



**REPUBLIQUE DU SENEGAL**  
 Un Peuple - Un But - Une Foi  
**MINISTRE DE LA FEMME, DE LA FAMILLE**  
**ET DU DEVELOPPEMENT SOCIAL**

**PROJET DE LUTTE CONTRE LA PAUVRETE**  
**(FAD - FND)**

Prêt : FAD/N°F/SEN/LUT-PAU/99/22 du 19/08/99  
 FND/N°286 du 25/05/99

Mémorisation Dec2005 - 13/12/2005

**I. ETAT D'EXECUTION DES ACTIVITES DU PROJET**  
**Décembre 2005**

No	Activités programmées	Activités réalisées	% Réalisat°	Non encore réalisées	Observations
<b>COMPONENTE 1 : RENFORCEMENT DES CAPACITES DES BENEFICIAIRES ET PARTENAIRES</b>					
	Elaborer un plan de formation global du PLCP	- Plan de formation réalisé et transmis à la BAD	100%		
	Former 40 formateurs et 600 facilitateurs/trices	- 40 formateurs formés et recyclés - 120 superviseurs formés - 1200 facilitateurs formés	100%		

2517

<p>Alphabétiser 36000 auditeurs/trices dans 600 communautés de base</p>	<p><b>35 428 personnes alphabétisées</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 29 644 femmes alphabétisées</li> <li>- 5784 hommes alphabétisés</li> </ul> <p><u>Manuels mis en place :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 92 100 manuels wolof</li> <li>- 56 600 manuels pulaar</li> <li>- 17 440 manuels mandinka</li> <li>- 32 100 manuels sérère</li> <li>- 600 manuels balante</li> <li>- 36 000 manuels de post-alphabétisation dans les 5 langues</li> <li>- 1200 tableaux noirs</li> <li>- 36000 exemplaires de fournitures</li> <li>- 600 bibliothèques pour maintenir et renforcer l'environnement lettré</li> </ul> <p><u>Evaluations réalisées :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluation interne à mi-parcours des activités d'alphabétisation de la 1ère cohorte par la SAFEFOD</li> <li>- Evaluation interne à mi-parcours des activités d'alphabétisation de la 2ème cohorte par la SAFEFOD</li> <li>- Evaluation externe à mi-parcours du programme</li> </ul>	<p>98%</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conduite du programme de rattrapage</li> <li>- Evaluation externe finale</li> </ul>
---	--	------------	--

	Sensibiliser 36000 bénéficiaires sur les différents thèmes choisis	<p>Information sensibilisation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 140 relais en intermédiation sociale</li> <li>- recrutés et formés</li> <li>- 122 relais en intermédiation sociale recyclés</li> </ul> <p>82 428 personnes sensibilisées :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o 38 429 hommes sensibilisés</li> <li>o 44 399 femmes sensibilisées</li> </ul>		229%	
Développer une stratégie d'information et de communication du projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- le Bureau d'Etudes chargé de la communication recruté</li> <li>- Un plan de communication mis en œuvre et exécuté</li> </ul> <p><u>Supports édités et diffusés :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 11650 affiches thématiques</li> <li>- 1000 calendriers</li> <li>- 2000 plaquettes d'information</li> <li>- 500 guides de sensibilisation</li> <li>- 450 agendas sur l'état</li> </ul>		90%	<p>Brochure sur le bilan du Projet</p> <p>Organisation de foras régionaux d'échanges</p> <p>Echange d'expériences et les bonnes pratiques : Projets BAD</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- d'avancement</li> <li>- 610 boîtes à images de sensibilisation</li> <li>- 8500 supports d'ITEC (tee-shirts, casquettes, foulards, bonnets)</li> </ul> <p>Taux de 90 % de couverture médiatique des activités du projet</p>			
Former 1800 représentant(e)s de bénéficiaires à la gestion et à l'entretien des équipements et infrastructures	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Les comités de gestion des équipements et infrastructures mis en place</li> <li>- Les thèmes de formation identifiés</li> <li>- Les modules de formation réalisés</li> <li>- 1800 bénéficiaires formés</li> </ul>	100%			
Former 1200 responsables de groupements sur la formulation et la gestion de projet	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1094 responsables des bénéficiaires formés et recyclés en formulation et gestion de crédit</li> </ul>	91%			
Former 3000 responsables des bénéficiaires à la mise en place et à la gestion des CLFC	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2450 responsables de bénéficiaires formés et recyclés sur la formulation et la gestion des CLFC (deux sessions réalisées)</li> </ul>	82%			
Former 1800 responsables de groupements à l'utilisation du crédit et la gestion des AGR	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1584 responsables de groupements bénéficiaires formés et recyclés à l'utilisation du crédit et à la gestion financière des AGR</li> </ul>	88%			

