

COPIE

2019 12/10

REPUBLIQUE DU SENEGAL
MINISTERE DE LA FAMILLE ET DE LA SOLIDARITE NATIONALE



AGENCE DU FONDS DE DEVELOPPEMENT SOCIAL
"AFDS"

MISE EN PLACE D'UN SYSTEME INFORMATISE
DE GESTION FINANCIERE ET COMPTABLE

Offre financière



2

Madame Khardiata Lô NDIAYE
Directeur Général de l'Agence du
Fonds de Développement Social
52, 54 rue Mohamed V
Immeuble Alwar - 2^o étage
DAKAR

Dakar, le 13 avril 2001

**Objet : Mise en place d'un système informatisé
de gestion SIG du Projet AFDS**

Madame,

Nous, soussignés, avons l'honneur de vous proposer nos services à titre de consultants pour la mise en place d'un système d'informatisé de gestion - SIG de l'AFDS conformément à votre demande de proposition en date du 13 mars 2001 et à notre Proposition. Vous trouverez ci joint notre proposition financière qui s'élève à **24 395 000 FCFA HT.**

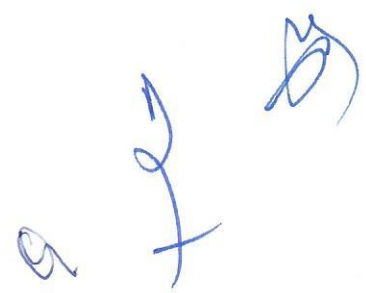
Notre proposition financière a pour nous force obligatoire, sous réserve des modifications résultant de la négociation du contrat, jusqu'à l'expiration du délai de validité de la Proposition.

Nous savons que vous n'êtes pas tenus d'accepter aucune des Propositions reçues.

Veuillez agréer, Madame, l'expression de notre distinguée considération.

SYNERGIES CONSULTING
Représentant **ARTHUR ANDERSEN**

Sakhir DIAGNE
Directeur Général



MISSION : Mise en place d'un système informatisé de gestion financière et comptable

ETAT RECAPITULATIF DES COUTS

Activité	Monnaie	Montant
	En chiffres	En lettres

24 395 000 F.CFA

Vingt quatre millions trois cent quatre vingt
quinze mille francs CFA HORS TAXES.

Impôts droits et autres charges fiscales

24 395 000 FCFA HT

Montant total :

MISSION : Mise en place d'un système informatisé de gestion financière et comptable

REMUNERATION POUR SERVICES DE BASE




NOMS	POSTE	APPORT	TAUX HORAIRE Normal	TAUX HORAIRE Après décôte	MONTANT
Personnel permanent					
Sakhir DIAGNE	Associé Responsable	100 H	80 000	56 000	5 600 000
Alioune Badara GUEYE	Manager - Directeur de mission	10 H	50 000	35 000	350 000
Papa Magaye Gaye	Sénior	80H	40 000	30 000	2 400 000
Ndèye S. COULIBALY D	Sénior - Chargée de mission	80 H	30 000	20 000	1 600 000
Consultants					
RAOELISON Alain	Ingénieur Informaticien - Chef de Projet TOMPRO	80H	7 500	52 500	4 200 000
MONTANT HONORAIRES					14 150 000

MISSION : Mise en place d'un système informatisé de gestion financière et comptable

FRAIS REMBOURSABLES

Pour l'activité No : _____ Nom : _____

S. No	Nomenclature	Unité	Quantité	Prix unitaire	Montant total
1.	Voyages et retour				
	entre				
	- _Dakar_				1 000 000
	et _Paris_				
	Trajet				
2.	Frais de déplacement				1 190 000
	Divers (perdiem)				
	Trajet				
3.	LOGICIELS				
	Tompro windows (10 modules)				5 500 000
	Maintenance du logiciel et assistance 2001/2002				2 255 000
				Total :	9 945 000 FCFA

MISSION : Mise en place d'un système informatisé de gestion financière et comptable

FRAIS DIVERS

Pour l'activité No : _____ Nom : _____

S. No	Nomenclature	Unité	Quantité	Prix unitaire	Montant total
1.	Frais de communications entre _____ SYNERGIES _____ et _____ TOMATE-AFDS (téléphone, télégrammes, télex)		1		150 000
2.	Rédaction, reproduction de rapports		1		150 000
3.	_____				
4.	_____				
<hr/>					
					Total : 300 000 FCFA



1.5.2.

Fonctionnalités des modules du SIGAFDS

Pour l'essentiel, le système de gestion des ressources de l'AFDS est limitée à la gestion des ressources financières, l'AFDS n'ayant pas des besoins importants qui justifient la mise en place d'un système de gestion des ressources humaines et matérielles. Cette gestion financière et comptable étant assurée par TOMPRO, les modules complémentaires suivants seront mis en place après une rapide analyse détaillée des besoins pour leur adaptation aux besoins spécifiques de l'AFDS :

- Module de gestion des partenaires
- Module de gestion des contrats
- Module de gestion des microprojets et sous projets
- Module de gestion des localités et groupes cibles
- Module de gestion des OCB

gest. des indicateurs

Pour disposer d'un système parfaitement intégré, ces modules seront harmonisés avec le système de gestion financière en place à travers :

- Des procédures de mise à jour des données partagées entre tous les modules ;
- Un module consolidé de tableaux de bord à partir des données des différents modules
- Une interface commune d'accès aux différents modules selon les profils des usagers
- Un module commun d'administration pour la gestion des droits et privilèges des groupes d'utilisateurs sur les différents modules

Ces modules seront complétés par un système d'intelligence qui offrira des fonctions de consolidation croisées des données, des fonctions d'analyse multidimensionnelle et des fonctions de présentation des données sous des formats riches graphiques, tabulaires, avec des vues sur les tendances, écarts, classements, etc.

Le réseau de l'AFDS sera interconnecté à travers le Réseau SENTRANET par des connexions de type ADSL, sur un réseau privé de type VPN. Les antennes seront configurées pour accéder aux applications de gestion déployées à partir du siège. Chaque antenne disposera d'une connexion permanente à travers le forfait ADSL offert par la SONATEL.

1.5.2.1.

Module de gestion des localités et groupes cibles.

Les fonctionnalités de ce module permettront de :

- Enregistrer la base des localités (Régions, Départements, Arrondissements, etc.)
- Définir les infrastructures de services sociaux par localité (poste de santé, écoles, etc.)
- Définir les données environnementales par localité (pluviométrie, espaces cultivables, superficies pastorales, ressources maritimes, etc.)
- Définir les profils des groupes cibles sur la base de critères socio démographiques de type Age, Genre, Revenus, Education, etc.
- Enregistrer les groupes cibles sur la base des profils établis
- Définir les besoins exprimés des groupes cibles et insuffisances notées dans les différentes localités à partir des enquêtes de terrain.
- Définir les activités de LCP et indicateurs de suivi de chaque localité cible

Les données sur les localités et les groupes cibles et pourront être importées de la base de données centrale du SILCP à travers le sous système dont disposera l'AFDS.

1.5.2.2.

Module de gestion des partenaires.

Ce module permettra de disposer de fonctions pour :

- Définir la typologie des différents acteurs
- Enregistrer, mettre à jour les fiches signalétiques des différents acteurs engagés avec l'AFDS dans la lutte contre la pauvreté, notamment les antennes, les OADC, les SFD, les SDA, les fournisseurs, les prestataires de services, etc.
- Définir les zones d'intervention de chaque acteur
- Qualifier les spécialités déclarées de chaque acteur
- Consigner les expériences de chaque acteur
- Qualifier les prestataires et fournisseurs selon différents indices de qualité de services
- Rechercher et Consulter l'annuaire des acteurs par critère de zone, spécialité, type, etc.

1.5.2.3.

Module de gestion des OCB

Les fonctionnalités de ce module permettront de :

- Enregistrer les OCB constituées et déclarées auprès des antennes de l'AFDS
- Enregistrer les besoins exprimés par chaque OCB pour sa localité ainsi que leurs appréciations sur les projets, OADC ou activités d'I.E.C dans leurs localités dans le cadre d'enquêtes générales menées par l'AFDS ou de manière ponctuelle lors des évaluations d'impact des projets
- Enregistrer les demandes spécifiques de financement
- Enregistrer les pièces fournies par une OCB avec sa demande de financement
- Enregistrer les activités et réalisations déclarées de chaque OCB
- Définir les profils des bénéficiaires de chaque OCB sur la base des profils prédéfinis
- Enregistrer les OADC associés à chaque OCB à partir de la base des partenaires

1.5.2.4.

Module de gestion des microprojets et sous projets.

Les fonctionnalités de ce module permettront de :

- Enregistrer chaque projet microprojet et sous projet avec ses étapes et procédures
- Sélectionner les groupes cibles et zones d'action de chaque projet
- Enregistrer les objectifs de chaque projet en termes de niveaux budgétaires et d'indicateurs physiques aux différentes étapes du projet
- Définir les critères d'éligibilité de chaque projet pour les soumissionnaires
- Consigner les réalisations et les évaluations d'impact de chaque projet
- Définir des tableaux de bord pour des groupes de projet avec des indicateurs consolidés; et sur la base de ces indicateurs, programmer des alertes et notifications automatiques déclenchées par des valeurs seuils ou à des étapes spécifiques
- Rechercher et Consulter la base des projets selon différents critères, et produire des rapports de suivi

Pour chaque type de projet, des formulaires en ligne, structurés à partir de modèles normalisés et conformes avec les procédures de l'AFDS seront élaborés pour enregistrer les demandes des OCB et incluront toutes les variables d'état qui permettront de caractériser le cheminement de la demande à toutes les étapes allant de la soumission, à l'étude de recevabilité, de conformité, jusqu'au rejet ou à l'acceptation finale.

1.5.2.5.

Module de gestion des contrats.

Les fonctionnalités de ce module permettront de :

- Enregistrer les contrats ainsi que les étapes et procédures correspondantes selon le type de marché
- Enregistrer sous une forme structurée l'offre finale du prestataire sur le marché
- Enregistrer les bénéficiaires de chaque marché
- Enregistrer les obligations du prestataire sur le marché en termes de livrables et de délais
- Enregistrer les échéances de paiement de chaque marché en relation avec les obligations du prestataire sur le marché
- Programmer la notification des échéances sur les obligations contractuelles
- Rechercher selon différents critères, Consulter et produire des rapports par type de marché, période, prestataire, etc.

1.5.2.6.

Module de gestion des indicateurs

Les fonctionnalités de ce module transversal permettront de :

- définir des tableaux de bord d'indicateurs financiers et physiques et programmer leur calcul à partir des données dans les différents modules et bases de données du système interne de gestion.
- définir des vues comparatives sur les valeurs planifiées ou réalisées, historiques ou actuelles ; et cela aussi bien sur les microprojets et sous projets, groupes cibles et localités que pour les antennes, partenaires ou activités.

1.5.2.7.

Module de paramétrage

Les fonctionnalités de ce module transversal permettront de :

- faire le paramétrage de base du système, notamment la définition de la typologie des différents objets (type de projets, type de marchés, types de partenaires, Modèles de formulaires, etc.), les procédures (étapes des projets), etc.
- définir les droits et privilèges des groupes d'utilisateurs sur les différents modules. Il permet aussi de maintenir un log des opérations de chaque utilisateur pour fin d'audit.

1.6. Déploiement d'outils d'analyse et de reporting

Le système d'intelligence que nous proposons est un outil particulièrement indiqué pour la consolidation des données multidimensionnelles qui doivent faire l'objet d'une exploration fine dans l'objectif de comprendre les corrélations entre les données, faire des analyses de sensibilité, simuler la dynamique comportementale des variables et présenter ces corrélations sous des formes visuelles graphiques riches.

Par des fonctions d'utilisation facilement maîtrisables par un non informaticien, le système proposé offre une puissance de consolidation de toutes les sources de données disponibles (Bases de données, Tableurs Excel, BD Access, fichiers plats etc.), en les intégrant en des vues consolidées qui sont mises à jour sans intervention de l'utilisateur permettant ainsi d'avoir des vues toujours actualisées.

Les données sont consolidées dans des objets appelés Cubes (pour leur vue multidimensionnelle) qui peuvent être utilisés et partagés à partir d'un ordinateur local ou distant, en mode déconnecté ou connecté, avec la possibilité d'effectuer en toute convivialité des synchronisations périodiques ou sur l'initiative de l'utilisateur entre les bases sources et clientes. Ainsi après modélisation des vues souhaitées dans le Cube de données, le système sera configuré par simple paramétrage pour exploiter simultanément les données disponibles dans les différentes bases de données du SIG et du sous système SILCP.

Les administrateurs mandatés et détenant les licences spécifiques seront seuls habilités à réaliser des changements dans les paramètres du système pour créer de nouveaux modèles.

Par contre, la mise en ligne des modèles élaborés les rendra accessibles par simple navigateur Web et permettra aux utilisateurs autorisés d'explorer les relations entre les données et de pouvoir importer les résultats dans un fichier de format .csv ou .xls qui peut ensuite être directement utilisé dans les outils bureautiques de type Excel pour exploitation additionnelle.

Afin de vous présenter de manière plus explicite des fonctionnalités du système d'intelligence, un cas exemple illustratif est ici décrit

Les dimensions suivantes seront définies pour le modèle :

- Périodes (Années, Semestres, Trimestres, Mois, semaines, jours)
- Projets (liste des projets par type, statut, budget, indice impact)
- Activités (liste des activités par type, statut)
- Groupes Cibles (liste des groupes cibles par localité)
- Partenaires (liste des partenaires par type de partenaire)
- Indicateurs (liste des indicateurs par type, Source, Valeur Projetée, Valeur Actuelle)

A partir de ces dimensions, l'utilisateur pourra faire une exploration en profondeur et simultanément croisée sur les objets Projets et Groupes par exemple pour examiner comment les indicateurs définis se comportent dans cette corrélation.

Pour un type d'indicateur donné, il sera possible de voir comment cet indicateur évolue selon les projets, les localités, les périodes etc.

