Intervention Représentant Banque Mondiale,• Intervention du CTE par le Directeur de l'ARD• Intervention du Représentant de l'Association des Handicapés• Echanges	9h 30 – 12 h00
4. Séance de travail avec ARFS/Opérateurs	12h 00 – 13 h00
5. Pause déjeuner	13 h 15 – 14 h 45
6. Visite de terrain à Boguel <ul style="list-style-type: none">• Micro-projet d'implantation d'une case santé	15h 00 – 16 h 30
7. Visite de terrain à Kandio Kamako <ul style="list-style-type: none">• Micro-projet de construction deux salles de classes	16 h 40 – 18 h 00
Nuité à Kolda : Hôtel Hobbé	
<i>Vendredi 13 Juin 2003</i>	
8. Visite d'une Session de démultiplication du module sur la « Passation des marchés par les communautés » à Saré Bidji	09 h 00– 10 h 00
9. Forum à Saré Bidji <ul style="list-style-type: none">• Mot de bienvenue du Président du Conseil rural• Présentation FRAO• Présentation USU• Sketch : Troupe Fankanta• Intervention des Bénéficiaires• Echanges	10 h 30– 12 h 30
10. Pause déjeuner	13 h 30-14h 50
11. Débriefing à l'ARFS	15 h 00-16h 00
12. Retour à Dakar	17 h 00



Antenne Régionale de Fatick

**MISSION DE REVUE A MI-PARCOURS
DATE : LUNDI 16 JUIN 2003**

Programme de visite de la mission à Fatick

HEURES	OBJET	LIEU	STRUCTURES CONCERNEES
9 h	Arrivée Mission	Fatick	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/C SMEF/DPS/Opérateurs
9 h – 9 h 30	Rencontre avec l'ARFS	Antenne Régionale AFDS	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/C SMEF/DPS/Opérateurs
9 h 30 - 9 h 45	Visite de courtoisie au Gouverneur de Région	Gouvernance	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/C SMEF/DPS/Opérateurs
9 h 45 -10 h	Rencontre avec le Conseil Régional	Conseil Régional	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs/CTE/CL
10 h – 11 h	Départ de Fatick	Arrivée à Diagane Barka	AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
11 h – 11 h 30	Visite chantier de Construction du magasin de stockage	Diagane Barka	GIE des Jeunes/Entrepreneur/MO AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
11 h 30 – 12 h	Trajet Diagane Barka - Sokone		AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
12h – 13h 30	Pause déjeuner à l'Hôtel les Caïmans de Sokone		
13 h 30 – 14 h	Visite d'une session de formation en FGB	Diossong	Formateurs/Relais Communautaires/AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
14 h – 14 h 30	Visite de chantier de Construction de la Halle de Marché	Diossong	GIE El Hadji Omar Cissé/ Entrepreneur/Maître d'Oeuvre/AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
14 h 30 – 17 h	Rencontre avec le CPD Forum Communautaire (OCB bénéficiaires MP)	Diossong	OCB/CPD/CL/AFDS/BM/DCEF/DDI/CSMDS/CSMEF/DPS/Opérateurs
17 heures	Fin des travaux		



Antenne Régionale de Kaolack

**MISSION DE REVUE A MI-PAROURS
DATE : MARDI 17 JUIN 2003**

Programme de visite de la mission à Kaolack

8h 45 – 9h 00	-Rencontre à l'ARFS de Kaolack
9h 00 – 11h 00	-Mise en route pour le village de Harafat
11h 00 – 11h 30	-Accueil au village de Harafat <ul style="list-style-type: none">• Par les écoliers et les exposants• Présentation sur tableaux des résultats enregistrés par composante• Visite de la case « Maison de l'AFDS »
11h 30 – 12h 30	-Forum communautaire <ul style="list-style-type: none">• Présentation des 26 présidents(es) de CGMP /CGSP• Entretiens – Débats avec la Mission
12h 30 – 14h 30	-Retour sur Kaolack
14h 30 – 15h 30	-Déjeuner
16h 00 – 16h 15	-Visite de Courtoisie au Gouverneur
16h 15 – 17h 00	-Séance de travail avec le CTE à l'ARFS
17h 00	-Retour sur DAKAR

REPUBLIQUE DU SENEGAL

**AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL
(AFDS)**

Immeuble EPI, 1er étage. Rue 1 X Boulevard du Sud.
Tél. : 865 22 56 - BP : 16324 Dakar



