



Ministère de la Famille et des Organisations Féminines



Banque Islamique de Développement

**PROGRAMME D'ALPHABETISATION  
ET D'APPRENTISSAGE DE METIERS  
POUR LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETE  
(PALAM/BID/SEN)**



**Rapport d'avancement trimestriel  
du 1<sup>er</sup> Avril au 30 Juin 2011**

PAYS

: SENEGAL

MINISTERE de TUTELLE

: MINISTERE DE LA FAMILLE ET DES ORGANISATIONS  
FEMININES



AGENCE D'EXECUTION

: UNITE DE GESTION DU PROGRAMME (UGP)

NOM DU PROJET

: PROGRAMME D'ALPHABETISATION ET D'APPRENTISSAGE  
DE METIERS POUR LA LUTTE CONTRE LA PAUVRETE

NUMERO DU PROJET

: PALAM/BID/SEN 110

## **TABLE DES MATIERES**

|                                                                             |                             |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| <b>I. CONTACTS</b>                                                          | ERREUR ! SIGNET NON DEFINI. |
| <b>II – OBJECTIFS ET LOCALISATION DU PROJET</b>                             | <b>- 3 -</b>                |
| <b>III –DESCRIPTION DES DIFFERENTES COMPOSANTES</b>                         | <b>- 4 -</b>                |
| <b>IV -PLAN DE FINANCEMENT (SUIVANT ACCORD DE FINANCEMENT)</b>              | <b>- 4 -</b>                |
| <b>V ETAT D’EXECUTION PHYSIQUE</b>                                          | <b>- 6 -</b>                |
| <b>VI ETAT D’EXECUTION FINANCIERE</b>                                       | <b>- 10 -</b>               |
| <b>VII. ORGANISATION ET COMPOSITION DE L’UNITE DE GESTION DU PROJET</b>     | <b>- 12 -</b>               |
| <b>VIII. ETAT DES DECAISSEMENTS</b>                                         | <b>- 13 -</b>               |
| <b>IX- RISQUES ET OPPORTUNITES</b>                                          | <b>- 15 -</b>               |
| <b>X- ACTIVITES ET DECAISSEMENT PROGRAMMES POUR LE PROCHAIN TRIMESTRE-</b>  | <b>16</b>                   |
| <b>XI. CONCLUSION</b>                                                       | <b>- 18 -</b>               |
| <b>ANNEXE 1 : ETAT DE L’ENSEMBLE DES ACQUISITIONS DES BIENS ET SERVICES</b> | <b>19</b>                   |
| <b>ANNEXE 2 : LISTE DES CONTRATS</b>                                        | <b>21</b>                   |
| <b>ANNEXE 3 : ETAT DE L’ENSEMBLE DES DECAISSEMENTS</b>                      | <b>22</b>                   |
| <b>ANNEXE 4 : PHOTOS</b>                                                    | <b>23</b>                   |

## Contacts

|                                       | Nom                                     | Adresse Tel, FAX, email                                                                          |
|---------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur/coordonnateur du Projet     | <b>Mme Mbacké Khady Fall Ndiaye</b>     | <b>00221 77 537 09 20</b><br><b>khadyrassoul@yahoo.fr</b>                                        |
| Agence d'exécution                    | <b>Unité de Gestion du Projet (UGP)</b> | <b>57, Avenue Georges Pompidou</b><br><b>Dakar, Sénégal</b><br><b>Tél/Fax : 00221 33 8212164</b> |
| Siège de l'Unité de Gestion du Projet |                                         |                                                                                                  |

## II - Objectifs et localisation du projet

### **1. Objectif global**

L'objectif principal du PALAM est de contribuer à la réduction de la pauvreté au sein des populations rurales et féminines en priorité, par l'accès à une alphabétisation fonctionnelle centrée sur les compétences et par l'accès aux services de micro finance favorisant l'auto développement.

### **2. Objectif spécifique**

**OS1** : L'objectif de la composante 1 est d'assurer l'accès à une éducation de base sur une durée de 3 à 4 ans avec application du programme de l'élémentaire allégé pour la passerelle vers le formel et la formation pré qualifiante au profit des enfants non scolarisés, déscolarisés et ceux des daras.

**OS2** : L'objectif de la composante 2 est de répondre aux besoins éducatifs des adolescents et jeunes adultes âgés de 16 à 24 ans en leur assurant un accès équitable à des programmes adéquats ayant pour objet l'acquisition de connaissances ainsi que de compétences nécessaires à l'exercice d'une activité économique.

**OS3** : L'objectif de la composante 3 est d'améliorer les compétences et qualifications des femmes travailleuses âgées de 24 à 49 ans pour les activités économiques qu'elles exercent.

### **3. Localisation**

La présente phase du PALAM se déroule dans quinze (15) communautés rurales des régions de Diourbel et Kafrine

### III -Description des différentes composantes

| Composante                                                                   | Description                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Accès à l'éducation des déscolarisés et non scolarisés âgés de 9 à 15 ans | - 8000 enfants de 9-15 ans déscolarisés précoces ou non scolarisés dont 65% de filles fréquentent une école communautaire de base (ECB) d'ici 2013 ; |
| 2. Formation qualifiante des adolescents et jeunes adultes analphabètes      | - 3000 jeunes et adultes âgés de 16 à 24 ans ont renforcé leurs compétences techniques et professionnelles;                                          |
| 3. Alphabétisation fonctionnelle des femmes travailleuses                    | - 10000 femmes travailleuses analphabètes âgées de 24 à 49 ans ont améliorées leurs compétences techniques et leurs revenus ;                        |
| 4. Dispositif de Micro finance pour l'appui à l'auto emploi                  | - 60% des jeunes, adultes et 50 % des femmes en activité formés ont accès à la micro finance suivant les principes de la charia                      |
| 5. Gestion et suivi du programme                                             | - La gestion et le monitoring du programme sont assurés par une équipe d'experts                                                                     |

### IV -Plan de financement (suivant accord de financement)

#### PLAN DE FINANCEMENT (en millions de dollars US)

| Composante                                                                   | IDB          | Gouv        | Co financiers | TOTAL        |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------|---------------|--------------|
| 1. Accès à l'éducation des déscolarisés et non scolarisés âgés de 9 à 15 ans | 3,68         | 0,91        | -             | 4,59         |
| 2. Formation qualifiante des adolescents et jeunes adultes analphabètes      | 1,49         | 0,41        | -             | 1,90         |
| 3. Alphabétisation fonctionnelle des femmes travailleuses                    | 2,22         | 0,49        | -             | 2,71         |
| 4. Dispositif de Micro finance pour l'appui à l'auto emploi                  | 3,04         | 0,05        | -             | 3,09         |
| 5. Gestion et suivi du programme                                             | 0,92         | 0,84        | -             | 1,76         |
| Imprévis (5% des composantes sauf la composante 4)                           | 0,40         | 0,10        | -             | 0,5          |
| <b>TOTAL</b>                                                                 | <b>11,75</b> | <b>2,80</b> | <b>-</b>      | <b>14,55</b> |

**Commentaires:** Donner la situation actuelle du plan de financement (préciser si différent du plan initial), de la mobilisation du financement, de la mobilisation des fonds de contrepartie, des conditions et termes du co- financement, de la levée des conditions préalables au premier décaissement, à la mise en vigueur etc.

Ce plan de financement est identique à celui du démarrage donc de l'accord de prêt.

Au niveau des fonds BID, la mobilisation ne pose pas de problème particulier. Cependant, la prise en charge des frais liés au fonctionnement de l'unité de gestion du programme se trouve dans la contrepartie dont la mobilisation rencontre énormément de difficultés avec la suspension régulière du téléphone, du fax, de l'internet et de l'électricité ; de même que le problème de l'approvisionnement en carburant constitue un blocage pour le suivi des activités. Il en est de même avec les fournisseurs de biens et services dont les factures échues ne sont pas payées à temps. La difficulté majeure réside dans le fait que les fonds de la contrepartie sont inscrits dans le titre 5 (Investissement) dont la procédure de décaissement est trop longue.

A ce titre et pour pallier ces difficultés, Madame Le Ministre d'Etat, Ministre de la Famille et des Organisations Féminines a initié, auprès de son collègue des Finances, une demande d'inscription des fonds de la contrepartie au titre 6 (Transfert) et sa mise à disposition dans un compte ouvert au Trésor.

## V Etat d'exécution Physique

| Composante/Lot                                  | Date début      |                 | Date fin  |          | Taux d'exécution physique en % | Analyse des écarts                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------|-----------------|-----------------|-----------|----------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | Pl <sup>1</sup> | Re <sup>2</sup> | Pl        | Re       |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>Composante 1</b>                             |                 |                 |           |          |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| - Construction des ECB (Fonds BID)              | 10/11/10        | 12/05/11        | 01/04 /11 | En cours | 40%                            | Retard dans la délivrance des ANO                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| - Construction des ECB (Fonds ETAT)             | 05/01/10        | 09/05/11        | 23/07/11  | En cours | 15%                            | Absence ressources sur BCI 2010<br>Attente ANO DCMP                                                                                                                                                                                                                                                       |
| - Equipement des ECB                            | 04/10/11        | En cours        | 01/12/11  | En cours | 10%                            | Risque de report des ressources pour 2012 (délai le 30/09/11)<br><br>Grand retard dans les ANO déposés depuis le 16/05/11 avec risque de déphasage sur les délais entre la fin des constructions et la date de livraison des équipements. Prévoir des marges de réalisation pour les entreprises locales. |
| - Sélection des bénéficiaires                   | 14/03/11        | 09/05/11        | 31/05/11  | 19/05/11 | 100%                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| - Recrutement des opérateurs en alphabétisation | 10/01/11        | 03/06/11        | 04/07/11  | En cours | 30%                            | Retard des ANOS et et non disponibilité à temps du rapport étude du milieu                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Composante 2</b>                             |                 |                 |           |          |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| - Sélection des bénéficiaires                   | 14/03/11        | 09/05/11        | 31/05/11  | 19/05/11 | 100%                           | Liste nominative obtenue. Sélection réalisée                                                                                                                                                                                                                                                              |
| - Recrutement des opérateurs techniques         | 10/01/11        | 03/06/11        | 04/07/11  | En cours | 60%                            | Retard ANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