<p>Réaliser les 34 séminaires de formation pour les partenaires d'exécution</p> <p>Former les représentant(e)s des ONG SFD et FNGPF</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 107 responsables des 15 ONG d'encadrement et agents de services formés en Micro finance</li> <li>- 101 représentants des 15 ONG d'encadrement et agents de services formés en gestion de projet</li> <li>- 150 représentants de MOD, d'ONG, de SFD et d'agents de services Techniques de l'Etat formés en approche genre et participation</li> </ul>	<p>100%</p>	<p>Recyclage des partenaires institutionnels et d'exécution</p>	
<p>Renforcer les capacités des partenaires institutionnels et d'exécution</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 motos, indemnités trimestrielles et carburant aux Centres d'Expansion Rurale Polyvalents (CERP)</li> <li>- 1 véhicule 4x4 et entretien à la Direction de la Prévision et de la Statistique (DPS)</li> <li>- 1 véhicule 4x4, carburant et entretien à la Cellule de suivi opérationnel des projets de lutte contre la pauvreté (CSOPLP), véhicule en service au MFFDS</li> <li>- Equipements bureautiques et Fournitures à la Direction de la Stratégie du</li> </ul>	<p>100%</p>		

		Développement Social (DSDS) et la Direction de Développement Communautaire (DDC).			
	Renforcer les capacités techniques du personnel du projet	Mise à niveau sur: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la stratégie d'intervention du Projet</li> <li>- les approches genre et participative</li> <li>- le système d'exploitation et le réseau informatique</li> <li>- les logiciels bureautiques : Excel, Word, Access, Powerpoint et MS Project</li> </ul>	100%		
	Aménagement de 20 Caisses Populaires d'Épargne et de Crédit (CAPEC)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 16 CAPEC construites dans les 16 Cases foyers</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place des équipements dans les CAPEC</li> </ul>	

**COMPOSANTE 2 : MICROFINANCE ET AGR**

Réalisation de 4 études	<p><i>Quatre (4) études réalisées :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Etude sur les créneaux porteurs</li> <li>- Diagnostic des structures de base</li> <li>- Diagnostic des SFD</li> <li>- Mise en place de systèmes de crédit adaptés aux pauvres</li> </ul>	100%		
Octroi de 2.400 micro-crédits financés par les CLEC	<p>60.813 bénéficiaires de micro-crédits financés par les</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CLEC : 29.005</li> <li>- AGR : 31.808</li> </ul>	100%		
Octroi de 290.000 micro-crédits	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Elaboration de la stratégie d'intervention du projet :</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schéma de mobilisation du fonds de crédit</li> <li>- Conditions d'octroi</li> <li>- Processus de financement des projets</li> <li>- Rôles des intervenants dans le processus</li> </ul> </li> <li>- Montant mobilisé de 2.369.124.965 FCFA sur : <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fonds contrepartie : 1.294.024.045 FCFA</li> </ul> </li> </ul>	80%	<p>Mobilisation du reliquat fonds de crédit part FAD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 212 millions</li> </ul> <p>Etude de pérennisation du fonds de crédit</p> <p>Evaluation finale de la</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ fonds FAD : 1.075.100.920 FCFA</li> <li>- Montant mis à la disposition des SFD : 2.621.180.000 FCFA</li> <li>- Montant octroyé : CLEC : 811.757.000 F AGR : 1.543.103.155 F</li> </ul>		composante	
Equipement de 600 CLEC	<p>517 CLEC mis en place et équipés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ coffres forts</li> <li>▪ tables et chaises</li> <li>▪ documents de gestion</li> </ul> <p>75 CAPEC mis en place et équipés :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ coffres forts</li> <li>▪ tables et chaises</li> <li>▪ documents de gestion</li> </ul>		Reouvrement des crédits octroyés aux bénéficiaires	
			Reconstitution du fonds de crédit	
<b>COMPOSANTE 3 : INFRASTRUCTURES, EQUIPEMENTS ET HYDRAULIQUE</b>				
Réalisation de projets de développement communautaire comprenant :				
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 165 ouvrages hydrauliques équipés de pompes pour contribuer à la résorption du déficit en eau et à l'allègement de l'exhaure ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 120 puits hydrauliques équipés de pompes manuelles et 60 mini réseaux d'eau potable équipés d'électropompes</li> <li>▪ 180 utilisateurs formés</li> </ul>	109%		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 165 latrines ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 120 latrines réalisés</li> </ul>	73%		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>120 opérateurs formés à la réalisation d'ouvrages similaires</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>300 équipements post-récolte et former les bénéficiaires aux techniques de conservation des produits agricoles et/ou halieutiques ;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>336 broyeurs à céréales,</li> <li>18 décortiqueuses à mil,</li> <li>12 batteuses à mil,</li> <li>12 décortiqueuses à fonio et des lots de pièces de rechange connexes acquis et installés</li> <li>216 charrettes acquises et mises en place</li> <li>216 animaux de trait (chevaux et ânes) acquis et donnés aux bénéficiaires</li> <li>406 personnes formées : NTIC, Couture, Coiffure, Gestion des ateliers,</li> </ul>	198%	Formation à finaliser : Matrones, Agents de santé communautaire, Teinture Agro-Alimentaire Transformation de fruits et légumes	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Construire et/ou réhabiliter et équiper 40 garderies socio-éducatives, 15 cases foyers, 15 cases de santé.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>16 cases foyers, 14 cases des tout petits et 14 cases de santé construites soit 44 modules sur 36 sites</li> <li>Ateliers thématiques et fora équipés</li> </ul>	110%	Finalisation de l'équipement des cases des tout petits (dossier Nathan et matériel complémentaire)	Avis de la Banque sur : dossier Nathan Adjudication provisoire du dossier complémentaire