**PLAN D'OPERATIONS ET
BUDGETS ANNUELS
(POBA)
- 2003 -**

Financement :

**IDA - Crédit n°3446 SE
Gouvernement du Sénégal**

L'information et la communication

Compte tenu de la stratégie et du plan de communication de l'AFDS, les actions de communication prévues s'inscrivent dans les plans d'action des différentes composantes du projet et s'articule autour de (i) la réalisation de campagnes de communication qui accompagnera tout le processus allant des EPP à la mise en oeuvre des MP et des SP, soutenues par des supports de communication adaptés aux communautés, et permettant de faciliter l'appropriation des projets par celles-ci ; (ii) le développement d'un plan d'IEC en VIH /SIDA qui accompagnera la mise en oeuvre des MP et des SP, (iii) le développement de partenariats et de synergies avec d'autres acteurs ou projets impliqués dans la lutte contre la pauvreté en vue d'harmoniser les interventions dans les zones du projet.

La supervision du projet

Pour les besoins du suivi et de l'évaluation, l'AFDS prévoit des missions de suivi-évaluation et de supervision tout au long de l'exécution du projet, qui seront menées par le siège et les antennes.

Pour la supervision des activités liées à l'exécution technique et financière des composantes du projet (micro-projets et sous-projets), les Responsables organiseront des missions de supervision bimestriel sur l'ensemble des régions d'intervention du projet.

Par ailleurs, les missions de supervision de l'IDA seront organisées, avec comme temps fort la revue à mi parcours de la phase pilote qui sera organisée en juin 2003.

Mise en œuvre du Plan d'Opération du Projet Fonds de Développement Social (FDS)

Ligne d'Actions	Résultats Attendus
<p>Mise en œuvre du plan d'opération du Projet Fonds de Développement Social (FDS)</p> <p>A) Accès aux infrastructures, équipement et services sociaux de base ;</p> <p>B) Accès aux services de micro-finance et aux AGR pour les OCB et groupes vulnérables ;</p> <p>C) Renforcement des capacités des OCB et groupes vulnérables ;</p>	<p>A.1. Sur les 525 communautés ciblées, 300 ont présenté des micro-projets qui respectent les critères du FDS et au moins 75 % micro-projets financés sont achevés et satisfaisants ;</p> <p>A.2. Au moins 2/3 des micro-projets sont dans le domaine des services sociaux.</p> <p>B.1. 50 % des OCB et groupes Vulnérables qui ont reçu une assistance technique et financière ont développé une AGR ayant permis de créer une caisse d'épargne qui collecte en moyenne 15 % de l'équivalent de la subvention initiale ;</p> <p>B.2. Les institutions de micro-finance contractantes ont atteint 75 % de l'objectif d'extension de leur clientèle dans les communautés pauvres ;</p> <p>C.1. Au moins 75 % des membres des OCB pilotes connaissent le circuit de communication intra communautaire pour l'accès au FDS et 50 % le trouvent utile ;</p> <p>C.2. 75 % des OCB ayant reçu la formation en FGB dispose d'organes de gestion structurés,</p>

