



REPUBLICQUE DU SENEGAL
Un Peuple – Un But – Une Foi

3535

**MINISTERE DU DEVELOPPEMENT SOCIAL
ET DE LA SOLIDARITE NATIONALE**

**PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE
(FAD – FND)**

Prêt : FAD/N°F/SEN/LUT-PAU/99/22 du 19/08/99
FND/N°286 du 25/05/99

**RAPPORT D'ACTIVITES TRIMESTRIEL
DU PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE
(FAD – FND)**

PAYS : SENEGAL

TITRE DU PROJET : PROJET DE LUTTE CONTRE LA
PAUVRETE (FAD – FND)

AGENCE D'EXECUTION : BUREAU DE GESTION DU PROJET
(BGP) SOUS LA TUTELLE DU
MINISTERE DU DEVELOPPEMENT
SOCIAL ET DE LA SOLIDARITE
NATIONALE (MDSSN)

NUMERO DU RAPPORT : SIX (06)

PERIODE COUVERTE : JANVIER – MARS 2002

I. DONNEES PRINCIPALES

Numéro du Prêt : Prêt FAD/N° F/SEN/LUT.PAU/99/22 du 19/08/99.

Prêt FND/N° 286 du 25/05/99.

Sources de Financement

Le projet est co-financé par :

- le Fonds Africain de Développement
- le Fonds d'Assistance Technique
- le Fonds Nordique de Développement
- la Contrepartie Sénégalaise.

Plan de Financement

Sources de Financement	Devises	Monnaie Locale	Total	% Total
FAD	5,77	4,23	10,00	54,0
FAT	0,58	1,17	1,75	9,0
FND	2,62	2,38	5,00	27,0
Gouvernement	0,00	1,85	1,85	10,0
Total	8,97	9,63	18,60	100
% du Total	48	52	100	

Estimations du Coût du Projet

- En devises : 8,97 millions U.C
- En monnaie locale : 9,63 millions U.C

Total 18,60 millions U.C.

Répartition du Financement

- Prêt Fonds Africain de Développement (FAD) : 10,00 millions U.C
- Don Fonds d'Assistance Technique (FAT) : 1,75 millions U.C
- Prêt Fonds Nordique de Développement (FND): 5,00 millions U.C
- Contrepartie sénégalaise (Gouvernement) : 1,85 millions U.C

Date d'approbation du Prêt

FAD : 30 Juin 1999

FND : 31 Janvier 1999

Date de signature du Prêt

FAD : 19/08/99

FND : 25/05/99

Date de Mise en vigueur du Prêt :

FAD: 15 février 2001

FND: Août 2001

Date du 1er Décaissement : 11 avril 2001

Date du dernier décaissement : 31 Décembre 2004

II. SATISFACTION DES CONDITIONS DU PRET

II.1. *Conditions remplies*

Conditions préalables à l'entrée en vigueur	Actions entreprises et documents fournis au FAD	Date approbation BAD
1°/ Fournir la preuve de la création du Bureau de gestion du Projet (BGP), des Unités Régionales de Gestion (URG), du Comité national de pilotage et des Comités régionaux de pilotage.	- Arrêté N° 8717 du 11/09/00 portant création du BGP et des URG. - Arrêté N° 8716 du 11/09/00 portant création du CNP et des CRP.	Février 2001
2°/ Fournir au FAD la preuve du recrutement par voie de sélection du Directeur du BGP, des Spécialistes, du comptable, des coordonnateurs régionaux, des Assistants et du personnel de soutien.	- Avis de recrutement dans les quotidiens de la place (Sept. et Décembre 1999) - Rapport d'évaluation Commission dépouillement - offres candidats - lettre N° 0360/MFASSN/ du 27 septembre 1999 adressée à la BAD. - Contrats	Fax BAD du 29/10/1999
3°/ Fournir au FAD, la preuve de la mise à disposition du BGP et des URG, de locaux adéquats pour servir de bureaux ;	lettre N° 4114 du 6/09/00 de Mr le Secrétaire général de la Présidence portant affectation de locaux pour le BGP et Contrats de location des URG. Lettre N° 3326 du 7 novembre 2000 du Gouverneur de Diourbel	Février 2001
4°/ Fournir au FAD, la preuve de la signature de l'accord de prêt avec le FND ou la preuve de l'engagement de ce dernier à participer au financement du Projet	Lettre N° 6760 du 13/10/98 de Monsieur le Ministre de l'Economie et des Finances relative à une requête de financement au FND. Accord de prêt N° 286 du 25/05/99	
5°/ Fournir au FAD, la preuve de l'ouverture d'un compte spécial dans une banque commerciale, pour recevoir les ressources du prêt, d'un compte pour recevoir la contribution de l'emprunteur, d'un sous-compte pour supporter les menues dépenses, d'un autre compte pour le remboursement du Fonds de crédit.	- Lettres N° 1031/DG -CS/99 et 1032/DG- CS/99 de ECOBANK informant de l'ouverture des comptes au nom du projet pour recevoir les ressources du prêt et celles affectées au fonctionnement. - Lettre n° 6799 du 2/11/00 de Monsieur le Ministre de l'Economie et des Finances adressée à la CNCAS - Lettre N° 348 du 7/11/00 du Directeur général de la CNCAS. - Cpte N° 440 01 1093 ouvert dans les livres du Trésor.	FAX BAD du 20/07/00.

II.2. *Autres Conditions*

Conditions remplies	Actions entreprises et documents fournis au FAD	Date Approbation BAD
R A S	R A S	R A S

II.3. *Conditions non encore satisfaites*

Conditions	Observations
1°/ Adopter au plus tard six mois après la mise en vigueur du prêt, le manuel des procédures opérationnelles concernant le fonctionnement du projet et le volet crédit	- Le marché est déjà adjugé au cabinet BERGERS qui est entrain d'exécuter la mission qui doit finir à la fin du mois de d'avril.
2°/ Affecter au projet au plus tard le 31 juillet 1999, les terrains pour la construction des cases-foyers	- Les Communautés de base ne sont pas encore identifiées, parce que tributaire de l'étude du milieu. A ce titre le Bureau d'études chargés de la réalisation de l'étude du milieu a été choisi et effectuée actuellement sa mission sur le terrain.
3°/ Verser chaque année au plus tard au 31 mars, sa contribution au financement des activités programmées pour l'année en cours	- Pour l'année 2001, la contrepartie du gouvernement est de 500 millions F. CFA dont (392 674 045 FCFA pour le Fonds de crédit et 107 325 955 FCFA pour le fonctionnement) 462 674 05 f CFA ont été déjà mobilisés en juin 2001.
4°/ Soumettre au FAD pour avis, au plus tard six mois après la mise en vigueur du prêt un programme détaillé de formation pour l'ensemble du projet	- Le consultant, en rapport avec la Direction de l'Alphabétisation et de l'Education de Base, a produit le 05 mars 2002 le rapport provisoire. La transmission du rapport définitif est imminente.
5°/ Mettre à la disposition des SFD, les fonds relatifs au volet crédit, avant le démarrage de l'activité de crédit et communiquer les accords de conventions.	- Des bureaux d'étude sont déjà choisis pour mener les différentes études.

Les principales difficultés rencontrées tournent essentiellement autour de:

- de la lenteur observée dans les procédures de satisfaction des conditionnalités
- des changements gouvernementaux intervenus avec comme corollaire l'arrivée d'une nouvelle équipe.

III. ORGANISATION ET GESTION

Le Projet est administré par un bureau de gestion basé à Dakar et des Unités Régionales de Gestion au niveau des 5 régions du projet que sont : Dakar, Thiès, Diourbel, Tambacounda et Kolda.

Au niveau national, le bureau de gestion du projet (BGP) est dirigé par un Directeur National assisté :

- d'un spécialiste en IEC / Alphabétisation ;
- de deux spécialistes en micro-finance ;
- d'un spécialiste en génie rural ;
- d'un comptable ;
- d'un administrateur gestionnaire.

Le BGP dispose d'un personnel de soutien composé de trois (3) secrétaires, trois (3) chauffeurs, d'un manœuvre et d'un responsable de la documentation et de la reprographie (pris en charge par la contrepartie). Il devra aussi disposer de deux gardiens en cours de recrutement par le biais d'une société de gardiennage.

Le BGP est aussi appuyé par un Comité National de Pilotage (CNP) pour l'orientation et la coordination des activités.

Au niveau régional, l'Unité de Gestion comprend :

- un coordonnateur de l'Unité ;
- un adjoint, assistant en développement à la base ;
- une secrétaire ;
- un chauffeur ;
- un manœuvre ;
- un gardien dont le recrutement est en cours, par le biais d'une société de gardiennage.

L'Unité Régionale de Gestion est chargée de coordonner et de superviser toutes les actions du projet dans la région. Elle est assistée dans ses tâches par un Comité Régional de Pilotage (CRP).

Il convient de noter que le personnel de direction du BGP a pris service en Juin 2000 et le personnel cadre de même qu'une partie du personnel de soutien, en Septembre 2000.

Il faut aussi signaler que l'arrêté portant création du BGP et des URG a été signé le 11 septembre 2000 et enregistré sous le numéro 8717.

Les principales contraintes notées dans le cadre de la gestion du projet tournent essentiellement dans la lenteur des procédures d'acquisition et la mise en place de conditions satisfaisantes de travail pour l'équipe du projet. A titre d'illustrations, le bâtiment conventionné abritant l'URG de Thiès n'est toujours pas fonctionnel. L'autorisation est attendue pour procéder à sa réfection complète. Les moyens matériels et logistiques acquis par le biais de IAPSO, arrivés, pour une partie, en octobre 2001 ne sont mis à la disposition du Projet qu'en mi-mars 2002, en raison des lenteurs dans le processus de décaissement. Il en est de même du matériel de froid et de reprographie arrivé mais non encore à la possession du Projet. Le Projet avait dû procéder avant de recevoir son matériel à la récupération de deux micro-ordinateurs de l'ex-PAGPF retrocédés au MDSSN et à un emprunt d'un autre appareil neuf et d'une imprimante pour les productions urgentes. L'utilisation des cyber-café permettait à la Directrice d'assurer avec les partenaires la communication par e-mail.

Cette constatation est aussi valable pour le mobilier de bureau (du reste assez vétuste et insuffisant pour l'effectif du projet).

Par ailleurs, suite à un différend sur l'interprétation de l'intitulé du contrat du Comptable dont l'intitulé porte la mention «administrateur comptable », et suite au refus de l'intéressé d'exercer les fonctions de comptable par la signature d'un avenant qui lui a été proposé, le contrat de ce dernier a été résilié. Après autorisation de la BAD par fax du 19 juin 2001, le travail de comptabilité a été assuré par un consultant.

La dernière mission de supervision avait convenu, en accord avec la partie gouvernementale, le recrutement d'un nouveau comptable en plus d'un administrateur gestionnaire qui aura pour missions principales d'assurer la gestion financière et administrative du projet, d'appuyer les structures techniques dans la mise en oeuvre de leurs activités et assurer le suivi de la mise en oeuvre du projet.

Suite à l'approbation des termes de référence et à la finalisation des procédures de sélection, le comptable a pris fonction le 11 mars et l'Administrateur Gestionnaire, le 18 mars 2002.