R.ckp 9

## II. SUIVI DE LA MISE EN ŒUVRE DE LA LETTRE DE

### PROROGATION :

fax OCSD.2/FAX/NG/2005/01/0035 du 14 janvier 2005

#### A. Finalisation et consolidation du programme d'alphabétisation :

Observations	Avis préalable	<p>Activités menées</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmission en date du 2 février 2005 à la BAD de l'avenant à signer avec la SAFEOD</li> <li>• Replanification du programme de consolidation au cours de l'atelier tenu les 1<sup>er</sup> et 2 juin 2005 avec tous les acteurs :</li> <li>⇒ Juillet à Septembre 2005 : Consolidation des apprentissages</li> <li>⇒ Novembre à Décembre 2005 : Elaboration et soumission du rapport final par la SAFEOD et du rapport d'évaluation par la DALN</li> <li>• Soumission de l'avenant aux autorités compétentes au niveau national en août 2005</li> </ul>
<p>Exécution du programme préalable soumis à l'avenant</p> <p>Demande de paiement direct en cours d'instruction pour la BAD</p>	<p>Approbation de l'avenant le 29 juillet 2005 par la BAD</p> <p>Approbation de l'avenant au niveau nationale le 15 novembre 2005</p> <p><i>4 ans de suivi par le DALN &amp; suivi par le comité de suivi de la BAD</i></p>	

#### B. Poursuite des activités de micro-crédits et la pérennisation du fonds de crédit :

Observations	Avis préalable	<p>Activités menées</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmission de la demande de décaissement sur le fonds de crédit le 11 avril 2005 pour 632 750 950 FCFA</li> </ul>
<p>212 millions attendus relatifs à la SFD ASACASE pour laquelle une erreur avait été commise sur la convention.</p>	<p>21 juillet 2005 : Décaissement partiel effectué pour : 420.330.870 FCFA</p>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmission de la nouvelle convention signée avec ASACASE le 25 juillet 2005.</li> </ul>		<i>En instance</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Répartition des 60 CB précédemment encadrées par PAMECAS transmise le 15 février 2005</li> <li>• Recrutement de l'ONG ANMFR pour l'encadrement des bénéficiaires des départements de Tambacounda et Bakel soumis le 11 janvier 2005</li> </ul>	<p>Approbation de la répartition le 22 novembre 2005</p> <p>29 août 2005 : compléments d'informations demandées par la BAD sur les annexes au protocole</p>	<i>En instance</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboration et soumission à la BAD du dossier de consultation relatif au recrutement du consultant chargé de l'étude sur la pérennisation du fonds de crédit en date du 11 avril 2005</li> </ul>	Approbation du dossier le 11 novembre 2005	<i>Processus de recrutement en cours</i>