Les données seront extraites des BD et présentées pour visualisation sous formes de tableaux, graphiques, histogrammes et tartes. Il sera aussi possible à l'utilisateur d'importer le Cube dans son PC ou ordinateur portable, libre de toute connexion au serveur et continuer à faire de l'analyse de données et la production de rapports. En se connectant de nouveau, les données du cube seront synchronisées par le serveur OLAP.

L'utilisation de ce type d'outils permettra aussi de dissocier la partie reporting de la partie applicative et ainsi il sera possible d'envisager tout type de mixture de rapport sans avoir à faire des développements additionnels

Les rapports suivants seront produits avec les données

- Rapports détaillés
- Rapports consolidés
- Rapport d'écarts
- Rapport d'exceptions
- Rapport d'évolutions dans le temps
- Rapport de répartition
- Rapport de classement

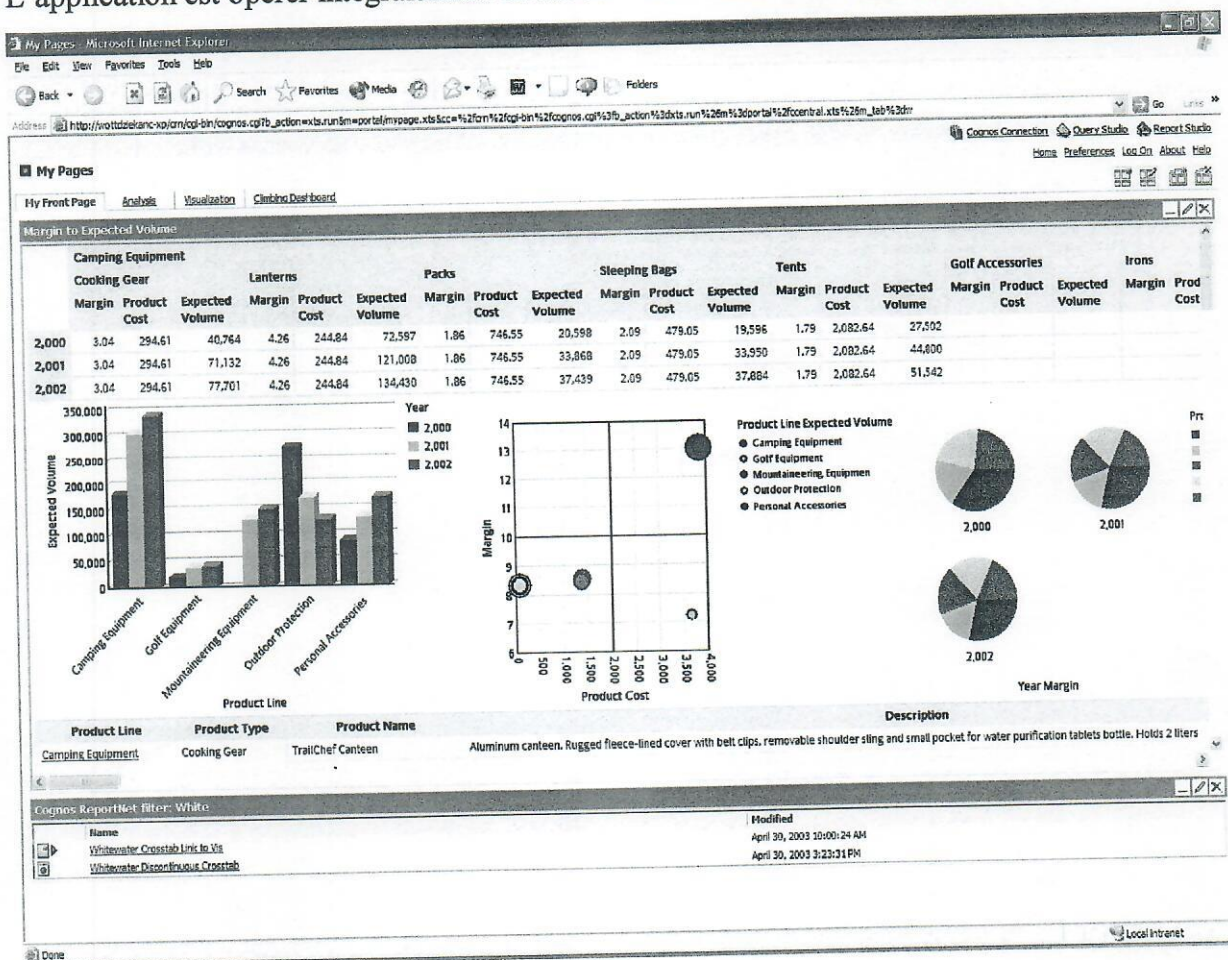
Les rapports peuvent être édités de manière plus professionnelle selon les besoins de l'utilisateur.

Deux options se posent quant au déploiement de ces outils, à savoir :

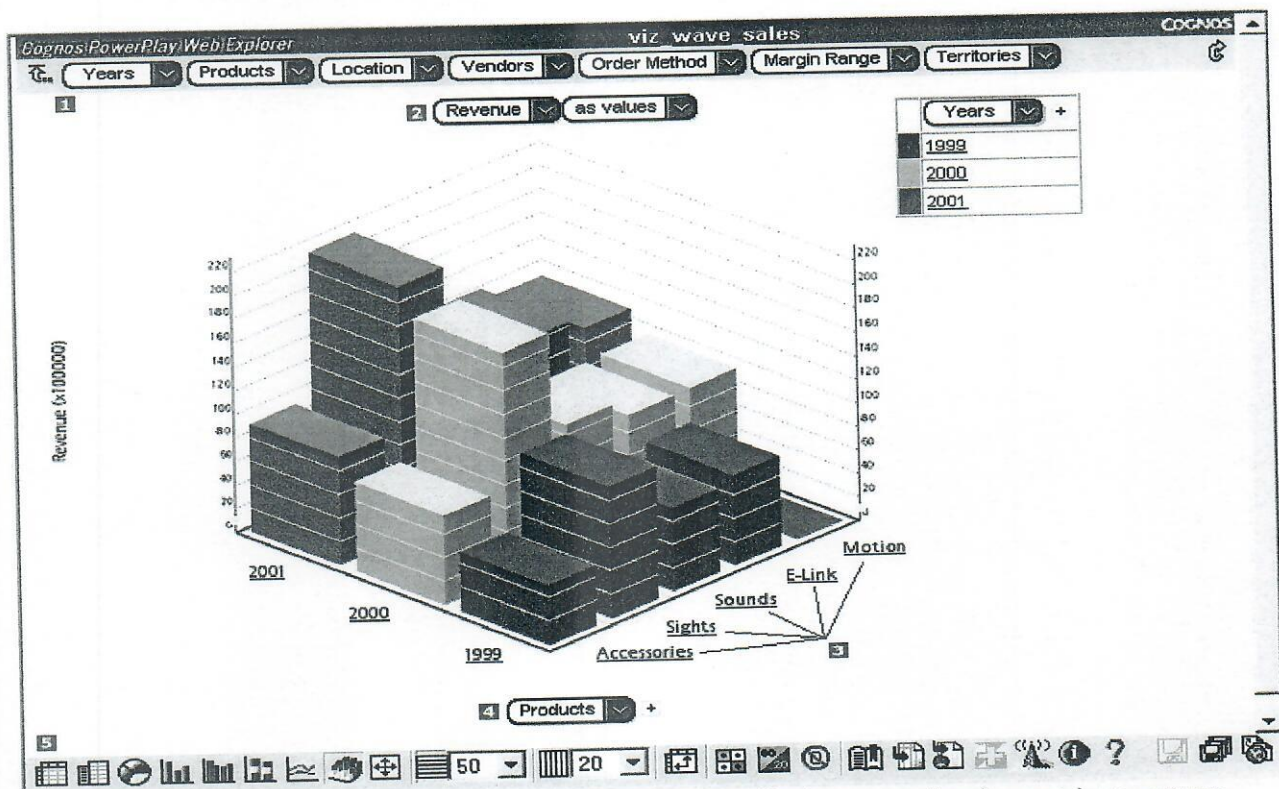
- Déployer les outils d'analyse multidimensionnelle au niveau central, de manière à les rendre accessibles aux 4 entités du SILP en mode web. L'inconvénient est qu'un tel scénario rend difficile une intégration dans le système décisionnel des données internes propres à l'entité, localisées dans le SIG de chaque entité.
- Déployer les outils au niveau de chaque entité en l'intégrant au SIG de l'entité. Cette option permet de disposer de puissantes capacités d'analyse qui utilisent non seulement les données du SILP dans le sous système local, mais aussi les données internes dans le SIG et dont l'exploitation est restreinte aux usagers de l'entité.

Ces outils étant basés sur une acquisition par licence, nous proposons une approche graduelle qui consiste à mettre en place 10 licences au niveau de l'AFDS dans le cadre de son SIG. Par suite, dans le cadre de la mise en œuvre des SIG des autres entités, des licences additionnelles peuvent être acquises pour une mise en œuvre spécifique aux besoins de l'entité. Une autre approche graduelle consisterait aussi à conférer 6 licences à l'AFDS et 2 licences pour les cellules de suivi afin qu'elles puissent expérimenter l'utilisation des outils.

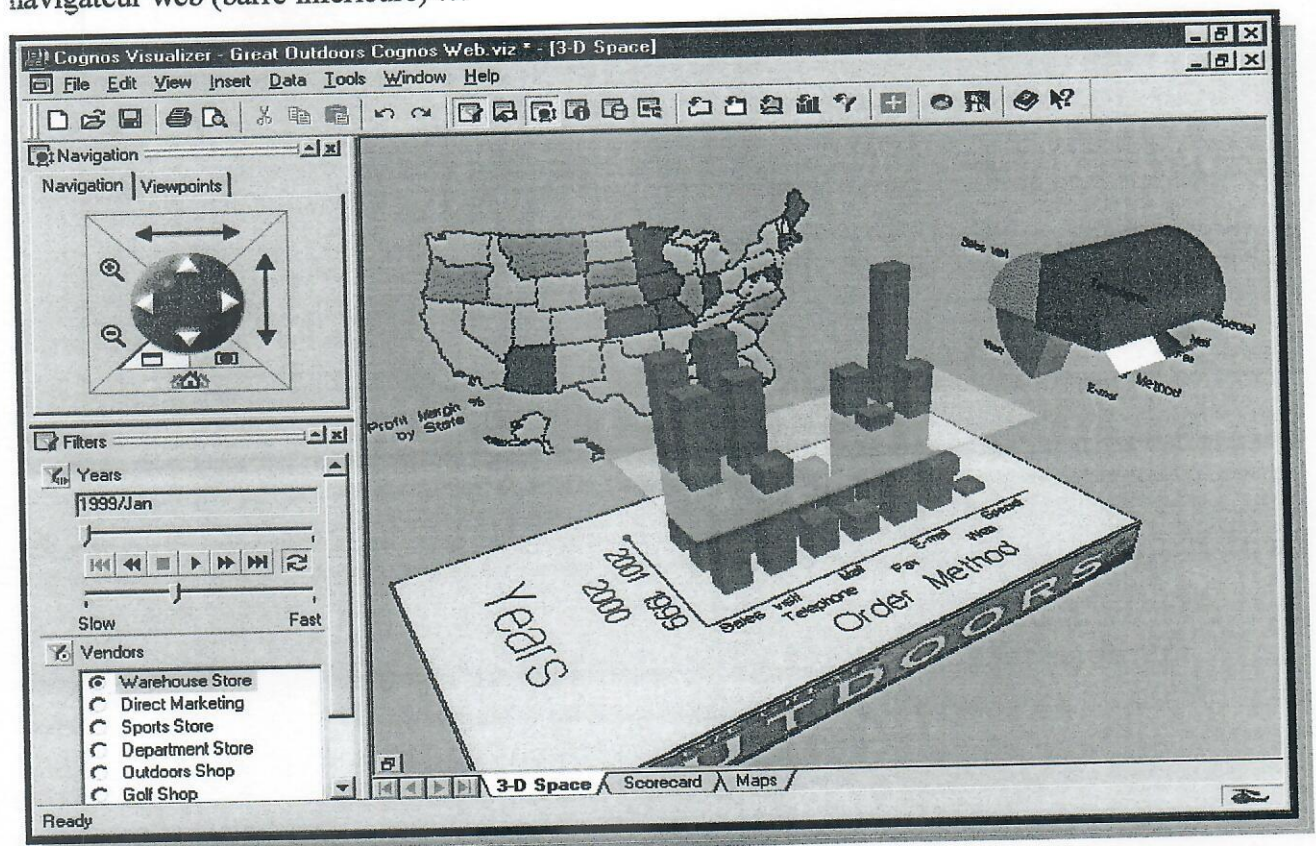
L'application est opérée intégralement en mode web comme illustrée ci-dessous. Avec ...



...Des fonctionnalités *Glisser/Déposer* pour explorer vos variables de suivi...