IV. ACQUISITIONS DE BIENS ET SERVICES

Catégories des acquisitions	Appel d'offres		En Millions d'UC			
	AOI	AON	Autres	Liste restreinte	FAB	Total
1. Travaux de génie civil						
1.1. Construction/réhabilitation			1,82 (1,72)		2,03	3,85 (1,72)
2. Biens						
2.1. Equipement BGP, BCSP, DPS, CERP.			0,46 (0,46)			0,46 (0,46)

2.2. Mobilier et Equipement des ONG et CVEC		1,96 (1,96)		2,36	4,32 (1,96)
3. Service de Consultants					
3.1. Etude et Supervision			0,15 (0,15)	0,29	0,44 (0,15)
3.2. Service de Consultants			1,43 (1,43)	0,12	1,55 (1,43)
3.3. Formation			3,24 (3,24)	0,09	3,33 (3,24)
3.4. Audit			0,06 (0,06)		0,06 (0,06)
4. Divers					
4.1. Fonctionnement		0,98 (0,98)		0,10	1,08 (0,98)
4.2. Fonds de crédit		3,50 (1,75)			3,50 (1,75)
TOTAL		8,21 (6,87)	5,39 (4,88)	5,00	18,60 (11,75)

Autres : Contrats directs gérés par l'AGETIP ; Acquisition par IAPSO ; Consultation de fournisseurs à l'échelon national ; non acquisition

() : Financement FAD / FAT

FAB : Financement autre que FAD / FAT et Gouvernement : FND

IV.1. Tableau des activités d'acquisition :

Composante Gestion Désignation	Mode Acquisition	Confection DAO ou spécificati ons	Lancemen t	Remise / Invitation Offres	Envoi résultat adjudicati on	Approbat ion FAD	Préparati on et signature du contrat
Service de gardiennage	Avis de recrutement national	17 janv. 02	6 mars 02	-----	-----	-----	-----
Etude du Milieu	Avis de recrutement national	18 Avril 02	08 Août 01	13 Sept 01	17 Oct. 01	-----	28 Janv. 02
Recrutement d'un expert en passation des marchés	Avis de recrutement national	18 Avril 02	21 Nov. 01	22 Déc. 01	04 Janv. 02	Mars 2002	-----
Acquisitions mobilier de Bureaux	Avis de recrutement national	14 Sept 01			24 Oct. 01	-----	-----
Acquisitions de véhicules 406	Entente directe	Oct 2000	5 nov 2000	30 Juin 01	-----	-----	-----
Acquisitions de véhicules tout terrain	Entente directe	Oct 2000	5 nov 2000	30 Juin 01	-----	21 mai 01	24 Avril 01
Acquisitions de motos	Entente directe	Oct 2000	5 nov 2000	30 Juin 01	-----	21 mai 01	24 Avril 01
Acquisitions de matériels audiovisuels	Entente directe	Oct 2000	5 nov 2000	16 Juil 01	-----	21 mai 01	14 Mai 01
Acquisitions de matériels informatiques	Entente directe	Oct 2000	5 nov 2000	09 Juil 01	-----	21 mai 01	14 Mai 01
Acquisitions de photocopieuses	Entente directe	Oct 2000	5 nov 2000	16 Juil 01	-----	21 mai 01	14 Mai 01
Elaboration de manuels de procédure	Avis de recrutement national	18 Avril 01	01 Juil.01	12 Sept 01	17 Oct. 01		20 Nov. 01
Elaboration et mise en place du plan de communication	Avis de recrutement international		18 Fév. 02	-----	-----	-----	-----

Composante Infrastructures Hydrauliques & Equipements	Mode Acquisition	Confectio n DAO	Lancement	Remise / Invitation Offres	Envoi résultat adjudicati on	Approbat ion FAD	Préparati on et signature du contrat
Recrutement de Maître d'œuvre Nordique spécialiste en Infrastructures hydrauliques	Avis de recrutement international	28 août 01	18 déc. 01	22 fév. 02	20 mars 02	-----	-----
Recrutement de Maître d'œuvre Local spécialiste en Infrastructures hydrauliques	Avis de recrutement national	15 oct. 01	18 déc. 01	8 fév. 02	25 fév. 02	-----	-----

Composante Renforcement des capacités des partenaires et bénéficiaires	Mode Acquisition	Confection DAO	Lancemen t	Remise / Invitation Offres	Envoi résultat adjudicati on	Approbat ion FAD	Préparati on et signature du contrat
Recrutement MOD en alphabétisation	Avis de recrutement national	20 août 01	06 nov. 01	10 déc. 01	04 janv. 02		
Recrutement d'un Bureau en IEC	Avis de recrutement international	12 fév. 02	19 fév. 02	05 avril 02	02 mai 02	24 mai 02	28 mai 02

Composante Microfinance et Activités Génératrices de Revenus	Mode Acquisition	Confection DAO	Lancement	Remise / Invitation Offres	Envoi résultat adjudicati on	Approbat ion FAD	Préparati on et signature du contrat
Etude sur les créneaux porteurs		20 août 01		07 Déc. 01	04 janv. 02		1 fév. 02
Diagnostic des systèmes financiers décentralisés	Avis de recrutement national	20 août 01	Août 01		02 janv. 02		14 Mars 02
Recrutement d'un cabinet pour la mise en place d'un système de crédit adaptés aux pauvres	Avis de recrutement national	20 août 01	Août 01	10 déc. 01	04 janv. 02		14 Mars 02
Diagnostic des structures communautaires de base	Avis de recrutement national	20 août 01	Août 01		04 janv. 02		14 Mars 02
Recrutement de 15 ONG spécialisées en micro finance, en gestion et en formation	Avis de recrutement national	21 nov. 01	Août 01	20 mars 02	-----	-----	-----
Recrutement de BE pour la formation des partenaires	Avis de recrutement national	Fév. 02	-----	-----	-----	-----	-----

IV.2. RESUME DES CONTRATS

Les seuls contrats passés par le Projet durant la période du 1^{er} janvier au 31 mars 2002 sont : les contrats avec la Comptable, l'Administrateur Gestionnaire, les bureaux d'études REMIX pour le diagnostic des systèmes de financement décentralisé, MS Associés pour la conception de systèmes de crédit adaptés aux pauvres.

Les missions dévolues aux agents nouvellement recrutés se présentent comme suit :

A. Comptable

- Etablir et tenir à jour les écritures d'affectation de crédits, d'engagements et de dépenses relatives aux différentes opérations du Projet ;
- Tenir les livres comptables suivant les principes de la comptabilité en vigueur ;
- Préparer les rapports financiers selon les formes prévues ;
- Donner, aux fins de vérification internes ou externes, la situation financière du Projet, par mois, trimestre et année, ainsi que l'état des ressources reçues et dépenses effectuées ;
- Etablir périodiquement les demandes de renouvellement de fonds adressées aux bailleurs de fonds ;
- Elaborer les budgets trimestriels et annuels des composantes ;
- Préparer les demandes de paiement direct ;
- Prendre les mesures nécessaires pour que les biens et services soient livrés et entreposés en sécurité aux endroits et aux dates contractuelles ;
- Assister aux réceptions de travaux et fournitures et s'assurer que les biens et services reçus soient conformes aux spécifications contractuelles ;
- Tenir la liste des équipements acquis sur les financements et veiller à ce que leur maintenance soit effectuée selon les méthodes efficaces et économiques ;
- Tenir les documents comptables relatifs à la comptabilité matières ;
- Gérer les stocks consommables et servir les unités d'exécution suivant les bons de consommation autorisés par l'Administrateur de crédit ;
- Elaborer les rapports et bilans financiers faisant apparaître les montants alloués, les engagements, les dépenses et les estimations des activités programmées restant à exécuter.

B. Administrateur Gestionnaire

- Mettre en place un système de contrôle interne approprié et fiable ;
- Superviser tous les travaux comptables ;
- Préparer les bilans et rapports financiers ;
- Contrôler l'élaboration et l'exécution des budgets au niveau du BGP et des URG ;
- Préparer et mettre à jour, en étroite collaboration avec les coordonnateurs des URG, le suivi des budgets et le financement des activités ;
- Centraliser les plans annuels d'opération (PO) ;
- Etablir la programmation financière des plans d'activités ;
- Suivre l'exécution des activités des plans annuels ;
- Etudier les requêtes de financement et veiller à ce que les demandes de financement des activités des URG soient conformes au plan annuel d'opération ;
- Superviser l'élaboration des rapports financiers faisant apparaître les montants alloués, les engagements, les dépenses et les estimations des activités programmées restant à exécuter ;
- Tenir le tableau de bord financier du Projet ;
- S'assurer que les décaissements sont conformes aux conventions du prêt ;
- Elaborer les dossiers d'appel d'offres et s'assurer le contrôle de leur qualité pour les divers types de fournitures et contrats de service en conformité avec les procédures des bailleurs de fonds et de l'administration sénégalaise ;
- Assister le directeur aux séances d'ouverture et d'évaluation des offres ainsi qu'à toutes les séances d'attribution des marchés en s'assurant de la conformité des procédures ;
- Suivre les besoins en trésorerie ;
- Préparer les marchés et veiller à ce qu'ils soient approuvés, signés, visés et notifiés selon les procédures et dans les meilleurs délais ;
- Assurer le suivi financier des marchés et conventions ;
- Superviser les demandes de renouvellement de fonds ;
- Tenir à jour les fiches de personnel du projet ;
- S'assurer que les dispositions nécessaires soient prises pour que l'exécution des marchés soit supervisée suivant les exigences spécifiques de chaque marché ;

- Organiser et assister aux réceptions de travaux et fournitures et s'assurer que les biens et services soient conformes aux spécifications contractuelles ;
- Veiller au bon fonctionnement du compte d'avance et de la sécurité des fonds ;
- Viser les règlements ;
- Viser les ordres de paiement sur les comptes bancaires ou les comptes co-signataires ;
- Viser les rapports de situation des avances de fonds et les demandes d'avance de fonds.

C. Contrats du personnel

Contrat Comptable :

- | | | |
|-------|--|--|
| i) | Nature du contrat | : Contrat de travail |
| ii) | Montant du contrat | : 895 700 FCFA / mois |
| iii) | Part BAD/FAD/FSN | : 600 000 FCFA / mois |
| iv) | Nom de l'entreprise ou des entreprises | : Ramatoulaye DIOP DIENG |
| v) | Nationalité | : Sénégalaise |
| vi) | Siège | : Cité SIPRES, Cap des Biches, villa n° 2276 |
| vii) | Part en % de chaque entreprise | : |
| viii) | Mode d'acquisition approuvé | : Avis de recrutement national |
| ix) | Mode d'acquisition réel | : Avis de recrutement national |
| x) | Raisons du changement (s'il y a lieu) | : |

Contrat Administrateur Gestionnaire :

- | | | |
|------|--|---|
| i) | Nature du contrat | : Contrat de travail |
| ii) | Montant du contrat | : 1 187 300 FCFA / mois |
| iii) | Part BAD/FAD/FSN | : 800 000 FCFA / mois |
| iv) | Nom de l'entreprise ou des entreprises | : Mouhamadou Lamine MBAYE |
| v) | Nationalité | : Sénégalaise |
| vi) | Siège | : BP 3215 Dakar Usine Ben Tally Plle 2258 |
| vii) | Part en % de chaque entreprise | : |

- viii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
 ix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
 x) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

D. Contrats Consultants

Contrat :

- i) Nature du contrat : **Prestations de service – Elaboration du plan de formation global**
 ii) Montant du contrat : 2 340 000 FCFA
 iii) Part BAD/FAD/FSN : 2 340 000 FCFA
 iv) Nom de l'entreprise ou des entreprises : Baye SAMBA SAMB
 v) Nationalité : Sénégalaise
 vi) Siège : Sacré Cœur 3 n°9517 Dakar Sénégal
 vii) Part en % de chaque entreprise :
 viii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
 ix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
 x) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

Contrat :

- i) Nature du contrat : **Prestations de service – Renforcement des capacités en genre et approches participatives**
 ii) Montant du contrat : 6 962 000 FCFA
 iii) Part BAD/FAD/FSN : 5 900 000 FCFA
 iv) Nom de l'entreprise ou des entreprises : CABINET NORD SUD CONSULT
 v) Nationalité : Sénégalaise
 vi) Siège : Villa n°20 Sicap Bourguiba Dakar
 vii) Part en % de chaque entreprise :
 viii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
 ix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
 x) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

Contrat :

- xi) Nature du contrat : **Prestations de service – Réalisation de l'étude du milieu**
- xii) Montant du contrat : 63 167 500 FCFA
- xiii) Part BAD/FAD/FSN : 57 425 000 FCFA
- xiv) Nom de l'entreprise ou des entreprises : MS et Associés
- xv) Nationalité : Sénégalaise
- xvi) Siège : 8, rue Ramez Bourgi BP 24186 Dakar
- xvii) Part en % de chaque entreprise :
- xviii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
- xix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
- xx) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

Contrat :

- i) Nature du contrat : **Prestations de service - Diagnostic des systèmes de financement décentralisé**
- ii) Montant du contrat : 10 930 500 FCFA
- iii) Part BAD/FAD/FSN : 10 930 500 FCFA
- iv) Nom de l'entreprise ou des entreprises : REMIX
- v) Nationalité : Sénégalaise
- vi) Siège :
- vii) Part en % de chaque entreprise :
- viii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
- ix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
- x) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

Contrat :

- i) Nature du contrat : **Prestations de service – conception de systèmes de crédit adaptés aux pauvres**
- ii) Montant du contrat : 7 655 000 FCFA

- iii) Part BAD/FAD/FSN : 7 655 000 FCFA
- iv) Nom de l'entreprise ou des entreprises : MS et Associés
- v) Nationalité : Sénégalaise
- vi) Siège : 8, rue Ramez Bourgi BP 24186 Dakar
- vii) Part en % de chaque entreprise :
- viii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
- ix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
- x) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

Contrat :

- i) Nature du contrat : **Prestations de service – Etude sur les créneaux porteurs**
- ii) Montant du contrat : 3 540 000 FCFA
- iii) Part BAD/FAD/FSN : 3 000 000 FCFA
- iv) Nom de l'entreprise ou des entreprises : GAMMA INGENIERIES
- v) Nationalité : Sénégalaise
- vi) Siège : 33, A K BOURGI BP 6634 Dakar
- vii) Part en % de chaque entreprise :
- viii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
- ix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
- x) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

Contrat :

- i) Nature du contrat : **Prestations de service – Diagnostic des structures de caisses de base**
- ii) Montant du contrat : 5 310 000 FCFA
- iii) Part BAD/FAD/FSN : 4 500 000 FCFA
- iv) Nom de l'entreprise ou des entreprises : MS et Associés
- v) Nationalité : Sénégalaise
- vi) Siège : 8, rue Ramez Bourgi BP 24186 Dakar
- vii) Part en % de chaque entreprise :

- viii) Mode d'acquisition approuvé : Avis recrutement national
- ix) Mode d'acquisition réel : Avis recrutement national
- x) Raisons du changement (s'il y a lieu) :

V. PROGRAMME DE TRAVAIL

V.1. *Composante Renforcement des capacités*

- Formation des agents du projet en approche genre et approche participative ;
- Mise à niveau des agents du projet à l'utilisation des logiciels MS Project, Power Point, Access et autres ;
- Recrutement définitif du MOD ;
- Recrutement des 30 ONG en alphabétisation ;
- Formation des formateurs, superviseurs, facilitateurs par le MOD ;
- Signature du protocole d'accord avec la DAEB ;
- Production finale du dépliant de présentation du Projet de Lutte Contre la Pauvreté.

