



Première structure de l'Administration
publique certifiée ISO-9001 au Sénégal

N° 12 817 134 MEF/DGF/DI/DDP/CAP/GC/AP/AC3/tk

Dakar, le 13 NOV. 2013

2013

547

LE COORDONNATEUR

//-) Messieurs les Coordonnateurs des
Projets et Programmes sous Exécution Nationale
DAKAR

OBJET : Compte rendu de la réunion d'harmonisation du calendrier de fin d'année
des projets et programmes NEX

Je vous communique, ci-joint pour attribution, une copie du compte rendu de la
réunion d'harmonisation du calendrier de fin d'année des projets et programmes sous
« Exécution Nationale », financés par le PNUD.

Comme d'usage, je vous invite au respect strict des dates retenues dans le calendrier
des ateliers de planification et des réunions des comités de pilotage, en vous rappelant que
tout changement devra se faire en étroite collaboration avec la CAP et le PNUD.

A cet effet, je rappelle également que les invitations pour les ateliers de
planification et les réunions des comités de pilotage doivent être communiqués aux
participants, au plus tard, une semaine avant la date fixée pour l'activité envisagée, avec
tous les documents requis.

Pour assurer une meilleure clôture de l'exercice 2013 et les conditions d'un bon
démarrage en 2014, les dates suivantes ont été arrêtées :

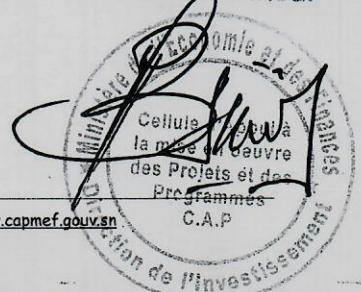
- **Vendredi 6 décembre 2013** : dernier jour de réception des demandes
de paiement direct et/ou d'exécution directe d'activité par le PNUD;
- **Vendredi 3 janvier 2014** : dernier jour de réception des FACE,
rapports d'activités du 4^{ème} trimestre 2013, bilans annuels et
inventaires annuels des biens non fongibles.

Je vous en souhaite bonne réception.

Le Coordonnateur

AMPLIATION

- PNUD (pour information)



MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

GC/AP/CR

DIRECTION GENERALE
DES FINANCES

DIRECTION DE L'INVESTISSEMENT

CELLULE D'APPUI A LA MISE EN OEUVRE
DES PROJETS/PROGRAMMES (C.A.P)



Première structure de l'Administration
publique certifiée ISO-9001 au Sénégal

COMPTE RENDU DE REUNION

Le mardi 12 novembre 2013, à partir de 10 heures, a eu lieu, dans la salle de réunion de la Cellule d'Appui à la mise en œuvre des Projets et Programmes (CAP), la réunion traditionnelle d'harmonisation du calendrier des activités de fin d'année 2013 des projets et programmes sous Exécution Nationale, sous la présidence de Monsieur Bakary SIGNATE, Coordonnateur de la CAP.

La feuille de présence est jointe en annexe.

L'ordre du jour de cette rencontre a porté sur:

1. la revue des diligences de fin d'année ;
2. la situation des projets et programmes
3. l'établissement d'un calendrier harmonisé de tenue des ateliers de planification et des réunions des Comités de Pilotage ;
4. les questions diverses

1. Revue des diligences de fin d'année

a) Pour les projets et programmes du cycle 2007-2011 dont la clôture, fixée au 31 décembre 2013 est confirmée, les diligences sont les suivantes :

- Bilan de clôture ;
- Rapport final;
- Rapport d'activités 4^{ème} trimestre ;
- Bilan annuel 2013 ;
- PV d'inventaire contradictoire des biens non fongibles ;
- Réunion du Comité de pilotage de clôture ;
- Reversement du solde de trésorerie ;
- FACE du 4^{ème} trimestre 2013 ;
- Validation des CDR et
- Formulaires D et E.

b) Pour les projets et programmes du cycle 2007-2011 dont la prorogation est confirmée et le projet « TYPHA » et « Efficacité Energétique », les diligences sont les suivantes :

- Rapport d'activités 4^{ème} trimestre ;
- Bilan annuel 2013 ;
- PV d'inventaire contradictoire des biens non fongibles ;
- FACE du 4^{ème} trimestre 2013 ;
- Formulaires D et E ;
- Validation des CDR ;
- Evaluation du personnel et
- Validation du Plan de Travail 2014.

- Pour les projets et programmes en démarrage, aucune diligence particulière n'a été retenue du fait que les activités n'ont pas encore démarré. En effet, tant pour le PRODES que le GPAO, le processus de mise en place des équipes de projets n'a pas encore été finalisé pour permettre le lancement des activités.