SENEGAL – SOCIAL FUND PROJECT – MID-TERM REVIEW - SMO

1. During the period June 11-28, 2003, I will lead a mission to Senegal for the mid-term review (MTR) of the Social Development Fund (SFD). The main objectives of the mission are to review : (i) the progress of the action plan agreed upon during the last mission ; (ii) the progress of the project towards the project development objectives; (iii) the project performance regarding procurement, (iv) the application of the safeguard policies for environment, (v) the project financial management, including the government counterpart, (vi) the respect of legal covenants, (vii) gender issues, and (viii) the monitoring and evaluation system.
2. The mid-term review will leave a large place for field visits to villages participating in the project and having started implementing their own micro-projects (Access to social services --Component 1) or sub-projects (Access to microfinance -- Component 2). The objective of this MTR will be: (i) to learn from experience with a view to identifying and agreeing on eventual changes to be implemented during the subsequent project period, and (ii) to increase the speed of micro- and sub-projects preparation and implementation, while ensuring good quality. The MTR will review the on-going results of the Grassroots Training Program (Component 3) and aim at redefining the roles of « operators » --the NGOs who are supporting the Communities in the preparation and implementation of the micro- and sub-projects. Finally the MTR, will review the implementation of the SFD and the PRSP monitoring system (component 4) with a view to take eventual corrective measures so as to ensure their relevance and efficiency.
3. The mission will be composed of the following members : Serge Theunynck, TTL ; Julie Van Domelen, Lead Social Protection Specialist ; Kortoumou Ouattara, Financial Economist; Ronnie Hammad, Senior Economist, Bourama Diaite, Procurement Specialist ; Fily Sissoko, Financial Specialist ; and Coura Ndiaye, Project Assistant. The team will benefit from the M. Issa Baro (national consultant and microfinance expert). Mrs Ouattara will be participating through videoconferencing.
4. The mission will consult and collaborate extensively with other Social Fund projects financed by other agencies such as AfDB, other IDA-financed CCD projects such as PNIR, and other partners including UN Agencies. The mission will participate in the CPPR which will take place during the same period, and will coordinate with the Trust Fund Statistical Capacity Building (TFSCB) mission which will also coincide with the MTR.
6. Mission conclusions will be recorded in an Aide-memoire that will be discussed and agreed with the Government in the field. On return to Washington, I will circulate a BTO and update the PSR.
7. Roles and responsibilities of individual mission members are summarized below.
 - I, Serge Theunynck will be responsible for the overall management and coordination of the mission. More specifically, I will : (i) lead the policy dialogue both

with Government, and the Board of the AFDS, other national stakeholders including managers of parallel CDD projects, and other partners; (ii) lead the discussions regarding lessons learned from experience and agree with the Government on improvements to be eventually incorporated into the project design and its implementation arrangements and procedures for the second half of the present phase of the APL; (iii) review the final version of the Participatory Poverty Assessments, (iv) review the progress report on the 2003 Action Plan and the draft 2004 Action Plan, and agree on a final version at the end of the mission.

Julie Van Domelen will: (i) assist the TTL in the above mentioned matters, (ii) share her knowledge and experience on Social Funds and provide overall guidance to help defining the possible improvements on the project implementation; (iii) review the 2004 Action Plans with a focus on strategic aspects.

Ronnie Hammad will: (i) coordinate with the TTL and Julie Van Domelen as necessary for the completion of his (separate) mission for the Trust Fund for Statistical Capacity Building (TSFCB); (ii) review, in this context, the support provided by AFDS to the PRSP Monitoring Unit and the Statistics Directorate of the MoF; (iii) provide advices to the MoF and Bank teams to improve the above mentioned support during the subsequent period; and (iv) provide advice the AFDS and the Bank team to apply the Rapid Result Approach to the Social Fund Project.

Bourama Diate will: (i) review the on-going community-based procurement processes, particularly the procurement modules of the Grassroots management Training currently implemented by AFDS in participating villages, (ii) re-assess the procurement capacity of the AFDS with a view to revising the procurement thresholds, and (iii) review the AFDS answer to questions raised during the previous mission regarding procurement.

Filly Sissoko will: (i) review the financial capacity of the AFDS team to ensure that it has the capacity to cope with the volume of financial activities which will be faced by AFDS during the second term of the project; (ii) review the conclusions of the audit; and (iii) review the technical aspects of the community-based financial management, and ensure that the capacity-building program is adequate.

Coura Ndiaye will provide logistic support to the mission.

La poursuite des EPB

Les actions engagées dans le cadre des évaluations participatives des besoins seront poursuivies à travers :

- La mise en œuvre effective des premiers micro projets approuvés
- le recrutement de la deuxième vague d'Opérateurs d'Appui au Développement Communautaire (OADC) et d'Opérateurs d'Appui à la Micro-finance (OAMF). Une base de données sera établie pour chaque type d'opérateurs ;
- l'évaluation des performances des opérateurs ;
- la préparation d'une série de Micro Projets (191 MP d'Infrastructures et équipements et 519 MP de Services Sociaux de Base) et de Sous Projets (...SP d'activités Génératrices de Revenus et ... SP de SFD) partant de l'identification et la priorisation des besoins des communautés

Tout au long de ce processus, l'organisation de sessions de partage avec les opérateurs permettra d'harmoniser les approches et stratégies des différents acteurs.