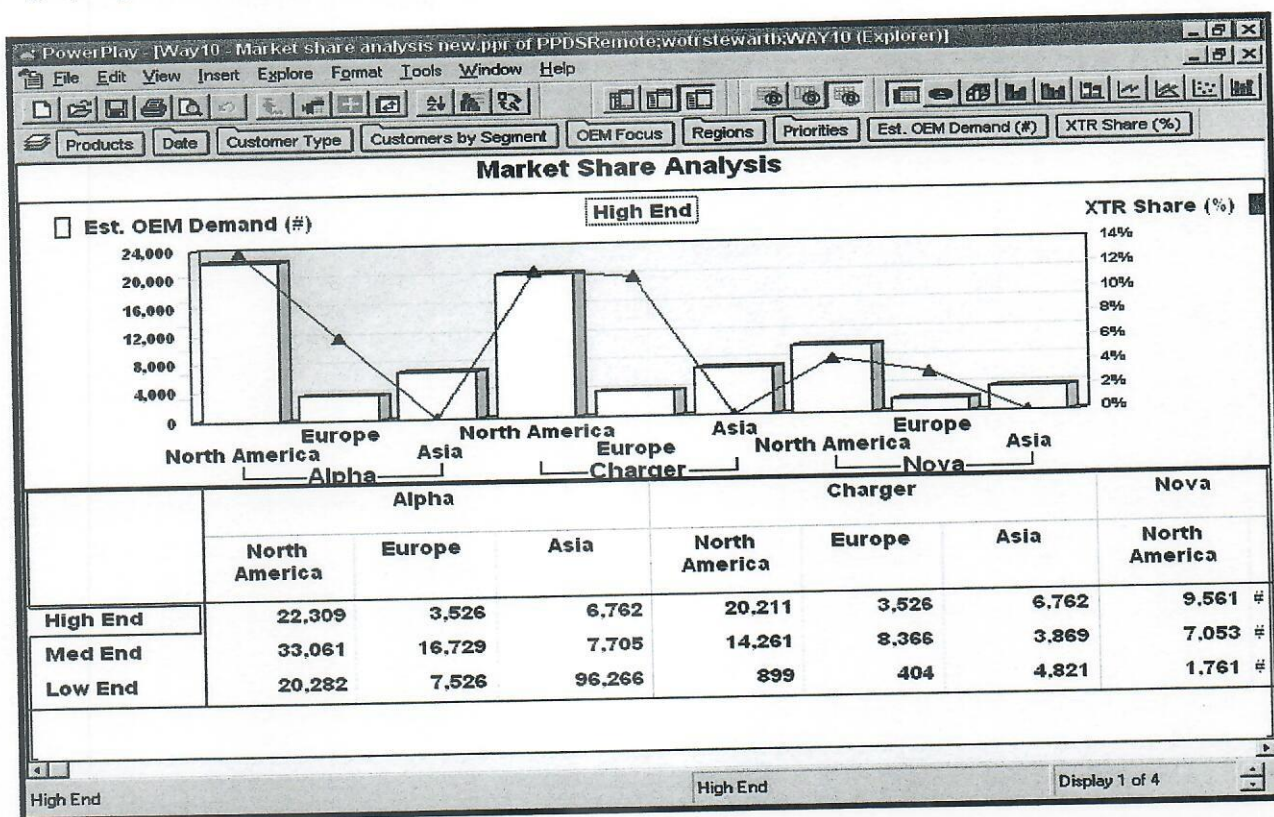


...Des outils de filtrage et présentation alternative en un clic à travers simplement à travers un navigateur web (barre inférieure) ...

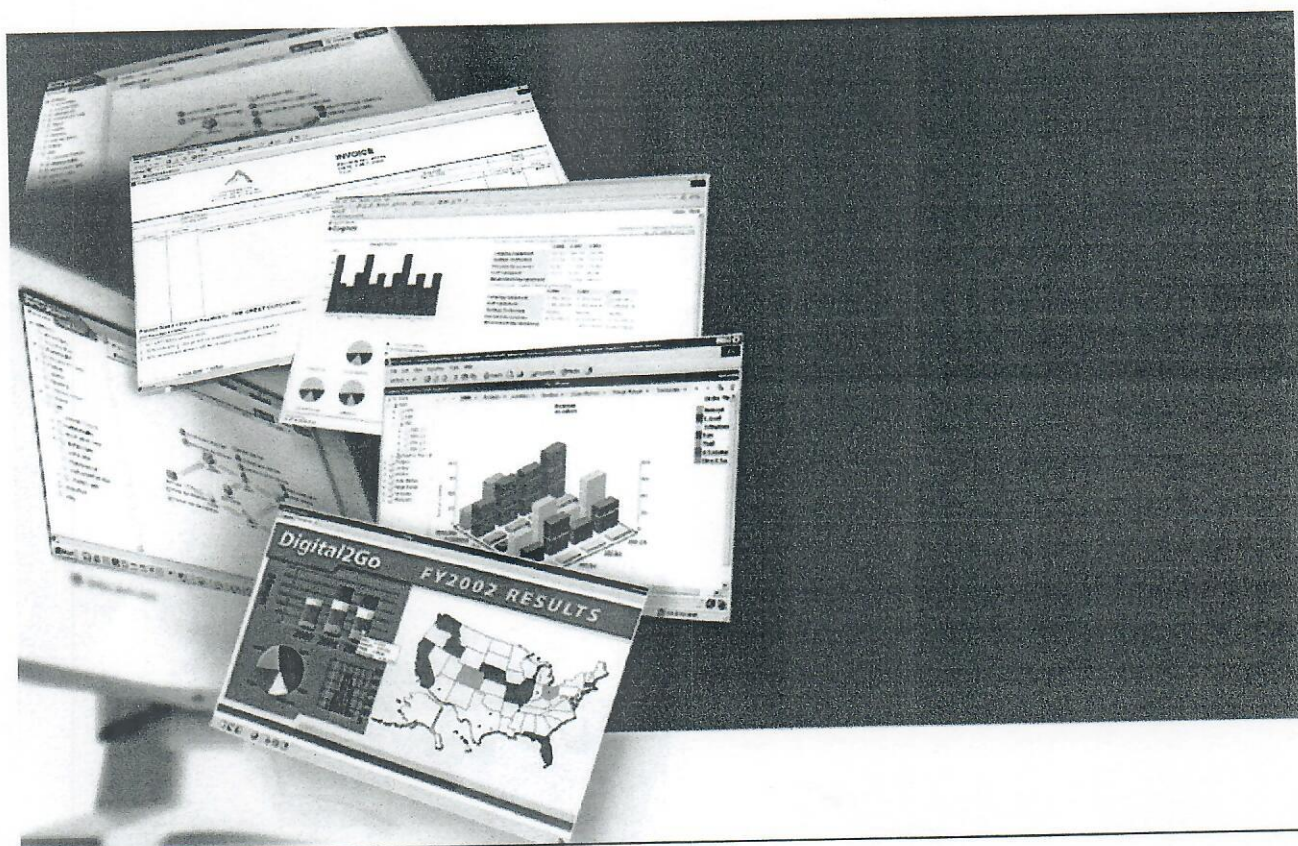


...des vues géoréférentielles des indicateurs et résultats par localités...

...Des vues et rapports ad hoc qui combinent en un tout visuel Localité et Résultat, tableaux et graphiques, tendances et Niveaux, Maxima et Minima, valeurs absolues et pourcentages...



...Des rapports professionnels qui restituent des relations complexes en graphiques intuitifs...



1.7. Déploiement d'un environnement collaboratif

Nous recommandons l'usage d'outils collaboratifs qui permettront d'organiser et de gérer des espaces de publication et des espaces de travail dans une configuration de type extranet pour les acteurs du SILCP. L'utilisation de ces outils est aussi prévue dans l'intranet gouvernemental comme environnement standard de collaboration au niveau des cabinets, directions et services de l'Administration.

Ces outils offrent les fonctionnalités suivantes à ses usagers :

- Organiser des espaces de publication d'informations, documents, nouvelles,
- Organiser des espaces de travail personnels ou partagés accessibles uniquement à des membres définis et dotés d'outils de travail de groupe.
- Gérer des agendas personnels et de groupe
- Gérer le suivi de dossiers par des fonctions de workflow depuis l'entrée en courrier jusqu'à la réponse
- Fournir des fonctions de forums et de chat
- Editer et Gérer les bulletins d'actualités
- Maintenir des bases de connaissances que peuvent partager les usagers du système

Ces outils sont très utiles dans le développement de la collaboration permanente entre tous les acteurs publics impliqués dans la stratégie de lutte contre la pauvreté.

Nos experts ayant directement contribué à l'adaptation de ces outils aux différentes configurations particulières des structures de l'Administration (Présidence, Primature, Ministères, Agences) en préparation de leur déploiement généralisé sur l'intranet, il nous sera aisé d'effectuer une adaptation exemplaire et sur mesure pour cet important programme de Lutte contre la pauvreté.

Leur accessibilité est sans coût additionnel, en autant que les entités relèvent du domaine public ou aient accès à l'intranet gouvernemental. Ce qui est le cas des entités que sont la CSMEF, la CSMDS, la DPS et l'AFDS. Toute nouvelle entité dûment mandatée par les pouvoirs publics dans la lutte contre la pauvreté peut aussi en bénéficier.

Nous proposons aussi l'adoption de ces outils collaboratifs dans le SIG AFDS en partant de l'anticipation que les antennes, les OADC, les bénéficiaires des projets, les SDA et les prestataires auront besoin d'un espace d'information pour non seulement avoir une visibilité sur les différentes activités de l'AFDS mais aussi pour pouvoir échanger sur leurs expériences respectives, particulièrement entre acteurs qui interviennent sur les mêmes localités, groupes cibles ou projets.

Déployé uniquement dans le cadre du réseau de l'AFDS, ce système collaboratif peut être utilisé uniquement avec les antennes et les collaborateurs internes.

Il peut aussi être déployé sur un espace public de type extranet pour être accessible aux acteurs externes qui y souscrivent en ligne pour accéder à des espaces avec des droits limités selon leur profil.

Par suite, eu égard à la volonté des acteurs du SILCP de le mettre en œuvre maintenant ou plus tard, nous sommes disposés à inclure cette option dans notre prestation sans coût additionnel.

La prestation pourrait être l'une ou l'autre des options suivantes selon vos priorités :

- Déployer un environnement collaboratif exclusivement entre les entités du SILCP
- Déployer un environnement collaboratif exclusivement entre l'AFDS siège et ses antennes.

Ces choix n'étant pas encore faits, notre offre est pour l'instant limitée au scénario d'un déploiement des outils collaboratifs entre tous les acteurs du SILP au niveau de l'intranet gouvernemental.

Dans le cadre de la mise en place des SIG des autres entités, ces outils pourraient aussi être déployés pour mettre en place des environnements collaboratifs entre une entité et ses structures partenaires.

II. Méthodologie de réalisation de la mission

La méthodologie de réalisation de la mission sera basée sur :

- Un processus d'analyse et de modélisation formelle des procédures et données avec des logiciels spécialisés (Silverrun, PowerAMC et Rationale Rose)
- Une démarche simultanée et donc plus rapide par équipes spécialisées sur les volets Réseau, Equipements et Développement
- Une collaboration avec les acteurs directs et vos services techniques qui seront impliqués activement dans l'élaboration de nos choix techniques
- La production rapide d'un prototype pour illustrer notre solution et faciliter nos échanges.
- Une programmation de chaque livrable sur un cycle Soumission - Correction - Validation
- Le déroulement de la mission selon 4 étapes qui seront validées selon vos priorités :

Etape 1

1. Cadrage

- ▶ Présentation des objectifs de la mission,
- ▶ Rencontre des responsables et Visites des sites concernés
- ▶ Estimation préliminaire des besoins
- ▶ Proposition d'un plan d'intervention détaillé

2. Analyse du système central

- ▶ Collecte Documentation
- ▶ Entrevues et visites de terrain
- ▶ Spécifications détaillées du système central
- ▶ Prototypage

Etape 2

3. Réalisation du SIG AFDS

- ▶ Analyse des besoins de l'AFDS et Mise en réseau complète des antennes
- ▶ Réalisation du SIG AFDS par intégration de suite logicielle complémentaire et développement spécifique partiel
- ▶ Mise en place du système d'analyse de données et des outils collaboratifs
- ▶ Tests, Formation des usagers et Déploiement

4. Mise en place des infrastructures serveurs

- ▶ Câblage, Equipement des sites de entités et Mise en réseau
- ▶ Configuration des infrastructures serveurs centrales du site central
- ▶ Configuration des infrastructures serveurs des entités
- ▶ Tests de connexion entre les sites distants et le site central

Etape 3

5. Développement

- ▶ Développement de l'application du SILCP
- ▶ Adaptation des outils collaboratifs
- ▶ Tests
- ▶ Déploiement pilote

Etape 4

6. Documentation

- ▶ Documentation système des programmes informatiques
- ▶ Documentation paramètres et configurations d'exploitation
- ▶ Rédaction du Manuel de procédures d'administration
- ▶ Rédaction de la documentation de formation

7. Formation, Déploiement général et Support

- ▶ Formation des administrateurs
- ▶ Formation des usagers
- ▶ Déploiement Général
- ▶ Assistance

Fort de notre connaissance de vos besoins et provisions étant faites d'allouer suffisamment de ressources à sa réalisation, nous garantissons le respect du délai établi de 6 mois et vous assurons que notre partenariat est la clé de votre succès sur ce projet.

En sus

- Tous nos produits sont garantis pour 3 ans avec un support local qui assure la disponibilité des pièces de rechange.
- Pour le matériel, le fabricant HP assure un service de maintenance locale par le biais de la garantie fournie avec le produit. Tout le matériel informatique proposé dans notre offre est couvert par cette garantie. La prise en main de la maintenance par le fabricant est un gage additionnel de service après vente et de qualité.
- Pour les applications développées, l'assistance technique et support sont assurés par Matookai Solutions, maître d'oeuvre du génie logiciel dans le cadre du projet.
- Pour les équipements du réseau, Blaise Electronics assure la maintenance des installations et peut fournir tout équipement additionnel durant les phases ultérieures d'extension du SILP.

Il est aussi important de rappeler que notre partenariat procède d'une volonté d'assurer de manière pérenne un niveau d'offre et de services hautement professionnels dans la sous régions. Par conséquent, nous avons le souci de vous protéger de tout désagrément en restant présent et accessible à tout moment pour trouver des solutions à vos problèmes.

Nous assurons par ailleurs sur les solutions de suivi de projet une veille technologique régulière pour capitaliser sur les meilleures expériences en la matière et en faire profiter nos clients dans le cadre des conseils et produits que nous leur offrons. Ainsi, toujours dans le cadre du support, nous vous communiquerons régulièrement des bulletins d'information sur la gestion des SI de suivi de projet et en particulier dans les projets de lutte contre la pauvreté.

Par ailleurs dans le cadre de la maintenance annuelle des applications fournies, nous serons amenés à réévaluer périodiquement avec vous les meilleurs moyens d'optimiser vos investissements.