2. Situation des projets et programmes :

- Programme d'Appui à la Lettre de Politique Sectorielle Microfinance (PALPS) : Démarré en 2008, ce programme a connu deux prorogations puisqu'il devait être initialement clôturé en 2011. Du fait des difficultés de démarrage, il a d'abord été prorogé en 2012 puis en 2013 ; la date de clôture est fixée au 31 décembre 2013.

Il a été retenu de convoquer le Comité de pilotage pour prononcer la clôture de ce programme, sur la base d'un rapport final du projet que l'Unité de Coordination devra élaborer et communiquer une semaine avant la date fixée pour cette réunion.

- Projet « Bonne Gouvernance pour l'Atteinte des OMD-GPAO » : Ce programme a été signé le 25 juin 2013 pour une durée de 04 ans, allant jusqu'au 31 décembre 2016.

Les activités suivantes ont été réalisées :

- tenue d'un atelier de planification des activités pour l'année 2013 avec élaboration d'un cadre logique et d'un Plan de Travail Annuel (PTA) qui n'ont pas encore été validés par le Comité de Pilotage ;
- lancement du processus de sélection du personnel qui n'est pas encore achevé, seul le Coordonnateur a pris fonction.

Il a été signalé qu'une enveloppe de Deux Cent Cinquante Millions (250.000.000) Francs CFA a été allouée par le PNUD au titre de l'exercice 2013. Compte tenu du délai restant d'ici la fin de l'année et de la nécessité d'enregistrer un niveau d'exécution financière correcte, il a été préconisé :

- la saisine du PNUD pour l'acquisition du matériel et des équipements requis pour l'Unité de Gestion et de Coordination du Projet ;
- la tenue de l'Atelier de Planification des activités 2014 pour élaborer un PTA qui intégrera les activités initialement prévues en 2013 et non réalisées.



- **Projet d'Appui à la Lutte Anti-mines en Casamance (PALAC):** Démarré en 2007, ce projet a connu plusieurs prorogations, successivement en 2009, 2011 et 2012. Actuellement, les activités de déminage ont été arrêtées par le Gouvernement, eu égard à la situation sur le terrain. C'est pourquoi, il a été retenu :
 - la saisine des autorités supérieures par note circonstanciée du Coordonnateur du PALAC, accompagnée d'une lettre adressée au PNUD et demandant la prorogation du projet jusqu'au 31 mars 2016, conformément aux engagements internationaux du Gouvernement du Sénégal ;
 - la tenue d'un atelier de planification, avec intégration des activités qui ne seront pas réalisées au 31 décembre 2013 ;
 - la tenue d'un comité de pilotage pour valider le PTA et la proposition de révision du DAP portant sur la prorogation des activités au 31 mars 2016.
- **Projet « TYPHA » et « Efficacité Energétique » :** Il s'agit de deux projets ayant la même Unité de Gestion et de Coordination qui ont démarré en juin 2013, pour une période de quatre ans (2013-2016).

Pour ces deux projets, la question du recrutement d'une Secrétaire de Direction reste pendante au respect de la règle des 15% fixés par le partenaire pour la quotité des coûts récurrents.

Avant de continuer le processus de recrutement, la CAP a demandé à l'Unité de Gestion et de Coordination d'échanger avec le PNUD pour s'assurer du respect de cette règle.

- **Programme « Vers des territoires moins émetteurs de Gaz et plus résistants aux Changements Climatiques au Sénégal (TACC) » :** Après son lancement 2010, ce programme qui a connu de réelles difficultés de démarrage a maintenant atteint sa vitesse de croisière.

Le Comité de Pilotage vient de valider la proposition de prorogation des activités pour l'année 2014 afin de permettre la finalisation des « Plans Climat » et la formulation du DAP de la prochaine phase.

Il a été demandé à l'Unité de Gestion et de Coordination de soumettre le projet de DAP révisé à la signature du MEF et du PNUD, conformément aux procédures.

- **Projet d'Appui au Développement Local en ancrage au PNDL- PADEL/PNDL » :** Démarré en 2008, ce projet a connu plusieurs prorogations, successivement en 2011, et 2012. Actuellement, il a été prorogé jusqu'en juin 2015, avec comme décision majeure l'intégration des contributions de l'UNCDF et de Lux Dev à la modalité « NEX.

Toutefois, des difficultés ont été relevées dans le processus de la signature du DAP révisé et du PTA 2013 ainsi que dans l'ouverture des comptes destinés aux fonds UNCDF et Lux Dev.



