

Doulha 523

REPUBLIQUE DU SENEGAL
AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL
(AFDS)
Antenne Régionale de Kolda

Quartier Ndiobéne à Kolda, Rue 47
Tél. : 996 22 90 Fax:996 22 91 BP:327 Kolda

RAPPORT D'ACTIVITES TRIMESTRIEL
AVRIL-MAI -JUN 2002

Financement :
Banque Mondiale
Gouvernement du Sénégal

Présenté par : ARFS DE KOLDA

03 Juillet 2002

SOMMAIRE

Introduction

1. Rappel de la planification du Trimestre passé

2. Niveau de réalisation des activités

3. Analyse des résultats

4. Activités prévues pour le prochain trimestre

Conclusion et recommandations

INTRODUCTION

Ce rapport d'activités trimestriel couvre la période du 08 Avril au 30 Juin 2002. Il fait la synthèse des rapports mensuels d'Avril , Mai , et met l'accent sur les activités réalisées au courant du mois de Juin.

Ce présent rapport est élaboré au moment où l'antenne s'apprête à organiser son séminaire de lancement régional. En effet, c'est le premier rapport d'activités trimestriel après l'installation de l'équipe de l'antenne régionale. Le personnel recruté a rejoint sa base et démarré ses activités au début du mois d'avril. Ce présent rapport retrace l'ensemble des activités d'information et de sensibilisation menées depuis la mise en place de l'antenne régionale.

Ce présent rapport est élaboré par l'équipe de l'antenne régionale composée des membres suivants :

- Monsieur Alioune Ndoye, Coordonnateur régional
- Monsieur Serigne Madiaw Faye , Spécialiste régional en passation des marchés
- Monsieur Mouhamadou Moustapha Ba , Assistant comptable régional.

Il s'articule autour des points suivants :

- Le rappel de la planification du trimestre passé
- Le niveau de réalisation des activités
- L'analyse des résultats et,
- La planification des activités pour le prochain trimestre

1. RAPPEL DE LA PLANIFICATION DU TRIMESTRE PASSE

Mois	Avril	Mai	Juin
Activités			
Composante 1 :Appui aux communautés de base			
1.1 Information
Participation au séminaire d'harmonisation sur l'EPP		
Composante 4 :Suivi de la pauvreté			
4.1 Gestion du Projet			
Préparation de la mise en place de la logistique de l'ARFS		
4.1.1 Recrutement du personnel d'appui			
Sélection des candidats et notification		
Négociation et signature des contrats		
Mise en place du personnel d'appui(femme de ménage)		
4.1.2 Aménagement de l'Antenne			
Suivi des travaux d'aménagement des locaux
Abonnement : eau /électricité/ téléphone et BP		
Mise en place des équipements		
Réception provisoire des locaux de l'ARFS		
Déménagement dans les locaux de l'ARFS		
4.1.4 Gestion administrative et financière			
Finalisation du budget de l'ARFS		
Soumission du budget de l'ARFS au DG pour approbation		
Mise en place de la comptabilité de l'ARFS		
4.1.5 Information /Communication			
Prise de contact avec le Gouverneur		
Prise de contact avec Préfet de Kolda		
Prise de contact avec Préfet de Vélingara		
Prise de contact avec Sous-Préfet de Dioulacolon et équipe CERP		

Mois	Avril	Mai	Juin
Activités			
Prise de contact avec Sous-Préfet de Médina Yoro Foulah et équipe CERP		
Prise de contact avec Sous-Préfet de Kounkané et équipe CERP		
Prise de contact avec délégations spéciales de Dioulacolon, Médina Elhadj, Saré Bidji, Fafacourou, Médina Yoro Foulah, Pata, Kounkané, Kandia, Némataba, Saré Coly Sallé		
Prise de contact avec Chefs de service régionaux et départementaux		
Finalisation de la stratégie d'implantation de l'ARFS		
4.1.6 Suivi-évaluation			
Participation au partage du manuel de suivi-évaluation		
Suivi budgétaire
Elaboration de rapports d'activités