La formation des organes de gestion des communautés

La mise en place des organes impliqués dans l'exécution des MP et des SP sera poursuivie dans toutes les communautés bénéficiaires du projet, avec une série de formations en gestion, passation des marchés et formations techniques. Les membres des Comités Techniques d'Evaluation des Demandes de Micro-Projets continueront des activités de renforcement des capacités, leur permettant de disposer des outils nécessaires à une bonne maîtrise des critères et processus d'évaluation.

Pour ce qui concerne l'évaluation des sous-projets AGR, l'AFDS fera appel à une expertise extérieure compte tenu de la spécificité du domaine

La mise en oeuvre des MP et des SP

Le processus de mise en œuvre des MP et des SP qui est testé pendant la première année d'exécution du projet sera poursuivi avec (i) la mise en place des ressources destinées à l'exécution des MP et des SP selon les principes définis et qui sera enclenchée avec l'organisation d'ateliers de lancement dans les villages bénéficiaires, (ii) l'accompagnement des communautés par les opérateurs dans la planification et la mise en place et (iii) le suivi/la supervision des MP par les ARFS et le siège.

Au total, il est prévu la réalisation de 1000 micro projets d'un montant plafond de 30 000 dollars US par MP, de 440 sous projets Activités Génératrices de Revenus (AGR) d'un montant de 8 000 dollars par AGR et 15 sous projets d'appui aux SFD.

La mise en œuvre des MP et des SP sera accompagnée par un renforcement des capacités des communautés dans la gestion de leurs ressources à travers des formations, des visites d'échanges ou voyages d'études des membres des organes de gestion des MP

DOCUMENTATION MISE A LA DISPOSITION DES MEMBRES DE LA MISSION DE REVUE A MI PARCOURS DU PROJET FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL

ACTIVITES	DOCUMENTS A METTRE A DISPOSITION	RESPONSABLE	DATE DE REMISE
Réunion de prise de contact			
Examen & Adoption de l'agenda de la mission Tour d'horizon sur l'exécution globale du projet	TDR de la mission	Secrétariat	
	Projet d'agenda de la mission	RUJSE	
Visite de terrain à Kolda :	Tableau de suivi des recommandations de la mission de RAC mis à jour au 31 mai 03	RUJSE	
	Programmes de visite, rapports d'évaluation, sélection des maître d'œuvre, DMP évaluées, documents d'appels d'offres	ARFS Kolda ARFS Fatick ARFS Kaolack	
Visite de terrain à Kaolack			
Revue opérationnelle de la Composante 1	Document de présentation de la composante 1 (tableau des résultats + analyse + perspectives)	RUACB	
Rencontre avec les acteurs impliqués dans l'exécution de la Composante 1 (Opérateurs EPP, OADC)	Rapports EPP + Rapports EPB	RUACB	
Passation des Marchés/Gestion financière	Plan de passation des marchés + analyse; Guide illustré en passation des marchés, liste des marchés	SPPM	
	Rapports d'audit 2001 et 2002	RAF	
	Plan d'actions sur les recommandations rapports d'audit contrôle interne	RAF	
	Situation décaissements cumulés/composante et catégorie	RAF	
	Prévisions de décaissement 2eme semestre 2003	RAF	
	Situation de la contrepartie	RAF	
	Tableau de financement des MP et des SP	RAF	
	Tableau des immobilisations	RAF	
	Tableau des Assurances	RAF	
	Etat rapprochement bancaire de janvier à fin avril 2003	RAF	
	Etat d'exécution budgétaire à la fin avril 2003	RAF	
	Situation des DRF	RAF	
Rencontre avec l'Assemblée Générale du FDS	PV de l'AGFDS 2002 + POBA approuvé	RUJSE	
Revue opérationnelle de la Composante 3 (Renforcement des capacités, Communication)	Document de présentation de la composante 3 (tableau des résultats + analyse + perspectives)	R. FGB	
	Guides illustrés	R. FGB/R. Com	
	Modules de formation FGB	R. FGB	
	Document de présentation de la Communication (tableau des résultats + analyse + perspectives)	R. Com	

DOCUMENTATION MISE A LA DISPOSITION DES MEMBRES DE LA MISSION DE REVUE A MI PARCOURS DU PROJET FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL

Rencontre avec les acteurs impliqués dans l'exécution de la Composante 3 (Formateurs FGB, relais			
Revue opérationnelle de la Composante 2 : Discussions avec les acteurs impliqués dans l'exécution de la Composante 2 (OAMF, Consultants AGR) suivies d'une vidéo-conférence	Document de présentation de la composante 2 (tableau des résultats + analyse + perspectives)	RUACB	
Système d'information sur la pauvreté	Note sur le SI sur la pauvreté (état des lieux, contraintes et perspectives)	RUISE	
	Rapport étude de faisabilité	RUISE	
	Rapport diagnostic	RAF	
Revue des conventions CSMDS, CSMEF, DPS	Situation d'exécution financière des conventions	RAF	
	Conventions signés	CSMDS	
	Rapport CSMDS	CSMEF	
	Rapport CSMEF	DPS	
	Rapport DPS		
Système de suivi-évaluation du projet	Note de présentation du système de SE du projet	RUISE	
	Classeur Manuel de suivi-évaluation	RUISE	
	Plan de suivi des Antennes	RUISE	
	Rapports d'activités disponibles	RUISE	
	Rapports de supervision du siège	RUISE	
	Rapports d'études disponibles	RUISE	
	Rapport d'évaluation des DDP pour l'enquête auprès des bénéficiaires	RUISE/SPPM	
Revue des indicateurs	Tableau de suivi des indicateurs de performances	RUISE	
	Tableau de suivi des déclencheurs de phase	RUISE	
Esquisse plan d'actions 2004	Pland'actions 2003 mis à jour au 31 mars 2003	RUISE	
	Esquisse plan d'actions 2004	RUISE/Equipe	
Questions organisationnelles et de gestion du projet	Rapport d'évaluation des performances de l'équipe 2002	RUISE	
	Etat du personnel	RAF	
	Rapport atelier avec les parlementaires	RUISE	
	Rapport atelier avec les ONGs	RUISE	

PROJET D'AGENDA DE LA MISSION DE REVUE A MI PARCOURS GVT/IDA

PFDS Crédit IDA 3446 SE

HEURE	ORDRE DU JOUR	LIEU	STRUCTURES CONCERNEES
<i>Mercredi 11 juin 2003</i>			
9h – 10h 30	<ul style="list-style-type: none"> - Démarrage de la mission - Prise de contact avec la mission - Présentation des objectifs de la mission - Examen & Adoption de l'agenda de la mission - Mise à disposition des documents 	AFDSS	DCEF, DDI, AFDSS, MISSION, MDS, MEF, DPS, CS/MEF, CS/MDS
11h 30-12h	<ul style="list-style-type: none"> * Réunion de briefing * Audiences avec le Ministre du Développement Social et le Ministre de l'Economie et des Finances 	DCEF	DCEF, DDI, AFDSS, MISSION, MDS, MEF, DPS, CS/MEF, CS/MDS
13h- 18h	<ul style="list-style-type: none"> - Tour d'horizon sur l'exécution globale du projet 	MDS, MEF	Cabinets MDS, MEF, AFDSS, MISSION
<i>Jeuudi 12 juin 2003</i>			
9h	<ul style="list-style-type: none"> - Visite de terrain à Kolda. 	Kolda	AFDSS/MISSION/DCEF/DDI/C
9h30 : 12h	<ul style="list-style-type: none"> - Départ Dakar par avion à 8h - Visite de courtoisie au Gouverneur - Rencontres avec les acteurs à la base (Administration, CL, CTE, opérateurs, autres projets) 	Antenne régionale FDS	SMDS/DPS/CSMEF/Opérateurs
12-13h	<ul style="list-style-type: none"> - Séance de travail à l'ARFS 	Villages	
15h – 18h	<ul style="list-style-type: none"> - Visites des villages de Boguel et Kandjo Kamako ; 		
<i>Vendredi 13 juin 2003</i>			
9h – 10h	<ul style="list-style-type: none"> - Visite d'une session de formation en FGB 	Saré Bidji	AFDSS/MISSION/DCEF/DDI/C
10h 30 – 12h 30	<ul style="list-style-type: none"> - Forum Communauté rurale de Saré bidji 	Saré Bidji	SMDS/CSMEF./DPS/Opérateurs
15h – 16h	<ul style="list-style-type: none"> - Débriefing et Retour Dakar 	ARFS/Kolda	