A cet effet, il a été retenu de reporter les activités du PTA 2013 sur le PTA 2014 ; l'atelier pourrait se tenir sur une seule journée.

- **Projet « PRODES »** : Ce programme a été signé le 25 juin 2013 pour une durée de 05 ans, allant jusqu'au 31 décembre 2017.

Les activités suivantes ont été réalisées :

- tenue d'un atelier de planification des activités pour l'année 2013 avec élaboration d'un cadre logique et d'un Plan de Travail Annuel (PTA) qui n'ont pas été validés par le Comité de Pilotage ;
- lancement du processus de sélection du personnel qui n'est pas encore achevé, seul le Coordonnateur a pris fonction.

Il a été signalé qu'une enveloppe de Quatre Cent Millions (400.000.000) Francs CFA a été allouée par le PNUD au titre de l'exercice 2013. Une partie de ces fonds est destinée à la Délégation à la Protection Sociale et à la Solidarité Nationale.

Compte tenu du délai restant d'ici la fin de l'année, il a été préconisé de reporter les activités non réalisables, d'ici la fin de l'année, sur l'exercice 2014.

3. Etablissement d'un calendrier harmonisé de tenue des ateliers de planification et des réunions des Comités de Pilotage.

Les concertations menées, dans un bon esprit, ont permis d'établir un calendrier tenant compte du mieux possible des contraintes des uns et des autres ; le PN-PTFM absent sera contacté par la CAP pour les dates de tenue de l'Atelier de Planification et du Comité de Pilotage.

Le projet de calendrier est le suivant :

PROJET/PROGRAMME	ATELIER DE PLANIFICATION	REUNION COMITE PILOTAGE
CAP	17 au 20 décembre 2013	10 janvier 2014- AM
PALPS	A clôturer le 31-12-2013	08 janvier 2014- AM
PALAC	25 au 30 novembre 2013	09 décembre 2013-AM
PADEL/PNDL	05 décembre 2013	12 décembre 2013- PM
TACC	10 au 12 décembre 2013	08 janvier 2014-PM
PN-PTFM	A programmer	A programmer
TYPHA	05 au 08 janvier 2014	16 janvier 2014- AM
EFFICACITE ENERGETIQUE	08 au 11 janvier 2014	16 janvier 2014- PM
PRODES	02 au 05 décembre 2013	13 décembre 2013- PM
GPAO	25 au 27 novembre 2013	13 décembre 2013-AM

4. Questions diverses

Il a été abordé les points suivants à savoir :

a) Processus de dévolution du matériel des projets et programmes clôturés

Suite à la requête du PNUD demandant à la partie nationale de lui indiquer les structures auxquelles les équipements acquis dans le cadre des projets et programmes sous « Exécution Nationale » devraient être transférés, le MEF avait saisi, à cet effet, tous les départements ministériels concernés.

En attendant la finalisation de ce dossier, l'attention des représentants du Bureau du PNUD a été attirée sur la nécessité d'accorder la priorité, dans l'affectation de ce matériel, aux nouveaux projets et programmes ; ce qui a l'avantage de diminuer les coûts de mise en place des équipes de projet, notamment en ce qui concerne les véhicules.

b) Clôture du projet « ANCR »

Malgré la clôture de ce projet depuis le 31 décembre 2010, le processus de dévolution du matériel reste suspendu à la transmission au PNUD du PV d'inventaire des biens non fongibles dont la lettre de signature avait été soumise au Ministre chargé de l'Environnement qui assure la tutelle du projet.

Les dispositions requises seront prises pour régler définitivement cette question.

c) Taux des DSA

Les Coordonnateurs de projets/programmes ont soulevé les difficultés rencontrées dans la prise en charge des participants aux missions de terrain. Le taux arrêté par le PNUD étant insuffisant pour assurer une prise en charge correcte des coûts y afférents.

A cet effet, la CAP a rendu compte avoir saisi le PNUD qui a promis d'informer la partie nationale lorsque les études lancées par ses soins seront terminées.

d) Situation des véhicules des projets et programmes : Depuis janvier 2012, les véhicules ne sont plus dotés de titre d'admission temporaire, les plaçant en situation d'irrégularité vis-à-vis des services de douanes. C'est pourquoi, beaucoup de projets/programmes ont immobilisé leurs véhicules, avec des incidences négatives sur l'exécution des activités de terrain.

Les représentants du Bureau du PNUD ont dit avoir pris bonne note des questions ainsi soulevées par les projets et programmes et en rendront compte aux autorités de leur institution.