V. Réalisations

Expériences en Infrastructures serveurs et sécurité (SIVA)

- Mise en place d'une infrastructure de télécommunication, à haute disponibilité, pour l'administration qui véhiculera aussi bien les données, la voix que la vidéo. Elle sera constituée d'un réseau primaire sous la forme d'un anneau en fibre optique (CWDM, le MPLS et IPsec) et d'un réseau secondaire en Boucle local radio sur la bande de fréquence réservée (OFDM, Qos et VLAN).
- Mise en place d'un centre serveurs à haute disponibilité qui fournira un service continu pour la messagerie unifiée, le Web/Portail Et les applications publiques transversales (Budget/Comptabilité, HR,...). Ce centre de ressources est dimensionné pour un service performant à 30.000 utilisateurs avec les technologies SAN/FC et le clustering (Load balancing, Failover,...).
- Mise en place d'une infrastructure de sécurité dont le point central sera l'annuaire LDAP/PKI qui servira de point d'authentification unique (SSO) pour l'ensemble des services fournis sur l'intranet. Aussi, par la mise en place de pare-feux (statefull firewall), de détecteur d'intrusion/contrôle de contenus, de VLAN et d'audit des procédures de sécurité.
- Conception de l'architecture du réseau télécoms (CWDM) intra site de la banque d'Algérie et du réseau de système de paiement incluant l'ensemble des banques commerciales en Algérie. Définition des spécifications techniques pour la mise œuvre de cette infrastructure
- Mise en place d'une politique de sécurité (ISO17799), Organisation et implémentation de la stratégie, Plan de continuité. Et définition d'un cahier de charges des spécifications techniques pour la mise en place du volet infrastructure de sécurité.
- Mise en condition opérationnelle de plusieurs sites du groupe ALSTOM avec une équipe de projet sous traitante. Optimisation des infrastructures et amélioration de la qualité de service du système d'information auprès des utilisateurs.

- Administration et mise en place de procédures pour 350 stations UNIX HP Série 700 et d'une quinzaine de serveurs Unix (Hpx/Solaris/Linux). Site réparti sur 3 immeubles reliés par fibres optiques
- Gestion des serveurs, des applications, des utilisateurs, des services de noms NIS/DNS, du service d'impression, des échanges UNIX/PC (Samba, Citrix).
- Gestion d'une migration vers Active Directory, mise en place de la racine avec l'équipe technique France, et d'un domaine France, migration de 800 PC NT et 2000 vers ce nouveau domaine, migration des données de Novell 4.11 vers des serveurs Windows 2000, par l'intermédiaire de MSDSS et Script Vb et ADSI. Durée 9 mois
- Mise en place d'une base de données Oracle 8i sur serveur Solaris E250 avec mirroring (DiskSuite) et d'une procédure de sauvegarde et de restauration. Support système niveau 1 et 2 sous Oracle, Webobjects 4.5, GED, Produits Rational, QNX.
- Mise en œuvre d'une stratégie de sauvegardes des données à l'aide de Time Navigator et de 2 robots (DLT Gestion des Sauvegardes sous Arcserv 6.61 sur NT, des serveurs Novell et de messageries Lotus Notes (NT) et de bases de données. Mise en place d'une procédure de « Disaster Recovery » pour serveurs Sun et Linux.
- Mise en place de firewalls internes sous Linux (iptables) pour isoler et sécuriser les plates-formes de développement. Mise en place d'une passerelle SMTP entre sendmail et Lotus Notes. Installation d'un serveur ftp (Linux) pour les échanges de fichiers entre le client et ses partenaires. Installation d'un proxy Internet (Linux) pour l'ensemble du site
- Définition de l'architecture et mise en œuvre d'une base de données Adabas D 12 sur serveur HP-UX 11i et d'un serveur Web Apache/PHP déporté en DMZ. La base est ainsi consultée et mise à jour depuis une interface web.

Expériences en réseau (Blaise Electronics)

AFRIQUE

- ☞ TET NIGER
- ☞ CACI NIGER
- ☞ CSE MALI
- ☞ CSE BANJUL
- ☞ DOUANE MAURITANIE
- ☞ COVEC MAURITANIE
- ☞ GROUPE FAOUZI LAYOUSS MALI
- ☞ ACCESS TELECOM COTE D'IVOIRE
- ☞ CDE MALI
- ☞ CDE GUINEE BISSAU
- ☞ PNUD GAMBIE

EUROPE

- ☞ NEXUS SA
- ☞ OPTORG
- ☞ OUEST SECURITE

SENEGAL

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| ☞ ARMEE | ☞ PROGED |
| ☞ POLICE | ☞ COSELEC |
| ☞ GMI | ☞ EQUANT |
| ☞ GENDARMERIE | ☞ NETCOM |
| ☞ PRESIDENCE DE LA
REPUBLIQUE | ☞ SONATEL |
| ☞ SDE | ☞ ASECNA |
| ☞ SENELEC | ☞ ESP |
| ☞ ICS | ☞ UNIVERSITE |
| ☞ PNUD | ☞ LES CEMENTS DU SAHEL |
| ☞ OIM | ☞ ASECNA |
| ☞ CSE | ☞ HAUTE AUTORITE DE
L'AEROPORT |
| ☞ SOSETER | |
| ☞ GROUPE FAOUZI LAYOUSS | |
| ☞ TELECOMPLUS | |

La société Blaise Electronics est chargée de réaliser la mise en réseau des sites de l'Administration dans le cadre de l'intranet gouvernemental.

Expériences en procédures, suivi-évaluation et projets

PELCP PNUD

- Programme Elargi de Lutte contre la pauvreté (PELCP) financé par le PNUD. Élaboration et mise en place d'un manuel des procédures administratives, financières et comptable et d'un système comptable informatisé de projet. Comptabilité générale, budgétaire, financière, analytique, des conventions de financement

PLCP – SENEGAL /BAD-FND - MDSSN

- Elaboration du manuel des opérations et procédures du Projet de Lutte contre la pauvreté. Financement BAD et FND. Micro-finance, Infrastructure rurale, Alphabétisation, IEC. Développement d'un système d'information de gestion comptable et financière.

MALI – PLP /BAD - MIN. DU DEVEL. SOCIAL

- Elaboration du manuel des opérations et procédures : Manuel des procédures pour l'encadrement des activités du Projet et manuel des procédures administratives et financières; Système de suivi/évaluation. Cahier des charges pour l'acquisition d'un logiciel de gestion comptable et financière. Atelier de lancement du projet et de mise en place du logiciel.

Direction de la Dette et de l'Investissement - Ministère de l'Économie, des Finances et du Plan

- Élaboration du projet de cadre financier et comptable pour les projets de développement au Sénégal: Budgétisation et suivi comptable et financier des projets. Système de comptabilité générale, analytique et budgétaire en collaboration avec KPMG.

DFP/SOLDE/MINISTERE/DTAI

- Audit physique et comptable des effectifs de la fonction publique du Sénégal et proposition d'un système pérenne pour la gestion des personnels des l'Etat.

PAST - PROGRAMME AJUSTEMENT SECTORIEL DES TRANSPORTS

- Définition, élaboration et mise en place d'un manuel des procédures administratives, financières et comptable et d'un système comptable de projet. Comptabilité générale, budgétaire, financière, analytique;

P.D.I.S - PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT INTEGRE DE LA SANTE

- Appui au renforcement des capacités de gestion de la DAGE et des régions. Mise en place d'une comptabilité informatisée. Définition, élaboration et mise en place d'un manuel des procédures administratives, financières et comptable et d'un système comptable de projet. Comptabilité générale, budgétaire, financière, analytique, des conventions de financement (plus de 10 bailleurs de fonds : BM, U.E, BAD, etc.. en collaboration avec C.E.A ex. PANAUDIT

Les réalisations en matière de procédures sont largement assises sur l'expertise de Monsieur Yaré Fall qui agira dans le cadre de l'analyse du système d'information.

En sus de ces compétences en matière procédures et de gestion financière, MrYaré Fall est un spécialiste en système d'information et expert certifié, partenaire de TOMATE sur TOMPRO. Ses expériences lui confèrent une bonne compréhension de la dynamique de gestion des projets de lutte contre la pauvreté. Il évolue par ailleurs dans le domaine public avec les plus importantes structures de l'Administration. Additionnelle ment, Mr Fall est aussi formateur et agit à temps partiel comme directeur associé du Centre de Formation professionnelle en Informatique. Sa cooptation dans le projet procède donc de la pertinence de l'étendue de son expertise et des relations professionnelles complémentaires et personnelles datant de 20 ans avec le responsable principal du projet. Sa collaboration permet de prendre en charge de manière rigoureuse les éléments suivants :

- L'intégration de TOMPRO avec les nouvelles applications du SIG de l'AFDS.
- La modélisation des indicateurs financiers issus des projets et du système comptable pour leur utilisation dans les outils d'analyse de données
- La définition des procédures de consolidations des données financières sur les projets pour les structures de pilotage tels que la CSMDS
- La préparation des supports de formation et la formation des usagers du SIG

Réalisations en génie logiciel et études de systèmes d'information – **(Matookai Solutions)**

Ministère des Finances CSMEF– Gouvernement du Sénégal

- Réalisation d'un système de gestion des projets. Ce système procède d'une solution générique qui a été adaptée aux besoins de la Cellule de suivi du programme national de lutte contre la pauvreté. Il permet de constituer une base référentielle des projets avec pour chaque projet les indicateurs d'exécution financiers. Il est en voie de déploiement pour son accessibilité par les différents ministères. Ce projet permettra à terme de renseigner sur tous les projets gouvernementaux

Banque Mondiale Washington - African Virtual University Project

- Réalisation d'un système de gestion universitaire pour la programmation des curriculums, l'élaboration des cours, la gestion des admissions, la gestion des inscriptions et la gestion des examens et résultats scolaires. Ce système est une application entièrement web accessible par tous les intervenants académiques localisés dans différents pays en Afrique, au Canada et aux Etats-Unis.

APAQ Montréal Canada

- Réalisation d'un système de gestion des rencontres entre firmes canadiennes et américaines dans le secteur du voyage, de la restauration, des loisirs et du tourisme. Le système permet de gérer les inscriptions des acheteurs et vendeurs canadiens et américains de l'industrie du tourisme, leurs requêtes de participations aux rencontres commerciales et prend en charge la planification automatique des rencontres.

Direction Informatique de l'Etat – Gouvernement du Sénégal

- Conception d'un système d'information géographique sur les ressources et infrastructures nationales dans les domaines de l'hydraulique, de la santé, de l'éducation, de l'agriculture, de l'élevage et des ressources maritimes. Ce système permet de définir sur la base d'un référentiel géographique du territoire national, toutes les ressources et infrastructures recensées. Les données sont restituées sur un plan géographique navigable en mode web.

Direction Informatique de l'Etat – Gouvernement du Sénégal

- Conception d'un annuaire des ressources administratives. Ce système permet d'enregistrer pour chaque structure administrative, ses niveaux de ressources budgétaires, matérielles et humaines, le portefeuille des produits et services administratifs qu'il offre, les publications de la structure, ses plans d'actions, ses objectifs, ses indicateurs de performance, ses résultats et ses activités. L'annuaire est développé pour être un référentiel partagé intégrant tous les acteurs du domaine public, notamment les ministères, établissements publics, ordres professionnels, ONG, etc.

RÉNO DÉPOT Montréal Canada

- Mise en place d'interfaces permettant le transfert d'informations entre une plate-forme Progress et une plate forme AS/400. Suite à l'acquisition de la compagnie Réno Dépôt par la compagnie RONA spécialisée dans la distribution et le commerce du détail, l'ensemble des opérations devait être centralisée au niveau de la maison mère (RONA). Des procédures automatisées devaient être programmées pour que les informations centralisées continuent à descendre au niveau des filiales pour assurer une continuité des opérations en magasin et au niveau des systèmes caisses.

Caisse Centrale Desjardins Montréal Canada

- Refonte du système de calcul d'intérêts de RPGII en RPG ILE et Automatisation des virements de fonds effectués des comptes de la caisse centrale Desjardins aux comptes de particuliers à la Confédération. Ces opérations étaient jadis effectuées à partir des terminaux bancaires SIC. Actuellement, elles sont injectées via MQSeries.
- Extraction des informations provenant du système Mainframe de la confédération à partir de MQSeries, Mise à jour des bases de données pour validation du compte client et dépôt dans les comptes affaires si applicable.
- Optimisation et automatisation du Centre de Services Internationaux Desjardins, Extraction des informations à partir de MQSeries, Mise à jour des bases de données dans le cas des virements, comptes, conciliation/consignation.
- Gestion du traitement des requêtes, Analyse/développement du système des états des engagements de la Caisse Centrale Desjardins.

PROVIGO INC /JDA Software Canada

- Maintenance évolutive des programmes de gestion des inventaires du Merchandising Management System, Analyse de besoins et développement de nouvelles fonctionnalités.
- Conversion des programmes en conformité avec les normes AN 2000 établies par JDA Software.
- Développement d'un nouveau module non existant dans le progiciel qui met en évidence les écarts entre les opérations courantes en magasin et les écritures portées au Grand-Livre.

PATTERSON DENTAL CANADA INC

- Automatisation du dispatching des techniciens chez les clients à travers le Canada.
- Développement d'un système de gestion de Stock pour les techniciens sur la route.
- Adaptation des programmes à l'AN 2000.

Cascades Tissu Groupe Inc Montréal Canada

- Refonte du système de calcul de ventes nettes en RPG ILE système 400. Le système *Ventes nettes* proposé remplace les anciens systèmes de calcul et offre les fonctions de Gestion des provisions de rabais, des procédures mensuelles de Ventes nettes, de gestion des options de répartition d'ajustement

Cascades Inc Division Transit Montréal Canada

- Maintenance améliorative du Système de Booking du service des Douanes après analyse des nouveaux besoins fonctionnels des douanes.
- Rédactions des spécifications, Programmation et développement des différentes fonctions dans le projet.
- Implantation sur Support AS/400 - PC – Réseau Novell.
- Support aux usagers pour des Applications AS/400.
- Installation de logiciel et formation pour les utilisateurs
- Formation d'utilisateurs de la micro-informatique

EMBALLAGES CASCADES VCT INC. Montréal Canada

- Modification du système de facturation développé par le groupe Cascades pour l'adapter aux besoins des Emballages.