<sup>1</sup>Planifiée

<sup>2</sup>Réalisée : réelle

|                                                   |          |          |          |          |        |                                                                                 |
|---------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|--------|---------------------------------------------------------------------------------|
| - Elaboration des curricula                       | 20/01/11 | 15/07/11 | 20/03/11 | En cours | 80%    | En cours                                                                        |
| Composante 3                                      |          |          |          |          |        |                                                                                 |
| - Sélection des bénéficiaires                     | 14/03/11 | 09/05/11 | 31/05/11 | 19/05/11 | 100%   | Liste nominative obtenue. Sélection réalisée                                    |
| - Recrutement des opérateurs techniques           | 10/01/11 | 03/06/11 | 04/07/11 | En cours | 60%    | Retard ANO                                                                      |
| Composante 4                                      |          |          |          |          |        |                                                                                 |
| - Recrutement Expert en Finance Islamique         | 14/03/11 | 26/03/11 | 05/07/11 | 31/07/11 | 100%   | Retard sur le rapport diagnostic                                                |
| - Recrutement Expert en Suivi-évaluation          | 14/03/11 | 05/03/11 | 05/07/11 | 12/08/11 | 100%   |                                                                                 |
| - Sélection des SFD                               | 05/01/11 | 20/01/11 | 22/04/11 | En cours | 80%    |                                                                                 |
| Composante 5                                      |          |          |          |          |        |                                                                                 |
| - Tenue réunion comité de pilotage                | 01/04/11 | 01/04/11 | 01/04/11 | 01/04/11 | 100%   | Réalisé                                                                         |
| - Organisation et Sensibilisation des communautés | 01/01/11 | 02/05/11 | 31/12/11 | En cours | 50%    | Retard dû au fait que les opérateurs ne sont pas encore recrutés                |
| - Suivi des activités                             | 01/01/11 | 01/01/11 | 31/12/11 | En cours | 80%    | Contrainte sur le mécanisme de décaissement et Insuffisance des moyens de suivi |
| TAUX EXECUTION GLOBAL MOYEN                       |          |          |          |          | 69,06% |                                                                                 |

**Donner un commentaire sur le taux d'exécution du projet, les activités réalisées durant le trimestre, les problèmes survenus qui ont impacté les délais, lister les risques potentiels.**

Au cours de ce trimestre, plusieurs activités ont été réalisées notamment :

- la tenue de la seconde session du comité de pilotage présidé par Madame le Ministre d'Etat, a permis de valider le PTA 2011 non sans faire quelques recommandations et de fixer des défis à atteindre pour l'année 2011. (Voir rapport en annexe).
- la mission de sélection des bénéficiaires réalisée par l'UGP, les centres de responsabilité et les plateformes régionales de Diourbel et Kaffrine, a permis de dresser la liste nominative des cibles dans chaque village et par composante.
- le processus de recrutement des opérateurs aussi bien en alphabétisation qu'en technique a été enclenché : après le lancement des Avis à Manifestation d'intérêt (AMI) pour le recrutement des opérateurs, les DAO ont été approuvés par les deux parties (BID et Etat) et les opérateurs ont déposé leurs requêtes qui ont été analysées par un comité technique composé des structures locales (IA, Chambre de métiers, RRA) et nationales (UGP, Centres de responsabilité) sous la supervision de la Cellule de passation des marchés du ministère.
- Les processus de recrutement des experts en Finance Islamique, en Suivi Evaluation et en Rédaction des Curricula de formation de la composante 2 ont été enclenchés et ces derniers vont débiter leur travaux respectifs dans le courant du prochain trimestre.
- La directrice du programme, accompagnée de l'expert en éducation, a participé à la cérémonie de lancement officiel du PALAM / Mauritanie.
- La réalisation d'un film documentaire sur le PALAM ; celle-ci a interviewé Madame le Ministre d'Etat, Madame la Directrice du PALAM, les Directeurs nationaux, centres de responsabilité ainsi que les gouverneurs des régions de Diourbel et Kaffrine entre autres, en plus des sorties sur le terrain.

Le principal problème survenu au courant du trimestre réside dans les procédures pour le recrutement des opérateurs compte tenu de la nature du sous projet qui comporte des classes ECB et des CAF.

Le taux de réalisation physique (69,06%) des activités s'explique par le fait que certaines ont été entièrement réalisées mais la majeure partie est toujours en cours d'exécution compte tenu de la lenteur des procédures d'obtention des ANO.

En effet, le principal risque est le retard éventuel dans la délivrance des ANO pour le recrutement des opérateurs, sans qu'aucune activité de terrain ne peut démarrer.

Aussi le retard dans la mise en œuvre des activités planifiées (du fait de la longueur des procédures de délivrance des ANO) constitue un frein à l'atteinte des objectifs du programme qui est à sa troisième année d'exécution.

Par ailleurs, nous signalons que les Swift et les pièces justificatives pour les demandes de paiement direct ne sont pas transmis à l'UGP pour un suivi financier et budgétaire efficient.

**Comparer le taux d'exécution Physique (69,06%) au taux de décaissement global (08,45%) pour la BID et (19,78%) pour la contrepartie.**

Même si le taux d'exécution physique est acceptable, il s'est avéré que le taux d'exécution financière est très faible compte tenu du fait que les opérateurs, tendons d'Achille de la mise en œuvre, ne sont pas encore recrutés, et le processus de recrutement des entrepreneurs chargés de la construction des classes vient d'être bouclé sans oublier les équipements des salles dont le processus est toujours en cours. Si les processus d'acquisition de ces biens et services ne sont pas encore à terme, c'est dû en grande partie à la longueur d'obtention des ANO.

**Donner les leçons qui pourraient être tirées de cette situation**

Tout d'abord, et au vu de ce qui précède, cette situation risque de plomber les résultats qualitatifs attendus en perspective, particulièrement pour la composante 1.

Aussi, il y a lieu de noter l'insuffisance de ressources pour les activités de suivi et l'inadéquation du mécanisme de décaissement des fonds de la contrepartie en particulier.

Les principes directeurs du programme (approche par la demande, responsabilisation et participation, décentralisation et déconcentration,...) nous amènent à concevoir des stratégies et des programmes en phase avec les besoins spécifiques exprimés par les cibles du programme ; ce qui pousse souvent à adopter des dispositifs d'accompagnement cohérents et adaptés aux zones d'intervention. Ce qui requiert forcément la mise en place de moyens adéquats qui ne sont pas souvent prévus dans le rapport d'évaluation.

Au vu de ce qui précède, il y' aura forcément une révision budgétaire pour couvrir les dépenses incontournables qui n'étaient pas prévues dans l'accord de prêt.

Le principe du « faire faire » adopté par le programme ne permet les décaissements qu'après signature du contrat et service fait ; ce qui nous ramène toujours aux délais d'obtention des ANO.

**L'état d'exécution détaillé des acquisitions des services et des biens est présenté en Annexe1 et la liste des contrats par composante en Annexe 2.**

## VI Etat d'exécution financière

| Composante                                                                                          | Budget      | Engagé     | Réalisé    | Pourcentage(R/B) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|------------|------------------|
| <b>Composante 1</b>                                                                                 |             |            |            |                  |
| - Construction des ECB (BID)                                                                        | 504 000000  | -          | -          | 0%               |
| - Construction des ECB (BCI)                                                                        | 182 000 000 | -          | -          | 0%               |
| - Equipement des ECB                                                                                | 140 000 000 | -          | -          | 0%               |
| - Sélection des bénéficiaires                                                                       | 16 750 000  | 10 327 257 | 10 327 257 | 61,65%           |
| - Recrutement des opérateurs en alphabétisation (analyse et approbation des dossiers de soumission) | 3 300 000   | 3 300 000  | 3 300 000  | 100%             |
| <b>Composante 2</b>                                                                                 |             |            |            |                  |
| - Sélection des bénéficiaires                                                                       | 14 400 000  | 9 807 257  | 9 807 257  | 68,10%           |
| - Recrutement des opérateurs techniques (analyse et approbation des dossiers de soumission)         | 2 900 000   | 2 900 000  | 2 900 000  | 100%             |
| - Elaboration des curricula                                                                         | 96 000 000  | -          | -          | 0%               |
| <b>Composante 3</b>                                                                                 |             |            |            |                  |
| - Lot1 : Sélection des bénéficiaires                                                                | 13 000 000  | 10 687 256 | 10 687 256 | 82, 20%          |
| - Lot 2 : Recrutement des opérateurs techniques (analyse et approbation des dossiers de soumission) | 3 900 000   | 3 900 000  | 3 900 000  | 100%             |
| <b>Composante 4</b>                                                                                 |             |            |            |                  |
| - Acquisition d'Expert en Finance Islamique                                                         | 25 000 000  | 20 600 000 | -          | 0%               |
| - Acquisition d'Expert en Suivi Evaluation                                                          | 10 000 000  | 5 710 000  | -          | 0%               |
| - Sélection des SFD                                                                                 | 5 000 000   | 2 750 000  | 1 375 000  | 27,5%            |

| <b>Composante 5</b>                               |            |           |           |        |
|---------------------------------------------------|------------|-----------|-----------|--------|
| - Voyage d'études                                 | 14 000 000 | 1 190 400 | 1 190 400 | 08,50% |
| - Séminaire sur les approches                     | 45 000 000 | 1 549 096 | 1 549 096 | 03,44% |
| - Organisation et Sensibilisation des communautés | 20 000 000 | -         | -         | 0%     |
| - Suivi des activités                             | 10 000 000 | -         | -         | 0%     |

**Commentaires :** Donner les explications sur les dépassements de couts, les économies effectuées, actions pour couvrir les surcouts. Identifier les risques de dépassement à ce stade et proposer des actions de mitigation

SANS OBJET POUR CE TRIMESTRE

## **VII. Organisation et composition de l'unité de gestion du projet**

**(Voir l'organigramme en annexe)**

Le PALAM, créé par arrêté ministériel N° 07839 du 14 Août 2009, est administré par une Unité de Gestion du Programme (UGP), basée à Dakar, au 57, Avenue Georges Pompidou, les locaux ont été mis à disposition par l'Etat du Sénégal. L'UGP s'appuie sur les trois centres de responsabilité que sont la Direction de l'Alphabétisation et des Langues Nationales, la Direction de l'Apprentissage et la Direction de l'Entrepreneuriat Féminin au niveau national et sur la plateforme de l'Initiative Nationale pour la Protection Sociale au niveau régional.