HEURE	ORDRE DU JOUR	LIEU	STRUCTURES CONCERNEES
<i>Lundi 16 juin 2003</i>			
10h – 17h	Visite de terrain à Fatick. Départ Dakar par la route à 6h30 - Visite de courtoisie au Gouverneur - Rencontre avec les acteurs à la base (Administratif, CL, opérateurs) - Visites village de Diagane Barka; - Forum Communauté rurale de Diossong - Nuitée à Kaolack (retour Dakar pour une partie de la mission)	ARFSS Villages	AFDS/MISSION/CSMEF/CSM DS/DPS/DCEF/DDI
<i>Mardi 17 juin 2003</i>			
8h30 – 9h30h 9h30-12h 15h – 17h 17h	Visite de terrain à Kaolack - Séance de travail à l'ARFSS - Visite du village de Arafat et Forum communautaire - Visite de courtoisie au Gouverneur / Séance de travail avec le CTE - Retour sur Dakar	ARFSS Arafat	AFDS/ MISSION /DPS/CSMEF/CSMDSSN/DPS/ DCEF/DDI
9h – 17h	Séance de travail Ronnie Hammad/DPS/Cellules : Activités Enquête et Suivi des conditions de vie des ménages	DPS	MISSION/DPS/Cellules
<i>Mercredi 18 juin 2003</i>			
9h – 11h 11h – 13h 15h – 18h	- Revue opérationnelle de la Composante 1 - Rencontre avec les acteurs impliqués dans l'exécution de la Composante 1 (Opérateurs EPP, OADC) - Retraite sur les projets à base communautaire ⁽¹⁾	AFDS Mission Résidente	AFDS/ MISSION /DPS/CSMEF/CSMDSSN/DPS/ DCEF/DDI OADC/OEPP IDA

⁽¹⁾ Equipe de la Banque Mondiale uniquement

HEURE	ORDRE DU JOUR	LIEU	STRUCTURES CONCERNEES
<i>Jeu</i> di 19 juin 2003			
9h - 13h	- Revue du portefeuille IDA	A préciser	MDS/AFDS/MISSION/AGFDS
15 - 18h	- Gestion financière / Passation des Marchés - Rencontre avec l'Assemblée Générale du FDS	AFDS	AFDS/ MISSION /DPS/CSMEF/CSMDSSN/DPS/ DCEF/DDI/
<i>Vend</i> redi 20 juin 2003			
9h - 18h	- Suite Revue du portefeuille IDA - Suite Revue du portefeuille IDA	A préciser	AFDS (DG, SPPM, RAF), MISSION
<i>Lun</i> di 23 juin 2003			
9h - 13h	- Revue opérationnelle de la Composante 3 (Renforcement des capacités, Communication) - Rencontre avec les acteurs impliqués dans l'exécution de la Composante 3 (Formateurs FGB, relais communautaires)	AFDS AFDS	AFDS/ MISSION /DPS/CSMEF/CSMDSSN/DPS/ DCEF/DDI/Formateurs FGB/Relais communautaires
15h - 18h	- Revue opérationnelle de la Composante 2 : Discussions avec les acteurs impliqués dans l'exécution de la Composante 2 (OAMF, Consultants AGR) suivies d'une vidéo-conférence	Mission Résidente	AFDS/ MISSION /CSMDS/Cellule AT - CPEC/ OAMF, Consultants AGR, + Korotoumo OUARTARA
<i>Mardi</i> 24 juin 2003			
9h - 13h	- Système d'information sur la pauvreté	AFDS	AFDS/ MISSION /DPS/CSMEF/CSMDSSN/DPS/ DCEF/DDI/ DIE/Consultant SI
	- Revue des conventions CSMDS, CSMEF, DPS	AFDS AFDS	AFDS/ MISSION /DPS/CSMEF/CSMDSSN/DPS/ DCEF/DDI
15h - 18h	- Système de suivi-évaluation du projet - Revue des indicateurs - Esquisse plan d'actions 2004	AFDS	AFDS/ MISSION /DPS/CSMEF/CSMDSSN/DPS/ DCEF/DDI
<i>Mer</i> credi 25 juin 2003			
9h - 13h	- Visite des autres projets et partenaires	Sièges des projets	AFDS/MISSION
15h - 17h	- Questions organisationnelles et de gestion du projet - Première synthèse de la mission	AFDS	AFDS/ MISSION AFDS/MISSION/DPS/CSMEF/ CSMDSSN/DPS/DCEF/DDI