CASCADES INC. Montréal Canada

- Conception d'un système de saisie d'écritures comptables dans les grands-livres et Programmation d'interfaces pour maintenir les écritures comptables,
- Migration de fichiers S/36 en fichiers AS/400
- Modification du programme de maintenance des comptes fournisseurs.
- Implantation.

SOCIÉTÉ NATIONALE DES TÉLÉCOMMUNICATIONS, SONATEL (Dakar)

- Développement d'un système de gestion et de contrôle d'allocation des fréquences sur le réseau de communication du Sénégal.

DMR Fujitsu/LOTO-QUÉBEC

- Élaboration des études de faisabilité, analyses préliminaires et des plans de projet.
- Rédaction de plan d'assurance qualité. Gestion des composantes avec Rational ClearCase
- Préparation des feuilles de route et scénarios de tests, Identification, Assignment, Gestion et Suivi des anomalies en phase de test intégré et d'acceptation.
- Formation des utilisateurs et des équipes d'entretien des systèmes.
- Évaluation et Analyse d'impact des transactions (Requêtes)
- Analyse fonctionnelle de l'outil de vérification des billets
- Analyse fonctionnelle et conception des rapports de statistiques sur les abonnements et les plans de vente.
- Analyse détaillée et conception de la corroboration des achats entre Lotomatique et Lotogiciel.

Banque Nationale du Canada

- Etude d'impact d'un projet de conversion de systèmes à l'an 2000.
- Développement d'un outil permettant de saisir, de traiter les informations (recueillies à partir de centaines de questionnaires) et d'imprimer des rapports.

Hydro-Québec

- Analyse fonctionnelle, programmation et établissement des plans de test du système de relevé des compteurs. Le mandat consistait à trouver une solution technique pour régler les problèmes de performance et d'espace mémoire du MOM (mini-ordinateur à main) releveur.
- Modélisation conceptuelle des données et des traitements, à la réalisation de l'interface personne-machine, ainsi qu'à la rédaction des guides de système et d'utilisation. Le mandat consistait à développer le système (EVA) qui permet d'étudier le vieillissement des appareils tels que les disjoncteurs.

Institut de recherche en électricité du Québec IREQ

- Elaboration d'un prototype évolutif d'une console
- Mise à jour du document de spécification des exigences du logiciel,
- Conception et de la programmation de l'interface personne-machine.
- Gestion des entrées-sorties et de la communication (niveau application) entre l'interface de la console et d'un système Analyseur de la qualité de l'onde.

Client : SNEMO

- Développement du système Commande et Protection d'Artère Numérique (CEPAN).
- Conception et de la programmation de l'interface de la console reliée au système CEPAN. La console devrait permettre de visualiser l'état des différentes composantes de CEPAN (contrôleur, relais de protection et relais de déclenchement) et de gérer les entrées-sorties.
- Rédaction du manuel d'utilisation de la console.

BNP PARIBAS

- Prise en compte des évolutions fonctionnelles et techniques sur les modules de gestion des positions des Métiers du Gap et de la Trésorerie (salle des marchés) et Mise à niveau de l'Application de Gestion Centrale des Garanties.
- Spécifications fonctionnelles et Mise à niveau de l'Application de Gestion des fonds communs de créances.

TELIS INGENIERIE (Groupe FRANCE TELECOM)

- Analyse fonctionnelle, mise en place de normes de développement et de composants globaux, et Réalisation de l'application de Gestion des plans de formations.

ELF

- Maintenances évolutives et mise en oeuvre de contrôles des données et de cohérence sur le système de Gestion de la commercialisation des huiles suite à une réorganisation par branches.

GIRET (CAISSE DES DEPOTS)

- Mise en place de l'environnement et support technique du projet Gestion des plans d'épargne des retraités.

STIME (Groupement INTERMARCHE)

- Réalisation du Système de Référencement des Conditions de Vente.

WINTERTHUR

- Développement d'une application d'Assurances-Crédits.

SYSTAR

- Mise en place de la base de données, Spécifications et développement de l'application d'un Système de gestion des compétences (missions, projets et collaborateurs).

NEWEST

- Développement d'une application INGRES de gestion des incidents logiciels.

BFCE (Banque Française du Commerce Extérieur)

- Réalisation d'une Application de Traitement des opérations de Crédits Documentaires. Développement de différents modules.

Direction Informatique de l'Etat/Banque Mondiale

- Etude technique préliminaire du système de gestion des ressources humaines de l'Administration sénégalaise
- Etude technique préliminaire pour la réalisation du système de gestion des ressources matérielles et du patrimoine de l'Etat du Sénégal

Direction de la Fonction Publique/PNUD

- Elaboration du manuel des procédures d'actes d'administration et de gestion des personnels de la fonction publique

Direction du Management Public/PNDUD

- Elaboration du programme national de bonne gouvernance Volet NTIC
- Elaboration des procédures de gestion du Centre de ressources de la Direction informatique de l'Etat
- Etude d'organisation du portail national, des portails sectoriels et des sites Web dans le cadre de la stratégie de développement du E-Gouvernement
- Etude de l'intégration des applications de l'intranet gouvernemental
- Elaboration du Programme d'Etude, de Renforcement et de Formalisation de l'Organisation et de Rationalisation des Ministères pour l'amélioration pour l'Amorce d'un nouveau cadre d'expertise (PERFORMANCE +).

Direction Automatisation Fichier

- Conception d'un modèle de Banque de Données de Population et d'Infrastructures et de Tableaux de Bord pour les Autorités Administratives

Modernisation du Système d'Information du Ministère de l'Intérieur/PMSIA

- Le travail a consisté en la définition de l'architecture réseau à mettre en place, la définition de l'architecture logicielle la rédaction des cahiers des charges, l'analyse et dépouillement techniques des offres et la réception et Déploiements des matériels et logiciels acquis dans le cadre de ces actions.

Ministère de la Fonction Publique en Guinée Conakry.

- Mise à niveau du système pour passage AN 2000. Le travail a consisté en la définition et génération du TDS, la création des fichiers UFAS, Paramétrage des ressources d'environnement et d'exploitation, Ecriture des programmes, Rédaction de la Documentation, Installation Réseau, Formation.

Boubacar Khouma

- 1991 Diplôme d'ingénieur de conception en Electro-mécanique Thiès, Sénégal.
- 2000 Microsoft certified System Engineer » sur Windows NT 4.0 et Internet, MCSE+I (Online, Sylvan prometric)
- 2001 Microsoft certified System Engineer » sur Windows 2000 (MCSE) Wavetech, Londres
- 2001 Cisco Certified Network Associates » (Online, Sylvan prometric)
- 2003 CISSP (Certified Information System Security Professional),
- 2001 « Unicenter Specialist » Surveillance des réseaux et des performances, Gestion du parc, Installation à distance et Contrôle à distance.
- 2001 « Cisco Certified Network Associates » (Online, Sylvan prometric)
- 2002 « etrust Internet Defense Specialist » Pare feux, Détection d'intrusion, Anti-virus, LDAP, PKI et SSO
- 2003 CISSP (Certified Information System Security Professional)
- 2003 Spécialisation en « Business Process Modeling and Management » organisé par le Business Process Management Group à Londres

Domaines

- LAN/WAN Switches, routers et serveurs d'accès CISCO. Câblage toutes les topologies et tout type de câbles, Sans Fil :VSAT, Wi-Fi et Boucle locale radio
- Serveurs Clusters Compaq, IBM, DELL sur Microsoft windows AS/DC et Linux ? Haute disponibilité, continuité de service,... Stratégie, Audit et mise en œuvre, Backup, Réplication et Synchronisation
- Logiciels Microsoft SQL server2000 Enterprise, Microsoft IIS, Microsoft Exchange 5.x/2000, , PostFix et Communigate Pro, Microsoft Terminal Server, Citrix,...
- Sécurité Firewall/VPN : Cisco, Check Point et etrust, IDS : Cisco et etrust ; Filtrage URL/Contrôle de contenus : Websense et etrust ; Anti-virus : Norton, McAfee (NAI) et etrust ; LDAP/PKI : OpenLDAP, Netscape et etrust ;
- DatawareHouse, Analyse, dimensionnement et modélage des cubes , Microsoft Enterprise Analysis Server

- Business Objects: webintelligence, OLAP access,...Cognos: Powerplay transformion server, mpromptu, scenario,... Computer Associates : CleverPath et Forest & Trees

GUEYE Boubacar

- DEA d'Informatique (1992 – Laboratoire de Recherches et d'Informatique de Bordeaux)
- MIAE (1991 - Université Paris 12- Créteil)
- Licence de Mathématiques (1989 – Université Jussieu)
- Management et Conduite de Projet, Système Assurance Qualité
- Analyste/Programmeur senior avec 14 ans d'expérience

Compétences

- Analyse fonctionnelle de systèmes complexes et Développement et Maintenance applicative de logiciels bancaires
- Outils : Powerbuilder, Client Serveur, Ingres, SQL Serveur, MySQL, Linux, LAN WAN technologies, ASP, JSP, PHP.

AMINOU GARBA

- Management Information System, Sherbrooke University, Canada 1993
- B.Sc Computer science Sherbrooke University, Canada 1992
- Analyste/Programmeur senior avec 12 ans d'expérience

Compétences

- Analyse fonctionnelle de systèmes complexes et Développement et Maintenance applicative de logiciels bancaires
- Outils : Powerbuilder, Client Serveur, Delphi, Oracle, Ingres, J2EE, Java, SQL Serveur, MySQL, Linux, LAN WAN technologies, ASP, JSP, PHP.

MARIE JEANNE DIA GAYE

- Informatique de gestion, UQAM Montreal, Canada 1996
- B.Sc Génie logiciel, UQAM Montreal, Canada 1994
- Analyste/programmeur avec une expérience de 12 ans

Compétences

- Analyse fonctionnelle, Développement et Maintenance applicative Outils : Approche Orientée Objet, Rational Rose, C++, Pascal, Unix, Windows Advances Server, Ingres, SQL Serveur, Oracle Developer, MySQL, Linux, LAN WAN technologies, ASP, JSP, PHP, TOMCAT.

MARIEME BA

- Baccalauréat en informatique de gestion Université de Sherbrooke, Régime Coopératif
- Diplôme universitaire d'études supérieures en économie Université de Dakar

Compétences

ABDOULAYE YARE FALL

- 1983 : Baccalauréat série C : mathématiques et physiques
- 1991 : Diplôme d'Etudes Supérieures de Commerce et d'Administration des Entreprises
- 1985 : Diplôme Universitaire de technologie : Finances-comptabilité
- 1991 : Formation en informatique de gestion et systèmes de bases de données.
- Certifié partenaire TOMPRO

Domaines :

- Procédures de gestion de projet,
- Formation
- Informatisation comptable
- Cadres budgétaires

ARONA DIALLO

Mastère Réseaux des Télécoms ESMT / Dakar 2002-2003

- Attestation d'étude en anglais niveau 4
- Maîtrise en Physique et Chimie UCAD / Dakar 2000
- Attestation de formation en informatique et sur Internet Orbit Informatique/Kaolack 2000
- Licence en Physique Chimie UCAD / Dakar 1999
- Diplôme Universitaire d'Etudes Scientifiques en
- Physique-Chimie (DUES II) UCAD / Dakar 1998
- Diplôme Universitaire d'Etudes Scientifiques en
- Physique-Chimie (DUES I) UCAD / Dakar 1997

Profil de l'équipe de projet

1. Le chef de Projet, chargé de la coordination et de la qualité des livrables
2. 2 Analystes, chargé du pilotage de l'analyse des besoins, et de l'intégration technique, des applications, des outils collaboratifs et du SILCP
3. 1 Expert sur les progiciels de TOMATE, chargé de l'élaboration des procédures et de la formation des usagers,
4. 1 expert certifié sur les outils Powerplay d'analyse et de suivi de tableaux de bord
5. 1 Ingénieur Réseau et système chargés des installations du réseau
6. 5 Ingénieurs de conceptions chargés du développement des bases de données et de la conception logicielle du SILCP
7. 3 Techniciens en câblage

Les travaux d'analyse seront menés dans le cadre d'une équipe formée du chef de projet, de l'analyste principal par ailleurs responsable des travaux de conception, de l'expert sur les procédures et TOMPRO, de l'expert en modélisation des outils d'analyse décisionnelle et de l'analyste principal chargé de l'intégration.

- Mr Boubacar Gueye, Ing.DEA, MIAGE, 17 ans d'expérience, analyste principal
- Moustapha Diouf, Ing, 15 ans expérience, analyste principal
- Mr Khouma, Ing. MSCP, 12 ans d'expérience, coordonateur et expert SIVA
- Mr Yare Fall, ESCAE, Expert en procédures, Audit, Comptabilité et Formation
- Mr Aboubakrine Sylla, Expert sur Outils décisionnels

Les travaux de développement seront réalisés par une équipe de projet senior composée de 5 ingénieurs de conception de Matookai Solution.

- Mr Aminou Garba, Ing.MSc, Bsc Génie informatique, 12 ans expérience
- Mme Marie Jeanne Dia Gaye, Ing. Msc, BSC, Montréal, 12 ans
- Mr Zacariah Seck Ing, Ing, ESSIG Paris, 15 ans d'expérience
- Mr Elimane Gueye, DESS, IUP France, 4 ans Expérience
- Mlle Marième Bâ, BSc, Sherbrooke, 9 ans expérience

Les travaux du réseau seront assurés par un ingénieur de Blaise Electronics assisté de 3 techniciens, en l'occurrence Mr Arona Diallo et 3 techniciens mandatés par Blaise Electronics.

Les travaux de mise en place des infrastructures serveurs et des outils décisionnels seront assurés par 2 ingénieurs de SIVA, en l'occurrence Mr Khouma et Mr Aboubakrine Sylla.