L'UGP est composée :

- D'une Directrice,
- D'un Expert Gestionnaire,
- D'un Expert en Education / Formation,
- D'une personne ressource (fonctionnaire détaché au programme) en charge du Développement Communautaire
- D'un Expert en Micro Finance,
- D'un personnel d'appui composé de secrétaires, d'une comptable matière et de chauffeurs. Par ailleurs, les services de gardiennage et d'entretien des locaux de l'UGP sont assurés respectivement par deux sociétés.

L'UGP est appuyé par :

- ✓ **un Comité de pilotage**, créé par arrêté ministériel N°10779 du 23 Novembre 2009, il est composé de plusieurs ministères, d'associations de femmes, de jeunes et de la société civile, ce comité est présidé par Madame le Ministre d'Etat, il se réunit une fois par semestre en vue de délibérer sur les plans de travail annuels, préparés par l'équipe du projet ;
- ✓ **un Comité d'appui technique** composé en plus des directions centres de responsabilité, d'autres directions et services nationaux impliqués de par leur mission régalienne dans la mise en œuvre du PALAM. Il se réunit trimestriellement et chaque fois que de besoin pour échanger sur l'état d'exécution technique du programme ;
- ✓ **la Plateforme Nationale pour la Protection Sociale (INPS)** : elle réunit l'ensemble des acteurs au niveau de chaque région, les collectivités locales, les services techniques déconcentrés et les autorités administratives. Elle assurera le suivi quotidien du programme dans toutes ces composantes, sous la direction du Service Régional du Développement Communautaire et l'appui des Acteurs Porteurs de Développement Communautaires ou APDC.

Comme susmentionné, en plus de ces organes, les centres de responsabilité assurent l'exécution de leur composante sous la supervision et la coordination de l'UGP.

## VIII. Etat des décaissements

| Composante                                                                          | Montant du contrat | Cout estimé F CFA | Montant total décaissé |      | Observations                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|------------------------|------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                                     |                    |                   | BID                    | GOUV |                                                                    |
| Composante : Accès à l'éducation des déscolarisés et non scolarisés âgés de 9-15ans |                    |                   |                        |      |                                                                    |
| Sélection des opérateurs en alphabétisation                                         | 3 300 000          | 3 300 000         | 3 300 000              | -    | Prévision sélection complémentaire (coût processus pris en compte) |
| Construction des ECB (fonds BID et BCI)                                             | 457 981 142        | 504 000 000 BID   | 0                      | 0    | Contrats sur le BCI pas encore approuvés, attente ANO DCMP         |
|                                                                                     | -                  | 182 000 000 BCI   | 0                      | 0    |                                                                    |
| Equipements des ECB (fonds BID et BCI)                                              | -                  | 84 000 000 BID    | 0                      | 0    | Attente ANO BID depuis le 16/05/11                                 |
|                                                                                     | -                  | 56 000 000 BCI    | 0                      | 0    |                                                                    |
| Composante : Formation qualifiante des adolescents et jeunes adultes analphabètes   |                    |                   |                        |      |                                                                    |
| Sélection des opérateurs techniques                                                 | 2 900 000          | 2 900 000         | 2 900 000              | 0    |                                                                    |
| Elaboration des curricula                                                           | -                  | 96 000 000        | 0                      | 0    | Processus prévu dans le 3° trimestre                               |
| Composante : Alphabétisation fonctionnelle des femmes travailleuses                 |                    |                   |                        |      |                                                                    |
| Sélection des opérateurs techniques                                                 | 3 900 000          | 3 900 000         | 3 900 000              | 0    |                                                                    |
| Composante : Dispositif de micro finance pour l'appui à l'auto emploi               |                    |                   |                        |      |                                                                    |
| Finalisation et validation de la stratégie de la composante                         | -                  | 3 000 000         | 0                      | 0    |                                                                    |
| Sélection des SFD                                                                   | -                  | 2 000 000         | 0                      | 0    |                                                                    |
| Appui en équipements aux partenaires et SFD sélectionnés                            | -                  | 70 000 000        | 0                      | 0    |                                                                    |

|                                                                                             |           |            |           |           |                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-----------|-----------|---------------------------------------------|
| Renforcement des capacités de l'UGP et des partenaires institutionnels en finance islamique | -         | 25 000 000 | 0         | 0         | Activité prévue au 3 <sup>o</sup> trimestre |
| <b>Composante : Gestion et suivi du projet</b>                                              |           |            |           |           |                                             |
| Voyages                                                                                     | 1 190 000 | 14 000 000 | 1 190 400 | 0         |                                             |
| Organisation et Sensibilisation des communautés                                             | -         | 20 000 000 | 0         | 9 994 600 |                                             |
| Suivi des activités                                                                         | -         | 10 000 000 | 0         | 0         |                                             |

**Commentaires:** *Donner les détails des décaissements en suspens, les dates des requêtes, les montants etc...*

**SANS OBJET POUR CE TRIMESTRE**

## **IX- Risques et Opportunités**

- **Lister dans cette section toutes les opportunités qui pourraient être saisies pour améliorer la mise en œuvre du projet, son impact et sa consistance.**

L'existence au niveau régional d'une plateforme technique regroupant autour de l'autorité administrative, les différents services déconcentrés, les collectivités locales et autres partenaires est un atout très important qui favorise l'appropriation, la capitalisation des acquis et la pérennisation des activités.

Une plus grande implication des acteurs régionaux chargés du suivi des activités de terrain dans les sessions de renforcement de capacité (gestion de projet, gestion axée sur les résultats, la planification stratégique, etc...) serait un atout pour l'atteinte des objectifs du programme ainsi que leur prise en charge pour le suivi de proximité.

- **Lister tous les risques potentiels qui pourraient affecter le délai, la qualité, le coût, les bénéfices attendus du projet.**

La prise en charge inadéquate de certaines facilités (appuis destinés aux maîtres artisans et aux femmes) peut entraîner des risques susceptibles d'annihiler les investissements fournis en leur faveur (formations et financements).

La non prise en charge des moyens pour l'intervention des APDC (Acteurs Porteurs de Dynamique Communautaire) au vu de leur importance dans le dispositif de suivi des communautés de base pose un grand problème.

Le retard sur les ANO et le système de décaissements des fonds adoptés, particulièrement pour la contrepartie, sont des risques potentiels ayant déjà des effets néfastes sur l'exécution du programme.

- **Lister tous les problèmes auxquels fait face le projet et les solutions pour y remédier**

Les lenteurs observées dans le traitement des dossiers soumis au siège de la BID affectent considérablement la mise en œuvre du chronogramme ; accorder plus de responsabilité au Bureau régional pour faciliter les échanges avec l'UGP sur les dossiers soumis.

La logistique jusque là disponible au niveau des différentes structures impliquées dans l'exécution du programme (UGP, C.R., Services déconcentrés, etc.) est insuffisante pour assurer un suivi efficace et de proximité, au regard de la diversité des activités, de l'étendue et de la dispersion des Communautés ciblées.

Le manque de logiciel pour la gestion comptable et financière des données du programme constitue un problème majeur. Il est important d'en disposer dans les meilleurs délais possibles.

- **Préciser les leçons qui pourraient être retenues pour d'autres projets.**

L'implication des Acteurs Porteurs de Dynamique Communautaire (APDC) comme relais à la base devrait être systématisée et renforcée avec les moyens requis.

La création d'un cadre régional opérationnel de suivi et son implication effective dans la mise en œuvre du programme.

## **X- Activités et décaissement programmés pour le prochain trimestre**

### **Activités**

| <b>Composante</b> | <b>Activités</b>                                                                            | <b>Date de début</b> | <b>Date de fin</b> |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|
| <b>1</b>          | Sélection des opérateurs en alphabétisation                                                 | 01/07/11             | 15/08/11           |
| <b>1</b>          | Construction des ECB                                                                        | 01/07/11             | 30/09/11           |
| <b>1</b>          | Equipements des ECB                                                                         |                      |                    |
| <b>2</b>          | Sélection des opérateurs techniques                                                         | 01/07/11             | 15/08/11           |
| <b>2</b>          | Elaboration des curricula                                                                   | 01/07/11             | 30/09/11           |
| <b>3</b>          | Sélection des opérateurs techniques                                                         | 01/07/11             | 15/08/11           |
| <b>4</b>          | Finalisation et validation de la stratégie de la composante                                 | 06/07/11             | 30/09/11           |
| <b>4</b>          | Sélection des SFD                                                                           | 01/07/11             | 30/09/11           |
| <b>4</b>          | Sélection des ONG                                                                           | 01/07/11             | 30/09/11           |
| <b>4</b>          | Appui en équipements aux partenaires et SFD sélectionnés                                    | 14/08/11             | 30/09/11           |
| <b>4</b>          | Renforcement des capacités de l'UGP et des partenaires institutionnels en finance islamique | 04/07/11             | 30/09/11           |
| <b>5</b>          | Suivi des activités                                                                         | 01/07/11             | 30/09/11           |