3/4

ANNEXE 3 : Plan de passation des marchés

DESCRIPTION	NBRE DE Lots	Appel d'offres No,	Montant Estimatif (US\$ 000)	Méthode de Passation Réalisé	Prévu	LISTE et SPECIFICATIONS			DOSSIER D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION DU MARCHÉ		
						Service responsable	Date de dépôt	Date de renvoi à l'IMDA	Date de Non Obj.	Publication de l'avis d'AO	Date d'ouverture des plis	Date de Rapport d'évaluation	Date de Non Obj.	Montant du Contrat	Date de Signature	Date de Livraison	
Travaux d'aménagement et d'équipement du local de la cellule	1	CS-01	52	AON	P	AFDS	30/04/02	02/05/02	12/05/02	15/05/02	15/06/02	25/06/02	05/07/02	10/07/02	10/08/02		
					R												
Véhicule	1	CS-02	21	COT	P	CS	15/06/02							10/07/02	30/07/02		
					R												
Equipements informatiques	1	CS-03	201	AON	P	AFDS	15/06/02			20/06/02	20/07/02	30/07/02		05/08/02	05/10/02		
					R												
Matériel/Mobilier de bureau	1	CS-04	21	COT	P	CS	15/06/02					20/07/02		30/07/02	30/08/02		
					R												
Achat fournitures de bureaux		CS-05	5,7	COT	P	CS	15/06/02					30/06/02		05/07/02	05/08/02		
					R												

CS : Cellule de Suivi
 COT : Consultation Restreinte
 AON : Appel d'Offres National

PROJET FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL
(Cr. 3446 SN)
PLAN DE PASSATION DE MARCHES DE LA CELLULE DE SUIVI DU MINISTERE DU
DEVELOPPEMENT SOCIAL ET DE LA SOLIDARITE NATIONALE

DESCRIPTION	NBRE DE Lots	Appel d'offres No.	Montant Estimatif (USS 000)	Méthode de Passation	Prévu Réalisé	LISTE et SPECIFICATIONS		DOSSIER D'APPEL D'OFFRES			EVALUATION DES OFFRES			EXECUTION DU MARCHÉ		
						Service Responsable	Date de dépôt	Date de renvoi à l'IDA	Date de Non Obj.	Publication de l'avis d'AO	Date d'ouverture des plis	Date de Rapport d'évaluation	Date de Non Obj.	Montant Contrat (USS 000)	Date de Signature	Date de Livraison
Travaux d'aménagement des locaux	1		43	AON	P	R	MO	08/04			12/04/02	13/05/02	21/05	43	24/05	24/06
Véhicules	1		35	CR	P	R	SPM/CS	30/03/02			15/04/02	19/04	1	35	22/04	07/05
Station Wagon 4 x 4																
Equipement informatique	1		15	CR	P	R	SPM/CS	10/04/02			25/04/02	30/04		15	03/05	17/05
Mobilier de bureau et matériel de bureau			22	CR	P	R	SPM/CS	10/04/02			25/04/02	30/04/02		22	03/05	17/05
Fournitures de bureau	.1		6	CR	P	R	SPM/CS	30/03/02			15/04/02	19/04		6	22/04	07/05
Fournitures de carburant	.1		7	CR	P	R	SPM/CS	30/03/02			15/04/02	19/04		7	22/04	07/05

AON : Appel d'Offres National

CSO : Cellule de Suivi MO : Maître d'Œuvre

CR : Consultation Restreinte

SRPM : Spécialiste Régional Passation de Marchés

SERVICES DE CONSULTANTS

DESCRIPTION	MONTANT ESTIMAT. (USS 000)	METHODE DE P. MARCHE	PREVU REALISE	DEMANDE DE REFERENCE		DEMANDE DE PROPOSITIONS			EVALUATION TECHNIQUE (T) FINANCIERE (F)				ET		PROJET DE CONTRAT NEGOCIE		EXECUTION DU CONTRAT	
				DE	NO	DE	NO	DE	NO	DE	NO	DE	NO	DE	NO	DE	NO	DE
Recrutement de Consultants pour le Système d'Information	70	SBQC	P	02/04	12/04	19/04	29/04	02/05	03/06	10/06	14/06	17/06	27/06	04/07	11/07	15/07		
Recrutement du Consultant Site Web	2	SCI	P	30/04	15/05					23/05				30/05		10/06		
Recrutement Maître d'œuvre pour l'aménagement des locaux	20	SCI	R	15/04	25/04					30/04				05/06		10/06		