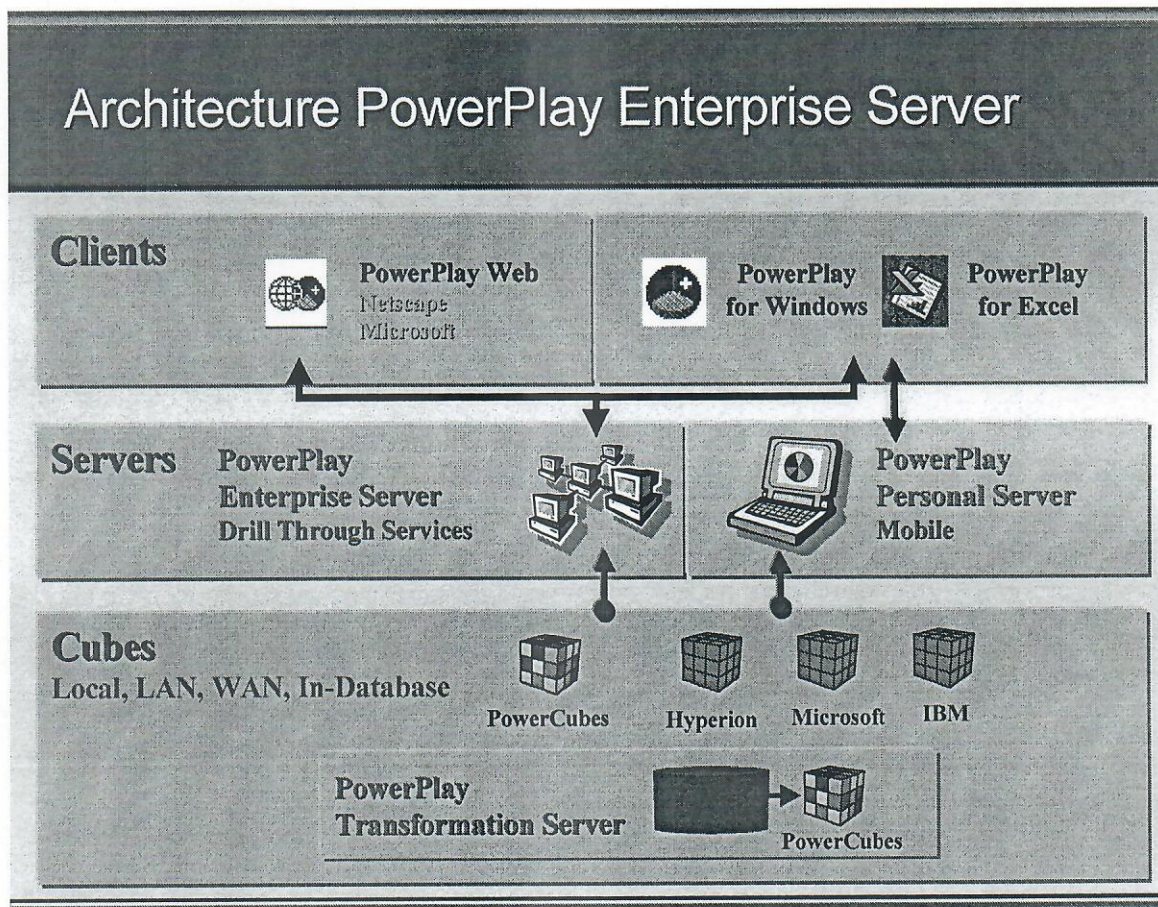
VI. Documentation sur PowerPlay

1.8. *PowerPlay Enterprise Serveur*

PowerPlay permet aux utilisateurs d'analyser, d'explorer, d'exploiter les données stockées dans les bases de données.

Les données sont organisées dans un cube multidimensionnel. Ce format de stockage de données permet aux utilisateurs de travailler en mode déconnecté de la base de données et d'accéder aux informations avec des temps de réponse inférieurs à la seconde quelle que soit la volumétrie.

La navigation graphique rapide dans les informations multidimensionnelles aide à repérer et à suivre les tendances de façon plus précise, à mieux prévoir les objectifs et à répondre aux questions en quelques minutes au lieu de quelques heures.



De plus, il permet de créer des tableaux complexes (avec plusieurs niveaux d'analyses imbriquées), de transformer ces tableaux en graphiques (ou de mixer ces différentes vues sur un même écran) et de naviguer dans ces graphiques comme dans les tableaux.

PowerPlay offre la possibilité de naviguer très rapidement et de manière graphique dans des données multidimensionnelles. Les utilisateurs peuvent aller au niveau de détail le plus fin, classer, comparer et explorer les données sous de nombreuses présentations graphiques.

Les différentes méthodes de navigations sont :

- 🌐 Le zooming par double click,
- 🌐 Le changement d'axe par simple glisser déplacer,
- 🌐 Le changement de mesure,
- 🌐 La pose de filtre, via sélection,
- 🌐 L'accès au détail,
- 🌐 ...

PowerPlay dispose également de fonctionnalités puissantes :

- ◆ **Valeurs des données** : La valeur des données peut être affichée automatiquement en valeur absolue, en % de ligne, en % de colonne, en % de ligne et de colonne. Il est donc possible de calculer directement par exemple des parts de marché sans définir de nouveaux indicateurs.
- ◆ **Gestion de la devise** : PowerPlay convertit les données d'une devise locale en devise de reporting : Franc, Dollar, Euro. Il permet en particulier de gérer en automatique la triangulation.
- ◆ **Tri** : PowerPlay offre de nombreuses possibilités de tris des données en fonction de plusieurs critères : alphabétique, en fonction d'un indicateur ... Il offre aussi la possibilité de classement des meilleurs valeurs : Top 10 des commerciaux, ... PowerPlay permet de filtrer les données analysées (élimination des zéros, valeurs hors normes ...).
- ◆ **Calculs** : L'utilisateur a la possibilité de définir des calculs : création de nouveau regroupements ou création de nouveaux indicateurs. PowerPlay permet grouper ou éclater des résultats selon des axes prédéfinis. PowerPlay permet de faire des statistiques sur des sous-ensembles des données.
- ◆ **Reporting** : L'utilisateur peut définir des rapports basés sur des indicateurs de pilotage stockés dans le cube. Ce même rapport peut être imprimé en l'état, sauvegardé en format PDF (Acrobat Reader) ou publié sur le web (en format PDF). L'utilisateur exploite alors les possibilités de recherche documentaire d'Acrobat Reader.

- ◆ **Styles** : L'utilisateur a la possibilité de définir des styles particuliers : charte graphique d'entreprise pour les rapports institutionnels (fontes, tailles, couleurs,). Powerplay permet de définir des couleurs en fonction de seuils de données. Ceci permet d'alerter l'utilisateur sur les exceptions par rapport à des valeurs standards. Il est possible d'associer un style déjà défini à un seuil donné.
- ◆ **Sauvegarde et Impression** : PowerPlay propose les exports aux formats bureautiques (ascii, dbase, Excel, Access ...) et CSV pour Internet ainsi que PDF. Egalement, des rapports développés en client serveur sont exportables en Web. PowerPlay dispose de son propre mode d'impression ou s'appuie sur les fonctions du navigateur ou d'Acrobat Reader.

1.10. Powerplay for Excel

Ces cubes et les rapports sont également réutilisables à travers Excel. L'API Powerplay for Excel permet d'accéder aux informations et de naviguer dans un ou plusieurs cubes. On retrouve les différentes dimensions et les mesures. Cette fonctionnalité permet de mixer des données Excel et des données Powerplay. Egalement, Excel conserve l'adresse du cube, ce qui permet de garder les rapports même si les cubes ont été rafraîchis.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
			Prior QTD	QTD	Last Month	Current Month				
1			290,191	431,039	94,825	168,957				
2	Products	Channels	25,836	9,028	3,300	5,728				
3		Independent	56,136	153,696	43,638	47,260				
4		Sports Chain	101,372	141,071	30,477	57,569				
5		Camping Chain	41,436	106,724	17,410	37,880				
6		Mass Marketer	65,411	20,520	0	20,520				
7		GO Outlet	81,585	137,287	21,666	52,789				
8	Outdoor Products	Channels	6,171	123	0	123				
9		Independent	10,262	50,148	12,687	18,730				
10		Sports Chain	36,552	53,309	5,700	24,412				
11		Camping Chain	8,653	28,417	3,279	4,234				
12		Mass Marketer	19,927	5,290	0	5,290				
13		GO Outlet	169,534	231,400	49,511	90,984				
14	Environmental Line	Channels	16,369	6,105	3,300	2,805				
15		Independent	32,598	92,076	22,855	26,034				
16		Sports Chain	52,884	71,442	16,617	27,349				
17		Camping Chain	29,639	47,059	6,739	20,078				
18		Mass Marketer	37,844	14,718	0	14,718				
19		GO Outlet	39,072	62,352	23,648	25,184				
20	GO Sport Line	Channels	3,296	2,800	0	2,800				
21		Independent	13,256	11,472	8,096	2,496				
22		Sports Chain	11,936	16,320	8,160	5,808				
23		Camping Chain	2,944	31,248	7,392	13,568				
24		Mass Marketer								

L'administration du cube se fait à partir de ce modèle en affectant des vues logiques des différents axes d'analyse à certaines classes d'utilisateurs.

Le cube peut être alimenté à partir de plusieurs sources d'informations d'une granularité différente.

Le cube constitué est un fichier séquentiel indexé : la volumétrie de celui-ci est plus petite que la source d'information d'un ratio de 10 (par exemple un fichier de dix mégabytes donnera un cube d'un mégabyte).

La création des cubes pourra être réalisée en mode incrémental ou total. La création en incrémental permet d'ajouter des données à un cube existant sans recréer la structure de ce cube. Pour ne pas pénaliser la consultation de celui-ci, il suffira de laisser le cube en permanence en consultation, de créer un cube avec les données actualisées et remplacer l'ancien cube par le nouveau. Du point de vue de l'utilisateur, le cube ne sera pas accessible le temps du remplacement de l'ancien cube par le nouveau (soit 1 à 10 minutes).

Ces cubes peuvent également être compressés soit directement par le module Powerplay Transformation Server soit en utilisant un logiciel tiers de type WINZIP par exemple.

Seul les agrégats les plus fins sont stockés dans le cube (faible volumétrie), les autres mesures seront calculées à la volée par le serveur.

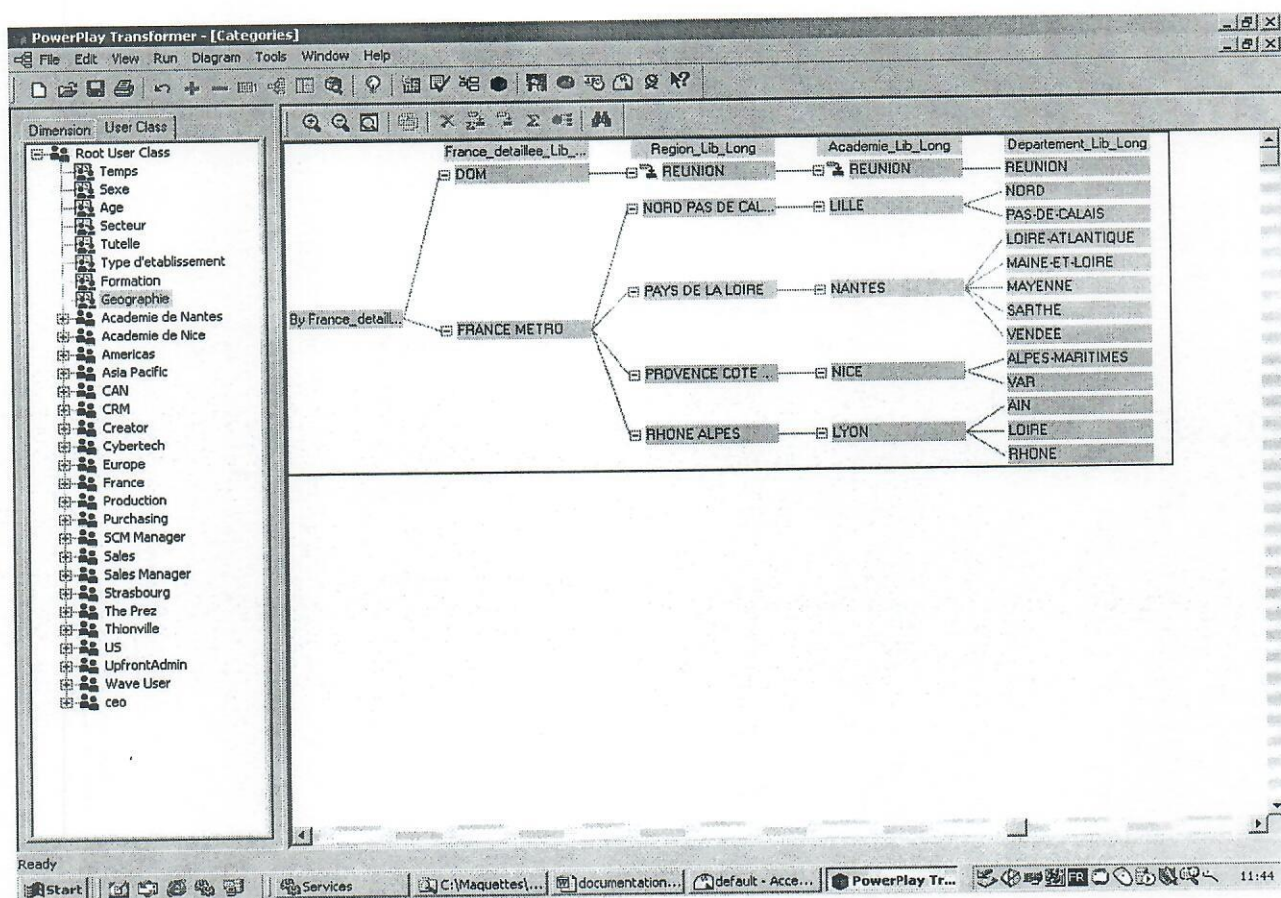
Des fichiers journaux sont générés à chaque création de cubes, permettant ainsi de contrôler toutes les étapes de création et le temps mis pour effectuer ces étapes (lecture des données sources, création des dimensions, calcul des indicateurs....).

Le module Powerplay Transformation Server propose également une gestion centralisée, solide et simple grâce aux :

- Classes d'utilisateurs permettant de spécifier les droits d'accès et d'analyses accordés aux utilisateurs. Ces classes peuvent être facilement spécifiées pendant la création des extraits multidimensionnels. En outre, les classes d'utilisateurs permettent à un seul extrait multidimensionnel de répondre aux divers besoins d'un grand nombre d'utilisateurs.