## Décaissements

| Composante                                                                                  | Montant du contrat | Cout estimé        | Montant total décaissé |           | Observations                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                             |                    |                    | BID                    | GOUV      |                                                                                                                                   |
| Composante 1 : Accès à l'éducation des déscolarisés et non scolarisés âgés de 9-15ans       |                    |                    |                        |           |                                                                                                                                   |
| Sélection des opérateurs en alphabétisation                                                 | -                  | 1 740 000 000      | 0                      | 0         | Attente ANO BID et DCMP                                                                                                           |
| Construction des ECB                                                                        | 457 981 142        | 504 000 000<br>BID | 0                      | 0         | Il est prévu des constructions ECB sur le BCI 2011 dont le processus de sélection des entreprises est en cours depuis le 09/05/11 |
|                                                                                             | -                  | 182 000 000<br>BCI | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |
| Equipements des ECB                                                                         | -                  | 84 000 000 BID     | 0                      | 0         | Attente ANO BID depuis le 16/05//11                                                                                               |
|                                                                                             | -                  | 56 000 000 BCI     | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |
| Composante 2 : Formation qualifiante des adolescents et jeunes adultes analphabètes         |                    |                    |                        |           |                                                                                                                                   |
| Sélection des opérateurs techniques                                                         | -                  | 450 000 000        | 0                      | 0         | Attente ANO BID et DCMP                                                                                                           |
| Elaboration des curricula                                                                   | 58 500 000         | 96 000 000         | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |
| Composante 3 : Alphabétisation fonctionnelle des femmes travailleuses                       |                    |                    |                        |           |                                                                                                                                   |
| Sélection des opérateurs techniques                                                         | -                  | 865 000 000        | 0                      | 0         | Attente ANO BID et DCMP                                                                                                           |
| Composante 4 : Dispositif de micro finance pour l'appui à l'auto emploi                     |                    |                    |                        |           |                                                                                                                                   |
| Finalisation et validation de la stratégie de la composante                                 | -                  | 2 000 000          | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |
| Sélection des SFD                                                                           | -                  | 5 000 000          | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |
| Sélection des ONG                                                                           |                    |                    |                        |           |                                                                                                                                   |
| Appui en équipements aux partenaires et SFD sélectionnés                                    | -                  | 70 000 000         | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |
| Renforcement des capacités de l'UGP et des partenaires institutionnels en finance islamique | -                  | 25 000 000         | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |
| Composante 5 : Gestion et suivi du projet                                                   |                    |                    |                        |           |                                                                                                                                   |
| Comité de pilotage                                                                          | -                  | -                  | 2 871 837              |           |                                                                                                                                   |
| Organisation et sensibilisation des communautés                                             | -                  | 20 000 000         | 0                      | 9 994 600 |                                                                                                                                   |
| Suivi des activités                                                                         | -                  | 10 000 000         | 0                      | 0         |                                                                                                                                   |

## XI. Conclusion

Ce trimestre a été marqué par d'importantes activités notamment la tenue sous la présidence de Madame le Ministre d'Etat, Ministre en charge de la Famille assurant la tutelle du PALAM, du comité national de pilotage du PALAM qui a validé le plan de travail annuel 2011 et entériné les défis majeurs à atteindre par l'équipe du programme.

Les conclusions et recommandations dudit comité ont été partagées au cours d'ateliers régionaux d'échanges avec les acteurs à la base à travers la plateforme régionale, un cadre opérationnel de suivi présidé par le Gouverneur de région, regroupant les services techniques déconcentrés, les collectivités locales et les Acteurs Porteurs de Dynamique Communautaire (APDC) ; ces rencontres ont permis, outre la mise à niveau sur l'état d'exécution du programme et les contraintes rencontrées, de partager le PTA et d'établir le Plan de travail trimestriel et la feuille de route mensuelle des APDC avec qui la Direction du PALAM a signé des protocoles de collaboration.

L'autre moment important durant ce trimestre a été sans nul doute la phase de recrutement des opérateurs en alphabétisation de la composante 1 et des opérateurs techniques des composantes 2 et 3. Si, pour les opérateurs techniques, le nombre d'opérateurs nécessaires a été obtenu, pour les opérateurs en alphabétisation, il faudra nécessairement procéder à une relance et en procédure d'urgence pour combler le gap.

Pour ce faire, nous recommandons fortement aux différents partenaires (Etat du Sénégal et BID) de délivrer le plus rapidement possible les ANO nécessaires au recrutement de ces opérateurs sans qui les activités de terrain ne peuvent démarrer.

Par ailleurs, l'implication et l'utilisation de la plate forme régionale et des Acteurs Porteurs de Dynamique Communautaire (APDC), n'étaient pas prévus dans le dispositif du programme, or leur importance est capitale pour un suivi rapproché de toutes les activités de terrain et une organisation des communautés de base dans le sens de favoriser une appropriation et une pérennisation des bonnes pratiques capitalisées. Pour toutes ces raisons, il est urgent de procéder à des réaménagements budgétaires qui permettraient leur prise en charge par le programme.

En perspective, les activités majeures du prochain trimestre porteront sur le lancement et la présentation du programme de finance islamique suite au recrutement effectif de l'expert, l'élaboration des curricula suite à l'identification des filières les plus demandées, le démarrage des constructions, la finalisation de la sélection des opérateurs et l'organisation des communautés de base ciblées par le programme.

En d'autres termes, le programme se trouve dans une phase d'exécution particulièrement sensible où tout retard accusé dans la finalisation de ce dossier risque d'entraîner de grandes perturbations dans le chronogramme de réalisation des activités (formation des volontaires et des facilitateurs, formation des apprenants) et à terme de compromettre l'atteinte des défis fixés pour cette année. Il s'agit pour rappel de l'enrôlement des huit mille (8.000) enfants dans les ECB, de la formation de deux mille (2.000) jeunes et de six mille (6.000) femmes pour arriver à la création de cent cinquante (150) micro entreprises.

D'où l'urgence fortement signalée de diligenter les procédures de traitement des dossiers et permettre ainsi au PALAM de réaliser les résultats attendus au bénéfice des groupes défavorisés qui ont été ciblés.

Annexe 1 : ETAT DE L'ENSEMBLE DES ACQUISITIONS DES BIENS ET SERVICES

| Description                                          | D. envoi DAO             | Date d'envoi Liste restreinte | date non objection DAO                  | date non objection Liste restreinte     | date lancement consultation ou Appel d'offres | date remise des offres | date ouverture des plis | date de transmission rapport d'évaluation technique | Date approbation rapport d'évaluation technique | Date transmission eval/ financ et Tech | date de transmission Projet de contrat | date approbation projet de contrat | date signature contrat | date d'approbation du contrat signé | Montant du Marché |
|------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Services                                             |                          |                               |                                         |                                         |                                               |                        |                         |                                                     |                                                 |                                        |                                        |                                    |                        |                                     |                   |
| Etude du milieu                                      | 02/10/09                 |                               | 21/10/09                                |                                         | 02/11/09                                      | 02/12/09               | 05/01/10                | 05/02/10                                            | 24/04/10                                        | 29/04/10                               | 02/05/10                               | 05/05/10                           | 18/05/10               | 15/06/10                            | 44 515 500        |
| Recrutement d'un expert en finance Islamique         |                          |                               |                                         |                                         |                                               |                        |                         |                                                     |                                                 |                                        |                                        |                                    |                        |                                     |                   |
| Recrutement d'un expert en Suivi Evaluation          | 26/02/2011               | 26/02/2011                    | 05/02/2011                              | 05/02/2011                              | 26/03/11                                      | 26/04/11               | 26/04/11                | 20/05/2011                                          | 20/05/2011                                      | 20/05/2011                             | 08/06/11                               | 08/07/11                           | 08/06/11               | 15/07/11                            | 25 000 000        |
| Recrutement des opérateurs alpha                     | 03/12/2010<br>2 Fév 2011 | 03/12/2010                    | 05/02/2011                              | 05/02/2011                              | 05/03/11                                      | 05/04/11               | 05/04/11                | 06/05/2011                                          | 06/05/2011                                      | 06/05/2011                             | 12/07/11                               | 12/07/11                           | 12/07/11               | 12/08/11                            | 10 000 000        |
| Recrutement des opérateurs techniques (composante 2) | 2 Fév 2011               |                               |                                         |                                         | 29/04/2011                                    | 03/06/2011             | 03/06/2011              | 10/07/2011                                          | -                                               | -                                      | -                                      | -                                  | -                      | -                                   | 1 740 000 000     |
| Recrutement des opérateurs techniques (composante 3) |                          |                               |                                         |                                         | 29/04/2011                                    | 03/06/2011             | 03/06/2011              | 10/07/2011                                          | -                                               | -                                      | -                                      | -                                  | -                      | -                                   | 450 000 000       |
| Recrutement consultant pour les curricula            | 2 Fév 2011               |                               |                                         |                                         | 29/04/2011                                    | 03/06/2011             | 03/06/2011              | 10/07/2011                                          | -                                               | -                                      | -                                      | -                                  | -                      | -                                   | 865 000 000       |
|                                                      |                          | 02/02/11                      | 01/04/2011<br>DCMP<br>15/04/2011<br>BID | 01/04/2011<br>DCMP<br>15/04/2011<br>BID | 06/04/2011                                    | 06/05/2011             | 06/05/2011              | 04/07/2011                                          | 01/08/2011                                      | 04/07/2011                             | 25/07/2011                             | 27/06/2011                         | 04/07/2011             | 01/08/2011                          | 96 000 000        |

|                                                                |            |          |                            |                            |            |            |                            |          |            |           |          |             |                             |             |
|----------------------------------------------------------------|------------|----------|----------------------------|----------------------------|------------|------------|----------------------------|----------|------------|-----------|----------|-------------|-----------------------------|-------------|
| Audit                                                          | 4 Déc 2009 | 04/12/09 | 15 Feb 2010                | 05/04/10                   | 05/05/10   | 05/05/10   | 18 MAI 2010                | 18/05/10 | 8 Déc 2010 | 08/12/10  | 27/12/10 | 27/12/10    | 20/01/11                    | 32 000 000  |
| Works                                                          |            |          |                            |                            |            |            |                            |          |            |           |          |             |                             |             |
| Construction salles de classes (sur Fonds BID pour 84 classes) | 08/06/10   | 08/06/10 | 01/07/10 DCMP 20/07/10 BID | 01/07/10 DCMP 20/07/10 BID | 27/08/2010 | 27/08/2010 | 08/10/10 DCMP 01/10/10 BID | 13/10/10 | 13/10/10   | 22 /10/10 | 27/12/10 | 31 déc 2010 | 18 /03/11 DCMP 22/01/11 BID | 504 000 000 |
| Construction salles de classes (sur BCI 2011 pour 30 classes)  | 26/04/11   | 26/04/11 | 28/04/11                   | 29/06/10                   | 09/06/11   | 09/06/11   | 08/08/11                   | -        | -          | -         | -        | -           | -                           | 182 000 000 |
| Acquisition véhicules                                          | 16/06/10   | 16/06/10 | 29/06/10                   | 04/07/10                   | 04/08/10   | 04/08/10   | 26/08/10                   | 08/09/10 | 08/09/10   | 21/09/10  | 15/10/10 | 21/10/10    | 10/11/10                    | 75 000 000  |
| Equipements salles de classes (pour 200 classes)               | 28/07/10   | 28/07/10 | 27/09/10                   | 12/10/10                   | 12/11/10   | 12/11/10   | 08/04/11                   | 16/05/11 | 08/04/11   | -         | -        | -           | -                           | 140 000 000 |
| Manuel de procédures                                           | DRP        | -        | -                          | -                          | -          | -          | -                          | -        | -          | -         | -        | -           | -                           | 6 000 000   |
| Acquisition mobiliers et équipements de bureau et Informatique | DRP        | -        | -                          | -                          | -          | -          | -                          | -        | -          | -         | -        | -           | -                           | 25 000 000  |