2. NIVEAU DE REALISATION DES ACTIVITES

Activités	Prévus	Non Prévus	Réalisés	Non réalisés	Ecart	Observations
COMPOSANTE 1 : APPUI AUX COMMUNAUTES DE BASE						
1.1 Information	✓		✓			
Présentation du Projet à la fédération des GPF de Vélingara		✓	✓			
Présentation du Projet à la fédération des GPF de Kolda		✓	✓			
COMPOSANTE 2 : APPUI A LA MICRO-FINANCE						
COMPOSANTE 4 : SUIVI DE LA PAUVRETE						
4.1 : GESTION DU PROJET						
Négociation et signature des contrats	✓				✓	Le chauffeur et la secrétaire ne sont toujours pas recrutés
Mise en place du personnel d'appui(femme de ménage)	✓			✓		La femme de ménage a pris service depuis le 08 Avril 2002

Activités	Prévus	Non prévus	Réalisés	Non réalisés	Ecart	Observations
4.1.5 Information / Communication						
Prise de contact avec Gouverneur	✓		✓			
Prise de contact avec Préfet de Kolda	✓		✓			
Prise de contact avec Préfet de Vélingara	✓		✓			
Prise de contact avec Sous-Préfet de DIOULACOLON et équipe CERP	✓		✓			
Prise de contact avec Sous-Préfet de Médina Yoro Foulah et équipe CERP	✓		✓			
Prise de contact avec Sous-Préfet de Kounkané et équipe CERP	✓		✓			
Prise de contact avec délégations spéciales des CR de : Dioulacolon, Médina Elhadj, Saré Bidj, Fafacourou, Médina Y Foulah ,Pata, Kounkané, Kandia, Némétaba ,Saré Coly Sallé	✓		✓			
Prise de contact avec les Chefs de services régionaux et départementaux	✓		✓			

Activités	Prévus	Non prévus	Réalisés	Non réalisés	Ecart	Observations
Présentation du Projet au CLD de Kounkané	✓		✓			
Présentation du Projet au CLD de Dioulacolon	✓		✓			
Présentation du Projet au CLD de Médina Y Foulah	✓		✓			
Présentation du Projet à la Fédération Départementale des Handicapés de Vélingara	✓		✓			
Participation au séminaire de restitution sur le DRSP		✓	✓			Sur invitation du Service Régional de la Statistique le CR a assisté à cette restitution
4.1.6 Suivi -évaluation						
Participation au partage du manuel de suivi-évaluation	✓			✓		Le RUISE n'a pas encore programmé cette activité

3 - Analyse des résultats

Elle porte essentiellement sur les points suivants :

3.1 Séances d'information

L'équipe avait mis à profit la quinzaine de la femme pour aller à la rencontre des groupements de promotion des femmes de Kolda et de Vélingara, pour présenter les activités du Projet. En effet, ce fut de bons moments d'échanges qui ont permis de faire un large tour d'horizon des objectifs du Projet. La présentation faite sur power point et traduite en wolof, pulaar, et manding a permis au public venu très nombreux de bien saisir le message délivré. L'équipe a été invitée par les autorités administratives de nos zones d'intervention à présenter le projet à des Comités Locaux de Développement élargi (CLD) pour une meilleure information des populations.

Ainsi ces assemblées nous ont permis d'exposer aux autorités administratives et locales, aux chefs de villages, aux représentants des jeunes et de femmes, aux présidents et présidentes de groupements et d'association les activités et objectifs du projet.

Les membres du CLD comme les représentants des populations ont posé des questions, qui tournent autour du fonctionnement du projet, de l'accès aux services du projet, de l'élaboration des micro-projets et sous-projets, des critères d'éligibilité.

Sur toutes ces questions, l'équipe a apporté des réponses claires et précises qui ont permis à l'assistance de mieux saisir les enjeux. Les populations ont exprimé par la voix de leurs représentants, leur gratitude aux autorités du pays et ont fait remarquer leur impatience de voir démarrer les activités de terrain du projet.