- *Diffusion ciblée* pour ne présenter que les parties pertinentes d'un rapport à certains utilisateurs, au lieu de leur présenter le rapport entier. Les catégories et valeurs confidentielles des rapports sont automatiquement supprimées par PowerPlay avant l'envoi des rapports aux utilisateurs dont le niveau de sécurité est inférieur.

Vues de cubes pour toutes les classes d'utilisateurs.



Gestion des droits d'accès pour un groupe:

La partie Sécurité est gérée dans Data Access Manager. Les utilisateurs vont pouvoir utiliser un seul login et mot de passe pour se connecter dans les différents environnements Cognos (Client Serveur et Web).

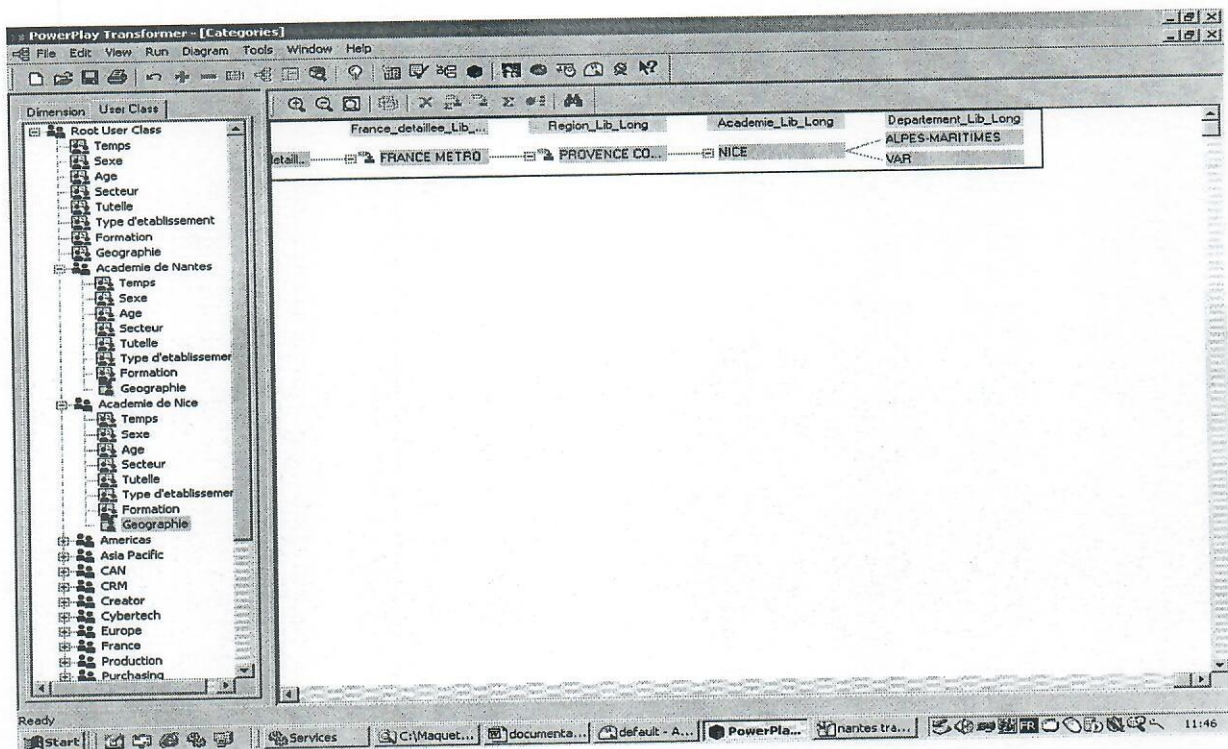
Les utilisateurs vont être gérés par classes et par utilisateurs.

Dans Access Manager, les administrateurs vont assigner les utilisateurs à accéder aux différentes ressources.

Le module « Data Access Manager » va permettre de gérer :

- Un endroit unique pour gérer toutes les applications en terme d'applications.
- Une seul login Web et Windows
- Une sécurité commune

La sécurité est stockée dans des bases de type LDAP. Cette technologie permet de mettre en place un référentiel central pour stocker les différents modèles de sécurité dans une base unique. Plusieurs serveurs LDAP peuvent être configurés, et stocker la même information.



Les serveurs peuvent être synchronisés grâce à des mécanismes de répliquions.

Des fichiers journaux sont également générés permettant d'identifier les pratiques des utilisateurs (Utilisateurs, dimensions consultés).

Les créations d'utilisateurs et profils associées peuvent fait dans Access manager.

Les mécanismes « Single Sign On » pourront être mis en place avec d'autres applications à travers une synchronisation automatisée.

VII. Documentation sur Collaborative Portal Server

Travail collaboratif et création de contenu

Le travail collaboratif est un processus permettant à différents intervenants identifiés de créer, modifier et éditer des documents ensemble sans conflit de versions avec la possibilité de les publier sur le web.

Espace de travail collaboratif

Un espace de travail collaboratif est une interface d'administration, de création et de mise à jour des contenus (on parle également d'interface de back office). Tous les documents destinés à être publiés sur le web sont intégrés ou créés au sein des espaces de travail collaboratif. Les espaces de travail sont analysés comme une zone de stockage des documents publiés ou destinés à l'être. L'accès à un espace de travail collaboratif est réservé à des membres expressément désignés. Seuls les membres explicitement affectés à un espace de travail savent qu'il existe et peuvent avoir accès à son contenu (le lien menant vers l'espace ne s'affiche qu'une fois qu'ils sont identifiés sur l'application). Un espace de travail collaboratif peut contenir des sous-espaces.

Espaces de travail personnels (mes documents)

Un espace de travail personnel propose les mêmes fonctionnalités qu'un espace de travail collaboratif, à la différence qu'il est strictement réservé à un utilisateur particulier. Un espace de travail personnel ne peut contenir qu'un volume limité de données. Lorsque le volume est atteint, un message d'alerte est envoyé à l'utilisateur et ce dernier ne peut plus ajouter de nouveaux documents au sein de l'espace.

Création de contenus par le web

Chaque contributeur a la possibilité de créer des contenus par le web, au travers d'interfaces conviviales et intuitives. La création de contenus s'effectue par le biais de formulaires. Le contributeur renseigne les champs de ces formulaires afin de composer le document qui sera ensuite soumis au processus de travail collaboratif et de validation.

Éditeur de texte HTML (WYSIWYG)

Un éditeur de texte permet de mettre en forme le corps de texte de chaque document. Il est disponible pour tous les documents. Cet éditeur de texte propose des fonctions de formatage de texte permettant de ne pas alourdir les pages et rester en accord avec la charte graphique qui sera définie et mise en place sur le site. Il est utilisé au sein du processus de création de contenus par le web.

Fonctions de l'éditeur :

- ✦ Choix d'un style de texte depuis une feuille de style
- ✦ Mise en gras
- ✦ Souligné
- ✦ Liste à puces et numéros
- ✦ Insertion de liens hypertextes
- ✦ Insertion de tableaux

Les espaces de publication

Les espaces de publication permettent aux internautes de consulter le contenu publié sur le portail. Chaque espace de publication dispose d'un ou plusieurs responsables chargés de leur gestion (validation des documents pour publication, création de sous-rubriques et gestion des lecteurs autorisés). La possibilité de créer des espaces de publication à la racine du site est réservée à l'administrateur du site. Il existe trois rôles génériques au sein d'un espace de publication :

- ✦ **Responsable (« responsable »)** : le responsable d'un espace de publication a pour rôle principal la gestion de la mise en page de la rubrique au travers des *portlets* locales et la gestion des droits sur l'espace. Le responsable dispose aussi des droits de responsable éditorial.
- ✦ **Responsable éditorial (« valideur »)** : le responsable éditoriale gère la publication au sein de l'espace : il accepte ou refuse la publication de documents soumis et peut dépublier les documents publiés dans la rubriques.
- ✦ **Lecteur autorisé (« lecteur »)** : le lecteur autorisé peut lire le contenu d'un espace de publication réservé

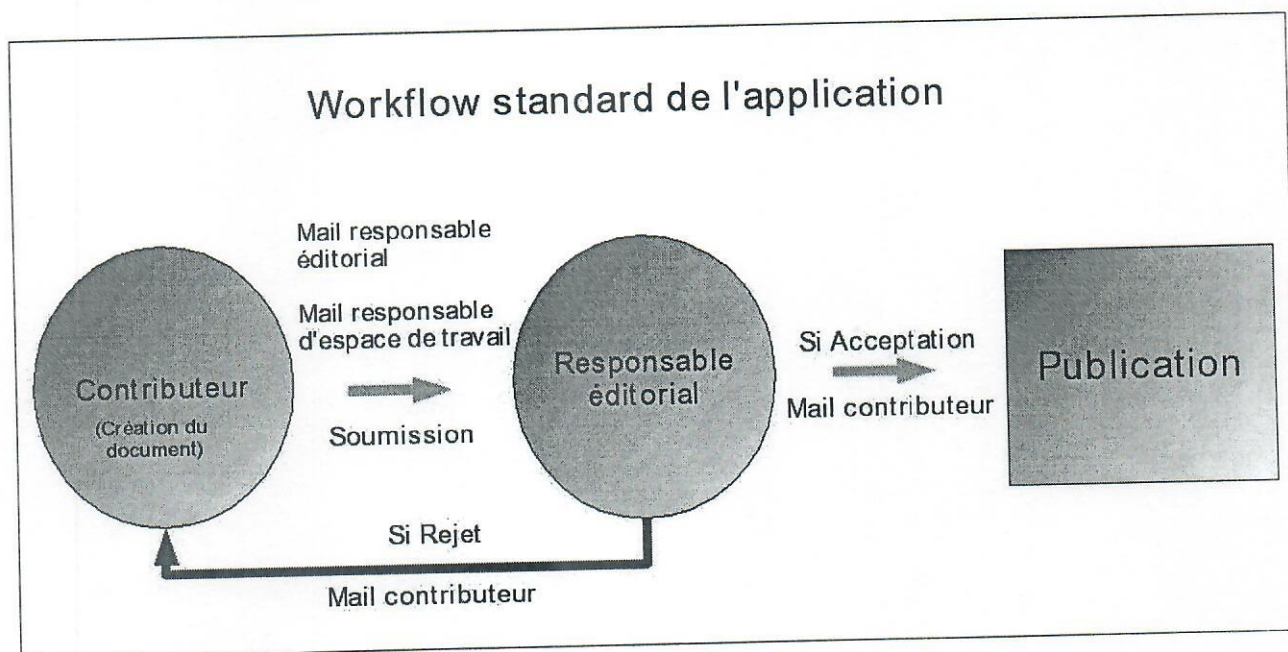
Workflow

L'application permet de réguler la publication des documents du back office vers le front office en appliquant deux workflows. Les workflows proposés sont de nature documentaire. L'administrateur de l'application a la possibilité d'ajouter de nouveaux workflows en utilisant l'interface de gestion de Zope (ZMI).

Les facteurs déterminant d'un workflow sont :

- L'espace de travail
- Le type de document
- La rubrique de destination

Schéma de workflow standard



Accessibilité

Un lien « accessibilité » est présent sur la partie supérieure de chaque page de l'application. Ce lien permet d'accéder à une version graphique optimisée pour les non-voyants. Cette version se traduira par une feuille de style simplifiée et affichera la page en mode texte (suppression des boîtes personnel, services interactifs et boîtes de thématiques).

Principes fonctionnels de la page d'accueil

La page d'accueil se décompose en différentes zones fonctionnelles :

- ◆ A la Une
- ◆ L'info en continu
- ◆ Zoom sur
- ◆ Services personnels
- ◆ Services interactifs
- ◆ Barre d'onglets

A la Une

Cette zone permet d'afficher un document de type « nouvelle » et de le mettre en avant sur la page d'accueil du portail. Informations affichées dans la zone « A la Une » :



A la une


"Toute la mémoire du monde"
22/02/2003
Dans son rapport sur le patrimoine cinématographique en France, Serge Toubiana, préconise une "rénovation statutaire et institutionnelle" de la Cinémathèque française.

L'info en continu

La boîte « L'info en continu » permet d'afficher les documents publiés dans la rubrique « Actualité ». Elle n'affiche que les six derniers documents publiés en appliquant la règle suivante : *le document le plus récent chasse le plus ancien.*

Rendu de la boîte « L'info en continu »

L'info en continu

Contrôle de gestion 22/02/2003 Plan triennal de développement : Quie contient-il ? Quel est son fondement ? Qui est concerné ?.	Associations 22/02/2003 Téléchargez le dossier de demandes de subvention  (213 ko)
XML 22/02/2003 Conférence sur la "structuration de l'information patrimoniale"	CTPM 22/02/2003 Détail de l'ordre du jour de la réunion du Comité technique paritaire ministériel du 28 février, sous réserve de modifications.
Comité d'histoire 22/02/2003 Programme de travail pour 2003	

[...> Agendas d'événements](#) [...> Revue de presse](#) [...> Déjà paru](#)

La boîte « Zoom sur » dispose d'un bouton permettant de la réduire. Lorsqu'elle est réduite le système n'affiche que son titre.

Déjà paru

La rubrique actualité est accessible dans son intégralité en cliquant sur le lien « déjà paru » affiché dans la boîte « L'info en continu ». Cette rubrique est gérée par un responsable éditorial et répond au workflow de publication standard de l'application.

Agenda d'événements

Ce lien conduit vers plusieurs agendas d'événement. Il s'agit d'espaces où il est possible de consulter des documents de type « événement ». Ces rubriques sont gérées par un responsable éditorial et répond au workflow de publication standard de l'application. Chaque agenda d'événement correspond à une rubrique et une seule.