## Annexe 2 : LISTE DES CONTRATS

| Contrat              | Bénéficiaire                              | Montant en F CFA                         | Durée           | OS démarrage            |
|----------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------|-------------------------|
| REDACTION CURRICULA  | MAMADOU MOUSTAPHA FALL                    | 58 500 000                               | 60 JOURS        | Mission en cours        |
| CONSTRUCTIONS        | - GMB<br>- IMPACT ENTREPRISE<br>- GIE EPA | 229 499 674<br>137 046 463<br>91 435 005 | 180 JOURS       | Exécution en cours      |
| DIAGNOSTIC SFD       | DJIBRIL DIOP                              | 2 750 000                                | 15 JOURS        | MISSION EXECUTEE        |
| FINANCE ISLAMIQUE    | AHMED OULD HOUEBIB                        | 20 600 000                               | 60 JOURS        | RAPPORT FINAL A FOURNIR |
| SUIVI EVALUATION     | CABINET MSA                               | 5 710 000                                | 60 JOURS        | MISSION EN COURS        |
| AUDIT                | CABINET MAX CONSULTING GROUP              | 32 000 000                               | DUREE DU PROJET | MISSION 2010 EXECUTEE   |
| VEHICULES            | SERA                                      | 55 200 000                               |                 | LIVRES                  |
| MANUEL DE PROCEDURES | CABINET MAX CONSULTING                    | 6 000 000                                | 60 JOURS        | MANUEL DISPONIBLE       |
| ETUDE DU MILIEU      | CABINET MSA                               | 44 515 500                               | 180 JOURS       | MISSION EXECUTEE        |
|                      |                                           |                                          |                 |                         |

**Annexe 3 : ETAT DE L'ENSEMBLE DES DECAISSEMENTS**

| No. | Bénéficiaire | No.DRF | Date | Numéro<br>du<br>contrat | Date<br>envoi<br>à BID | Date de<br>réglement | Montant | Etat<br>(Payé/non<br>payé) |
|-----|--------------|--------|------|-------------------------|------------------------|----------------------|---------|----------------------------|
|     |              |        |      |                         |                        |                      |         |                            |
|     |              |        |      |                         |                        |                      |         |                            |
|     |              |        |      |                         |                        |                      |         |                            |
|     |              |        |      |                         |                        |                      |         |                            |

**N.B : Aucun décaissement durant le second trimestre 2011**

**Annexe 4 :**

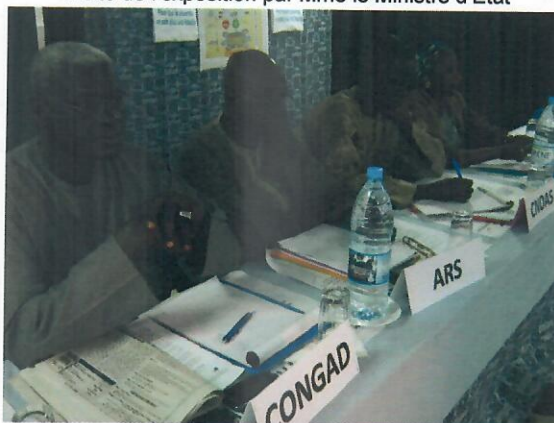
***1- PHOTOS COMITE DE PILOTAGE***



Mme la Directrice du PALAM présentant les centres de responsabilité (de la gauche vers la droite : Mr Limamoulaye SECK (Directeur DA), Mme Cécile Ndiaye MBENGUE (DA) et Mr Ngor SENE (DALN)) à Mme le Ministre d'Etat



Visite de l'exposition par Mme le Ministre d'Etat



Vue de la salle (les représentants du CONGAD et de l'ARS)



Vue du présidium (Mme Aminata Maïga de la BID, Mme Ndèye Khady DIOP Ministre d'Etat, Mme MBACKE Khady Fall Ndiaye Directrice Palam)

## 2- PHOTOS ATELIERS REGIONAUX



Ouverture par la Directrice du PALAM en présence du Gouverneur



Les trois points focaux des centres de responsabilité : Cécile Ndiaye MBENGUE (DA), Ngor SENE (DALN) et Ndoumbé Diop THIAM (DEF)

# ANNEXES

**COMPTE RENDU**  
**2<sup>ème</sup> SESSION COMITE DE PILOTAGE**  
**DU VENDREDI 01 AVRIL 2011**

**SIGLES**

|                |                                                                                         |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>ANCR</i>    | Association Nationale des Conseils Ruraux                                               |
| <i>ANO</i>     | Avis de Non Objection                                                                   |
| <i>BCI</i>     | Budget Consolidé d'investissement                                                       |
| <i>BID</i>     | Banque Islamique de Développement                                                       |
| <i>CDD</i>     | Conseil Départemental de Développement                                                  |
| <i>CNJS</i>    | Conseil National de la Jeunesse                                                         |
| <i>CONGAD</i>  | Conseil des ONG d'Appui au Développement                                                |
| <i>CRD</i>     | Conseil Régional de Développement                                                       |
| <i>CT</i>      | Conseiller Technique                                                                    |
| <i>MEF</i>     | Ministère de l'Economie et des Finances                                                 |
| <i>DCEF</i>    | Direction de la Coopération Economique et Financière                                    |
| <i>DDC</i>     | Direction du Développement Communautaire                                                |
| <i>DDI</i>     | Direction de la Dette et de l'Investissement                                            |
| <i>DMF</i>     | Direction de la Micro finance                                                           |
| <i>DRS/SFD</i> | Direction de la Réglementation, de la Supervision des Systèmes Financiers Décentralisés |
| <i>ECB</i>     | Ecoles Communautaires de Base                                                           |
| <i>FAFS</i>    | Fédération des Associations Féminines du Sénégal                                        |
| <i>FIMF</i>    | Fonds d'Impulsion à la Micro finance                                                    |
| <i>INPS</i>    | Initiative Nationale de Protection Sociale                                              |
| <i>MFOFPE</i>  | Ministère de la Famille, des Organisations Féminines et de la Protection de l'Enfance   |
| <i>ONG</i>     | Organisation Non Gouvernementale                                                        |
| <i>PR</i>      | Président de la République                                                              |
| <i>PTA</i>     | Plan de Travail Annuel                                                                  |
| <i>SFD</i>     | Systèmes Financiers Décentralisés                                                       |
| <i>UGP</i>     | Unité de Gestion du Programme                                                           |

## RESUME DES CONCLUSIONS DU COMITE DE PILOTAGE 2011

*Le Vendredi 04 Avril 2011, s'est tenue à l'hôtel Faidherbe de Dakar, la deuxième session du comité de pilotage du Programme d'Alphabétisation et d'Apprentissage de Métiers pour la lutte contre la pauvreté (PALAM), sous la présidence de Madame Ndèye Khady Diop, Ministre d'Etat, Ministre de la Famille, des Organisations Féminines et de la Protection de l'Enfance, assurant la tutelle du Programme.*

*Chargé du suivi de la mise en œuvre dudit programme, le Comité de pilotage assure un rôle d'orientation, d'impulsion et d'information, sert aussi de cadre de discussion des mesures institutionnelles favorables à une bonne exécution et à la réalisation des objectifs du programme en se fondant sur les principes de la décentralisation et de développement local. A ce titre, il approuve le plan d'action et le budget annuel y afférent.*

*L'Objectif poursuivi à travers la tenue de la deuxième session du comité de pilotage était de :*

- Présenter le rapport d'exécution du Plan de Travail Annuel 2010,*
- Proposer aux Autorités concernées, les mesures de nature à lever les contraintes qui pèsent sur la mise en œuvre*
- Approuver le Plan de Travail Annuel 2011 avec le budget y afférent.*

*La Session a été ouverte à 11H30 mn par Madame le Ministre d'Etat Ndèye Khady DIOP, qui dans ses propos liminaires, a remercié tous les participants qui ont répondu à l'invitation et adressé des remerciements particuliers à la BID.*

*Le Bureau régional de la BID à Dakar était représenté par Madame Aminata Maïga, qui a exprimé la satisfaction de la BID par rapport à l'état d'avancement des activités du PALAM et a réitéré son engagement à accompagner le programme.*

*Les travaux se sont déroulés conformément à l'agenda proposé, ainsi structuré :*

- L'allocution d'ouverture des travaux par Madame le Ministre d'Etat*
- La présentation du rapport d'exécution du PTA 2010, par la Directrice du PALAM, suivie d'échanges*
- La présentation du PTA 2011, par la Directrice du PALAM, suivie d'échanges Et de recommandations facilitant la levée des contraintes signalées.*
- L'allocution de clôture des travaux par Monsieur le Directeur de cabinet.*