V.2. *Composante Micro-finance et Activités Génératrices de Revenus (AGR)*

- Poursuivre le processus de recrutement des bureaux d'études chargés du renforcement de capacités des partenaires d'exécution du projet
 - Elaborer et envoyer à la BAD le DAO relatif au recrutement de bureaux d'études ;
 - Inviter les bureaux d'études retenus sur la liste restreinte approuvée, à soumissionner ;
 - Analyser les propositions techniques et financières présentées par les cabinets.
- Poursuivre le processus de recrutement des ONG chargées de l'encadrement et de la formation des bénéficiaires –partenaires du projet
 - Inviter à soumissionner, les ONG spécialistes en micro finance qui seront chargées de l'encadrement et du renforcement de capacités des groupes cibles ;
 - Analyser les offres techniques et financières présentées par les ONG ;

V.4. Composante Gestion

- Tenue des réunions sectorielles et de coordination du projet et participation aux réunions de coordination au cabinet du Ministre ;
- Poursuite des missions d'information et de sensibilisation ;
- Approbation du marché, préparation et déroulement de l'étude du milieu ;
- Rencontres pour la réalisation de l'étude sur les créneaux porteurs
- Poursuite du processus d'acquisition des services du consultant spécialiste en passation de marchés, d'une société de gardiennage ;
- Recrutement du Comptable et de l'Administrateur Gestionnaire ;
- Rencontres avec la mission de la BAD chargée d'évaluer les impacts de l'ex-PAGPF
- Finalisation du rapport d'activités trimestriel.

VI. ETAT D'AVANCEMENT DES TRAVAUX D'EXECUTION

VI.1. *Activités programmées et réalisées*

A. Renforcement des capacités

A.1. Formation de l'équipe du projet en approche Genre et approche participative

L'atelier de renforcement des capacités en Genre et approches participatives pour l'équipe du projet a été organisé du 07 au 11 janvier 2002. Cette formation a porté sur les modules suivants :

- Principes directeurs et Composantes du Projet ;
- Participation au développement ;
- Genre et participation dans la mise en œuvre du Projet ;
- Information sur les techniques d'approches participatives : SARAR, MARP, GRAAP ;
- Genre et cycle de projet : analyse, planification, suivi et évaluation dans une perspective Genre ;

A.2. Finalisation et signature du protocole d'accord avec la DAEB

Après avoir soumis un projet de protocole d'accord à la DAEB pour observations, le BGP a organisé une séance de travail avec cette structure en vue d'une définition et consignation dans ce dit document des modalités de collaboration dans le cadre de la mise en œuvre du programme d'alphabétisation fonctionnelle. Le document déjà finalisé par les deux structures sera soumis aux deux autorités de tutelle pour signature.

A.3. Production finale du dépliant de présentation du PLCP

Le dépliant du Projet de Lutte Contre la Pauvreté est édité en français et en Anglais. La version française est imprimée en 5000 exemplaires et la version anglaise en 500 exemplaires.

De même le dépliant est en cours de traduction en langues nationales Wolof, Pulaar, Sérère, Mandingue, pour un accès des populations aux informations stratégiques concernant le projet.

A.4. Elaboration du plan de formation global du PLCP

Le cabinet BS consulting recruté pour cette mission a travaillé en collaboration avec un technicien de la DAEB sur l'élaboration du document. Le Bureau de Gestion du Projet a déjà reçu le rapport provisoire pour examen et observations. La réception du rapport final est imminente.

A.5. Recrutement du Bureau d'études spécialisé en communication

Suite à l'approbation de la liste restreinte et du DAO par la BAD, les invitations à soumissionner ont été transmises le 19 mars 2002. Le dépôt des offres et l'ouverture des plis par la commission nationale de dépouillement sont prévus le 05 avril 2002.

B. Micro-finance et Activités Génératrices de Revenus (AGR)

B.1. Poursuivre le processus de recrutement des bureaux d'études chargés du renforcement de capacités des partenaires d'exécution

Le DAO relatif au recrutement des bureaux d'études chargés du renforcement de capacités des partenaires d'exécution a été élaboré et envoyé à la BAD en Février 2002. Mais la BAD n'a pas encore donné son avis sur ce dossier.

Dès que l'avis du bailleur nous parviendra, les bureaux d'études seront aussitôt invités à se rapprocher de nos services pour la poursuite du processus de recrutement.

B.2. Inviter les ONG présélectionnées à soumissionner et analyser les offres

Il importe de rappeler que, le processus de recrutement de ces ONG avait été enclenché par un avis de manifestation d'intérêt dans les journaux de la place, depuis les 26, 27 et 28 Septembre 2001. Mais au total, vingt sept (27) ONG avaient manifesté leur intérêt.

La mission de supervision de la BAD, du 28 octobre au 10 Novembre 2001, trouvait que ce nombre d'ONG ayant répondu à la sollicitation de manifestation d'intérêt, était limité et avait demandé la relance de cette procédure en établissant des listes restreintes de sept (7) ONG par région. Ainsi, la composante, en rapport avec les unités régionales du projet, le Conseil des Organisations Non Gouvernementales d'Appui au Développement, la Division des ONG de la Direction du Développement Communautaire et les différents acteurs du développement au niveau des cinq régions ciblées par le projet, avait procédé au recensement des ONG et OCB en activité dans nos zones ciblées, pour compléter la banque de données existante et établir les listes restreintes des ONG et OCB par région.

Le DAO relatif au recrutement des ONG et les listes restreintes établies par région ont été approuvés par la BAD, le 15 Février 2002. Le 19 février 2002, les trente six (36) ONG présélectionnées sur listes restreintes ont été invitées à soumissionner. Trente deux (32) ONG

ont effectivement retiré le dossier d'appel d'offres et Seulement dix neuf (19) ont soumissionné. Le dépôt des offres et l'ouverture des plis ont eu lieu le 20 Mars 2002.

A l'issue de l'évaluation des propositions techniques, 18 ONG sur les 19 soumissionnaires ont obtenu une note supérieure à 70 points/ 100 (note éliminatoire).

Du fait que les prestations de services des ONG seront rémunérés sur une base forfaitaire de 5% du coût des projets financés qu'elles auront à suivre, l'évaluation des propositions financières ne sera qu'à titre indicatif, pour jauger la capacité de ces ONG et OCB à répartir un budget entre les activités programmées, en fonction des priorités.

Ainsi, la commission de dépouillement, réunie en fin Mars 2002, avait proposé de recruter les 18 ONG et OCB ayant obtenu une note technique supérieure à la 70 / 100.

B.3. Réaliser l'étude sur les créneaux

Le processus de recrutement du cabinet pour la réalisation de l'étude sur les créneaux porteurs a été achevé en janvier 2002 avec l'analyse des propositions financières des soumissionnaires et par l'adjudication du marché au cabinet GAMMA INGENIERIES qui a signé son contrat en début février 2002. L'étude a immédiatement démarré avec une revue documentaire suivie des enquêtes terrain menée dans les cinq régions du projet. Le rapport provisoire de l'étude est déposé en fin Mars 2002 et la composante a formulé des observations déjà transmises au cabinet pour être intégré dans le rapport final attendu dans la première quinzaine du mois d'Avril 2002.

B.4. Réaliser le diagnostic des structures de caisses de base

L'évaluation des offres financières a été faite le 2 Janvier 2002 et l'adjudication a eu lieu le 4 Janvier 2002. Le contrat est signé en Mars 2002 et l'étude est en cours. Le rapport provisoire est attendu en mi-Avril 2002.

B.5. Réaliser le diagnostic des Services Financiers Décentralisés

Les offres financières relatives à l'étude sur le diagnostic des SFD ont été évaluées le 02 Janvier 2002 et l'adjudication provisoire est intervenue le 04 Janvier 2002. L'avis de non objection de la BAD nous est parvenu le 24 Février 2002 et notification en a été faite au cabinet adjudicataire le 26 Février 2002. Le contrat est signé en début Mars 2002 et l'étude a démarré aussitôt. Le rapport provisoire de l'étude est attendu la troisième semaine d'Avril 2002.

B.6. Réaliser l'étude pour la mise en place de systèmes de micro crédit adaptés aux pauvres

Les offres financières relatives à cette étude ont été analysées le 2 Janvier 2002 et l'adjudication provisoire a eu lieu le 4 Janvier 2002. L'avis de non objection de la BAD a été reçu le 24 Février 2002 et la notification au cabinet adjudicataire est intervenue le 26 Février 2002. Le contrat est signé au début du mois de Mars 2002 et le rapport provisoire est prévu avant fin Avril 2002.

B.7. Elaborer le plan de formation destiné aux partenaires d'exécution et aux bénéficiaires – partenaires du projet

En rapport avec le consultant chargé de l'élaboration du plan global de formation du Projet et en collaboration avec la responsable de la composante renforcement de capacités, les experts de la composante ont élaboré le plan de formation destiné d'une part aux SFD, ONG et Services techniques de l'Etat, et d'autre part aux bénéficiaires – partenaires du projet dans les 600 communautés de base ciblées.

Les principaux thèmes de formation retenus pour les partenaires d'exécution du projet sont :

- Micro finance (SFD et ONG) ;
- Gestion financière et comptable des SFD ;
- Procédures et gestion financière des SFD ;
- Gestion de micro projets (ONG) ;
- Approche participative et genre (SFD et ONG) ;
- Méthode de diagnostic participatif (ONG) ;
- Planification et exécution de budget (ONG)

Les thèmes essentiels de renforcement de capacités des bénéficiaires – partenaires sont :

- Mise en place, organisation et gestion des caisses d'épargne et de crédit (pour 3000 bénéficiaires) ;
- Gestion financière des activités génératrices de revenus (pour 1800 responsables de groupement : 3 par communauté de base) ;
- Gestion de micro projets (pour 1200 responsables de groupements bénéficiaires) ;
- Marketing et commercialisation de produits (pour 1800 responsables : 3 par CB) ;
- Gestion du crédit (pour 1200 responsables des bénéficiaires)

C. Infrastructures – Equipements et Hydraulique (IEH)

C.1. Finalisation de la procédure de recrutement des bureaux d'études maîtres d'œuvre pour l'Hydraulique / Assainissement

Les ouvertures des plis relatifs à cette procédure ont eu lieu les 08 et 22 février respectivement pour les Bureaux locaux et nordiques, les résultats des analyses des offres techniques soumis au Fonds Nordique de Développement pour approbation les 25 février et 20 mars.

Après le premier avis du FND sur l'évaluation des bureaux locaux, les offres financières y afférentes ont été ouvertes, analysées et les résultats à nouveau soumis au FND le 20 mars.

Cette procédure sera bouclée au plus tôt au mois de mai 2002 où sont prévues les négociations préalables à la signature des contrats.

C.2. Ciblage des Communautés bénéficiaires pour le programme Infrastructures / Equipements et Hydraulique

Cette activité est intégrée dans le cadre global du ciblage des 600 communautés de base du Projet ; les données quantitatives y relatives sont déjà disponibles et le diagnostic participatif confié à un Bureau d'études est en bonne voie puisque le rapport provisoire est déjà déposé.

Ce travail nous permettra d'identifier les besoins prioritaires des communautés de base et leurs contraintes d'accès aux infrastructures et Equipements.

C.3. Lancement de la procédure de pré qualification des Entreprises pour les Travaux hydrauliques

La procédure de pré qualification a été lancée le 25 Février avec trois avis parus dans deux journaux et les manifestations d'intérêt ont été reçues jusqu'au 28 Mars 2002.

Des entreprises seront pré qualifiées au terme de cette procédure, pour différents lots de travaux en référence à leurs capacités techniques, financières, logistiques, etc .