Revue de presse

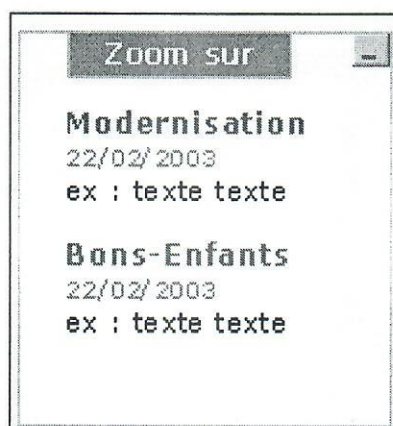
Il s'agit d'un lien menant vers la rubrique « revue de presse ». Cette rubrique propose en lecture les documents de type « panorama de presse ». Cette rubrique est gérée par un responsable éditorial et répond au workflow de publication standard de l'application.

Zoom sur

La boîte « Zoom sur » permet d'afficher des documents parus sur le portail. Ces documents sont choisis explicitement par le responsable de la page d'accueil. Cette boîte n'est pas limitée dans le nombre de documents qu'il est possible d'y afficher. Les informations proposées dans la boîte pour chaque document sont les suivantes :

- Titre
- Date de publication
- Description

Rendu de la boîte « zoom sur »



La boîte « Zoom sur » dispose d'un bouton permettant de la réduire. Lorsqu'elle est réduite le système n'affiche que son titre.

Services personnels

Mon service

Le lien « Mon service » donne accès à tous les renseignements internes au service auquel appartient l'agent connecté. Un affichage du niveau de granularité le plus bas, le plus proche du service auquel appartient l'agent sera proposé : si le « sous-service » possède un Intranet, l'agent y aura accès, sinon, le système remontera jusqu'au service, voire jusqu'à la Direction. L'accès au contenu de cet onglet sera donc ascendant : du service par défaut vers celui de la Direction. Cet affichage sera déterminé par la position de l'agent dans l'annuaire.

Il s'agit de rubriques uniquement accessibles aux agents membres du service en question.

Ces rubriques sont gérées par un responsable éditorial désigné et disposent de leur propres boîtes (boîtes contextuelles aux rubriques) de contenus et de leur propres hiérarchies de sous-rubriques. Les boîtes disponibles sont les boîtes décrites dans la section « boîtes disponibles dans l'application ».

Mes documents

Il s'agit d'un lien menant vers l'espace de travail de personnel de l'agent connecté. Pour plus d'information consulter le paragraphe « Création de contenu et travail collaboratif ».

Mon agenda

Lien menant vers l'agenda partagé de l'agent. Pour plus d'information consulter le paragraphe « agenda partagé ».

Agenda partagé

L'agenda partagé permet d'afficher et de gérer des événements. Chaque utilisateur du système dispose de son propre agenda. La visibilité des événements contenus au sein de ces agendas est conditionnée par leur nature : privée ou publique.






📅 **Événements privés** : l'objet des événements privés n'est pas communiqué mais les utilisateurs voient qu'une zone de temps est réservée.

📅 **Événements publics** : les événements publics (objets et zone de temps occupée) sont visibles par tous les utilisateurs authentifiés.

L'affichage des événements s'effectue sous forme calendaire. Il existe plusieurs vues d'événements par jour, par semaine et par mois. Ces différentes vues doivent donner lieu à des versions imprimables. Il est possible de naviguer parmi les événements, par jour, semaine et par mois. L'agenda permet de programmer des événements périodiques. C'est à dire qu'un même événement peut apparaître, par exemple, tous les vendredis de 10 heures à 11h30 pendant une période de temps définie. L'agenda partagé permet également d'organiser des réunions en invitant plusieurs personnes à participer à un événement au sein d'un même endroit. Il existe deux types d'acteur interagissant avec un même agenda : un propriétaire et un gestionnaire délégué. Le propriétaire de l'agenda peut, en effet, déléguer la gestion de son agenda à une personne de son choix. Cette dernière dispose alors de tous les droits en lecture et en écriture..

Définition d'un événement de l'agenda

- 📅 Objet de l'événement
- 📅 Description
- 📅 Nombre de personnes prévues
- 📅 Disposition de la salle (autour d'une table, format cinéma, etc.)

-  Date (début et fin)
-  Heure (début et fin)
-  Lieu
-  Ressources conviées (salle, matériel, etc.)
-  Nature de l'événement (Privé / Public)

Définition d'objets particuliers de l'annuaire

La prise de rendez-vous consiste à réunir des personnes dans une salle à un moment donné et en fonction de ressources en équipement spécifiques. Il convient donc d'ajouter ces types d'information à l'annuaire afin d'en simplifier la localisation et l'exploitation. Pour une plus grande cohérence au niveau du système, on traite ces objets de la manière suivante : à chaque salle ou équipement est affecté un gestionnaire. C'est ce gestionnaire qui va prendre la décision d'accepter ou non un RDV au nom d'une salle ou d'un équipement.

La création, la modification et la suppression de ces objets suivent les mêmes procédures que les fiches personnes.

Fiche d'annuaire

Il s'agit d'un lien menant vers la fiche d'annuaire de l'agent connecté. Ce dernier peut en modifier certains champs.

Liens rapides

Cette fonction permet d'ajouter des accès rapides vers les pages internes du portail (fonction similaire à la fonction favoris du navigateur). Cette fonction est présente sur toutes les pages du portail. Il est possible d'ajouter une page de l'intranet au sein des liens rapides en cliquant sur le bouton ajouter cette page aux liens rapides. Il est possible d'éditer la liste des liens rapide en cliquant sur le bouton éditer la liste.

Portlets disponibles

Les portlets sont des boîtes permettant d'afficher du contenu en provenance des rubriques internes à l'application selon certains critères. Différents types de boîtes sont disponibles au sein de l'application.

Boîte de type « A la Une »

Cette boîte permet de d'afficher des documents dans la zone « à la une » de la page d'accueil. Il existe deux façons d'alimenter la boîte « à la Une »

Cette zone affiche des documents choisis par l'administrateur parmi les documents soumis dans la rubrique « A la Une ». Pour remplacer le document affiché dans la zone « A la Une » par un nouveau document, le responsable de la page d'accueil doit suivre la procédure suivante :

Boîte de type « Liste de documents »

Cette boîte permet d'afficher les documents publiés sur le portail en fonction de certains critères. La constitution de cette boîte répond alors à une requête enregistrée. Il est possible d'effectuer des tris sur les critères suivants :

- ◆ Rubrique de publication,
- ◆ Type de document,
- ◆ Etat de workflow,
- ◆ Date,
- ◆ Thématique (recherche uniquement dans le niveau de l'arborescence sur lequel le responsable éditorial a de l'influence)

Boîte de type « Zoom sur »

Cette boîte permet de choisir explicitement des documents dans le niveau de l'arborescence sur lequel le responsable éditorial a des droits. Le nombre de documents présents dans cette boîte n'est pas limité. La procédure de choix est la suivante :

Boîte de texte simple

Cette boîte permet d'afficher du texte. Ce texte est édité à l'aide de l'éditeur HTML WYSIWYG déjà décrit.

Boîte d'image.

Cette boîte permet d'afficher un objet image (format JPEG, GIF, PNG). Pour cela, il suffit de suivre la procédure standard d'intégration de fichiers externes.

Boîte RSS

Cette boîte permet d'afficher un flux RSS en provenance d'une source de contenu externe au portail. Le choix de flux s'effectue à partir de sources prédéterminées par l'administrateur. Pour cela, il convient de suivre les procédures suivantes :

Boîte flash

Cette boîte permet de d'afficher un fichier Flash. Pour cela il suffit d'uploader le fichier flash selon la procédure standard d'intégration de fichiers externes. La boîte affiche alors en lecture le fichier Flash téléchargé. Il faut cependant que les dimensions du fichier flash respectent la charte graphique du portail.

Boîtes globales

L'intranet permet de mettre en place des boîtes globales. Ces boîtes sont paramétrées par l'administrateur du portail. Elles sont présentes sur la page d'accueil. Il est également possible de rendre certaines boîtes persistantes pour qu'elles soient disponibles sur l'ensemble du portail. On peut choisir des boîtes uniquement à partir de la liste des portlets disponibles décrite plus haut.

Boîtes contextuelles aux rubriques

Il est possible d'associer des boîtes d'une manière contextuelle aux différentes rubriques. La gestion de ces boîtes est alors dévolue au responsable de la rubrique en question. Ces boîtes permettent de personnaliser les pages d'accueil des rubriques.. Il est possible de rendre certaines boîtes contextuelles persistantes sur les sous-rubriques dépendant de la rubrique en question.

On peut créer des boîtes uniquement à partir de la liste des portlets disponibles décrite plus haut

Abonnements

Ce service permet d'utiliser le service d'abonnement du portail, ce service permet à tout agent de s'abonner à :

- des alertes
- des lettres d'information

Agendas

L'agenda est une rubrique où sont publiés des documents de type « événements ». Cette rubrique peut être segmentée en sous-rubriques (agendas thématiques).

Par défaut, Un agenda affiche la liste des événements du mois en cours (les événements passés sont dépubliés automatiquement dès que la date est dépassée). La vue par défaut d'un agenda est la liste des événements composant cet agenda.

Annuaire

Ce service permet d'effectuer des recherches dans l'annuaire. Il est possible d'effectuer des recherches sur tous les champs des fiches (champs visibles par tous les utilisateurs).

Forum

Les forums sont disponibles sur la page d'accueil du site. Chaque forum dispose d'un gestionnaire qui a pour charge de le modérer. Les forums pourront être modérés a priori et a posteriori :

- ☞ Modération a priori : chaque contribution sera visée avant de paraître sur le site.
- ☞ Modération a posteriori : suppression de certains messages déjà publiés.

Les intranauts n'auront pas l'obligation de s'identifier pour utiliser les forums.

Les informations seront présentées sous forme de fil de discussions (« thread »).

Un système de « + » et de « - » permet de consulter les contributions.

Le moteur de recherche général pourra chercher dans les contributions postées sur le site (indexation plein texte).

Un moteur de recherche sera inséré dans le forum pour rechercher des contributions.

Chaque intranaute aura la possibilité de s'abonner à un forum ou à une file de discussion afin de recevoir par mél les nouveaux messages postés. Une interface web dédiée leur permettra de s'abonner d'une manière simpl et intuitive au forum.

Liste de discussion / Archivage de mail

Ce service permet de créer des listes de discussions par mail archivées en ligne. Ainsi les utilisateurs abonnés à la liste peuvent écrire à cette dernière et leur message est automatiquement archivé et indexé en ligne puis redistribués aux abonnés à la liste.

Ce service est tout à fait adapté pour archiver les messages concernant par exemple un projet (il suffit de mettre l'adresse de la liste en copie ou en destinataire pour que le message soit automatiquement redistribués aux membres du projet et archivé).

De plus, ce module peut avantageusement remplacer les forums en ligne pour certains utilisateurs habitués au maniement du courrier électronique.

Glossaire

Ce service permet d'accéder à une liste de mots et d'acronymes sur un thème défini ainsi qu'à leurs définitions. Cette liste est présentée par ordre alphabétique. Elle est mise à jour par l'administrateur du portail. Le glossaire se présente de la manière suivante :

- mot à définir (en gras)
- définition associée

En début de liste de mots se trouve un alphabet permettant de naviguer facilement à travers les définitions proposées.

Quizz

Un quizz est un questionnaire de type QCM à réponses fermées. Les réponses apportées sont exportables au format CSV. Seul l'administrateur du portail a la possibilité de créer des Quizz. Les Quizz supportent les réponses multiples. Un quizz se définit par un titre et une description.

Enquêtes

Les enquêtes proposent des questions aux utilisateurs du site. Les réponses fournies doivent être exploitables pour traitement statistique.

Un internaute ne peut répondre qu'une seule fois à une enquête proposée sur le site (dans la limite des moyens de contrôle fournis par le média internet).

Les résultats des enquêtes sont exportables au format CSV. En revanche, il n'est pas possible d'importer des fichiers au format CSV. Une enquête est retirée du site lorsque l'administrateur le décide. Les enquêtes retirées sont archivées.

Les enquêtes sont créés par des contributeurs dédiés qui ont la possibilité de générer par interface web des formulaires spécifiques. Ces formulaires seront ensuite publiés (en passant par le système de workflow) sur le site au sein de la zone « enquête » et les internautes pourront y répondre.

Chat

Un chat événementiel sera disponible au sein de l'application.

Ce chat permet de mettre en œuvre une discussion entre un invité et différents membres de l'application. La mise en œuvre d'un chat est du ressort de l'administrateur de l'application.

Recherche et indexation

Un moteur de recherche est intégré au portail. Il permet de retrouver d'une manière intuitive des documents en fonction de mots clefs. Le moteur de recherche restitue les documents en fonction des droits de lecture des utilisateurs : un utilisateur ne peut lire que les documents auxquels ses droits lui permettent d'accéder traditionnellement. Le moteur de recherche permet de retrouver les documents publiés sur le portail (au sein des espaces de publication) mais également (pour les utilisateurs autorisés) les documents privés (au sein des espaces de travail). L'indexation des documents s'effectue à la volée. Tous les documents présents sur le portail sont indexés en fonction de leur méta-données et de leur texte intégral (fonction intégrant également les documents bureautiques).

Fonctionnalités du moteur de recherche

- ◆ Auto-indexation : tous les documents créés sur le site sont automatiquement indexés en temps réel
- ◆ Troncatures droites, gauches et centrales : d*, *d*, *d (possibilité de faire une recherche avec le début, le milieu ou la fin d'un mot)
- ◆ Définition de proximité syntaxique : définition d'espaces entre les mots recherchés
- ◆ Dates et chiffres : possibilité de faire une recherche par date de documents ou par chiffres
- ◆ Stemming (recherche lemmatique « sur la racine du mot ») : adjectifs, adverbes, pluriels, singuliers, formes verbales
- ◆ Support des opérateurs logiques (et, ou, sauf, near)
- ◆ Possibilité de trouver des phrases entières
- ◆ Support des caractères « jokers » (exemple : #, ?) avec aide associée pour les internautes
- ◆ Support d'une liste de mots vides (mots à bannir) modifiable
- ◆ Pertinence des recherches (Algorithme OKAPI) : le nombre d'occurrences est pondéré par la distribution du mot dans les documents