*Au terme des échanges très fructueux sur les différents points abordés, Monsieur Babacar Ndiaye, représentant le MICITIE, assurant la présidence de la séance de présentation du PTA 2011, a tiré la synthèse générale des travaux, ainsi résumée.*

*Globalement, il a relevé que les participants ont, à l'unanimité :*

- Exprimé leur satisfaction et félicité l'équipe du PALAM et sa Directrice pour le travail fourni*
- Souligné que le taux d'exécution financière des activités des composantes était très faible, du fait des procédures*
- Reconnu que les contraintes signalées par l'équipe du PALAM sont si prégnantes qu'elles sont de nature à compromettre les résultats attendus et conséquemment si des solutions ne leur sont pas trouvées par les autorités, le PTA 2011 connaîtra les mêmes problèmes que ceux de 2010.*
- Et recommandé au PALAM de revoir à la baisse le budget global du PTA 2011 jugé excessif, pour tenir compte des plafonds de décaissements prévus par le bailleur et des contraintes budgétaires de l'Etat, en réduisant autant que possible, les prévisions de certaines composantes.*

*Au total, il a soumis l'adoption du Plan de travail Annuel 2011 du PALAM à l'assemblée qui l'a approuvé à l'unanimité, sous réserve de la prise en compte dans le document final des corrections et des recommandations formulées.*

*Prononçant son allocution de clôture, Monsieur le Directeur de cabinet a, au nom de Madame le Ministre d'Etat, réitéré ses félicitations et remerciements à :*

- ✓ l'équipe du PALAM, dirigée par madame MBACKE Khady Fall Ndiaye, pour la pertinence des argumentaires présentés,*
- ✓ et aux membres du Comité de pilotage pour leur engagement ainsi que leurs contributions dans le sens d'aider à l'atteinte des objectifs poursuivis.*

*Il a déclaré avoir noté avec beaucoup de satisfaction, que les échanges se sont déroulés avec de la rigueur et de la passion, les membres du Comité, ayant tous à cœur de contribuer à la réussite du PALAM, au regard de son caractère pilote et du fait que les Autorités du Sénégal et de la BID y attachent une grande importance.*

*Avant de lever la séance à 14 h 21 mn, Monsieur le Directeur de cabinet a réaffirmé les remerciements de Madame le Ministre d'Etat, adressés à tous les membres du Comité de pilotage, aux Autorités de la Banque Islamique de Développement à Djeddah et à Dakar, pour leur accompagnement constant depuis le démarrage du Programme et a donné l'assurance que des efforts seront faits dans le sens du respect de la tenue des réunions du comité de pilotage selon la périodicité retenue (réunion semestrielle en session ordinaire).*

**PRESIDENT DE SEANCE**

**Monsieur CIRE LO**  
**Directeur de Cabinet MFOFPE**

**SECRETAIRE DE SEANCE**

**Mme MBACKE KHADY FALL NDIAYE**  
**Directrice du PALAM**

## DEROULEMENT DES TRAVAUX DE LA JOURNEE

### II.1 OUVERTURE OFFICIELLE DE LA REUNION

Madame le Ministre d'Etat a prononcé une allocution d'ouverture au cours de laquelle elle a exprimé toute sa satisfaction de voir que le programme est actuellement dans une phase croisière où les activités concrètes seront mises en œuvre. Elle a félicité et encouragé l'UGP qui, durant la phase de préparation, a associé toutes les parties prenantes, notamment les centres de responsabilité, les services du Ministère et les parlementaires.

Avant de terminer, elle a rappelé que pour l'année 2011, le PALAM devrait tout faire pour l'atteinte des objectifs qui lui sont assignés, notamment :

- La construction des 84 classes de la BID et les 30 classes prévues dans le BCI 2011 ;
- L'enrôlement de 8000 enfants de 9 à 15 ans ;
- La formation professionnelle et l'alphabétisation de 2000 jeunes ;
- La formation technique et l'alphabétisation de 6000 femmes travailleuses ;
- Le financement d'au moins 150 micro-entreprises de jeunes et de femmes selon le mode financement islamique.

Elle s'est engagée à œuvrer pour que cette phase pilote soit une réussite totale, et a donné l'assurance que les recommandations du comité de pilotage seront suivies avec une attention particulière.

Madame le Ministre d'Etat a déclaré ouverts les travaux de la journée.

### II.2 PRESENTATION DE L'ETAT D'EXECUTION DU PTA 2010

*La présentation faite par Madame Mbacké, Khady Fall Ndiaye, Directrice du PALAM, a été articulée selon le plan suivant :*

- *Progrès réalisés par les différentes composantes*
- *Résumé des contraintes*
- *Recommandations*
- *Activités prévues et non réalisées*
-

### **2.2.1 PROGRES REALISES PAR LE PROGRAMME**

Chargée de la coordination de l'ensemble des activités du Programme, l'Unité de Gestion, sous l'impulsion de la Directrice, a mené des activités préparatoires importantes, durant l'année 2010, notamment :

- ✓ Mise à niveau de l'ensemble des acteurs :
- ✓ Ateliers de partage UGP, Centres de Responsabilité, et Comité d'Appui Technique et Ateliers Régionaux avec l'Initiative Nationale de Protection Sociale (INPS)
- ✓ Information et sensibilisation : Tenue de Comité Régionaux de Développement (CRD) et Comité Départemental de Développement (CDD)
- ✓ Lancement Officiel du programme présidé par Son Excellence Monsieur le Président de la République
- ✓ Mission de supervision du bureau régional de la BID réalisée avec une appréciation positive ;
- ✓ Mise en place d'une base de données sur les villages d'intervention, les opérateurs, centres ressources, etc. dans les deux régions.

Par ailleurs, les manuels de procédures des différentes composantes ont été élaborés et validés selon un processus participatif, par tous les acteurs. Ces instruments sont d'une importance capitale car ils définissent les critères de sélection des cibles et des opérateurs et décrivent les différentes phases de mise en œuvre des activités.

Ainsi, les opérateurs de formation des composantes « ECB, Jeunes et Femmes travailleuses », les ONG et les Systèmes Financiers Décentralisés (SFD) ont été présélectionnés de manière transparente, par le biais d'un appel d'offres national et régi par le code des marchés publics du Sénégal, en tenant aussi compte des procédures de la BID, pour les opérateurs et les ONG ; tandis que les SFD identifiés ont été diagnostiqués par un consultant indépendant pour le choix définitif.

Grâce aux résultats de l'étude de base et des missions de partage avec les populations et les élus locaux, les communautés de base adhèrent au programme des classes « Ecoles Communautaires de Base ».

## **2.2.2 RESUME DES CONTRAINTES**

### **a) Sur le plan institutionnel**

- ✓ Absence d'un expert en passation de marchés au sein de l'UGP,
- ✓ Non opérationnalisation pour le moment de la plateforme INPS.

**NB** : Notons aussi sur le plan institutionnel, une absence de disponibilité de **carburant, de téléphone, d'internet** sans compter les constantes menaces de la société d'électricité de nous priver de courant faute de paiement.

### **b) Sur le plan des procédures**

- ✓ Superposition des procédures BID et ETAT,
- ✓ Délais de réception des ANO assez longs,
- ✓ Double traitement des dossiers (bureau régional et siège BID).

### **c) Sur le plan financier**

- ✓ Non budgétisation des facilités pour les daaras et les jeunes,
- ✓ Gap de soixante onze (71) classes ECB à construire non budgétisé,
- ✓ Faiblesse du plafond de la caisse d'avance,
- ✓ Difficultés de mobilisation dans les délais, des fonds de la caisse d'avance,
- ✓ Retard dans le règlement des engagements (SENELEC, SONATEL, Fournisseurs,.....),
- ✓ Non prise en compte des besoins réels dans l'allocation des ressources de la contrepartie,
- ✓ Difficultés dans le report des crédits alloués dans le BCI,
- ✓ **L'inadaptation de l'affectation de certaines activités à la contrepartie, notamment le suivi, le salaire du personnel d'appui, en général le fonctionnement (électricité, téléphone, carburant).**

### **d) Sur le plan de la mise en œuvre**

- ✓ Eloignement et dispersion des villages ciblés et niveau de pauvreté élevé,
- ✓ Eloignement et le niveau d'équipements des ateliers artisanaux et centres ressources.

### **2.2.3 RECOMMANDATIONS**

#### **a) UGP**

- ✓ Elaboration de stratégies adaptées à la complexité et à la spécificité de la zone d'intervention du programme,
- ✓ Réalimentation à temps du compte spécial (après consommation de 50%),
- ✓ Mise en place d'un dispositif de suivi évaluation performant.

#### **b) Etat du Sénégal**

- ✓ Mobilisation à temps des ressources de la contrepartie et les sécuriser par l'inscription de celle ci au titre 6 (transfert) et non au titre 5,
- ✓ Prise en compte dans le budget de l'Etat, du financement des facilités (Cantines, daara et ateliers artisanaux)
- ✓ Inscrire le budget du PALAM dans le titre 6 du BCI afin de disposer d'un compte trésor pour certaines activités du programme. Ceci permettrait d'éviter les lenteurs liées à sa mobilisation et faciliterait la réalisation de certaines activités (missions de terrain, achat de carburant, téléphone, internet) ;
- ✓ Mise à disposition des ressources nécessaires, dans la prochaine Loi de Finance Rectificative (à budgétiser et sécuriser) pour la construction des 71 classes ECB. Le souci est de permettre au Programme d'enrôler les 8.000 enfants ciblés par la composante « Accès à l'éducation des enfants de 9 à 15 ans », conformément aux objectifs de l'Accord de prêt ;
- ✓ Traitement diligent des dossiers soumis en tenant compte de la spécificité du programme et des échéances incompressibles ;
- ✓ Utilisation des procédures nationales ou du bailleur selon la source de financement.