C.4. Démarrage de l'Etude d'orientation pour les Infrastructures communautaires déléguées à l'AGETIP

Dans le cadre de la Convention de Maîtrise d'ouvrage déléguée signée avec l'AGETIP, un Bureau d'Architecture a été recruté pour :

- D'une part procéder à l'évaluation a posteriori des infrastructures communautaires de types Cases foyers, Garderies, Cases de Santé etc réalisées dans les zones d'intervention du PLCP par d'autres Projets et /ou ONG pour en tirer les meilleures leçons à capitaliser dans le cadre de notre expérience en cours
- Procéder, d'autre part, aux études architecturales en proposant un catalogue de Plans types qui intègrent au mieux les préoccupations des populations, les devis estimatifs et descriptifs y afférents ainsi que les plannings d'exécution connexes.

Le démarrage de l'étude est envisagé au mois d'Avril compte tenu du retard observé dans la procédure interne (AGETIP) de recrutement du Bureau.

C.5. Réception des équipements acquis auprès d'IAPSO

Après l'élaboration des spécifications techniques des Equipements du BGP (Informatique / Véhicules / Motos / Audiovisuel) et le suivi des cotations, l'Expert de la Composante Infrastructures/ Equipements / Hydraulique a participé à la réception technique d'une partie des lots informatiques et logistiques au courant du mois de mars.

C.6. Elaboration de la proposition de révision budgétaire et du Plan de Décaissement pour la Composante

Il faut relever que dans le cadre de la sous composante Hydraulique, une révision a déjà été opérée en rapport avec le Fonds Nordique de Développement ainsi qu'un plan global de décaissement.

Cette révision du budget du volet hydraulique a permis d'opérer les ajustements nécessaires à la bonne exécution de cette sous composante

D. Gestion

D.1. Tenue des réunions sectorielles et de coordination :

La Direction du Projet a poursuivi, au cours du trimestre, les réunions sectorielles hebdomadaires avec les composantes et de coordination avec l'équipe du BGP pour mesurer l'état d'avancement des dossiers instruits à tous les niveaux et pour s'assurer de leur bonne exécution.

A cet effet, également, l'Unité de Gestion du Projet (UGP) s'est réunie du 27 février au 1^{er} mars 2002 dans les locaux du BGP. L'objet de cette réunion de coordination élargie aux URG était de faire le bilan des activités pour l'année 2001, mesurer l'état d'avancement du Projet, recueillir les contributions, échanger des informations, identifier les perspectives immédiates et formuler des recommandations pour la pleine réalisation des objectifs fixés.

Chaque composante et URG a fait le bilan de ses activités, partagé les difficultés rencontrées avant de dégager des perspectives pour l'année 2002.

Au cours des travaux, il a été émis un certain nombre de recommandations parmi lesquelles :

- La tenue des réunions de coordination élargie aux URG suivant une périodicité semestrielle et une rotation ; un calendrier a été proposé à cet effet.
- L'élaboration d'un bulletin d'information bimensuel pour les URG ;
- La bonne maîtrise des coûts de téléphone ;
- La dotation complémentaire en équipements informatiques pour les URG ;
- La bonne administration du personnel de soutien ;
- La poursuite des négociations avec les autorités compétentes pour les aspects liés aux frais de mission ;
- La mise en place et l'opérationnalisation des comités de pilotage au niveau local ;
- L'étude minutieuse des prestations offertes par les IPM en vue de la prise en charge médicale du personnel.

Par ailleurs, la Directrice du Projet a participé à toutes les réunions convoquées par le Cabinet du Ministre et relatives à la coordination des activités des Projets de Lutte Contre la Pauvreté.

D.2. Poursuite des missions d'information et de sensibilisation

Les URG, à la suite du BGP, ont organisé des rencontres de proximité dans le cadre de l'information / sensibilisation et des échanges avec les organisations féminines, les présidents d'organisations de jeunes et les représentants des associations des handicapés.

L'objet de ces rencontres était de faire une présentation des principes directeurs du projet, des objectifs poursuivis, des stratégies d'intervention retenues dans chacune des composantes ainsi que les activités y afférentes, de recueillir les avis et préoccupations des populations en rapport aux axes d'intervention du projet et enfin d'apporter des éléments de réponse à leurs interrogations. Il faut souligner que l'accent a été aussi mis sur le rôle important que doivent jouer les populations en tant que bénéficiaires, mais aussi, et surtout en tant qu'actrices.

D.3. Approbation du marché, préparation et déroulement de l'étude du milieu

Faisant suite à l'approbation par la mission de supervision en date du 29 octobre au 09 novembre 2001 de l'adjudication provisoire au cabinet MS Associés et dans l'attente de la confirmation par fax, au vu de l'urgence signalée de cette activité, l'étude du milieu a été initiée.

La note méthodologique a été transmise à la BAD à la date du 05 février 2002 et une correspondance datée du 18 février rappelait la confirmation par fax de l'avis de non objection.

Différentes rencontres ont été tenues au BGP pour affiner la méthodologie pour le ciblage des communautés de base à réaliser par la Direction de la Prévision et de la Statistique et le diagnostic participatif confié au Cabinet MS Associés. En effet, la convention liant le Projet à la DPS, signée en août 2001, fixait déjà les modalités de collaboration entre ce partenaire institutionnel et le bureau d'études pour la réalisation de l'étude du milieu.

En définitive, des indices composites relatifs aux aspects de pauvreté ont été retenus aux niveaux urbain et rural. Ainsi, 800 villages et quartiers ont été ciblés par la DPS, aux termes de l'analyse des indices, comme étant les plus démunis et un diagnostic participatif sous forme d'ateliers a été organisé par le Cabinet.

Les URG se sont fortement impliquées à la réalisation de l'étude du milieu. Le but visé était d'avoir un contact préliminaire avec les populations des communautés ciblées pour mieux connaître leur environnement social, culturel et économique.

Les CERP ont également été impliqués dans la réalisation de l'étude. Ainsi, ils étaient chargés d'informer les populations.

D.4. Réalisation de l'étude sur les créneaux porteurs

Le BGP a tenu des séances de travail avec le cabinet Gamma Ingénierie commis pour la réalisation de l'étude sur les créneaux porteurs. Durant ses missions de terrain, les URG ont rencontré l'équipe pour s'assurer de la bonne exécution de la mission. L'équipe régionale a également facilité l'identification des structures et personnes ressources et les contacts aux niveaux régional et départemental.

D.5. Acquisition des biens et services : société de gardiennage, consultant en passation des marchés

- **Recrutement d'une société de gardiennage :** Suite à l'avis de non objection de la BAD en date du 12 février 2002, les invitations à soumissionner ont été transmises aux sociétés figurant sur la liste restreinte. La date de remise et d'ouverture des plis est prévue pour le 05 avril 2002.

- **Recrutement d'un consultant en passation des marchés** : Suite aux observations de la BAD relatives au montant élevé de l'offre financière et à la durée de l'exécution de la mission et à plusieurs rencontres avec le consultant adjudicataire provisoire, l'offre a été revue à la baisse et une période de 200 j a été retenue pour la réalisation des tâches. A la fin du trimestre, le consultant n'a pas transmis son planning d'intervention qui correspond au document de référence pour l'appréciation de la charge de travail en vue de la signature du contrat.
- **Elaboration du manuel des opérations et procédures administratives et comptables** : Compte tenu de l'urgence attachée à la finalisation de ce dossier, des séances de travail étaient tenues régulièrement avec le Cabinet BERGES. Le 18 mars 2002, un rapport provisoire partiel a été transmis et le complément était attendu pour la première semaine du mois d'avril.
- Il a été également finalisé les termes de référence pour le recrutement d'une société informatique en vue de la mise en place du réseau informatique.

D.6. Recrutement de l'Administrateur Gestionnaire et du Comptable

Suite à l'avis de non objection de la BAD en date du 1^{er} mars 2002, la comptable a pris fonction le 11 mars 2002 et l'Administrateur Gestionnaire le 18 mars 2002. Le consultant comptable a procédé à la passation des dossiers.

D.7. Mission de la BAD relative à l'évaluation des impacts du PAGPF

La mission de la BAD composée de Mr Luc MBONG MBONG a séjourné au Sénégal dans le courant du mois de mars 2002. Dans le cadre de l'évaluation d'impact du PAGPF, la mission, accompagnée de la Cellule d'Appui Technique à la FNGPF, a rencontré la Directrice du PLCP, par ailleurs, ex-directrice du PAGPF et, au cours des visites de terrain, l'équipe des URG de Kolda, de Tambacounda. L'objet de tels entretiens était de mesurer les succès et insuffisances du PAGPF, d'identifier les similitudes des activités entre le PLCP et la FNGPF et de voir dans quelle mesure le PLCP pourrait consolider les acquis de l'ex-PAGPF.

D.8. Finalisation du rapport d'activités trimestriel :

La composante Gestion s'est attelée à la finalisation du rapport trimestriel, suite aux diverses contributions reçues des autres composantes et URG du Projet.

VI.2. Activités programmées et non réalisées

A. Renforcement des capacités

Les activités inscrites dans ce cadre concernent principalement :

A.1. Le recrutement définitif du MOD en alphabétisation :

Ce processus n'est toujours pas arrivé à terme et la signature du contrat n'est toujours pas effective. Toutes les observations de la BAD sur le dossier ont trouvé réponse et le processus suit son cours.

A.2. Recrutement des 30 ONG en alphabétisation :

Cette activité est dépendante du recrutement du MOD qui a en charge cette mission. Néanmoins, la composante a élaboré un projet de DAO et des TDR à soumettre au MOD pour un gain de temps compte tenu des retards accusés.

A.3. La formation des formateurs, superviseurs, facilitateurs par le MOD :

Cette activité préalable à la formation des bénéficiaires ne peut être exécutée sans le recrutement définitif du MOD et des 30 ONG en alphabétisation.

A.4. Mise à niveau des agents du projet à l'utilisation des logiciels MS Project, Power Point, Access et autres.

Les termes de référence sont déjà élaborés, il reste à procéder au recrutement d'une société spécialisée pour l'exécution de cette mission.

B. Micro-finance et Activités Génératrices de Revenus (AGR)

B.1. Finaliser les études sur le diagnostic des SFD, la mise en place des systèmes de micro crédit adaptés aux pauvres et le diagnostic des caisses de base :

Toutes ces trois études sont en cours, les enquêtes terrain ont démarré, mais les rapports provisoires sont attendus dans la première quinzaine d'Avril 2002.

Le retard accusé est essentiellement dû au fait que le choix des 600 communautés de base n'est pas encore achevé et qu'il fallait attendre l'avis de non objection de la BAD.

B.2. Recrutement des bureaux d'études chargés du renforcement des capacités des partenaires d'exécution du projet :

Le DAO relatif au recrutement des cabinets chargés de la formation des SFD, des ONG et des services techniques de l'Etat est élaboré et envoyé à la BAD depuis le 28 Février 2002. La BAD n'a pas encore donné son avis sur ce document. C'est pour cette raison que le processus de la sélection n'est toujours pas achevé.

C. Infrastructures – Equipements et Hydraulique (IEH)

D. Gestion

D.1. Finalisation de l'étude du milieu et de l'élaboration du manuel des procédures :

L'étude du milieu n'est pas à son terme ; le rapport provisoire est attendu pour la première semaine du mois d'avril 2002. Il en est de même pour le manuel des opérations et procédures administratives, financières et comptables.

Certaines activités programmées par les URG n'ont pas pu être réalisées. Il s'agit :

D.2. Mise en place des comités régionaux et locaux de pilotage :

En effet, cette activité a été reportée jusqu'à la fin des missions des Délégations Spéciales instituées au niveau des régions, communes et communautés rurales, prévue après les élections locales de mai 2002.

D.3. Information et sensibilisation des représentants des CB en milieu rural

Les missions d'information et de sensibilisation des populations des communautés de base en milieu rural n'ont pas pu être faites, la liste des 600 communautés de base n'étant pas encore arrêtée.

VII. SITUATION FINANCIERE DU PROJET

La répartition du financement du projet se présente ainsi qu'il suit, par bailleur et par catégories de dépenses :

CATEGORIES	FAD %	FAT %	FND %	Gouvernement %	Total %
A. Etudes et Supervisions	34	0,00	66	0,00	100
B. Constructions / Réhabilitations	45	0,00	53	2	100
C. Equipements, mobiliers, fournitures	51	0,00	49	0,00	100
D. Services de spécialistes	53	39	8	0,00	100
E. Formation	64	33	3	0,00	100
F. Fonds de crédit	50	0,00	0,00	50	100
G. Fonctionnement	91	0,00	9	0,00	100
H. Audit	0,00	100	0,00	0,00	100

Situation des décaissements par catégorie de dépenses

(Voir tableaux joints en annexe)

VIII. DIFFICULTES RENCONTREES ET RECOMMANDATIONS**VIII.1. *Difficultés rencontrées***

Le temps d'attente des avis de non - objection de la BAD, pour le recrutement de consultants a été assez long.