*C. Finalisation de la mise en place des infrastructures et équipements :*

<i>Activités menées</i>	<i>Préalable</i>	<i>Observations</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisition par entente directe d'une partie du lot de matériel pédagogique auprès de la société NATHAN soumise pour avis le 12 janvier 2005</li> <li>• Soumission du projet de contrat à signer avec ladite société le 28 septembre 2005</li> </ul>		<i>En instance</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relance du mobilier complémentaire de la case des tout petits : soumission du dossier d'appel d'offres le 20 janvier 2005</li> <li>• Adjudication provisoire du dossier</li> </ul>	12 septembre 2005 : Approbation du dossier d'acquisition	<i>Dossier à soumettre au cours de la mission pour avis</i>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Accompagnement des bénéficiaires des infrastructures socio-communautaires : dossier soumis le 5 septembre 2004 et reclarifié lors de la mission du Projet à Tunis en date du 12 janvier 2005.</b></li> </ul>	<b>Approbation de la formation faite le 29 juillet 2005 par la BAD</b>	<i>Formations en cours</i>
--	--	----------------------------

### **III. CONSTATS :**

⇒ L'état d'exécution physique du Projet peut être résumé comme suit :

- Juin 2004 : 66%
- Décembre 2004 : 84%
- Mai 2005 : 91%
- Septembre 2005 : 93%

⇒ La non finalisation des dossiers susmentionnés explique le non achèvement des activités initialement prévues et a contribué à plomber le niveau d'exécution physique du Projet.

⇒ Subséquemment, le taux d'exécution financière se présente comme suit :

- Juin 2004 : 49%
- Mai 2005 : 80%
- Septembre 2005 : 89%

⇒ Le non démarrage des activités susmentionnées n'a pas permis de relever le niveau des décaissements.

⇒ Les factures présentées en instance de paiement sont les suivantes :

Code	Catégorie	Montant
D	Services de spécialistes	180 000
E	Formation	51 530 721
G	Fonctionnement	20 380 423
<b>Sous total Prêt FAD</b>		<b>72 091 144</b>
D	Services de spécialistes	66 012 805
H	Audit	2 693 250
<b>Sous total Don FAT</b>		<b>68 706 055</b>

Les demandes de décaissement en instance sont les suivantes. En effet, le règlement des demandes de renouvellement de fonds permettra d'honorer les factures présentées et celles non encore transmises au Projet.

- Demande de paiement en faveur de l'AGETIP n°02/05 : Compléments d'informations fournis en date du 25 novembre 2005 à la BAD ;
- Reliquat sur le fonds de crédit, convention soumise le 25 juillet 2005 à la BAD : 212.420.080 FCFA ;
- Demande de paiement au profit de Buhan Teisseire pour 136 918 351 FCFA en date en du 4 août 2005 à la BAD ;
- Demande de paiement en faveur de Koleure Distribution d'un montant de 28.581.000 FCFA transmis le 24 octobre 2005 à la BAD;
- Renouvellement de fonds N°6 FAT pour 422 513 922 FCFA transmis le 24 octobre 2005 à la BAD ;
- Renouvellement de Fonds N°9 FAD pour 392 579 000 F CFA transmis le 17 novembre 2005 à la BAD;
- Demande de paiement direct en faveur de la SAFEFOD pour la finalisation du programme d'alphabétisation (en instruction à la DDI) : 189 560 000 FCFA.
- Demande de paiement direct en faveur de CCBM pour la fourniture du mobilier destiné aux infrastructures socio-communautaires (en instruction à la DDI) : 115.799.015 FCFA.

#### **IV. PROGRAMME D'EXECUTION PREVISIONNEL :**

Au vu de cette situation, les activités essentielles à finaliser peuvent être résumées comme suit :

- ⇒ Conduite de la consolidation des acquis du programme d'alphabétisation fonctionnelle ;
- ⇒ Finalisation des procédures d'acquisition et de mise en place des matériels et mobiliers destinés à la case des tout petits (Nathan et mobilier complémentaire) ;
- ⇒ Réalisation et la soumission dans les délais fixés par la Banque:
  - du rapport d'achèvement ;
  - de l'évaluation finale des réalisations ;
  - de l'étude sur la pérennisation du dispositif de financement ;
  - de l'enquête de suivi de la pauvreté dans les zones d'intervention ;
  - de l'audit des comptes de l'exercice 2005.