#### **c) BID**

- ✓ Traitement diligent des dossiers soumis en tenant compte de la spécificité du programme et des échéances incompressibles ;
- ✓ Délivrance par le bureau régional d'ANO sur certains dossiers,
- ✓ Plaidoyer auprès des Autorités sénégalaises pour la prise en compte du gap de 71 classes à construire pour réaliser les résultats attendus à la fin du Programme (8.000 enfants) ; et de manière plus générale pour le respect des engagements financiers contenus dans l'accord de prêt;
- ✓ Plaidoyer pour la motivation des acteurs pour éviter des retards dans la mise en œuvre des activités.

#### **2.2.4 ACTIVITES PREVUES ET NON REALISEES**

- ✓ La formation des volontaires et des apprenants des ECB (8.000 enfants), des femmes travailleuses (2000) et des jeunes (1500).
- ✓ Sélection des apprenants (es) et des maîtres d'apprentissage
- ✓ Formation des maîtres d'apprentissage
- ✓ Appui aux ateliers artisanaux sélectionnés

Après cet exposé, le président de séance a ouvert les débats aux membres du comité de pilotage, pour recueillir leurs commentaires sur le rapport du PTA 2010.

Des échanges très fructueux ont été enregistrés sur l'état d'exécution du PTA 2010.

Les participants ont tous remercié Madame le Ministre d'Etat pour la confiance placée en eux et réaffirmé leur engagement à accomplir les missions d'appui-conseils qui leur sont assignées dans le cadre du PALAM. Ils ont également adressé de vives félicitations à la Directrice du Programme et à ses collaborateurs, y compris les centres de responsabilité, pour le caractère exhaustif et objectif du rapport présenté.

Déplorant le faible taux de décaissement global pendant l'exercice 2010, les participants ont recommandé à l'Unité de Gestion du Programme d'initier une note argumentée au Ministre de l'Economie et des Finances pour :

- expliquer les nombreuses difficultés rencontrées pendant l'année 2010, qui sont de nature à compromettre l'atteinte des objectifs du Programme ;
- demander l'inscription de la contrepartie au titre 6
- et autoriser les demandes de reports de crédits non consommés en 2010, pour l'exercice de 2011.

## II.3 PRESENTATION DU PTA 2011

Après cette présentation du projet de PTA 2011, (voir document) par Madame la Directrice du PALAM, les participants ont apporté leurs contributions.

Pour l'essentiel, ils regrettent la non tenue du Comité tous les six mois conformément aux dispositions de l'arrêté qui l'a créé, car ils estiment qu'au regard des missions qui leur sont confiées, le dit comité devrait agir de manière proactive pour trouver des solutions aux contraintes signalées. Si certains ont estimé que les prévisions n'étaient pas réalistes car les montants affectés aux activités de 2011 étaient trop élevés, selon eux, pour qu'il soit possible à la BID de procéder à de tels décaissements, beaucoup ont cependant recommandé à l'équipe du Programme de faire preuve d'initiatives pour imaginer des stratégies d'anticipation qui permettent de gagner du temps dans la réalisation des activités prioritaires, comme l'identification des bénéficiaires et des ateliers artisanaux, et ont suggéré de revoir la planification de manière plus réaliste, pour éviter la même situation que 2010.

Au terme de toutes ces réactions, les Directeurs des différents centres de responsabilité des composantes ont apporté les réponses aux questions posées et à leur suite, la Directrice du PALAM a rassuré les participants quant à la faisabilité des activités identifiées dans le PTA 2011.

Elle a expliqué que des stratégies novatrices ont été imaginées pour diligenter la mise en œuvre des apprentissages. Sur le montant du budget jugé excessif, elle a adhéré à la révision des prévisions comme proposé par le Comité, non sans souligner que plus de la moitié des montants évoqués seront décaissés en paiements directs par la BID, conformément aux dispositions de l'accord de prêt.

Pour terminer, elle a adressé par des remerciements à l'endroit :

- De l'équipe de l'UGP,
- Des centres de responsabilité (directeurs nationaux et points focaux),
- Des membres de la BID particulièrement du Directeur Régional de Dakar,
- Du Directeur de cabinet du MFOFPE,
- De Monsieur Abdoulaye Mar DIOP de la DDI,
- De Madame Mayé DIOUF de la DCEF,
- De tous les membres du comité de pilotage.

Des prières ont été formulées et la séance levée à 16 H 21mn.



## SYNTHESE GENERALE DU PTA 2011 DU PALAM

| COMPOSANTE   | BID           | ETAT        | TOTAL         | %       | Observations                                                                                                         |
|--------------|---------------|-------------|---------------|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| COMPOSANTE 1 | 1 509 460 000 | 238 000 000 | 1 747 460 000 | 53,00 % | Constructions et équipement = 50%<br>Rémunération opérateurs = 24%                                                   |
| COMPOSANTE 2 | 420 792 000   | 80 000 000  | 500 792 000   | 15,20 % | Rémunération opérateurs = 60%<br>Elaboration des curricula=19%<br>Appui aux ateliers= 15%                            |
| COMPOSANTE 3 | 443 962 500   | 0           | 443 962 500   | 13,50 % | Rémunération opérateurs = 94,6%                                                                                      |
| COMPOSANTE 4 | 325 116 800   | 0           | 325 116 800   | 10,00 % | Financement de 150 micro entreprises=<br>34,60%<br>Renforcement de capacité= 30,60%<br>Appui institutionnel = 21,50% |
| COMPOSANTE 5 | 88 800 000    | 187 800 000 | 276 600 000   | 08,30 % | Fonctionnement = 67,5%<br>Renforcement et Suivi =32,5%                                                               |
| TOTAL :      | 2 788 131 300 | 505 800 000 | 3 293 931 300 | 100%    |                                                                                                                      |
| %            | 85%           | 15%         | 100%          |         |                                                                                                                      |

## **DEFIS 2011**

- ✓ Enrôlement des **8 000 enfants** dans les classes ECB,
- ✓ Formation technique et alphabétisation fonctionnelle de **2000 jeunes,**
- ✓ Formation technique et alphabétisation fonctionnelle de **6000 femmes travailleuses,**
- ✓ Financement d'au moins de **150 micros entreprises** de jeunes te de femmes formés.

# **LISTE DES PARTICIPANTS**

| N° | PRENOMS ET NOM               | STRUCTURE  | TELEPHONE |
|----|------------------------------|------------|-----------|
| 1  | Momar Talla KANE             | CONGAD     | 338244409 |
| 2  | Arona GUEYE                  | ARS        | 776310049 |
| 3  | Bassirou KEBE                | CNOAS      | 776509309 |
| 4  | Ndèye Sémou SENE             | FNGPF      | 775467840 |
| 5  | Fleura Coly Tavares de Souza | FAFS       | 772522055 |
| 6  | Vieux Seynou NDIAYE          | CNJS       | 775327298 |
| 7  | Couma NDONG                  | ANCR       | 776549904 |
| 8  | Dahirou MBAYE                | CT/CABINET | 338492640 |
| 9  | Younoussa HOUMA              | METFP      | 775067602 |
| 10 | Bou SOW                      | MCOM       | 775240501 |
| 11 | Abdourahmane FAYE            | BFPA/MA    | 775297687 |
| 12 | Fatou Thiam SOW              | MMIPME     | 776451137 |
| 13 | Amadou THIAM                 | MCULTURE   | 77548428  |
| 14 | Madjidiou SIDIBE             | M.A.T      | 775152123 |
| 15 | Mouhamadou MBAYE             | MINT       | 776496469 |
| 16 | Abdoulaye Mar DIOP           | DDI/MEF    | 776486754 |
| 17 | Ndèye Mayé DIOUF             | DCEF/MEF   | 776450287 |
| 18 | Ibrahima DIOP                | DIR ART    | 775738896 |
| 19 | Ndèye Souka DIOUF            | DRS/SFD    | 775497337 |
| 20 | Waldiodio NDIAYE             | CSO/PLCP   | 776409472 |
| 21 | Ndèye Anna MAR               | DDC        | 996506890 |
| 22 | Amadou Sall DIAL             | DMF/MEFMF  | 338602652 |
| 23 | Néné Bop Sar                 | FIMF/MEFMF | 775439143 |
| 24 | Boubacar SOW                 | CEL/COM    | 775615252 |
| 25 | Adama SOUMARE                | SRP        | 776043362 |
| 26 | Aly Khoudia SENE             | CT/CAB     | 773321538 |

|    |                          |            |           |
|----|--------------------------|------------|-----------|
| 27 | Babacar NDIAYE           | MICITIE    | 775736880 |
| 28 | Ndoumbé Diop THIAM       | DEF/ MEFMF | 775602855 |
| 29 | Marème Cissé THIAM       | DEF/ MEFMF | 775367222 |
| 30 | Ngor SENE                | DALN       | 774471709 |
| 31 | Méïssa DIOP              | DALN       | 776416939 |
| 32 | Cécile Ndiaye MBENGUE    | DA         | 774219309 |
| 33 | Mame Limamoulaye SECK    | DA         | 776434889 |
| 34 | Mame Kani DIOP           | PALAM      | 776469528 |
| 35 | Mouhamed FAYE            | PALAM      | 776587002 |
| 36 | Diarra Sow SAMB          | PALAM      | 776087598 |
| 37 | Abdoul Aziz GUEYE        | PALAM      | 776490584 |
| 38 | Khady Fall Ndiaye MBACKE | PALAM      | 775370920 |
| 39 | Dame DIOP                | PALAM      | 775342555 |

# **COMPTE RENDU**

## **ATELIERS DE MISE A NIVEAU AVEC LES PLATEFORMES DE DIOURBEL ET KAFFRINE**

### **LISTE DES ABREVIATIONS ET SIGLES**

- MFGFPE** : Ministère de la Famille, des Groupements Féminins et de la Petite Enfance
- METFP** : Ministère de l'Enseignement Technique et de la Formation Professionnelle
- PALAM** : Programme d'Alphabétisation et d'Apprentissage des Métiers pour la lutte contre la Pauvreté
- UGP** : Unité de Gestion du Programme
- DALN** : Direction de l'Alphabétisation et des Langues Nationales
- DA** : Direction de l'Apprentissage
- DEF** : Direction de l'Entreprenariat Féminin
- INPS** : Initiative Nationale pour la Protection de l'Enfance
- APDC** : Acteur Porteur de Dynamique Communautaire
- IA** : Inspection d'Académie
- IDE** : Inspection Départementale de l'Education
- SRDC** : Service Régional de Développement communautaire
- SDDC** : Service Départemental du Développement communautaire
- CADL** : Centre d'Appui au Développement Local
- CM** : Chambre des Métiers
- PCR** : Président Communauté Rurale
- ASCOM** : Assistant Communautaire
- ONG** : Organisation Non Gouvernementale
- SFD** : Système Financier Décentralisé
- GIE** : Groupement d'Intérêt Economique
- ECB** : Ecole Communautaire de Base

## I. INTRODUCTION

Durant les périodes du **18 au 22 Avril 2011**, et du **27 au 29 Avril 2011** se sont déroulés respectivement à **KAFFRINE** et à **DIOURBEL** deux ateliers régionaux d'échanges et de partage du PALAM avec les acteurs locaux.