3.2 Visites de prise de contact

Après son installation, l'équipe s'est évertuée à faire des visites de prise de contact et de courtoisie aux autorités administratives, notamment :

- Le Gouverneur de région
- Le Préfet de Kolda
- Le Préfet de Vélingara
- Le Sous-préfet de Dioulacolon et l'équipe du CERP
- Le Sous-préfet de Médina YoroFoulah et l'équipe du CERP
- Le Sous-préfet de Kounkané et l'équipe du CERP
- Les chefs de services régionaux et départementaux
- Les délégations spéciales de :
 - ✓ Dioulacolon
 - ✓ Médina Elhadj
 - ✓ Saré Bidj
 - ✓ Kounkané
 - ✓ Saré Coly Sallé

Partout, l'accueil a été très cordial, et les autorités nous ont affirmé leur disponibilité à nous soutenir pour l'atteinte de nos objectifs et la réussite de notre mission. Ils ont promis leur appui chaque fois que nécessaire.

Tous ces responsables nous ont par ailleurs réitéré l'espoir que le projet fait nourrir au sein de la population de la région. En effet, notre projet a été annoncé depuis le lancement régional du projet PLCP par le Ministre du Développement Social et de la Solidarité Nationale et par ailleurs Présidente de l'AFDS.

3.3 .3 Suivi des travaux d'aménagement des locaux

Le spécialiste en passation des marchés, en collaboration avec le représentant du maître d'œuvre de l'Agence a suivi, régulièrement le déroulement des travaux de réhabilitation des locaux de l'Antenne .

D'ailleurs une mission comprenant le Spécialiste Principal en passation des marchés et le maître d'œuvre était venu sur place pour évaluer le niveau d'exécution des travaux.

Globalement les travaux ont été correctement exécutés avec un léger glissement sur le délai. Ainsi , la réception provisoire a été faite le 05 Juin 2002 , avec quelques réserves qui d'ailleurs ont été levées le 14 Juin 2002 .

3.4 Les abonnements pour eau/électricité/téléphone et BP

L'assistant comptable a procédé à l'abonnement de l'antenne pour le téléphone, la boîte postale et les journaux.

Seulement pour la SDE nous attendions la fin des travaux, pour permettre à l' entrepreneur qui utilisait le compteur de régulariser sa situation. Il est également attendu l'autorisation du bailleur exigée par la SDE pour changer l' abonnement au nom de l'AFDS.

3.5 Finalisation du budget de l'ARFS

Le budget de l'ARFS pour l'année 2002 a été finalisé et envoyé à la Direction Générale pour avis et approbation.

Il a été élaboré dans un souci de permettre un bon fonctionnement de l'antenne.

3.6 Finalisation de la stratégie d'implantation de l'ARFS

La stratégie d'implantation de l'ARFS a été finalisée et envoyée à la Direction Générale .L'ARFS attend le feed-back de la Direction Générale.

4. Activités prévues pour le prochain trimestre

PLAN DE TRAVAIL TRIMESTRIEL D'ACTIVITES DE L' ARFS DE KOLDA : JUILLET -AOÛT-SEPTEMBRE 2002

N°	ACTIVITES	RESPONSABLE	2002												ECHANANCES						
			Juillet				Août				Septembre										
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4							
	Hivernage																				
	Récoltes																				
	Campagne maraîchère																				
	COMPOSANTE 1 : APPUI AUX COMMUNAUTES DE BASE																				
1.1	Information																				
1.6	Réalisation des Evaluations Participatives de la pauvreté(EPP) Première vague																				
	Suivi/Exécution de la phase test des EPP	CR																			1 ^{er} -10 juillet 02
	Participation Séminaire d'harmonisation2 des EPP	CR																			10-15 juillet 02
	Introduction des OEPP auprès des communautés ciblées	CR																			
	Suivi/Exécution de la phase pilote des EPP(90 villages)	CR																			15 juillet-31 août02
	Participation à la restitution de la phase pilote de l'EPP	CR																			
	Suivi Dépôt rapport première phase des EPP	CR																			31 août 02
1.7	Réalisation des Evaluations Participatives des Besoins(EPB° et préparation des demandes de MP(première vague)																				
	Participation Mise à niveau des opérateurs sélectionnés sur les modalités d'exécution de leur mission	CR																			10-août-02