Le fait que le projet ne soit pas exonéré, à l'instar de certains projets, allonge les délais de livraison des biens et services acquis à l'étranger. A titre d'illustrations, le projet n'arrive toujours pas à disposer du matériel de froid et de reprographie alors que le matériel est arrivé à Dakar depuis plus d'un mois.

La dépendance de certaines activités du choix des 600 communautés de base cibles du projet est également une entrave à la réalisation des autres activités.

En effet, le retard accusé dans la finalisation de l'étude du milieu est une contrainte à la poursuite des missions d'information et de sensibilisation des populations. A terme, elle devrait permettre de déterminer et d'orienter les interventions du MOD en Alphabétisation et des ONG impliqués dans le travail de sensibilisation et d'IEC.

Le retard accusé dans le recrutement du MOD en alphabétisation constitue une difficulté pour la mise en œuvre du programme et de toutes les activités destinées aux bénéficiaires compte tenu du délai et des phases convenues pour son efficacité. L'avis de non objection de la BAD concernant l'adjudication définitive de ce marché n'est pas toujours pas effectif, ce qui constitue un handicap majeur pour le volet alphabétisation. En effet la réalisation de l'ensemble des activités de cette sous composante est assujettie au recrutement du MOD.

Par ailleurs, l'hivernage qui s'annonce dans certaines régions telles que Tambacounda, Kolda, risque d'hypothéquer le démarrage du programme quand on sait que les zones et cibles concernées sont à plus de 70% rurales.

La régie d'avance, au 31 mars 2001, n'est toujours pas dotée. Il a fallu autoriser un découvert de 300 000 FCFA pour honorer des dépenses de salaires. Les charges sociales ne sont toujours pas payées pour le trimestre. Il en est de même pour les charges locatives des URG de Tambacounda et Kolda.

VIII.2. Recommandations

L'avis de non objection de la Banque Africaine de Développement pour le dossier MOD Alpha est vivement souhaité pour un démarrage imminent du programme.

Les fonds de contrepartie devraient être disponibles à temps pour honorer les engagements et éviter le paiement de pénalités qui risque de grever les ressources du Projet affectées à la mise en œuvre des activités.

IX. ANNEXES

- Tableau comparatif par composante : dépenses / Budget au 31 mars 2002
- Etat récapitulatif des dépenses par catégorie au 31 mars 2002
- Etat de suivi budgétaire et de suivi des décaissements FAD
- Registre des dépenses par catégorie de financement
- Etat de suivi budgétaire et de suivi des décaissements FND
- Etat de suivi budgétaire et de suivi des décaissements des fonds de la contrepartie
- Fiches de marché

TABLEAU COMPARATIF PAR COMPOSANTE DEPENSES / BUDGET AU 31/03/02

RUBRIQUES	MONTANTS		BUDGET		EXECUTION		BUDGET		MONTANTS		EXECUTION	
	FCFA	FCFA	FCFA	FCFA	%	%	EN UC	UC	UC	%		
Composante I - Renforcement des Capacités des Bénéficiaires et des Partenaires	157 343 394	3 872 218 996	4%	4 194 640	170 445	4%						
Composante II - Microfinance et AGR	1 969 820	2 086 825 134	0%	2 260 585	2 134	0%						
Composante III - Infrastructures Equipements et Hydraulique	0	2 458 910 389	0%	2 663 652	-	0%						
Composante IV - Gestion du Projet	436 766 222	1 611 526 923	27%	1 745 711	473 123	27%						
TOTAL	596 069 436	10 029 481 442	6%	10 864 588	645 702	6%						

ETAT RECAPITULATIF DES DEPENSES PAR CATEGORIE AU 31/03/02

RUBRIQUES	MONTANTS		BUDGET		EXECUTION		BUDGET		MONTANTS		EXECUTION	
	FCFA	FCFA	FCFA	FCFA			EN UC	UC	UC	UC		%
A. ETUDES ET SUPERVISION	8 700 000	124 434 905			7%		134 796	9 424			7%	
B. CONSTRUCTION / REHABILITATION	0	1 469 772 160			0%		1 592 153	-			0%	
C. EQUIPEMENT, MOBILIER ET FOURNITURES	271 057 827	2 068 946 778			13%		2 241 218	293 626			13%	
D. SERVICES DE SPECIALISTES	178 140 442	1 221 083 283			15%		1 322 757	192 973			15%	
E. FORMATION	42 192 265	2 769 264 683			2%		2 999 848	45 705			2%	
F. LIGNE DE CREDIT	0	1 491 473 217			0%		1 615 661	-			0%	
G. FONCTIONNEMENT	79 998 902	835 243 317			10%		904 790	86 660			10%	
H. AUDIT	15 980 000	49 263 099			32%		53 365	17 311			32%	
TOTAL	596 069 436	10 029 481 442			6%		10 864 588	645 699			6%	

ETAT DE SUIVI BUDGETAIRE ET DE SUIVI DES DECAISEMENTS - PRÉT FAD

Période de Janvier à Mars 2002

RUBRIQUES	En UC		En Francs CFA						MONTANTS RECUS	EN %	ECARTS	SOLDE DE	
	BUDGET	BUDGET [1]	DEPENSES (RCFA)		TOTAL DEPENSES [2]	MONTANTS RECUS	EN %	ECARTS					SOLDE DE
			Depenses au 31/12/01	Depenses de la période									
Première alimentation BAD du 10/04/01 Première alimentation BAD du 31/08/01 PAIEMENTS DIRECTS N°1										[2/1]	TRESORERIE [6-5-2]		
A - Etudes & Supervision	150,000	138,470,250	8,700,000	0	8,700,000	0	0	0	0	6%	-8,700,000		
B - Construction / Réhabilitation	1,720,000	1,587,792,200	0	0	0	0	0	0	0	0%	0		
C - Equipement, mobilier et fourniture	2,420,000	2,233,986,700	6,628,426	261,740,441	271,057,827	1,962,928,873	0	0	0	12%	-271,057,827		
D - Services de Spécialistes	830,000	766,202,050	41,317,447	0	41,317,447	0	0	0	0	23%	-175,538,842		
E - Formation	2,150,000	1,984,740,250	4,000,000	0	4,000,000	0	0	0	0	1%	-13,722,165		
F - Ligne de crédit	1,750,000	1,615,486,250	0	0	0	0	0	0	0	0%	0		
G - Fonctionnement	980,000	904,672,300	33,609,853	46,389,049	33,609,853	824,673,398	0	0	0	9%	-79,998,902		
TOTAUX	10,000,000	9,231,350,000	94,255,726	261,740,441	193,021,569	8,682,332,264	549,017,736	882,008,954	6%	6%	332,991,218		

ETAT DE SUIVI BUDGETAIRE ET DE SUIVI DES DECAISEMENTS - DON FAT

Période de Janvier à Mars 2002

RUBRIQUES	En UC		En Francs CFA						MONTANTS RECUS DE LA BAD [5]	SOLDE DE TRESORERIE [6-5-2]
	BUDGET	BUDGET [1]	Dépenses au 31/12/01	Dépenses de la période	FCFA	paiements directs	TOTAL DEPENSES [2]	ECARTS [3-1-2]		
A - Etudes & Supervision	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
B - Construction / Réhabilitation	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
C - Equipement, mobilier et fourniture	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
D - Services de Spécialistes	600,000	553,881,000	2,601,600	2,601,600			2,601,600	551,279,400	0%	-2,601,600
E - Formation	1,090,000	1,006,217,150	15,590,100	12,880,000			28,470,100	977,747,050	3%	-28,470,100
F - Ligne de crédit	-	0	0	0			0	0		0
G - Fonctionnement	-	0	0	0			0	0		0
H - Audit	60,000	55,388,100	11,480,000	4,500,000			15,980,000	0	29%	0
TOTAUX	1,750,000	1,615,486,250	29,671,700	17,380,000	0	0	47,051,700	1,529,026,450	3%	88,753,459

ETAT DE SUIVI BUDGETAIRE ET DE SUIVI DES DECAISSEMENTS FND

Période janvier 2002 à mars 2002

RUBRIQUES	BUDGET [1]	DEPENSES [2]	ECARTS [3=1-2]	EN % [2/1]	MONTANTS RECUS DU FND [5]	SOLDE DE TRESORERIE [6=5-2]
Alimentation FND						
A - Etudes & Supervision	249,675,707	0	249,675,707	0		0
B - Construction / Réhabilitation	1,738,688,770	0	1,738,688,770	0		0
C - Equipement, mobilier et fourniture	2,010,376,632	0	2,010,376,632	0		0
D - Services de Spécialistes	104,536,731	0	104,536,731	0		0
E - Formation	80,814,007	0	80,814,007	0		0
F - Ligne de crédit	0	0	0	0		0
G - Fonctionnement	83,767,116	0	83,767,116	0		0
H - Audit	0	0	0	0		0
Totaux	4,267,858,963	0	4,267,858,963	0	0	0

ETAT DE SUIVI BUDGETAIRE ET DE SUIVI DES DECAISSEMENTS DES FONDS DE LA CONTREPARTIE

Période du 01 Janvier Au 31 Mars 2002

RUBRIQUES	En UC		En Francs CFA					MONTANTS RECUS DU SENEGAL [5]	SOLDE DE TRESORERIE[6=5-2]
	BUDGET	BUDGET [1]	DEPENSES AU 31/12/01	DEPENSES DE LA PERIODE	TOTAL DEPENSES (2)	ECARTS [3=1-2]	EN % [2/1]		
Première alimentation Gouvernement SEN							462,674,045		
A - Etudes & Supervision			0	0	0	0		0	
B - Construction / Réhabilitation	90,000	83,082,150	0	0	0	83,082,150		0	
C - Equipement, mobilier et fourniture			0	0	0	0		0	
D - Services de Spécialistes			0	0	0	0		0	
E - Formation			0	0	0	0		0	
F - Ligne de crédit	1,760,000	1,624,717,600	0	0	0	1,624,717,600		0	
G - Fonctionnement			68,774,452	300,000	69,074,452	-69,074,452		-69,074,452	
H - Audit			0	0	0	0		0	
TOTAUX	1,850,000	1,707,799,750	68,774,452	300,000	69,074,452	1,638,725,298	462,674,045	4%	393,599,593