Ces ateliers ont eu pour cadre le centre de santé de Kaffrine et la salle de conférence du Conseil régional de Diourbel

Les objectifs visés par ces ateliers régionaux étaient de :

- Restituer aux membres de la plateforme régionale, les conclusions de la 2ème session du comité de pilotage, relatives à l'exécution du PTA 2010 et à la présentation du PTA 2011 ;
- Partager avec les APDC, les modalités de leur implication dans la mise en œuvre des activités,
- Elaborer le plan d'actions annuel, trimestriel et la feuille de route mensuelle de l'APDC. Chaque composante devra proposer les activités à faire suivre.
- Matérialiser le partenariat entre l'UGP et l'APDC à travers une convention signée par les deux parties,
- Partager avec l'ensemble des acteurs impliqués, les modalités d'organisation de la mission de sélection des bénéficiaires, des maîtres artisans et des centres ressources.

La mission était composée de :

- Madame **MBACKE Khady Fall Ndiaye**, Directrice du PALAM ;
- Monsieur **Dame DIOP**, Expert en Education /Formation au PALAM
- Madame **Samb Diarra SOW**, Expert en Micro Finance au PALAM
- Monsieur **Meissa DIOP**, Directeur de l'Alphabétisation et des Langues Nationales
- Monsieur **Mohamed FAYE**, Expert en Développement Communautaire au PALAM ;
- Madame **Thiam Ndoumbé DIOP**, point focal Direction de l'Entreprenariat Féminin ;
- Madame **NDiaye Cécile MBENGUE**, point focal Direction de l'Apprentissage au MFTFP ;
- Monsieur **Ngor SENE**, point focal de la Direction de l'Alphabétisation et des Langues Nationales ;

Ont pris part également à ces ateliers les Présidents des quinze (15) communautés rurales d'intervention du programme, les représentants des structures déconcentrées des ministères de l'éducation, de la famille, de la décentralisation et les APDC (cf. feuille de présence).

## **II. SYNTHÈSE DES TRAVAUX DES ATELIERS DE KAFFRINE ET DE DIOURBEL**

Les ateliers de Kaffrine et de Diourbel se sont tenus durant trois jours.

### **JOUR 1 : REUNION AVEC LES PLATEFORMES REGIONALES INPS:**

Les travaux s'articulaient au tour des points suivants :

#### **▪ Cérémonie officielle d'ouverture**

Les ouvertures officielles étaient présidées dans les deux régions par les adjoints au Gouverneur chargé du développement, en présence de la Directrice du PALAM, du représentant du Conseil Régional, du représentant du Maire, de l'équipe du PALAM élargie aux centres de responsabilités des composantes.

Ont pris la parole tour à tour :

- les représentants des maires et des conseils régionaux pour souhaiter la bienvenue
  - la Directrice du PALAM pour faire une présentation sommaire du PALAM en insistant sur les principes directeurs notamment la participation, la responsabilisation, la pérennisation et le faire-faire. Elle a aussi présenté l'agenda ainsi que les objectifs de ces ateliers
  - Les Adjoints au Gouverneur ont exprimé leur satisfaction par rapport à la démarche participative du PALAM qui implique tous les acteurs concernés à chaque étape depuis 2009
- **Présentation des conclusions du comité de pilotage relatives à l'exécution du PTA 2010 et à la présentation du PTA 2011 ;**

La Directrice du PALAM a présenté pour chaque composante l'état d'exécution des activités planifiées en 2010 ainsi que les principales contraintes et recommandations. Ensuite, elle a passé en revue le plan d'actions 2011 en insistant sur les défis majeurs pour cette année.

#### **▪ Echanges**

La présentation de la Directrice sur le Plan de Travail Annuel a été suivie d'un débat riche et fructueux dont les principaux points de discussions ont porté sur :

- ✓ La pertinence du programme et des objectifs
- ✓ La synergie du programme avec le PNDL
- ✓ La démarche du programme
- ✓ Les retards accusés dans le démarrage des activités de terrain
- ✓ La liste des villages sélectionnés
- ✓ La construction des salles de classes et la situation
- ✓ Les délibérations des terrains qui devront abriter les ECB
- ✓ La répartition des bénéficiaires par région

- ✓ La disponibilité des documents de base et du manuel des procédures Alphabétisation au niveau régional et au niveau de chaque arrondissement
- ✓ La prise en compte des darahs
- ✓ La place des APDC dans le dispositif ainsi que leur système de motivation
- ✓ La sélection des SFD et le dispositif de financement mis en place
- ✓ La nature du financement de la BID (prêt ou subvention)
- ✓ Le financement islamique
- ✓ La réalisation des salles de classes
- ✓ Le renforcement des capacités
- ✓ L'appui institutionnel aux services déconcentrés
- ✓ L'importance du niveau départemental dans le dispositif opérationnel
- ✓ Le système de suivi et la périodicité du suivi
- ✓ Le rôle des collectivités locales dans la pérennisation

Toutes ces questions ont reçu des réponses pertinentes de la part de la Directrice du Programme, des experts du PALAM et des centres de responsabilités.

## **JOUR 2 : REUNION AVEC LES APDC**

- **Note introductive de la Directrice du PALAM** sur les objectifs, l'agenda et le rôle de l'APDC
- **Présentation de la fiche synoptique du PALAM** par MOUHAMED FAYE
- **Présentation du plan de travail annuel de chaque composante :**
  - Présentation de la composante 1 par la DALN,
  - Présentation de la composante 2 par la DA,
  - Présentation de la Composante 3 par la DEF,
  - Présentation de la composante 4 par l'Expert en micro finance.
- **Présentation du plan de travail trimestriel (Avril-Mai-Juin)** par l'expert en Education/ Formation
- **Présentation de la feuille de route mensuelle de l'APDC** par les SRDC des deux régions
- **Synthèse des questions**  
Toutes ces présentations ont mis l'accent sur la stratégie de mise en œuvre des activités planifiées, sur les responsabilités des différents acteurs particulièrement sur celles des APDC.

Des débats riches et fructueux ont suivi ces présentations et les questions et réponses appropriées suivantes sont répertoriées:

- ✓ La prise en charge des équipements des ateliers artisanaux et de la formation des jeunes : les équipements sont financés par la contrepartie tandis que la formation est prise en charge par la BID
- ✓ L'emplacement des ECB : il faudra faire un bon choix pour permettre à toutes les communautés de participer
- ✓ Le recrutement des volontaires pour les ECB et les facilitateurs pour les CAF : les niveaux déclinés dans le manuel de procédures alpha aussi pour les ECB que pour les CAF a été rappelé

- ✓ Les métiers retenus pour les jeunes de la composante 2 : le choix des métiers n'est pas encore définitif
- ✓ La participation des populations pour la construction des salles de classes : c'est surtout au niveau de la main d'œuvre locale et du contrôle de l'exécution des travaux
- ✓ Le rôle de la plate forme locale : elle joue un rôle non négligeable et devrait figurer dans le diagramme de venn
- ✓ Le problème de l'Etat civil en milieu rural : il faudra exiger la présence physique de l'enfant à défaut d'avoir la pièce d'état civil
- ✓ La constitution et la composition des comités villageois et des comités de gestion : chaque village devra mettre en place son comité villageois et pour chaque activité il sera mis en place un comité de gestion. Cependant, la liste des membres du Comité Villageois n'est pas exhaustive et doit être conforme à la spécificité de chaque communauté de base.
- ✓ La formation en suivi-évaluation : elle prise dans le plan de formation global

### **JOUR 3 : REUNION AVEC LES APDC**

- **Présentation de la fiche de suivi** par l'expert en Education/Formation (cf en annexe)
- **Répartition des villages** : la liste des villages a été corrigée avec l'appui des APDC et une répartition judicieuse de ces derniers a été faite pour permettre une bonne intermédiation sociale par les APDC
- **Calendriers de missions de présélection des bénéficiaires** : au niveau de chaque région un calendrier de mission a été établi pour les 15 communautés rurales concernées par le programme et il a été retenu de faire leur diffusion au niveau des radios communautaires
- **Protocoles avec les APDC** (cf annexe): le projet de protocole élaboré par l'UGP a été amendé par les APDC et signé par tous les APDC des deux régions : cependant, les difficultés de suivi des activités par les APDC du fait de l'enclavement des villages et des moyens limités mis à leur disposition ont été soulevés et comme solution, le programme va les appuyer en dotation de carburant et demander aux PCR de leur prêter leurs véhicules pour les déplacements

### **III.RECOMMANDATIONS**

A l'issue des échanges les recommandations suivantes ont été formulées :

- ☐ Avoir dans chaque arrondissement les documents de base du PALAM
- ☐ Systématiser la diffusion des comptes-rendus des missions de PALAM au niveau régional
- ☐ Faire valider liste des villages par les sous préfets
- ☐ Tenir compte des délais
- ☐ Faire une lettre pour formaliser la plate forme régionale de DIOURBEL
- ☐ Faire imprimer la liste des classes par entreprise sélectionnée et porter l'information aux PCR
- ☐ Insister auprès des sous préfets et Communautés rurales pour les délibérations des ECB.