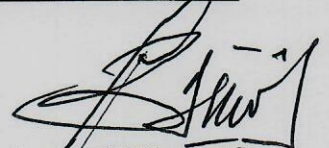
L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à 13h 30mn.

Le Rapporteur



Papa Matar NDIAYE

Le Président de séance



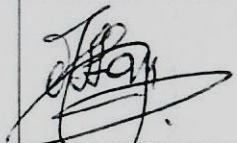
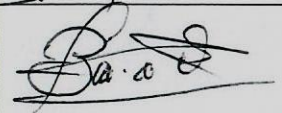
Bakary SIGNATE

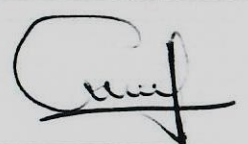
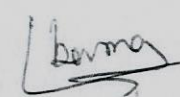
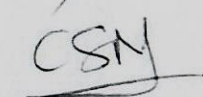
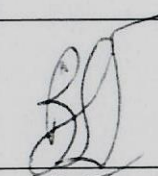
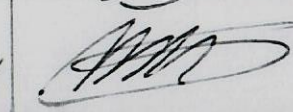


REUNION D'HARMONISATION DU CALENDRIER DE FIN D'ANNEE

Salle de Réunion CAP, mardi 12 novembre 2013

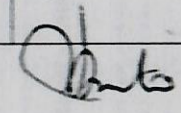
FEUILLE DE PRESENCE

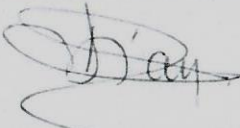
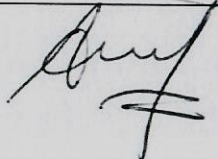
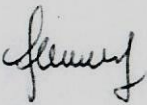
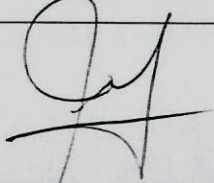
N°	PRENOMS & NOM	STRUCTURE	FONCTION	TELEPHONE / FAX	E-MAIL	EMARGEMENT
1	Assane SAGNE	PALPS	Expert M.F suiv-évaluat	776467435	assagne@orange.sn	
2	Waly FAYE	CPAD	Coordinateurs	777405647	Walyfaye40@hotmail.com	
3	Barham THIAM	CNAMS	Directeurs	770990653	Sidybarham@gmail.com	
4	Aminata FALL	PALPS	RAF	778196209	amifall_2000@yahoo.fr	
5	Faton Boutoul H NALO	CNARS/PALAC	RAF	773335103	fataboutoul.mali@gmail.com	

N°	PRENOMS & NOM	STRUCTURE	FONCTION	TELEPHONE / FAX	E-MAIL	EMARGEMENT
6	Fatoumata CATARA	PAEEB TYPHA	RAF	778866909	merendiays84@ yahoo.fr	
7	Babacar Dia	TACC	Coordonnateur	77 740 31 81	diababacar@hotmail.com	
8	Aboumou Eliey Agne	PABEZ/PNDI	Coordinateur	77.55 19 12	agnaboumou@hotmail.com	
9	Agueue Ybaye	PNUD	Associée Prog	33859 6725 77 650 74 42	Agueue. nbye @ undp.org	
10	Charlotte Sow Ndiaye	PNUD	Associée Programme	33859 67.15	charlotte.sow @ undp.org	
11	PIERRE-ANTOINE ARCHANGE	PNUD	Spécialiste Gouvernance	78/72.4608	piere.antoine.archange @undp.org	
12	Bakary SIGNATE	CAP/DEF	Coordonnateur National	33 849 90 22	capnaf@orange.fr	
13	Waldiodio NDIAYE	CSO/PLCP	Suppléant au Coordonnateur	33889 25 80	Wallynb15@yahoo.fr	

14 Tidiane Kulo CAP

expert a
opinion

33 849 505 op / orange 2 

N°	PRENOMS & NOM	STRUCTURE	FONCTION	TELEPHONE / FAX	E-MAIL	EMARGEMENT
15	Papa Natan NDIAYE	CAP	Chargé de Projet	33 849 9020 33 849 9026	capat@orange.fr	
16	RITA ABABACAR FALL	CAP	Dirig. L. P. N.	33 849 9024	capat@orange.fr	
17	Moussa DIAW	TACC	RAF	33 84 27778	murediauw@yahoo.fr	
18	Sergue NDIAYE	CAP/REF	RAF	33 849 9020	Sergue.ndiaye@vita.fr	
19						
20						
21						