- ⇒ Finalisation du processus de mutualisation et de financement des CAPEC et leur réseautage ;
- ⇒ Recouvrement et reconstitution du fonds de crédit ;
- ⇒ Finalisation du programme de formation des personnes ressources des cases de santé, cases des tout petits et cases foyer ;
- ⇒ Consolidation du fonctionnement des ateliers thématiques des infrastructures socio-communautaires ;
- ⇒ Paiement des engagements du Projet.

### PROGRAMME DETAILLE DES ACTIVITES

<b>I – RENFORCEMENT DES CAPACITES DES BENEFICIAIRES ET PARTENAIRES</b>		
<b>ACTIVITES</b>	<b>PERIODE</b>	<b>MESURES OPERATIONNELLES</b>
Conduite des activités de consolidation/pérennisation du programme d’alphabétisation fonctionnelle	Décembre 2005 – Juin 2006	Mettre en place les fonds destinés au programme de consolidation dont l’avenant est déjà signé et approuvé.
Evaluation externe finale du programme d’alphabétisation par la DALN	Mai - Juin 2006	
Organisation de foras régionaux d’échanges (Relais en IS, CLEC, promoteurs de projets, ateliers thématiques cases foyer)	Janvier – Février 2006	
Elaboration / édition / restitution/ validation de la brochure sur le bilan du projet	Décembre 2005 – Février 2006	
Réalisation / diffusion du film documentaire sur le PLCP	Décembre 2005 – Janvier 2006	
Sensibilisation des bénéficiaires par les relais IS	Décembre 2005	
Echanges sur les stratégies d’expérience et les bonnes pratiques en matière de réduction de la pauvreté	Mai – Juin 2006	
<b>II – MICROFINANCE ET APPUI AUX ACTIVITES GENERATRICES DE REVENUS</b>		
Finalisation du recrutement du bureau d’études chargé de la formation des partenaires	Décembre 2005	Avis de la banque sur le dossier soumis
Réalisation de la formation des partenaires	Janvier 2006	
Recrutement du consultant pour l’étude sur la pérennisation du fonds de crédit	Décembre 2005 - Janvier 2006	

Réalisation de l'étude sur la pérennisation du fonds de crédit	Février 2006	
Recrutement du consultant pour l'évaluation des activités de la composante avec la cellule AT/CPEC	Décembre 2005 - Janvier 2006	
Evaluation finale des activités de la composante avec la cellule AT/CPEC	Février 2006	
Poursuite de la formation des membres des organes des CAPEC	Décembre 2005 - Janvier 2006	
Mobilisation du fonds de crédit restant à la BAD	Décembre 2005	
Financement des CAPEC mises en place par le projet	Décembre 2005 - Janvier 2006	
Recouvrement des crédits octroyés aux bénéficiaires	Décembre 2005 - Juin 2006	
Reconstitution du Fonds de Crédit mis à la disposition des SFD	Décembre 2005 - Juillet 2006	
<b>III – INFRASTRUCTURES, EQUIPEMENTS ET HYDRAULIQUE</b>		
Finalisation de la procédure d'acquisition et mise en place des matériels et mobiliers destinés à la case des tout petits	Décembre 2005 - Avril 2006	
Formation du personnel des cases de santé	Décembre 2005 - Juin 2006	
Formation du personnel des cases de tout petits	Décembre 2005	
Formation thématique des personnes ressources des cases foyer	Décembre 2005	
Réalisation étude géophysique du programme hydraulique complémentaire	Décembre 2005 - Janvier 2006	
Réalisation des travaux hydrauliques complémentaires	Janvier – Juillet 2006	
Installation des équipements d'exhaure	Juillet – Août 2006	
Formation thématique des comités de gestion des points d'eau	Janvier – Février 2006 et Juin – Juillet 2006	
Formation des gérants de pompes	Avril – Juillet 2006	
<b>IV– GESTION</b>		
Finalisation de l'évaluation d'étape des activités du Projet	Janvier – Mars 2006	
Tenue des réunions de Comités de Pilotage	Décembre 2005– Juin 2006	

Inaugurations des réalisations du Projet	Janvier – Juillet 2006	
Enquêtes d'étape de suivi de l'évolution des indicateurs de pauvreté dans les zones ciblées	Décembre – Mars 2006	
Audit des comptes pour l'exercice 2005	Mars – Juin 2006	
Evaluation finale des activités du Projet	Décembre 2005 – Mars 2006	
Rapport d'achèvement du Projet	Janvier – Mars 2006	
Voyage d'études au PRP du Mali (retour)	Mars – Avril 2006	
Coordination, suivi et supervision des activités du Projet	Décembre 2005 – Juillet 2006	