REGISTRE DES DEPENSES PAR CATEGORIE DE FINANCEMENT AU 31 MARS 2002

Numéro DP	Bénéficiaires/ Fournisseurs	Date	Nature de la dépense	Montant de la dépense	Fonds FAD					Fonds FAT								
					A Etude et Supervision	B Construction et réhabilitation	C Equipement Mobiliers	D Services de Spécialité	E Formation	F Fonds de crédit	G Fonctionnement	D Services de Spécialité	E Formation	H Audit				
1	Sénégal Découvertes	3/12/2002	Séminaire de formation	4.250,000									4.250,000					
1	Saly Hotel	3/12/2002	Séminaire de formation	300,000									300,000					
1	System Plus	3/12/2002	Séminaire de formation	300,000									300,000					
1	fournisseur	3/12/2002	Séminaire de formation	960,000									960,000					
2	TRANS SENE	3/12/2002	Frais de transit et de magasinage	540,175			540,175											
3	Nord Sud Consult	3/12/2002	Séminaire de formation	2.950,000														
4	SONATEL	9/12/2002	Cons. Téléphone (cc-nov.2001)	235,976											235,976			
5	Mocou TOURE	9/12/2002	Frais de réparation véhicule KIA AD6029	277,900											277,900			
6	Garaga Master	9/12/2002	Location véhicule 605	90,000											90,000			
7	Hally ascari Silya	9/12/2002	Reportage CRD-CDD	193,000											193,000			
8	Receveur Dakar RP	16/1/2002	Frais d'envoi des courriers	24,000											24,000			
9	Receveur Dakar Liberté	24/1/2002	Redevance Abonnement	8,860											8,860			
10	Senelec de Dourbel	24/1/2002	Consommation du 09/10/01 au 19/12/01	149,370											149,370			
11	Senelec de Dourbel	24/1/2002	Consommation du 03/10/01 au 18/12/01 du BGP	2.595,000											2.595,000			
12				10,710,000			8,700,000								10,710,000			
13	Salaires janvier du personnel	24/1/2002	Salaires janvier du personnel + avance Tabaski	110,000												110,000		
14	Gardien PLCP	24/12/2002	Salaires janvier du gardien + avance Tabaski	1,500,000												1,500,000		
15	Magatte Diatarra	24/12/2002	Honoraires janvier du consultant en FCG	2,950,000												2,950,000		
16	Nord Sud Consult	24/12/2002	Séminaire de formation	1,170,000												1,170,000		
17	BSS Consulting	25/12/2002	Plan global de formation (avance 50%)	71,400												71,400		
18	Ibrahim Seck	1/2/2002	Frais d'installation ligne téléphonique = limbre	4,696,133												4,696,133		
19	TRANS SENE	1/2/2002	Location véhicule 605	500,000												500,000		
20	Garaga Master	1/2/2002	Location véhicule 605	115,500												115,500		
21	Receveur Dakar RP	7/2/2002	Frais d'envoi des courriers	938,028												938,028		
22	SONATEL	7/2/2002	Frais de pose et de musique d'attente	49,347												49,347		
24	Non Attribué			3,528,000												3,528,000		
25	IGE TARKU LUGGEY	8/2/2002	Fourniture de rideaux	1,297,966												1,297,966		
26	SIGMA PLUS	12/2/2002	Fournitures	5,088,251			5,088,251									5,088,251		
27	SDV Sénégal	12/2/2002	Frais de transit 10 véhicules	1,500,000												1,500,000		
28	Gamma Ingenieries	12/2/2002	Avance sur étude sur les créneaux porteurs	22,970,000												22,970,000		
29	MS & Associés	12/2/2002	Avance 40% (rapport d'étape)	1,000,000												1,000,000		
30	CFAO SENEGAL	13/2/2002	Montage des mobos	4,000,000												4,000,000		
31	O F B D	25/2/2002	Réalisation de logo et dépliants	9,540,000												9,540,000		
32	Salaires février du personnel	25/2/2002	Salaires février du personnel	50,000												50,000		
33	Gardien PLCP	25/2/2002	Salaires février du gardien	1,500,000												1,500,000		
34	Magatte Diatarra	25/2/2002	Honoraires février du consultant en FCG	2,597,500												2,597,500		
35	Le Farba	25/2/2002	Fournitures (chemises, carnets de bord, PV ...)	1,186,800												1,186,800		
36	Entreprise Générale Keur Seigne Ababacar Sy	14/3/2002	Fournitures de bureau	611,865												611,865		
37	SONATEL	14/3/2002	Cons. BGP du 01/12/01 au 31/01/02	495,000												495,000		
38	Non Attribué			10,427,447												10,427,447		
39	Groupe walf-Fadjri	22/3/2002	Salaires mars du personnel	50,000												50,000		
40	Salaires mars du personnel	22/3/2002	Salaires mars du gardien	1,500,000												1,500,000		
41	Gardien PLCP	22/3/2002	Honoraires mars du consultant en FCG	180,000												180,000		
42	Magatte Diatarra	28/3/2002	Salaires mars du jardinier et gardiens URG	1,775,000												1,775,000		
43	Salaires mars du jardinier et gardiens URG	15/2/2002	Fournitures de matériels informatiques	495,000												495,000		
13C	ETABLISSEMENT ASSANE DIENG	15/2/2002	Entretien réparation matériel informatique	329,000												329,000		
23C	SIGMA PLUS	15/2/2002	Photocopiers + papier + reliure	401,000												401,000		
33C	Etelle Entreprise	19/2/2002	Consommables informatiques	86,000												86,000		
43C	Receveur Dakar RP	19/2/2002	Frais d'envoi des courriers	31,000												31,000		
43C	Receveur Dakar RP	20/2/2002	Frais d'envoi des courriers															
			TOTAL	106,694,518			6,628,426			4,000,000					28,668,645		12,860,000	4,500,000

REGISTRE DES DEPENSES PAR CATEGORIE DE FINANCEMENT AU 31 MARS 2002

Numéro DP	Bénéficiaires/ Fournisseurs	Date	Nature de la dépense	Montant de la dépense	Fonds FAD					Fonds FAT			
					A Etude et Supervision	B Construction et réhabilitation	C Equipement Mobiliers	D Services de Spécialité	E Formation	F Fonds de crédit	G Fonctionnement	D Services de Spécialité	E Formation
			Report	106,694,518				41,317,447	4,000,000			12,880,000	4,500,000
55C	BUROTC Diffusion	20/2/2002	Photocopies	69,450							28,665,645		
65C	CHEIKH NDIAYE JARDINIER	20/2/2002	Plantes+gazon+fridant (produit pour désinfecter)	76,750							66,450		
75C	AZIZ DIALLO	20/2/2002	Photos + album	95,000							76,750		
85C	LE FARBA	25/2/2002	Achat d'enveloppes avec impression	800,000							800,000		
95C	Receveur Dakar RP	26/2/2002	Frais d'envoi de courrier	70,000							70,000		
105C	SOSETUB	26/2/2002	Jeux de plaques réfléchissantes	99,000							99,000		
115C	Receveur Dakar RP	27/2/2002	Frais d'envoi de courrier	16,000							16,000		
125C	Indemnités de déplacement	27/2/2002	Frais d'envoi de courrier	470,000							470,000		
135C	Indemnités de déplacement	6/3/2002	Indemnités de déplacement	981,000							981,000		
145C	SENELEC	7/3/2002	Facture BGP	101,220							101,220		
155C	SONATEL Dioubel	7/3/2002	Consommation du 1/11/01 au 31/12/01	133,316							133,316		
165C	BUROTC Diffusion	7/3/2002	Photocopies	426,225							426,225		
175C	Garage Masiar	7/3/2002	Location véhicule 605 diesel	500,000							500,000		
185C	Senégalaïse de l'Automobile	7/3/2002	Révision, vidange ... 4 papiers	223,644							223,644		
195C	Senégalaïse de l'Automobile	11/3/2002	Révision, vidange ... 4 papiers	223,644							223,644		
205C	Receveur Dakar Peyvavin	15/3/2002	Frais d'envoi de courrier	44,570							44,570		
215C	Restaurant FEXLU KEUR KHADIM	17/3/2002	Journées de réflexions bilan 2001	423,000							423,000		
225C	SDE	20/3/2002	Compteur d'abonnement	35,319							35,319		
	SENELEC	20/3/2002	Consommation du 19/12/01 au 8/2/02 URG Diourbel	9,100							9,100		
	Gardien URG Diourbel	20/3/2002	Salaires du mois de février	40,000							40,000		
	Achat de grille de protection URG Tamba	20/3/2002	Achat de grille de protection URG Tamba	17,500							17,500		
	Frais d'envoi des courriers aux URG	20/3/2002	Frais d'envoi des courriers aux URG	19,470							19,470		
235C	Receveur Dakar RP	22/3/2002	Frais d'envoi des courriers FND	85,000							85,000		
	TOTAL			111,635,726				6,628,426	4,000,000			12,880,000	4,500,000

REGISTRE DES DEPENSES PAR COMPOSANTE AU 31 MARS 2002

n° DP	Bénéficiaires / Fournisseurs	Date	Nature de la dépense	Montant de la dépense	Réf Paiement	I Renforcement des capacités	II Microfinance AGR	II Infrastructure Hydraulique Equipement	IV Gestion	TOTAL
01/02	Sénégal Découvertes	3/1/2002	Séminaire de formation	4.250,000	L5/chq n°0316634	4.250,000				4.250,000
01/02	Saly Hotel	3/1/2002	Séminaire de formation	300,000	L5/chq n°0316634	300,000				300,000
01/02	System Plus	3/1/2002	Séminaire de formation	300,000	L5/chq n°0316634	300,000				300,000
01/02	Fournisseur	3/1/2002	Séminaire de formation	960,000	L5/chq n°0316634	960,000				960,000
02/02	TRANS SENE	3/1/2002	Frais de transit et de magasinage	540,175	L6/chq n°0218862				540,175	540,175
03/02	Nord Sud Consult	3/1/2002	Séminaire de formation	2.950,000	L7/chq n°0218867	2.950,000				2.950,000
04/02	SONATEL	9/1/2002	Cons. Téléphone (oct-nov.2001)	235,976	L10/chq n°0218864				235,976	235,976
05/02	Modou TOURE	9/1/2002	Frais de réparation véhicule KIA AD6029	277,900	L9/chq n°0316635				277,900	277,900
06/02	Garage Master	9/1/2002	Location véhicule 605	500,000	L11/chq n°0218865				500,000	500,000
07/02	Hally ascal Sylla	9/1/2002	Reportage CRD-CDD	90,000	L12/chq n°0316636				90,000	90,000
08/02	Receveur Dakar RP	16/1/2002	Frais d'envoi des courriers	193,000	L20				193,000	193,000
09/02	Receveur Dakar Liberté	24/1/2002	Redevance Abonnement	24,000	L40/chq n°0218871				24,000	24,000
10/02	Senelec de Diourbel	24/1/2002	Consommation du 09/10/01 au 19/12/01	8,860	L38/chq n°0218876				8,860	8,860
11/02	Senelec de Diourbel	24/1/2002	Consommation du 03/10/01 au 18/12/01 du BGP	149,370	L39/chq n°0218875				149,370	149,370
12/02	Personnel PLCP	24/1/2002	Indemnités de déplacement	2.505,000	L41/chq n°0316684.1 & 0316727				2.505,000	2.505,000
13/02	Salaires janvier du personnel	24/1/2002	Salaires janvier du personnel + avance Tabaski	10.710,000	L42/43/44				10.710,000	10.710,000
14/02	Gardien PLCP	24/1/2002	Salaires janvier du gardien + avance Tabaski	110,000	L45/chq n°0316639				110,000	110,000
15/02	Magatte Diattara	24/1/2002	Honoraires janvier du consultant en FCG	1.500,000	L47/chq n°0315538	2.950,000			1.500,000	1.500,000
16/02	Nord Sud Consult	24/1/2002	Séminaire de formation	2.950,000	L48/chq n°0218867	1.170,000			1.500,000	1.170,000
17/02	BSS Consulting	25/1/2002	Plan global de formation (avance 50%)	1.170,000	L50/ chq n°0218868				1.170,000	1.170,000
18/02	Ibrahima Seck	1/2/2002	Frais d'installation ligne téléphonique = limbre	71,400	L62/chq n°0316640				71,400	71,400
19/02	TRANS SENE	1/2/2002	Frais de transit (matériel informatique et motos)	4.696,133	L66/chq n°0218870				4.696,133	4.696,133
20/02	Garage Master	1/2/2002	Location véhicule 605	500,000	L67/chq n°0218873				500,000	500,000
21/02	Receveur Dakar RP	1/2/2002	Frais d'envoi des courriers	115,500	L68/chq n°0218872				115,500	115,500
22/02	SONATEL	7/2/2002	Frais de pose et de musique d'attente	938,028	L75/chq n°0218883				938,028	938,028
23/02	SONATEL	7/2/2002	Consommation du 10/11/01 au 31/12/01	49,347	L76/chq n°0218884				49,347	49,347
24/02	Non Attribué									-
25/02	GIE TAKKU LIGGEY	8/2/2002	Fourniture de rideaux	3.528,000	L80/chq n°0218877				3.528,000	3.528,000
26/02	SIGMA PLUS	12/2/2002	Fournitures	1.297,966	L88/chq n°0218879				1.297,966	1.297,966
27/02	SDV Sénégal	11/2/2002	Frais de transit 10 véhicules	5.088,251	L86/chq n°0218878				5.088,251	5.088,251
28/02	Gamma Ingenieries	12/2/2002	Avance sur étude sur les créneaux porteurs	1.500,000	L89/ chq n°0218880		1.500,000			1.500,000
29/02	MS & Associes	12/2/2002	Avance 40% (rapport d'étape)	22.970,000	L90/ chq n°0218881	22.970,000				22.970,000
30/02	CFAO SENEGAL	13/2/2002	Montage des motos	1.000,000	L93/0218882	1.000,000				1.000,000
31/02	O F B D	25/2/2002	Réalisation de logo et dépliant	4.000,000	L129	4.000,000				4.000,000
32/02	Salaires février du personnel	25/2/2002	Salaires février du personnel	9.540,000	L123				9.540,000	9.540,000
33/02	Gardien PLCP	25/2/2002	Salaires février du gardien	50,000	L124/chq n°0316643				50,000	50,000
34/02	Magatte Diattara	25/2/2002	Honoraires février du consultant en FCG	1.500,000	L125/chq n°0316644				1.500,000	1.500,000
35/02	Le Farba	25/2/2002	Fournitures (chemises, carnets de bord, PV ...)	2.557,500	L126/chq n°0218885				2.557,500	2.557,500
36/02	Entreprise Générale Keur Serifon	14/3/2002	Fournitures de bureaux	1.186,800	L178/chq n°0218887				1.186,800	1.186,800
37/02	SONATEL	14/3/2002	Cons. BGP du 01/12/01 au 31/01/02	611,865	L180/chq n°0218889				611,865	611,865
38/02	Non Attribué									-
39/02	Groupe walf-Fadjri	14/3/2002	Insertion publicitaire	495,000	L182/chq n°0218888				495,000	495,000
40/02	Salaires mars du personnel	22/3/2002	Salaires mars du personnel	10.427,447	L 206				10.427,447	10.427,447
41/02	Gardien PLCP	22/3/2002	Salaires mars du gardien	50,000	L124/chq n°0316729				50,000	50,000
42/02	Magatte Diattara	22/3/2002	Honoraires mars du consultant en FCG	1.500,000	L125/chq n°0316731				1.500,000	1.500,000
43/02	Salaires mars du jardinier et gardien	29/3/2002	Salaires mars du jardinier et gardiens URG	180,000	L222				180,000	180,000
1SC	ETABLISSEMENT ASSANE DIE	15/2/2002	Fournitures de matériels informatiques	1.775,000	chq n° 0345301				1.775,000	1.775,000
2SC	SEFINFO	15/2/2002	Entretien réparation matériel informatique	495,000	chq n° 0345302				495,000	495,000
	SIGMA PLUS	15/2/2002	Photocopies + papier + reliure	329,000	chq n° 0345302				329,000	329,000
3SC	Etoile Entreprise	19/2/2002	Consomables informatiques	401,000	chq n° 0345302				401,000	401,000
4SC	Receveur Dakar RP	19/2/2002	Frais d'envoi des courriers	86,000	chq n° 0345304				86,000	86,000
	Receveur Dakar RP	20/2/2002	Frais d'envoi des courriers	31,000	chq n° 0345305				31,000	31,000
			TOTAL	106.694.518		40.850.000	1.500,000		64.344.518	106.694.518