N°	ACTIVITES	RESPONSABLE	2002			ECHEANCES
			Juillet	Août	Septem bre	
	Information des communautés sur L'EPB	OADC/ARFS/SDA/CL				
	Introduction des OADC auprès des communautés	CR				
	Suivi Exécution des 90 premières EPB	CR				
	Restitution au niveau des communautés	CR				
	Suivi Mise en place des organes de gestion des communautés	CR				
	Suivi Dépôt première vague de DMP et des rapports des OADC	CR				
1.9	Evaluation première vague de DMP					
	Mise en place Comité Technique d'Evaluation(CTE)	CR				
	Organisation des sessions d'évaluation des DMP de la premi7re vague de MP par le CTE	CR				
1.11	Mise en œuvre première vague de micro-projets					
	Suivi Mise en place du Comité Technique de Mise en Œuvre(CTMO°	CR				
1.12	Information/Formations/Echanges					
	Suivi Formation en gestion des CGMP/CTMO	CR				
	Réalisation des Evaluations Participatives de la Pauvreté(EPP) Deuxième vague					
	Suivi Exécution deuxième vague des EPP(135 villages)	CR				

N°	ACTIVITES	RESPONSABLE	2002		
			Juillet	Août	Septembre
COMPOSANTE 2: APPUI A LA MICRO-FINANCE					
2.1	Information	CR			
2.8	Mise en œuvre des sous-projets des SFD				
	Participation Mise à niveau des SFD	CR			
	Suivi Exécution des SP des SFD	CR			
	Suivi et Supervision des activités du sous-projet SFD	CR			
2.9	Préparation des sous-projets AGR				
	Information sensibilisation des communautés sur les DSP/AGR	UAMF/ARFS/OAMF			
	Mise en place du CTE des SP/AGR	UAMF			
	Suivi Mise en place des organes de Gestion des SP/AGR (première vague)	CR			
	Suivi Préparation et dépôt première vague de sous-projet/AGR	CR			31/08/02

N°	ACTIVITES	RESPONSABLE	2002		
			Juillet	Août	Septembre
Evaluation première vague de sous-projets AGR					
	Evaluation des DSP/AGR par le CTE				
	CTE				
COMPOSANTE 4. SUIVI DE LA PAUVRETE					
4.1. GESTION DU PROJET					
4.1.1 Mise en place du personnel de l'Antenne					
	Recrutement du personnel d'appui	DG/ARFS			
4.1.2 Installation et aménagement des antennes					
	Abonnement téléphone	ACR			
	Abonnement SDE	ACR			
4.1.5 Acquisition équipement et mobilier AFDS (complément siège et équipement antennes)					
	Mise en place du matériel informatique	SRPM			
	Mise en place de la comptabilité de l'ARFS				
	Suivi budgétaire	ACR			
Création base de données des entrepreneurs et fournisseurs					
	Lancement DMI(Entrepreneurs ; Fournisseurs ; Tâcherons)	SRPM			
	Dépouillement DMI	SRPM			
	Mise en place Base de données	SRPM			

N°	ACTIVITES	RESPONSABLE	2002		
			Juillet	Août	Septembre
Information /Communication					
4.1.6	Séminaire de lancement du projet au niveau régional	DG/ARFS			
4.1.7	Suivi-évaluation du projet				
	Participation au Partage du manuel de suivi-évaluation	CR			
	Elaboration des rapports mensuels	CR			
	Elaboration des rapports trimestriels	ARFS			
	Suivi EPP	ARFS			
	Suivi EPB	ARFS			
	Suivi micro-projets et sous-projets				
	Supervision				
	Participation aux réunions de coordination	ARFS			

Conclusion et recommandations

Au terme de ces trois premiers mois d'activités, l'équipe de l'ARFS a organisé d'importantes rencontres d'informations avec les groupements de promotion des femmes pendant la quinzaine de la femme, et avec les autorités administratives et locales au cours des CLD élargis tenus dans les chefs lieux de sous-préfecture de nos zones d'interventions. De même, des visites de prise de contact avec les autorités administratives, élus locaux et chefs de services ont été effectuées.

Le trimestre en cours sera marqué par le démarrage effectif des activités de terrain après le lancement régional prévu le 05 Juillet 2002.