REGISTRE DES DEPENSES PAR COMPOSANTE AU 31 MARS 2002

n° DP	Bénéficiaires / Fournisseurs	Date	Nature de la dépense	Montant de la dépense	Réf Paiement	I Renforcement des capacités	II Microfinance AGR	II Infrastructure Hydraulique Equipement	IV Gestion	TOTAL
			Report	106,694,518		40,850,000	1,500,000	-	64,344,518	106,694,518
5SC	BUROTTIC Diffusion	20/2/2002	Photocopies	69,450	BC n° 90 chq n° 0345306				69,450	69,450
6SC	CHEIKH INDIAYE JARDINIER	20/2/2002	Plantes+gazon+fridant (produit pour désinfecter)	76,750	chq n° 0345307				76,750	76,750
7SC	AZIZ DIALLLO	20/2/2002	Photos + album	95,000	fact n° 60/ch n° 0345308				95,000	95,000
8SC	LE FARBA	25/2/2002	Achat d'enveloppes avec impression	800,000	facture n° 039/20002 ch n° 0345309				800,000	800,000
9SC	Receveur Dakar RP	25/2/2002	Frais d'envoi de courrier	70,000	chq n° 0345310				70,000	70,000
10SC	SOSETUB	26/2/2002	Jeux de plaques réfléchissées	99,000	chq n° 0345312				99,000	99,000
11SC	Receveur Dakar RP	27/2/2002	Frais d'envoi de courrier	16,000	chq n° 0345313				16,000	16,000
12SC	Indemnités de déplacement	27/2/2002	Frais d'envoi de courrier	470,000	chq n° 0345314				470,000	470,000
13SC	Indemnités de déplacement	6/3/2002	Indemnités de déplacement	961,000	chq n° 0245315				961,000	961,000
14SC	SENELEC	7/3/2002	Facture BCP	101,220	chq n° 0245316				101,220	101,220
15SC	SONATEL Diourbel	7/3/2002	Consommation du 11/11/01 au 31/12/01	133,316	chq n° 0345317				133,316	133,316
16SC	BUROTTIC Diffusion	7/3/2002	Photocopies	428,225	chq n° 0345318				428,225	428,225
17SC	Garage Master	7/3/2002	Location véhicule 605 diesel	500,000	chq n° 0345319				500,000	500,000
18SC	Sénégalaise de l'Automobile	7/3/2002	Révision, vidange ... 4 pajeros	223,644	chq n° 0345320				223,644	223,644
19SC	Sénégalaise de l'Automobile	11/3/2002	Révision, vidange ... 4 pajeros	223,644	chq n° 0345321				223,644	223,644
20SC	Receveur Dakar Peytavin	15/3/2002	Frais d'envoi de courrier	44,570	chq n° 0345322				44,570	44,570
21SC	Restaurant FEXLU KEUR KHAD	17/3/2002	Journées de réflexions bien 2001	423,000	chq n° 0345323				423,000	423,000
22SC	SDE	20/3/2002	Compteur d'abonnement	35,319	chq n° 0345324				35,319	35,319
	SENELEC	20/3/2002	Consommation du 19/12/01 au 8/2/02 URG Diourbel	9,100	chq n° 0345324				9,100	9,100
	Gardien URG Diourbel	20/3/2002	Salaires du mois de février	40,000	chq n° 0345324				40,000	40,000
	Achat de grille de protection URG	20/3/2002	Achat de grille de protection URG Tamba	17,500	chq n° 0345324				17,500	17,500
	Frais d'envoi des courriers aux	20/3/2002	Frais d'envoi des courriers aux URG	19,470	chq n° 0345324				19,470	19,470
23SC	Receveur Dakar RP	22/3/2002	Frais d'envoi des courriers FND	85,000	chq n° 0345325				85,000	85,000
			TOTAL	111,635,726		40,850,000	1,500,000	-	69,285,726	111,635,726

FICHE D'APPROBATION MARCHÉ, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE		
Pays : SENEGAL		
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22		
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)		
Numéro Projet SAP :		
Organe d'exécution : Bureau de Gestion du Projet		
APPEL D'OFFRES		
Objet appel d'offres : Recrutement Administrateur Gestionnaire		
Nombre et Désignation des lots :		
Mode d'Acquisition : Avis de recrutement national		
Préférence nationale : Non		Préférence régionale : Oui Non
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :		Date de parution de la note spécifique d'acquisition : 09 août 2001
N° Appel d'Offres de l'emprunteur 0389 du 17 octobre 2001		Date réception projet DAO/DC par BAD :
Date approbation DAO / DC par BAD		Date début AO/Consultation : 17 octobre 2001
Date approbation liste restreinte par BAD		
Date de clôture AO/ Consultation :		Date ouverture des offres/propositions :
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres : N°26 DU 17 JANVIER 2002		Date approbation analyse offres par BAD : 1^{er} MARS 2002
Date réception rapport analyse offres par BAD :		
Biens et Travaux		Services
Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :		Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée.
		Montants corrigés des propositions :
1.		1. MOUHAMADOU LAMINE MBAYE
2.		2. MOUHAMADOU MOUSTAPHA DIOP
3.		3. DACOUMBA DIENG
4.		4. CHEIKH AHMED TIDIANE MOREAU
5.		5.
Nombre total de soumissionnaires : 07 (sept)		
Réception de plainte(s) Non Si Oui, combien :		
Observations :		
MARCHÉ/CONTRAT		
Objet du Marché/Contrat :		
Réf.Marché/Contrat / N° 0024		Date signature Marché/Contrat : 18 Mars 2002
Durée exécution Marché/Contrat : Durée du projet		Date réception/Contrat par BAD
Montant total du Marché/Contrat HT : 800 000 F Toutes taxes comprises : 1 187 300 F CFA.		Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 800 000 FCFA
Monnaie du Marché/Contrat : FCFA		Taux de change :
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.		
2.		
Sous-traitant		
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :		
i. D – SERVICES DE SPECIALISTES		iii
ii.		iv.
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):		
i.		ii.
iii.		iv.
Montant révision de prix		Montant provision pour révision :
Nom du Responsable Projet (CEP)		Date :

FICHE D'APPROBATION MARCHE, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE		
Pays : SENEGAL		
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22		
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)		
Numéro Projet SAP :		
Organe d'exécution : Bureau de Gestion du Projet		
APPEL D'OFFRES		
Objet appel d'offres : Recrutement Comptable		
Nombre et Désignation des lots :		
Mode d'Acquisition : Avis de recrutement national		
Préférence nationale : Non		Préférence régionale : Oui Non
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :		Date de parution de la note spécifique d'acquisition : 09 août 2001
N° Appel d'Offres de l'emprunteur 0389 du 17 octobre 2001		Date réception projet DAO/DC par BAD :
Date approbation DAO / DC par BAD		Date début AO/Consultation
Date approbation liste restreinte par BAD		
Date de clôture AO/ Consultation :		Date ouverture des offres/propositions :
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres : N°26 DU 17 JANVIER 2002		Date approbation analyse offres par BAD : 1^{er} MARS 2002
Date réception rapport analyse offres par BAD :		
Biens et Travaux Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :		Services Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée. Montants corrigés des propositions :
1.		1. RAMATOULAYE DIOP DIENG
2.		2. CHEIKH DIONGUE MBAYE
3.		3. NDEYE MATY CISSE
4.		4 HADJA COUMBA ANNE LEYE
5.		5.
Nombre total de soumissionnaires : 06 (six)		
Réception de plainte(s) Oui Non Si Oui, combien :		
Observations :		
MARCHE/CONTRAT		
Objet du Marché/Contrat :		
Réf.Marché/Contrat / N° 0025		Date signature Marché/Contrat : 11 Mars 2002
Durée exécution Marché/Contrat : Durée du projet		Date réception/Contrat par BAD
Montant total du Marché/Contrat HT : 600 000 F CFA Toutes taxes comprises : 895 700 F CFA.		Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 600 000 F
Monnaie du Marché/Contrat : FCFA		Taux de change :
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.		
2.		
Sous-traitant		
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :		
i. D – SERVICES DE SPECIALISTES		iii
ii.		iv.
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):		
i.		ii.
iii.		iv.
Montant révision de prix		Montant provision pour révision :
Nom du Responsable Projet (CEP)		Date :

FICHE D'APPROBATION MARCHE, CONTRAT LETRE ET BON DE COMMANDE		
Pays : SENEGAL		
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22		
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)		
Numéro Projet SAP :		
Organe d'exécution : CABINET REMIX		
APPEL D'OFFRES		
Objet appel d'offres : DIAGNOSTIC DES SERVICES FINANCIERS DECENTRALISES		
Nombre et Désignation des lots :		
Préférence nationale : Non		
Préférence régionale : Oui Non		
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :	Date de parution de la note spécifique d'acquisition :	
N° Appel d'Offres de l'emprunteur	Date réception projet DAO/DC par BAD :	
Date approbation DAO / DC par BAD 10 OCT 2001	Date début AO/Consultation	
Date approbation liste restreinte par BAD : 10 OCT 2001	Date ouverture des offres/propositions :	
Date de clôture AO/ Consultation :	Date approbation analyse offres par BAD : 08 mars 2002	
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres :	Date réception rapport analyse offres par BAD :	
Biens et Travaux Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :	Services Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée. Montants corrigés des propositions :	
1.	1. REMIX 10 930 500 FCFA	
2.	2. MUTUALITE ET DEVELOPPEMENT 24 730 000 FCFA	
3.	3.	
4.	4	
5.	5.	
Nombre total de soumissionnaires : 04 (QUATRE)		
Réception de plainte(s)	Oui Non	Si Oui, combien :
Observations :		
MARCHE/CONTRAT		
Objet du Marché/Contrat : DIAGNOSTIC DES SYSTEMES DE FINANCEMENT DECENTRALISE		
Réf.Marché/Contrat / N° 0023	Date signature Marché/Contrat : 14 Mars 2002	
Durée exécution Marché/Contrat :	Date réception/Contrat par BAD	
Montant total du Marché/Contrat HT : 10 930 000 F CFA Toutes taxes comprises : 12 897 990 F CFA.	Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 10 930 000 FCFA	
Monnaie du Marché/Contrat :	Taux de change :	
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.		
2.		
Sous-traitant		
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :		
i. D – SERVICES DE SPECIALISTES	iii	
ii.	iv.	
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):		
i.	ii.	
iii.	iv.	
Montant révision de prix	Montant provision pour révision :	
Nom du Responsable Projet (CEP)	Date :	

FICHE D'APPROBATION MARCHE, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE		
Pays : SENEGAL		
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22		
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)		
Numéro Projet SAP :		
Organe d'exécution : Le Cabinet MS et ASSOCIES		
APPEL D'OFFRES		
Objet appel d'offres : SYSTEMES DE CREDIT ADAPTES AUX PAUVRES.		
Nombre et Désignation des lots :		
Préférence nationale : Non		
Préférence régionale : Oui Non		
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :	Date de parution de la note spécifique d'acquisition :	
N° Appel d'Offres de l'emprunteur	Date réception projet DAO/DC par BAD :	
Date approbation DAO / DC par BAD 10 OCT 2001	Date début AO/Consultation 15 JUIN 2001	
Date approbation liste restreinte par BAD 10 OCT 2001	Date ouverture des offres/propositions :	
Date de clôture AO/ Consultation :	Date approbation analyse offres par BAD : 08 MARS 2001	
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres : N° 0118 DU 19 FEVRIER 2002	Date réception rapport analyse offres par BAD :	
Biens et Travaux Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :	Services Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée. Montants corrigés des propositions :	
1.	1. MS ASSOCIES 7 655 000 FCFA	
2.	2. REMIX 10 573 500 FCFA	
3.	3. MUTUALITE ET DEVELOPPEMENT 12 750 000 FCFA	
4.	4 GERPES 14 169 900 FCFA	
5.	5.	
Nombre total de soumissionnaires : 04 (QUATRE)		
Réception de plainte(s)	Oui Non	Si Oui, combien :
Observations :		
MARCHE/CONTRAT		
Objet du Marché/Contrat : SYSTEMES DE CREDIT ADAPTES AUX PAUVRES.		
Réf.Marché/Contrat / N° 0025	Date signature Marché/Contrat : 14 Mars 2002	
Durée exécution Marché/Contrat :	Date réception/Contrat par BAD	
Montant total du Marché/Contrat HT : 7 665 000 F CFA Toutes taxes comprises : 9 044 700 F CFA.	Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 7 665 000 FCFA	
Monnaie du Marché/Contrat :	Taux de change :	
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.		
2.		
Sous-traitant		
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :		
i. D – SERVICES DE SPECIALISTES	iii	
ii.	iv.	
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):		
i.	ii.	
iii.	iv.	
Montant révision de prix	Montant provision pour révision :	
Nom du Responsable Projet (CEP)	Date :	

FICHE D'APPROBATION MARCHÉ, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE		
Pays : SENEGAL		
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22		
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)		
Numéro Projet SAP :		
Organe d'exécution : CABINET GAMMA INGENIERIES		
APPEL D'OFFRES		
Objet appel d'offres : ETUDE SUR LES CRENEAUX PORTEURS		
Nombre et Désignation des lots :		
Préférence nationale : Non		Préférence régionale : Oui Non
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :		Date de parution de la note spécifique d'acquisition : 08 juin 2001
N° Appel d'Offres de l'emprunteur		Date réception projet DAO/DC par BAD : 20 août 2001
Date approbation DAO / DC par BAD 10 OCT 2001		Date début AO/Consultation 15 JUIN 2001
Date approbation liste restreinte par BAD 10 OCT 2001		
Date de clôture AO/ Consultation :		Date ouverture des offres/propositions : 28 DEC 2001
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres : 19 février 2002		Date approbation analyse offres par BAD :
Date réception rapport analyse offres par BAD :		
Biens et Travaux Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :		Services Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée. Montants corrigés des propositions :
1.		1. GAMMA INGENIERIES : 4 213 000 FCFA
2.		2. CABINET USU : 4 669 875 FCFA
3.		3. MGP AFRIQUE : 28 525 000 FCFA
4.		4
5.		5.
Nombre total de soumissionnaires : 04 (QUATRE)		
Réception de plainte(s) Oui Non Si Oui, combien :		
Observations :		
MARCHÉ/CONTRAT		
Objet du Marché/Contrat : ETUDE SUR LES CRENEAUX PORTEURS		
Réf. Marché/Contrat / N° 0021		Date signature Marché/Contrat : 1er Février 2002
Durée exécution Marché/Contrat :		Date réception/Contrat par BAD
Montant total du Marché/Contrat HT : 3 000 000 F CFA Toutes taxes comprises : 3 540 000 F CFA.		Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 3 000 000 FCFA
Monnaie du Marché/Contrat :		Taux de change :
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.		
2.		
Sous-traitant		
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :		
i. A – ETUDES ET SUPERVISION		iii
ii.		iv.
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):		
i.		ii.
iii.		iv.
Montant révision de prix		Montant provision pour révision :
Nom du Responsable Projet (CEP)		Date :

FICHE D'APPROBATION MARCHÉ, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE		
Pays : SENEGAL		
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22		
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)		
Numéro Projet SAP :		
Organe d'exécution : CABINET MS ASSOCIES		
APPEL D'OFFRES		
Objet appel d'offres : REALISATION DE L'ETUDE DU MILIEU		
Nombre et Désignation des lots :		
Mode d'Acquisition : AVIS DE RECRUTEMENT		
Préférence nationale : Non		Préférence régionale : Oui Non
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :		Date de parution de la note spécifique d'acquisition : JANVIER 2001
N° Appel d'Offres de l'emprunteur		Date réception projet DAO/DC par BAD : 18 avril 2001
Date approbation DAO / DC par BAD : 19 juin 2001		Date début AO/Consultation : 08 août 2001
Date approbation liste restreinte par BAD : 19 juin 2001		Date ouverture des offres/propositions : 13 septembre 2001
Date de clôture AO/ Consultation :		
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres : N°405 DU 24 OCTOBRE 2001		Date approbation analyse offres par BAD : 09 avril 2002
Date réception rapport analyse offres par BAD :		
Biens et Travaux Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :		Services Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée. Montants corrigés des propositions :
1.		1. MGP AFRIQUE 43 222 200 FCFA
2.		2. MS ASSOCIES 57 425 000 FCFA
3.		3. GERAD 97 910 600 FCFA
4.		4
5.		5.
Nombre total de soumissionnaires : 04 (QUATRE)		
Réception de plainte(s) Oui Non		Si Oui, combien :
Observations :		
MARCHÉ/CONTRAT		
Objet du Marché/Contrat : REALISATION DE L'ETUDE DU MILIEU		
Réf. Marché/Contrat / N° 61		Date signature Marché/Contrat : 28 JANVIER 2002
Durée exécution Marché/Contrat : Durée du projet		Date réception/Contrat par BAD :
Montant total du Marché/Contrat HT : 57 425 000		Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 57 425 000
Montant toutes taxes : 63 167 500 FCFA		
Monnaie du Marché/Contrat : FCFA		Taux de change :
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.		
2.		
Sous-traitant		
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :		
i. A – ETUDES ET SUPERVISION		iii
ii.		iv.
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):		
i.		ii.
iii.		iv.
Montant révision de prix		Montant provision pour révision :
Nom du Responsable Projet (CEP)		Date :

FICHE D'APPROBATION MARCHÉ, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE		
Pays : SENEGAL		
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22		
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)		
Numéro Projet SAP :		
Organe d'exécution : BAYE SAMBA SAMB		
APPEL D'OFFRES		
Objet appel d'offres : PLAN GLOBAL DE FORMATION		
Nombre et Désignation des lots :		
Mode d'Acquisition : AVIS DE RECRUTEMENT NATIONAL		
Préférence nationale : OUI		Préférence régionale : Oui Non
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :		Date de parution de la note spécifique d'acquisition : 12 DECEMBRE 2001
N° Appel d'Offres de l'emprunteur 488		Date réception projet DAO/DC par BAD :
Date approbation DAO / DC par BAD		Date début AO/Consultation : 12 décembre 2001
Date approbation liste restreinte par BAD		
Date de clôture AO/ Consultation : 20 décembre 2001		Date ouverture des offres/propositions :
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres :		Date approbation analyse offres par BAD :
Date réception rapport analyse offres par BAD :		
Biens et Travaux Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :		Services Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée. Montants corrigés des propositions :
1.		1. BAYE SAMBA SAMB : 2 340 000 FCFA
2.		2. DIOP PASCAL MBAYE : 2 900 000 FCFA
3.		3. LATYR DIOUF : 3 300 000 FCFA
4.		4
5.		5.
Nombre total de soumissionnaires : 03 (TROIS)		
Réception de plainte(s) Non Si Oui, combien :		
Observations :		
MARCHE/CONTRAT		
Objet du Marché/Contrat : PLAN GLOBAL DE FORMATION		
Réf. Marché/Contrat / N° 019		Date signature Marché/Contrat : 25 JANVIER 2002
Durée exécution Marché/Contrat :		Date réception/Contrat par BAD
Montant total du Marché/Contrat HT : 2 340 000		Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 100% - 2 340 000 FCFA
Monnaie du Marché/Contrat : FCFA		Taux de change :
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.		
2.		
Sous-traitant		
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :		
i. D – SERVICES DE SPECIALISTES		iii
ii.		iv.
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):		
i.		ii.
iii.		iv.
Montant révision de prix		Montant provision pour révision :
Nom du Responsable Projet (CEP)		Date :

FICHE D'APPROBATION MARCHÉ, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE	
Pays : SENEGAL	
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22	
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)	
Numéro Projet SAP :	
Organe d'exécution : CABINET MS & ASSOCIES	
APPEL D'OFFRES	
Objet appel d'offres : DIAGNOSTIC DES STRUCTURES DE CAISSES DE BASE	
Nombre et Désignation des lots :	
Préférence nationale : Non	
Préférence régionale : Oui Non	
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :	Date de parution de la note spécifique d'acquisition : 08 juin 2001
N° Appel d'Offres de l'emprunteur	Date réception projet DAO/DC par BAD : 20 août 2001
Date approbation DAO / DC par BAD 10 OCT 2001 Date approbation liste restreinte par BAD 10 OCT 2001	Date début AO/Consultation
Date de clôture AO/ Consultation :	Date ouverture des offres/propositions : 28 DEC 2001
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres : 19 février 2002 Date réception rapport analyse offres par BAD :	Date approbation analyse offres par BAD :
Biens et Travaux Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :	Services Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée. Montants corrigés des propositions :
1.	1. MS ASSOCIES 11 823 600 FCFA
2.	2. HODDAR CONSEIL 20 126 080 FCFA
3.	3. SENAGROSOL 23 020 000 FCFA
4.	4
5.	5.
Nombre total de soumissionnaires : 03 (TROIS)	
Réception de plainte(s) Oui Non	Si Oui, combien :
Observations :	
MARCHÉ/CONTRAT	
Objet du Marché/Contrat : DIAGNOSTIC DES STRUCTURES DE CAISSES DE BASE	
Réf. Marché/Contrat / N° 26	Date signature Marché/Contrat : 14 MARS 2002
Durée exécution Marché/Contrat :	Date réception/Contrat par BAD 04 JANV 2002
Montant total du Marché/Contrat HT : 4 500 000 F CFA Toutes taxes comprises : 5 310 000 F CFA.	Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 4 500 000 FCFA
Monnaie du Marché/Contrat :	Taux de change :
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL Pays d'acquisition : SENEGAL
1.	
2.	
Sous-traitant	
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :	
i. A – ETUDES ET SUPERVISION	iii.
ii.	iv.
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):	
i.	ii.
iii.	iv.
Montant révision de prix	Montant provision pour révision :
Nom du Responsable Projet (CEP)	Date :

FICHE D'APPROBATION MARCHÉ, CONTRAT LETTRE ET BON DE COMMANDE	
Pays : SENEGAL	
Numéro du prêt : F/SEN/LUT-PAU/99/22	
Titre du Projet : PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE (FAD-FND)	
Numéro Projet SAP :	
Organe d'exécution : CABINET NORD SUD CONSULT	
APPEL D'OFFRES	
Objet appel d'offres : RENFORCEMENT DES CAPACITES EN GENRE ET APPROCHES PARTICIPATIVES	
Nombre et Désignation des lots :	
Préférence nationale : Non	
Préférence régionale : Oui Non	
Date approbation de la note spécifique d'acquisition par BAD :	Date de parution de la note spécifique d'acquisition :
N° Appel d'Offres de l'emprunteur	Date réception projet DAO/DC par BAD :
Date approbation DAO / DC par BAD	Date début AO/Consultation
Date approbation liste restreinte par BAD :	Date ouverture des offres/propositions : 28 DEC 2001
Date de clôture AO/ Consultation : 02 JANVIER 2002	Date approbation analyse offres par BAD :
Référence courrier transmettant rapport analyse des offres :	Date approbation analyse offres par BAD :
Date réception rapport analyse offres par BAD :	
Biens et Travaux	Services
Noms, adresses, nationalités et montants corrigés des trois premiers soumissionnaires évalués les moins disants :	Noms, adresses, nationalités de liste restreinte approuvée.
	Montants corrigés des propositions :
1.	1. CHEIKHOUNA DEME 5 250 000 FCFA
2.	2. CABINET NORD SUD CONSULT 5 900 000 FCFA
3.	3. AISSATOU SY NDAO 7 780 000 FCFA
4.	4
5.	5.
Nombre total de soumissionnaires :	
Réception de plainte(s) Oui Non	Si Oui, combien :
Observations :	
MARCHÉ/CONTRAT	
Objet du Marché/Contrat : RENFORCEMENT DES CAPACITES EN GENRE ET APPROCHES PARTICIPATIVES	
Réf.Marché/Contrat / N° 0001	Date signature Marché/Contrat : 03 JANV 2002
Durée exécution Marché/Contrat :	Date réception/Contrat par BAD
Montant total du Marché/Contrat HT : 5 900 000 F CFA Toutes taxes comprises : 6 962 000 F CFA.	Part BAD/FAD/NTF (% et montant) : 5 900 000 FCFA
Monnaie du Marché/Contrat :	Taux de change :
Biens ou services	Pays d'origine : SENEGAL
	Pays d'acquisition : SENEGAL
1.	
2.	
Sous-traitant	
Catégories de dépenses à imputer (indiquer titre & montant) :	
i. E - FORMATION	iii
ii.	iv.
Répartition montant entre les diverses monnaies paiements (indiquer Monnaie & montant):	
i.	ii.
iii.	iv.
Montant révision de prix	Montant provision pour révision :
Nom du Responsable Projet (CEP)	Date :